



Министерство просвещения Российской Федерации

Бюджетное профессиональное образовательное учреждение Омской области
«Омский технологический колледж»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА «ПРОФЕССИОНАЛИТЕТ»**

Среднее профессиональное образование

**Образовательная программа
подготовки специалистов среднего звена**

специальность 54.02.08 Техника и искусство фотографии
направленность «Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений»

на базе среднего общего образования

Квалификация выпускника
специалист в области фотографии

**Одобрено на заседании педагогического
совета:**

протокол № 4 от 27.03.2026 г.

Утверждено Приказом БПОУ «ОмТК»

приказ № _____ от _____ 2026 г.

Согласовано с предприятием-работодателем

ООО «Образование Информ»

директор / _____ /А.Л.Трумуль
должность _____ подпись _____ ФИО

2026 год

Содержание

Раздел 1. Общие положения	1
1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы	2
1.2. Нормативные документы	2
1.3. Перечень сокращений	3
Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы	4
Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника	5
3.1. Область(и) профессиональной деятельности выпускников:	5
3.2. Профессиональные стандарты	5
3.3. Осваиваемые виды деятельности	5
Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы	5
4.1. Общие компетенции	7
4.2. Профессиональные компетенции	10
4.3. Матрица компетенций выпускника	10
Раздел 5. Структура и содержание образовательной программы	23
5.1. Учебный план	23
5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы	25
5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)	28
5.4. Календарный учебный график	30
5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей	34
5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы	34
5.7. Практическая подготовка	34
5.8. Государственная итоговая аттестация	35
Раздел 6. Условия реализации образовательной программы	35
6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы	35
6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий	35
6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы	36
6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы	37

Перечень приложений к ОПОП-П:

- Приложение 1. Рабочие программы профессиональных модулей
- Приложение 2. Рабочие программы учебных дисциплин
- Приложение 3. Материально-техническое оснащение
- Приложение 4. Программа государственной итоговой аттестации
- Приложение 5. Рабочая программа воспитания

Раздел 1. Общие положения

1.1. Назначение основной профессиональной образовательной программы

Настоящая основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет» (далее – ОПОП-П) по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 18.09.2023 № 700 (далее – ФГОС, ФГОС СПО).

ОПОП-П определяет объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, требования к результатам освоения образовательной программы, условия реализации образовательной программы.

ОПОП-П разработана для реализации образовательной программы на базе среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования.

1.2. Нормативные документы

Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии, утвержденным приказом утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации 18.09.2023 № 700;

Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 24.08.2022 г. № 762;

Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования (Приказ Минпросвещения России от 08.11.2021 № 800) (далее – Порядок);

Положение о практической подготовке обучающихся (Приказ Минобрнауки России № 885, Минпросвещения России № 390 от 05.08.2020);

Перечень профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение (Приказ Минпросвещения России от 14.07.2023 № 534);

Перечень профессий и специальностей среднего профессионального образования, реализация образовательных программ по которым не допускается с применением исключительно электронного обучения, дистанционных образовательных технологий (приказ Минпросвещения России от 13.12.2023 N 932);

Постановление Правительства Российской Федерации от 13 октября 2020 г. № 1681 «О целевом обучении по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования»;

Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации и Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 № 882/391 «Об организации и осуществлении образовательной деятельности при сетевой форме реализации образовательных программ»;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.12.2014 № 1077н 11.010 Фотограф;

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 535н 06.009
Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации.

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.06.2014 N 357н 11.007
Оператор средств массовой информации.

Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 мая 2015 г. N 332н
11.011 Специалист по видеомонтажу.

1.3. Перечень сокращений

ГИА – государственная итоговая аттестация;

ДЭ – демонстрационный экзамен;

МДК – междисциплинарный курс;

ОК – общие компетенции;

ОП – общепрофессиональный цикл;

ОТФ – обобщенная трудовая функция;

СГ – социально-гуманитарный цикл;

ПА – промежуточная аттестация;

ПК – профессиональные компетенции;

ПМ – профессиональный модуль;

ПМн – профессиональный модуль по направленности;

ОПОП-П – основная профессиональная образовательная программа «Профессионалитет»;

П– профессиональный цикл;

ПП- производственная практика;

ПС – профессиональный стандарт;

ТФ – трудовая функция;

УМК – учебно-методический комплект;

УП – учебная практика;

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования.

Раздел 2. Основные характеристики образовательной программы

Параметр	Данные	
Отрасль, для которой разработана образовательная программа	Туризм и сфера услуг	
Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников (при наличии)	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 22.12.2014 № 1077н 11.010 Фотограф; Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 04.08.2014 № 535н 06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации. Приказ Минтруда России от 04.06.2014 N 357н 11.007 Оператор средств массовой информации Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 мая 2015 г. N 332н 11.011 Специалист по видеомонтажу	
Специализированные допуски для прохождения практики, в том числе по охране труда и возраст до 18 лет	Не требуются	
Реквизиты ФГОС СПО	Приказ Минпросвещения России 18.09.2023 № 700 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности Техника и искусство фотографии»	
Квалификация (-и) выпускника	Специалист в области фотографии	
в т.ч. дополнительные квалификации	Фотограф 4 разряда	
Направленности (при наличии)	Направленность – Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	
Нормативный срок реализации на базе ООО	1 год 10 месяцев	
Нормативный объем образовательной программы на базе ООО	4428	
Согласованный с работодателем срок реализации образовательной программы	1 год 10 месяцев	
Согласованный с работодателем объем образовательной программы	2952	
Форма обучения	очная	
Структура образовательной программы	Объем, в ак.ч.	в т.ч. в форме практической подготовки
Обязательная часть образовательной программы	1908	1572
социально-гуманитарный цикл	432	170
общепрофессиональный цикл	528	456
профессиональный цикл	948	948
в т.ч. практика:	468	468
- учебная	-252	- 252
- производственная	-216	-216
Вариативная часть образовательной программы	828	656
в т.ч. запрос конкретного работодателя кластера и (или) отрасли (не менее 50% объема вариативной части образовательной программы), включая цифровой образовательный модуль:	552	476
ПМ.04 Предпринимательство в сфере фотоуслуг	196	120

ПМ.05 Выполнение работ по профессии "Фотограф"	356	356
ГИА в форме демонстрационного экзамена + защиты дипломного проекта (работы)	216	216
Всего	2952	2444

Раздел 3. Характеристика профессиональной деятельности выпускника

3.1. Области профессиональной деятельности выпускников:

04 Культура и искусство, 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия

№	Код и Наименование ПС	Реквизиты утверждения	Код и наименование ОТФ	Код и наименование ТФ
1	ПС 11.010 Фотограф	Приказ Минтруда России от 22.12.2014 № 1077н	А - Создание и воспроизведение фотоизображения стандартными техническими средствами	А/01.4 Фиксация изображения фотографической аппаратурой А/02.4 Организация схемы освещения для создания фотоизображения А/03.4 Композиционное построение кадра А/04.4 Простая цифровая ретушь, цветокоррекция фотоизображения А/05.4 Воспроизведение фотоизображения
2	06.009 Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации	Приказ Минтруда России от 04.08.2014 № 535н	А - Организация распространения продукции СМИ	А/01.5 Реализация продукции СМИ
3	11.007 Оператор средств массовой информации	Приказ Минтруда России от 04.06.2014 N 357н	А - Обеспечение производства телепрограмм и проектов	А/01.5 Осуществление видеосъемки в павильоне, с выполнением при необходимости функции оператора-постановщика
4	11.011 Специалист по видеомонтажу	Приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 29 мая 2015 г. N 332н	А- Технологическое обеспечение процесса видеомонтажа при производстве кино-, теле-, видеофильмов и телевизионных программ	А/01.5 Организация и обеспечение монтажных проектов

3.3. Осваиваемые виды деятельности

Наименование видов деятельности	Код и наименование ПМ
Виды деятельности (общие)	
Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий
Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений
Создание видеопродукции событийной видеографии	ПМ. 03 Создание видеопродукции событийной видеографии
Предпринимательство в сфере фотоуслуг	ПМ.04 Предпринимательство в сфере фотоуслуг
Виды деятельности по освоению одной или нескольких профессий рабочих, должностей служащих	
Выполнение работ по профессии «Фотограф»	ПМ.05 Выполнение работ по профессии «Фотограф»

Раздел 4. Требования к результатам освоения образовательной программы

4.1. Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
методы работы в профессиональной и смежных сферах		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска
		оценивать практическую значимость результатов поиска
		применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач
		использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности
		использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач
		Знания:
		номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
		приемы структурирования информации
формат оформления результатов поиска информации		

		современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Умения:
		определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности
		применять современную научную профессиональную терминологию
		определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования
		выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи
		определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования
		презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности
		определять источники достоверной правовой информации
		составлять различные правовые документы
		находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать
		оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта
		Знания:
		содержание актуальной нормативно-правовой документации
		современная научная и профессиональная терминология
возможные траектории профессионального развития и самообразования		
основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности		
правила разработки презентации		
основные этапы разработки и реализации проекта		
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Умения:
		организовывать работу коллектива и команды
		взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности
		Знания:
психологические основы деятельности коллектива		
психологические особенности личности		
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
правила оформления документов		

	социального и культурного контекста	правила построения устных сообщений особенности социального и культурного контекста
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
основные направления изменения климатических условий региона		
правила поведения в чрезвычайных ситуациях		
ОК 08		Умения:

	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности
		Знания:
		роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека
		основы здорового образа жизни
		условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	средства профилактики перенапряжения
		Умения:
		понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы
		участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы
		строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности
		кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)
		писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы
		Знания:
		правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
		основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
		лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
особенности произношения		
правила чтения текстов профессиональной направленности		

4.2. Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
Создание фотоизображений с использованием	ПК 1.1 Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения	Навыки:
		осуществления выбора оборудования для создания фотоизображения
		Умения:
		подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки;

профессиональных технологий		профессионально владеть осветительным оборудованием и фотосъемочной аппаратурой.	
		Знания:	
		виды и устройство различных видов фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой);	
		виды и принципы работы осветительных приборов;	
	ПК 1.2 Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией		Навыки:
			осуществления съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией
			Умения:
			выполнять студийную или выездную фотосъемку в соответствии с техническим заданием;
			выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла
			Знания:
		особенности фотосъемки репортажа;	
	особенности фотосъемки натюрморта;		
	особенности фотосъемки портрета;		
ПК. 1.3 Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием		Навыки:	
		выполнения съемки объектов для рекламных задач в соответствии с техническим и творческим заданием	
		выполнения съемки моделей	
		осуществления процесса ретуши и верстки рекламной фотопродукции применением специализированных компьютерных программ	
		Умения:	
		компоновать предметные композиции в соответствии с рекламными задачами	
		выбирать необходимое осветительное и фотосъемочное оборудование в соответствии с рекламной задачей	
		выбирать компьютерные технологии обработки цифровых изображений в зависимости от их назначения	
	использовать образ фотомодели для решения рекламных задач		

		<p>Знания:</p> <p>особенности фотографических технологий в рекламе, современные тенденции в области фотографии; теоретические основы композиционного построения; законы композиции и выразительные средства фотографии; психологию цвета и закономерности использования цветовых сочетаний; компьютерные технологии подготовки фотоизображений для рекламных целей и макетирования рекламных изданий; оборудование для рекламной фотографии (специальное световое оборудование, оборудование предметных столов, форматные, карданные фотокамеры, в том числе цифровые); оборудование для рекламной фотографии (специальное световое оборудование, оборудование предметных столов, форматные, карданные фотокамеры, в том числе цифровые).</p>
<p>Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений</p>	<p>ПК 2.1. Выполнять цифровую обработку фотоизображений</p>	<p>Навыки:</p> <p>выполнения цифровой обработки фотоизображений</p> <p>Умения:</p> <p>выполнять обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений в формате RAW; применять технологии растровой графики для обработки цифровых изображений; выполнять цветокоррекцию фотоизображений; выполнять обработку для улучшения визуального качества изображения</p> <p>Знания:</p> <p>состав компьютерного оборудования для профессиональной обработки цифровых изображений; форматы графических файлов, технологии организации графической информации, применяемые в фотографии; программные средства обработки цифровых изображений; основы цветоведения и информационные основы управления цветом; технологии работы в программе растровой графики;</p>

	технологии коррекции визуального качества цифровых фотоизображений;
	технологии вывода цифровых изображений на печать;
	общие требования для печати и технические стандарты для изготовления продукции.
ПК 2.2. Выполнять цифровую ретушь фотоизображений	Навыки:
	выполнения цифровой коррекции изображений специальными техническими средствами
	Умения:
	выполнять техническую и художественную ретушь фотоизображений.
	Знания:
	технологии использования инструментов ретуши в программах растровой графики
ПК 2.3. Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету.	Навыки:
	осуществления верстки (дизайн-проектирования) по установленному макету
	Умения:
	выполнять верстку дизайн-макета по техническому заданию;
	реализовывать творческие идеи в макете;
	сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика.
	Знания:
	изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования.
технологии растровой и векторной графики для создания изображений;	
	общие требования для печати и технические стандарты для изготовления продукции
ПК 2.4. Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.	Навыки:
	Выполнения работы по систематизации и формированию фотоархива
	Умения:
	выбирать способы формирования и хранения данных;
	систематизировать хранение фотоизображений;
	применять основные графические форматы для записи и хранения цифровых изображений.
Знания:	

		технологии формированию фотоархива.
		основы систематизации фотоархива.
Создание видеопродукции событийной видеографии (по выбору)	ПК 3.1 Осуществлять постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии	Навыки:
		осуществления постановочной, документальной, игровой видеосъемки в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии
		Умения:
		создавать сценарий;
		работать со съемочным оборудованием и светотехникой;
		выполнять видеосъемку в условиях естественного освещения и с использованием осветительного оборудования;
		выполнять натурную видеосъемку с адресными планами и заявкой места действия;
		проводить съемку с технологией хромакея и совмещать видеоизображения
		Знания:
		понятия о режиссуре и этапы работы над видеопроектom;
		виды съемочной видеоаппаратуры;
		особенности настроек параметров при видеосъемке;
		технология многокамерной видеосъемки;
		творческие и технические операторские приемы
		ПК 3.2 Обеспечивать подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии		Навыки:
обеспечения подбора музыки и качественной записи звука при производстве видеопродукции событийной видеографии.		
Умения:		
осуществлять звукозапись при видеосъемке в различных условиях;		
подбирать звуковое и музыкальное сопровождение видеопродукции;		
осуществлять синхронизацию звука и видео		
Знания:		
звукозаписывающие устройства и микрофоны;		
технология съемок и последующего озвучивания;		
технология саунд-дизайна		
ПК 3.3 Осуществлять процесс монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии		Навыки:
		осуществления процесса монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии
		Умения:
		выполнять видеомонтаж и цветокоррекцию методами компьютерных технологий;

		выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов;
		выбирать оборудование, программное обеспечение и иные средства для создания продукта.
		Знания:
		технология видеомонтажа, системы нелинейного монтажа;
		программное обеспечение для создания и работы с продуктами видеогарфии;
		стандарты и форматы видеоматериалов
ВД 4 Предпринимательство в сфере фотоуслуг	ПК 4.1 Применять основы предпринимательства и бизнес-планирования в сфере фотоуслуг	Навыки:
		анализа ситуации на рынке услуг по реализации продукции СМИ
		формирования плана-графика поставки продукции СМИ
		Умения:
		находить и анализировать необходимую информацию
		Знания:
		основные нормы законодательства Российской Федерации, регламентирующего деятельность СМИ, коммерческую деятельность, авторское право, гражданское законодательство Российской Федерации
		основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации
	ПК 4.2 Продвигать фото-, видеоуслуги	утвержденные цены (тарифы) и порядок ценообразования при организации поставок продукции СМИ
		Навыки:
		поиска организаций, доводящих продукцию СМИ до потребителей
		представления (презентации) продукции СМИ
		Умения:
		использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты
	Знания:	
	основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	
	ассортимент реализуемой продукции СМИ	
	Навыки:	

	ПК 4.3 Владеть основами культуры профессионального общения в сфере фотоуслуг	<p>ведения переговоров с представителями организаций, осуществляющих доведение продукции СМИ до потребителей</p> <p>составления и заключения договоров поставки продукции СМИ (иных договоров реализации продукции СМИ)</p> <p>Умения:</p> <p>вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)</p> <p>Знания:</p> <p>корпоративные стандарты, регламенты и иные локальные нормативные акты, регламентирующие профессиональную деятельность</p>
ВД 5 Выполнение работ по профессии «Фотограф»	ПК 5.1 Выполнять фотосъемку различного назначения	<p>Навыки:</p> <p>установки технических параметров аппаратуры с учетом технических требований использования композиции, ритмики, перспективы как выразительных средств фотографии</p> <p>определение схемы освещения с использование искусственных источников света, использование естественного света</p> <p>Умения:</p> <p>пользоваться фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки</p> <p>определять экспонетрические и иные параметры фотосъемки</p> <p>строить кадр в соответствии с законами фото композиции</p> <p>выполнять фотосъемку на документы, одиночные портреты и небольших групп в павильоне и на постоянной площадке</p> <p>выполнять технологическую фотосъемку неподвижных объектов в выездных условиях</p> <p>выполнять съемку плоских и объемных оригиналов</p> <p>Знания:</p> <p>принципы получения фотографического изображения (аналогового и цифрового)</p> <p>основы техники и технологии фотографической съемки</p> <p>виды фотосъемки и их особенности</p> <p>схемы освещения</p> <p>Умения:</p>

ПК 5.2 Подготовка фотоматериалов к печати	выполнять основные виды коррекции фотографических изображений
	Знания:
	технологии получения цифровых изображений, оцифровывания фотоматериалов
	основные технологии коррекции визуального качества цифровых изображений

4.3. Матрица компетенций выпускника

4.3.1. Матрица соответствия видов деятельности по ФГОС СПО, видам деятельности по запросу работодателя видам профессиональной деятельности по профессиональным стандартам, квалификационным справочникам с учетом отраслевой специфики

Часть ОПОП-П обязательная /вариативная	Наименование вида деятельности	Код и наименование профессиональной компетенции	Код профессиональ ного стандарта	Код и наименование обобщенной трудовой функции	Код и наименование трудовой функции
ВД по ФГОС СПО	Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	ПК 1.1. Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения	11.010	А - Создание и воспроизведение фотоизображения стандартными техническими средствами	ТФ А/01.4 Фиксация изображения фотографической аппаратурой ТФ А/02.4 Организация схемы освещения для создания фотоизображения ТФ А/03.4 Композиционное построение кадра ТФ А/04.4 Простая цифровая ретушь, цветокоррекция фотоизображения ТА А/05.4 Воспроизведение фотоизображения
				В – Создание фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ В/01.5 Фиксация фотоизображения с использованием специальных технических средств

					ТФ В/02.5 Организация сложной схемы освещения при создании фотоизображения ТФ В/03.5 Композиционное решение фотокадра
		ПК 1.2. Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией	11.010	А - Создание и воспроизведение фотоизображения стандартными техническими средствами	ТФ А/01.4 Фиксация изображения фотографической аппаратурой ТФ А/02.4 Организация схемы освещения для создания фотоизображения ТФ А/03.4 Композиционное построение кадра ТФ А/04.4 Простая цифровая ретушь, цветокоррекция фотоизображения ТА А/05.4 Воспроизведение фотоизображения
				В – Создание фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ В/01.5 Фиксация фотоизображения с использованием специальных технических средств ТФ В/02.5 Организация сложной схемы освещения при создании фотоизображения ТФ В/03.5 Композиционное решение фотокадра
				С - Обработка фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ С/01.5 Выполнение цветокоррекции и сложной ретуши фотоизображения

					ТФ С/02.5 Специальная обработка фотоизображения и специальные эффекты ТФ С/03.5 Систематизация и архивирование фотоизображений
		ПК 1.3. Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием	11.010	А - Создание и воспроизведение фотоизображения стандартными техническими средствами	ТФ А/01.4 Фиксация изображения фотографической аппаратурой ТФ А/02.4 Организация схемы освещения для создания фотоизображения ТФ А/03.4 Композиционное построение кадра ТФ А/04.4 Простая цифровая ретушь, цветокоррекция фотоизображения ТА А/05.4 Воспроизведение фотоизображения
				В – Создание фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ В/01.5 Фиксация фотоизображения с использованием специальных технических средств ТФ В/02.5 Организация сложной схемы освещения при создании фотоизображения ТФ В/03.5 Композиционное решение фотокадра
				С - Обработка фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ С/01.5 Выполнение цветокоррекции и сложной ретуши фотоизображения

					ТФ С/02.5 Специальная обработка фотоизображения и специальные эффекты
Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	ПК 2.1. Выполнять цифровую обработку фотоизображений	11.010	С - Обработка фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ С/01.5 Выполнение цветокоррекции и сложной ретуши фотоизображения ТФ С/02.5 Специальная обработка фотоизображения и специальные эффекты	
	ПК 2.2. Выполнять цифровую ретушь фотоизображений	11.010	В – Создание фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ В/01.5 Фиксация фотоизображения с использованием специальных технических средств ТФ В/02.5 Организация сложной схемы освещения при создании фотоизображения ТФ В/03.5 Композиционное решение фотокадра	
			С - Обработка фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ С/01.5 Выполнение цветокоррекции и сложной ретуши фотоизображения ТФ С/02.5 Специальная обработка фотоизображения и специальные эффекты	
	ПК 2.3. Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету.	11.010	С - Обработка фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ С/03.5 Систематизация и архивирование фотоизображений	
	ПК 2.4. Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.	11.010	С - Обработка фотоизображения с использованием специальных технических средств и технологий	ТФ С/03.5 Систематизация и архивирование фотоизображений	

	Создание видеопродукции событийной видеографии	ПК 3.1. Осуществлять постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии.	11.007	А - Обеспечение производства телепрограмм и проектов	ТФ А/01.5 Осуществление видеосъемки в павильоне, с выполнением при необходимости функции оператора-постановщика
		ПК 3.2. Обеспечивать подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии.	11.007	А - Обеспечение производства телепрограмм и проектов	ТФ А/04.5 Обеспечение качественной записи звука при производстве программ
		ПК 3.3. Осуществлять процесс монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии.	11.011	А - Технологическое обеспечение процесса видеомонтажа при производстве кино-, теле-, видеофильмов и телевизионных программ	А/01.5 Организация и обеспечение монтажных проектов
ВД по запросу работодателя	ВД 4 Предпринимательство в сфере фотоуслуг	ПК 4.1 Применять основы предпринимательства и бизнес-планирования в сфере фотоуслуг	6.009	А - Организация распространения продукции СМИ	А/01.5 Реализация продукции СМИ
		ПК 4.2 Продвигать фото-, видеоуслуги	6.009	А - Организация распространения продукции СМИ	А/01.5 Реализация продукции СМИ
		ПК 4.3 Владеть основами культуры профессионального общения в сфере фотоуслуг	6.009	А - Организация распространения продукции СМИ	А/01.5 Реализация продукции СМИ
	ВД 5 Выполнение работ по профессии «Фотограф»	ПК 5.1 Выполнять фотосъемку различного назначения	11.010	А - Создание и воспроизведение фотоизображения стандартными техническими средствами	А/01.4 Фиксация изображения фотографической аппаратурой А/02.4 Организация схемы освещения для создания фотоизображения А/03.4 Композиционное построение кадра

СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	-ДЗ,-Э	108	56	94			8	6	108	0	34	40	22	12
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	З	68	24	56			12		72	-6	68			
СГ.04	Физическая культура	З,З,З,ДЗ	108	56	100			8		108	0	34	40	22	12
СГ.05	Основы бережливого производства	З	36	24	32			4		36	0		36		
СГ.06	Основы финансовой грамотности	З	32	8	32			0		36	-4	32			
ОП.00	Общепрофессиональные дисциплины	4	658	456	596			38	24	528	136				
ОП.01	История изобразительного искусства	Э	66	24	56			4	6	72	-6		66		
ОП.02	Рисунок с основами графики и дизайна	ДЗ, Э	162	64	148			8	6	78	84	86	76		
ОП.03	Фотокомпозиция	ДЗ	66	60	60			6		60	6	66			
ОП.04	Фототехника и фотографическое оборудование	-, Э	108	96	94			8	6	114	-6	108			
ОП.05	Основы аналоговой фотографии	-, Э	112	112	98			8	6	54	58				112
ОП.06	Компьютерные программы в профессиональной деятельности	ДЗ	72	72	70			2		72		72			
ОП.07	Основы правовой и интеллектуальной собственности в фотографии	-,ДЗ	72	28	70			2		72				36	36
ПМ.00	Профессиональные модули		1678	1602	842	684	40	52	60	948	726				
ПМ.01	Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	З	470	470	226	216		10	18	416	54				
МДК.01.01	Классическая фотография	Э	138	138	122			10	6	78	60		138		
МДК.01.02	Рекламная фотография	Э	108	108	102			0	6	114	-6		44	64	
УП.01	Учебная практика	-,ДЗ	108	108		108		0		72	36			108	
ПП.01	Производственная практика	ДЗ*	108	108		108		0		144	-36				108
	Экзамен по модулю	Экв*	8	8	2				6	8					8
ПМ.02	Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	1	256	256	130	108		12	6	266	-14				
МДК.02.01	Компьютерная обработка фотоизображений	Э	96	96	82			8	6	102	-6		96		
МДК.02.02	Основы вёрстки	ДЗ	52	52	48			4		48				52	
УП.02	Учебная практика	З	72	72		72		0		36	36		36	36	
ПП.02	Производственная практика	ДЗ*	36	36		36		0		72	-36				36

	Экзамен по модулю	Экв*	0					0		8	-8				
ПМ.03	Создание видеопродукции событийной видеографии	2	400	400	184	144	40	20	12	266	134				
МДК.03.01	Основы операторского мастерства	Э	168	168	110		40	12	6	78	90			84	84
МДК.03.02	Основы видеомонтажа	ДЗ	80	80	72			8		72	8			80	
УП 03	Учебная практика	-, ДЗ	72	72		72		0		36	36			36	36
ПП 03	Производственная практика	ДЗ*	72	72		72		0		72					72
	Экзамен по модулю	Э	8	8	2			0	6	8					8
ПМ.04	Выполнение работ по профессии "Фотограф"	2	356	356	164	180		0	12		356				
МДК.04.01	Технология фоторабот	Э	168	168	162			0	6		168	64	104		
УП.04	Учебная практика	-, ДЗ	108	108		108		0			108		108		
ПП.04	Производственная практика (практика по профилю специальности)	ДЗ	72	72		72		0			72		72		
	Экзамен по модулю	Э	8	8	2			0	6		8		8		
ПМ.05	Предпринимательство в сфере фотоуслуг	2	196	120	138	36		10	12		196				
МДК.05.01	Основы предпринимательства и бизнес-планирования	Э	80	32	70			4	6		80				80
МДК.05.02	Продвижение фото-, видеуслуг	3	36	32	32			4			36			36	
МДК.05.03	Основы культуры профессионального общения	3	36	12	34			2			36			36	
УП.05	Учебная практика	-, ДЗ	36	36		36		0			36				36
	Экзамен по модулю	Э	8	8	2			0	6		8				8
ГИА	Государственная итоговая аттестация		216	216											
Итого:			2952	2444	1802	684	40	122	96	1908	828	612	864	612	864

5.2. Обоснование распределения вариативной части образовательной программы

№ п/п	Код и наименование учебной дисциплины/профессионального модуля	Количество часов	Категория		Обоснование
			1. поп-	II/работодатель	

			2. ЦОМ/проект	
1	ОП.02 Рисунок с основами графики и дизайна	34		Дополнительные часы введены на формирование навыков рисунка плоских фигур, тел и предметов быта, а также натюрморта, пейзажа и интерьера, навыков графического рисунка, навыки изображения головы и фигуры человека. С целью расширить теоретические знания о дизайне графических композиций, улучшить навыки дизайна графических композиций.
2	ОП.05 Основы аналоговой фотографии	58	1	Часы введены с целью освоения приемов работы с оборудованием и реактивами для аналоговой фотографии и фоторетуши.
3	ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	56	1	Часы введены с целью закрепления умений: <ul style="list-style-type: none"> - фотосъемки классического природного и городского пейзажа в разное время суток, фотосъемки панорамного городского пейзажа с использованием штатива, в том числе в темное время суток; - фотосъемки портрета в анфас, в легком, классическом, критическом полуоборотах, в приходящем профиле (с использованием постоянного или импульсного света), разномасштабных портретов с естественным освещением и включением рук на пленэре и в павильоне; - работы с видами освещения в фотопортрете: световые и теневые полуобороты с использованием импульсного осветительного оборудования с оптической насадкой, рефлектор с сотами или портретную тарелку и естественным светом, отработки навыков работы с видами освещения профильного портрета с творческими и художественными приёмами при фотосъемке профильного портрета (с использованием импульсного осветительного оборудования с оптической насадкой, рефлектор с сотами, портретную тарелку или светодиодные осветители);

				<ul style="list-style-type: none"> - в фотосъемке найденного натюрморта с использованием светодиодных осветителей и профессиональной камеры, навыков составления и фотосъемки абстрактного натюрморта и натюрморта на тему: свет и фактура, свет и стекло - в создании репортажной серии фоторабот, фотоочерка (общий, средний и крупный план, портрет), умений в фотосъемке мероприятий с использованием дополнительного оборудования, умений в поиске и создании сюжетов в различных местах.
4	ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии	128	1	<p>Часы введены с целью закрепления умений:</p> <ul style="list-style-type: none"> - формирования режиссёрской документации, постановки режиссёром задач съёмочным службам, монтажа как творческого акта, умений в области монтажа, навыков планирования рекламной кампании и презентации видеопроекта. - отработки умений съемки в различных условиях: недостаточная освещенность, искусственное освещение, работа с различными цветовыми балансами, съёмка с естественным светом, навыков в видеосъемке статичных композиционных кадров человека . - закрепления умений по подготовки к многокамерной съемки, организации и технической подготовки многокамерной съемки ток-шоу. - повышения уровня мастерства в работе с звукозаписями на различные устройства. - работы с статичной съёмкой на хромакее, динамичной съёмке на хромакее, совмещением сцен и объектов с использованием хромакея; - выполнении натурной видеосъемки с адресными планами и заявкой места действия, выполнении

				видеомонтажа и цветокоррекции методами компьютерных технологий, - выполнении синхронизации и редактирования звука с видео, проведения съемки с технологией хромакея и совмещении видео изображения
5	Дополнительный профессиональный блок, включая цифровой модуль по запросу отрасли	552	1	
Итого		828		-

5.3. План обучения в форме практической подготовки на предприятии (на рабочем месте)

№ п/п	Вид учебного занятия. Тема / Виды работ практик	Код и наименование МДК, практики	Длительность обучения (в ак. часах)	Семестр обучения	Наименование рабочего места, участка/структурного подразделения	Ответственный от предприятия
1.	1. Проведение индивидуальных портретных фотосъемок. 2. Фотосъемка групповых портретов. 3. Фотосъемка детских портретов. 4. Проведение репортажных фотосъемок. 5. Каталогная предметная фотосъемка. 6. Студийная съемка моделей. 7. Интерьерная фотосъемка. 8. Фотосъемка групповых портретов. 9. Архитектурная фотосъемка. 10. Фотосъемка городских пейзажей.	производственная практика ПП.01 по ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	108	6	фотосалон	
	1. Разработка дизайн-концепции плаката в предложенном контексте темы. 2. Реализация творческих идей при верстке фотокниг и фотоальбомов. 3. Создание макета веб-сайта, создание баннеров для сайтов и социальных сетей.	производственная практика ПП.02 по ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	36	6	фотосалон	

	<p>4. Дизайн-проект сувенирной продукции (календарь, открытка).</p> <p>5. Разработка и верстка подарочного сертификата.</p> <p>6. Разработка дизайн-макета фотоальбома (фотокниги), верстка выпускного альбома.</p>					
	<p>1. Выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов.</p> <p>2. Выполнять синхронизацию звука с видео.</p> <p>3. Редактировать звук.</p> <p>4. Создавать презентационный ролик, рекламный ролик.</p> <p>5. Осуществление видеосъемки мероприятий.</p> <p>6. Создавать имиджевые ролики, видеообзоры, интервью.</p> <p>7. Производить монтаж снятых материалов, создание видеоролика по техническим требованиям.</p> <p>8. Координация съёмочных процессов, контроль съёмочных процессов.</p> <p>9. Подготовка площадки, настройка света требуемой по техническому заданию.</p> <p>10. Создание и разработка сценариев.</p> <p>11. Организация съёмочного процесса (студийная, выездная).</p> <p>12. Монтаж и утверждение итогового материала.</p> <p>13. Создание видео-контента для сайта, лендингов и пр.</p> <p>14. Создание и подготовка видео для социальных сетей.</p> <p>15. Проведение видеотрансляций.</p>	<p>производственная практика ПП.03 по ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеोगрафии</p>	72	6	фотосалон	
	<p>1. Ознакомление с фотопредприятием, Инструктаж по технике безопасности.</p> <p>2. Фотосъемка портретов индивидуальных в студии</p> <p>3. Фотосъемка портретов индивидуальных на выезде.</p> <p>4. Фотосъемка групповых портретов в студии.</p> <p>5. Фотосъемка групповых портретов на выезде.</p> <p>6. Фотосъемка индивидуальных портретов в студии и на выезде для фотопродукции.</p>	<p>производственная практика ПП.04 по ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Фотограф"</p>	72	4	фотосалон	

7. Выполнение фотосъемки различных жанров (видов) для фотопродукции. 8. Выполнение компьютерной фоторетуши архитектурных, интерьерных фотоизображений, цветокоррекция, кадрирование 9. Выполнение компьютерной обработки портретных изображений. 10. Выполнение компьютерной фоторетуши портретных, пейзажных изображений. 11. Выполнение компьютерного монтажа фотопродукции (фототабло). 12. Выполнение компьютерной сборки фотопродукции (фототабло).					
---	--	--	--	--	--

5.4. Календарный учебный график

Сводные данные по бюджету времени

Курс	Обучение по модулям и дисциплинам						Промежуточная аттестация						Практики						ГИА		Каникулы	Всего, ак.ч
	Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		1 семестр		2 семестр		Всего		нед.	
	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.	нед.	ак.ч.		
1 курс	33,7	1212	16,7	600	17	612	1,3	48	0,3	12	1	36	6	216			6	216			11	52
2 курс	20,7	744	11,7	420	9	324	1,3	48	0,2	6	1,2	42	13	504	5	180	8	288	6	216	2	43
Всего	54,3	1956					2,7	96					19	684					6	216	13	95

5.5. Рабочие программы учебных дисциплин и профессиональных модулей

Рабочая программа учебной дисциплины (модуля) является составной частью образовательной программы и определяет содержание дисциплины (модуля), запланированные результаты обучения, составные части учебного процесса, формы и методы организации учебного процесса и контроля знаний обучающихся, учебно-методическое и материально-техническое обеспечение учебного процесса по соответствующей дисциплине (модулю).

Совокупность запланированных результатов обучения по дисциплинам (модулям) должна обеспечивать формирование у выпускника всех компетенций, установленных ФГОС СПО.

Рабочие программы профессиональных модулей и дисциплин, включая профессиональные модули и дисциплины по запросу работодателя, приведены в Приложениях 1, 2 к ОПОП-П.

5.6. Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы

Цель рабочей программы воспитания – развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Рабочая программа воспитания и календарный план воспитательной работы по специальности являются частью программы воспитания образовательной организации и представлены в Приложении 5.

5.7. Практическая подготовка

Практическая подготовка при реализации образовательных программ СПО направлена на формирование, закрепление, развитие практических навыков и компетенции по профилю образовательной программы путем расширения компонентов (частей) образовательной программы, предусматривающих моделирование реальных условий или смоделированных производственных процессов, непосредственно связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки:

- реализуется, в том числе на рабочих местах фотостудия «Позитив», при проведении практических занятий, выполнении курсового проектирования, всех видов практики и иных видов учебной деятельности (фотоконкурсы, семинары, мастер-классы);
- включает в себя отдельные занятия лекционного типа, семинары, которые предусматривают передачу учебной информации обучающимся, необходимой для последующего выполнения работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Образовательная деятельность в форме практической подготовки осуществляется на ... курсе (-ах) обучения, охватывая дисциплины, профессиональные модули, все виды практики, предусмотренные учебным планом образовательной программы.

Практическая подготовка организуется в специальных помещениях и структурных подразделениях образовательной организации, а также в специально оборудованных помещениях (на рабочих местах) фотостудия «Позитив» на основании договора о практической подготовке обучающихся.

5.8. Государственная итоговая аттестация

Государственная итоговая аттестация осуществляется в соответствии с Порядком проведения ГИА.

Государственная итоговая аттестация обучающихся проводится в следующей форме: демонстрационный экзамен и защита дипломного проекта (работы)

Программа ГИА включает общие сведения; примерные требования к проведению демонстрационного экзамена; описание организации и проведения защиты дипломного проекта (работы). Программа ГИА представлена в приложении 4.

Раздел 6. Условия реализации образовательной программы

6.1. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы

6.1.1. Требования к материально-техническому и учебно-методическому обеспечению реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Состав материально-технического и учебно-методического обеспечения, используемого в образовательном процессе, определяется в Приложении 3 и рабочих программах дисциплин (модулей).

6.1.2. Перечень специальных помещений для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой

Кабинеты:

- 1 Гуманитарных и социально-экономических дисциплин
- 2 Иностранного языка
- 3 Рисунка и живописи
- 4 Общепрофессиональных дисциплин
- 5 Безопасности жизнедеятельности и охраны труда
- 6 Общего курса фотографии

Лаборатории:

- 1 Информатики и информационных технологий
- 2 Фото- и видеосъемки, обработки фото-, видеоматериалов
- 3 Фоторетуши
- 4 Технологии аналоговой обработки фотоматериалов
- 5 Организации и ведения коммерческой деятельности в сфере услуг
- 6 Компьютерных технологий в фотографии

Мастерские:

Фотосалоны

Спортивный комплекс:

- 1 Спортивный зал

Залы:

- 1 Библиотека
- 2 Читальный зал
- 3 Актовый зал

6.1.3. Перечень материально-технического обеспечения и перечень необходимого комплекта лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения представлен в Приложении 3.

6.2. Применение электронного обучения и дистанционных образовательных технологий

Программа сочетает обучение в образовательной организации и на рабочем месте на базе работодателя с широким использованием в обучении цифровых технологий.

При реализации образовательной программы применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии при выполнении самостоятельной работы, подготовке к учебным занятиям и практике в рамках дисциплин, МДК или ПМ образовательной программы.

6.3. Кадровые условия реализации образовательной программы

Требования к кадровым условиям реализации образовательной программы установлены в соответствующем ФГОС СПО.

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками образовательной организации, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности: 04 Культура, искусство, 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника, и имеющими стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет.

Работники, привлекаемые к реализации образовательной программы осваивают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в фотостудии «Позитив» и др. фотоорганизации, а также в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия полученных компетенций требованиям к квалификации педагогического работника.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности, в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, должна быть не менее 25 %.

Сведения о педагогических (научно-педагогических) работниках, участвующих в реализации образовательной программы, и лицах, привлекаемых к реализации образовательной программы на иных условиях

№ п/п	ФИО (при наличии) специалиста-практика	Наименование организации, осуществляющей деятельность в профессиональной сфере, в которой работает специалист-практик по основному месту работы или на условиях внешнего совместительства	Занимаемая специалистом-практиком должность	Общий трудовой стаж работы специалиста-практика в организациях, осуществляющих деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся обучающиеся
1	Девярых Виктория Константиновна	БПОУ ОО «ОмТК»	преподаватель	3
2	Захарчева Вероника Александровна	БПОУ ОО «ОмТК»	преподаватель	1
3	Красникова Ирина Николаевна	БПОУ ОО «ОмТК»	преподаватель	6
4	Янишина Рамиля Фаридовна	БПОУ ОО «ОмТК»	заведующий практикой	3

5	<i>Беспалова Ирина Альбертовна</i>	<i>БПОУ ОО «ОмТК»</i>	<i>преподаватель</i>	-
6	<i>Тихонова Анастасия Сергеевна</i>	<i>БПОУ ОО «ОмТК»</i>	<i>преподаватель</i>	-

6.4. Расчеты финансового обеспечения реализации образовательной программы

Расчеты нормативных затрат оказания государственных услуг по реализации образовательной программы в соответствии с направленностью и квалификацией осуществляются в соответствии с Перечнем и составом стоимостных групп профессий и специальностей по государственным услугам по реализации основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального образования – программ подготовки специалистов среднего звена, итоговые значения и величина составляющих базовых нормативов затрат по государственным услугам по стоимостным группам профессий и специальностей, отраслевые корректирующие коэффициенты и порядок их применения, утверждаемые Минпросвещения России ежегодно.

Финансовое обеспечение реализации образовательной программы, определенное в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации и Федеральным законом от 29 декабря 2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», включает в себя затраты на оплату труда преподавателей и мастеров производственного обучения с учетом обеспечения уровня средней заработной платы педагогических работников за выполняемую ими учебную (преподавательскую) работу и другую работу в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г. № 597 «О мероприятиях по реализации государственной социальной политики».

ПРИЛОЖЕНИЕ 1
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ

ОГЛАВЛЕНИЕ

<u>«ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий»</u>	39
<u>«ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений»</u>	30
"ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии (по выбору) 47	
<u>«ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»</u>	73
<u>«ПМ.05 Предпринимательство в сфере фотоуслуг»</u>	91

2026 г.

Приложение 1.1
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.01 СОЗДАНИЕ ФОТОИЗОБРАЖЕНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ
ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</u>	41
<i>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i>	41
<i>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	41
<i>1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П</i>	9
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	12
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	12
<i>2.2. Структура профессионального модуля</i>	13
<i>2.3. Содержание профессионального модуля</i>	14
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	24
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	24
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	24
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	26

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ.01 СОЗДАНИЕ ФОТОИЗОБРАЖЕНИЙ С ИСПОЛЬЗОВАНИЕМ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ТЕХНОЛОГИЙ»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий».

Профессиональный модуль включен в обязательный профессиональный блок образовательной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательску	<ul style="list-style-type: none"> -определять актуальность нормативно-правовой документации в 	<ul style="list-style-type: none"> -содержание актуальной нормативно-правовой документации 	

<p>ю деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>профессиональной деятельности; -применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -определять источники достоверной правовой информации; -составлять различные правовые документы; -находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; -оценивать жизнеспособность проектной идеи,</p>	<p>-современная научная и профессиональная терминология; -возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; -правила разработки презентации; -основные этапы разработки и реализации проекта</p>	
---	---	--	--

	составлять план проекта		
ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	-организовывать работу коллектива и команды; - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические основы деятельности коллектива; -психологические особенности личности	-
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-правила оформления документов; -правила построения устных сообщений; -особенности социального и культурного контекста	
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии	-роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -основы здорового образа жизни; -условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «54.02.08 Техника и искусство фотографии»; -средства профилактики перенапряжения	

<p>ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках</p>	<p>-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; -участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; -строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; -кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); -писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); -лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; -особенности произношения; -правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ПК 1.1. Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения</p>	<p>- подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки; - профессионально владеть осветительным оборудованием и фотосъемочной аппаратурой;</p>	<p>-виды и устройство различных видов фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой); -виды и принципы работы осветительных приборов;</p>	<p>-осуществления выбора оборудования для создания фотоизображения;</p>
<p>ПК 1.2. Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией.</p>	<p>-выполнять студийную или выездную фотосъемку в соответствии с техническим заданием;</p>	<p>- особенности фотосъемки репортажа; - особенности фотосъемки натюрморта;</p>	<p>-осуществления съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой</p>

	-выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла;	- особенности фотосъемки портрета;	принадлежностью и технологией;
ПК 1.3. Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием.	- компоновать предметные композиции в соответствии с рекламными задачами -выбирать необходимое осветительное и фотосъемочное оборудование в соответствии с рекламной задачей - выбирать компьютерные технологии обработки цифровых изображений в зависимости от их назначения - использовать образ фотомодели для решения рекламных задач	- особенности фотосъемки рекламы; - разнообразные методы и приемы освещения для различных видов фотографии; -изобразительной задачи освещения; - тонального решение фотографии; - правила работы с освещением в павильоне; - виды освещения и направления световых потоков; - законы композиции и выразительные средства фотографии	-выполнения съемки объектов для рекламных задач в соответствии с техническим и творческим заданием; - выполнения съемки моделей; - осуществления процесса ретуши и верстки рекламной фотопродукции применением специализированных компьютерных программ

1.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
МДК. 01.01 Классическая фотография					
1			Тема 1.1. Фотопейзаж и особенности его фотосъемки	14	Часы введены с целью закрепления умений фотосъемки классического природного и городского пейзажа в разное время, фотосъемки панорамного городского

					пейзажа с использованием штатива, фотосъемки панорамного городского пейзажа с использованием штатива, фотокамеры в тёмное время суток.
2			Тема 2.2. Композиция фотопортрета	12	Часы введены с целью закрепления умений фотосъемки портрета в анфас, в легком, классическом, критическом полуоборотах, в приходящем профиле (с использованием постоянного или импульсного света), разномасштабных портретов с естественным освещением и включением рук на пленэре и в павильоне
3			Тема 2.3. Классическое освещение художественно го фотопортрета.	16	Часы введены с целью повышения уровня мастерства в работе с видами освещения в фотопортрете: световые и теневые полуобороты с использованием импульсного осветительного оборудования с оптической насадкой,

					рефлектор с сотами или портретную тарелку и естественным светом, отработки навыков работы с видами освещения профильного портрета с творческими и художественным и приёмами при фотосъёмке профильного портрета (с использованием импульсного осветительного оборудования с оптической насадкой, рефлектор с сотами, портретную тарелку или светодиодные осветители)
4			Тема 3.1. Натюрморт как жанр фотоискусства	12	Часы введены с целью закрепления умений в фотосъёмке найденного натюрморта с использованием светодиодных осветителей и профессиональной камеры, навыков составления и фотосъёмки абстрактного натюрморта и натюрморта на тему: свет и фактура, свет и стекло

5			Тема 4.1 Событийный фоторепортаж	12	Часы введены с целью закрепления умений в создании репортажной серии фоторабот, фотоочерка (общий, средний и крупный план, портрет), умений в фотосъемке мероприятий с использованием дополнительного оборудования, умений в поиске и создании сюжетов в различных местах.
				66	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	220	220
теоретические занятия	60	60
практические занятия	160	160
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	10	10
Практика, в т.ч.:	216	216
учебная	108	108
производственная	108	108
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 01.01 в форме экзамена МДК 01.02 в форме экзамена УП 01 в форме дифференцированного зачёта ПП 01 в форме дифференцированного зачёта ПМ 01 квалификационный экзамен по модулю	24	24
Всего	470	470

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК 05; ОК 08; ОК 09	Раздел 1. Классическая фотография	130	88	13 0	12 0	0	1 0		
ПК 1.1.; ПК 1.2.; ПК 1.3.; ПК 1.4.; ОК 01.; ОК 02.; ОК 03.; ОК 04.; ОК	Раздел 2. Рекламная фотография	100	72	10 0	10 0	0	0		

05; ОК 08; ОК 09									
	Учебная практика	108		108				108	
	Производственная практика	108		108					108
	Промежуточная аттестация	24							
	<i>Всего:</i>	470						108	108

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Классическая фотография		138/138	
МДК. 01.01 Классическая фотография		138/13,8	
Тема 1.1. Фотопейзаж и особенности его фотосъемки	Содержание	20/20	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Пейзаж как жанр фотографии. Виды пейзажа и особенности его фотосъемки. Выбор необходимой фотоаппаратуры. Виды освещения. Композиция в пейзаже, выбор точки съемки	2	
	2. Панорамная фотосъемка пейзажа. Методика и технология панорамной фотосъемки пейзажа. Панорамные фотокамеры. Особенности композиции и освещения при панорамной фотосъемке.	2	
	В том числе практических занятий	12/12	
	1. Фотосъемка классического природного пейзажа и городского в режимное время.	4/4	
	2. Фотосъемка панорамного городского пейзажа с использованием штатива, фотокамеры	4/4	
	3. Фотосъемка панорамного городского пейзажа с использованием штатива, фотокамеры в темное время суток	4/4	
В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Анализ творчества известных фотографов. 2. Практическая фотосъемка. 3. Обработка, анализ и отбор полученных фотографий.	4		
Тема 1.2. Художественный фотопортрет и его виды.	Содержание	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	3. Фотопортрет. Портрет как жанр фотографии. Portreit-«подобен». История становления и развития фотопортрета. Виды фотопортрета. Современные тенденции в фотосъемке портрета.	2	

Тема 1.3. Композиция фотопортрета	Содержание	18/18	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	4. Линейная композиция художественного фотопортрета. Правило ведущего плеча. Положение головы, портретируемого в художественном фотопортрете и его определение.	2	
	5. Масштабы фотопортрета. Фрагментарный, головной, бюстовой, поясной, поколенный и ростовой портреты. Особенности кадрирования и компоновки кадра. Руки в фотопортрете	2	
	В том числе практических занятий	12/12	
	4. Фотосъемка портрета в анфас, в легком, классическом, критическом полуоборотах, в подходящем профиле (с использованием постоянного или импульсного света).	4/4	
	5. Фотосъемка портрета в профиль	4/4	
	6. Фотосъемка разномасштабных портретов с естественным освещением и включением рук (камера Canon RP или R7, отражателя)	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Анализ творчества известных фотографов.	2	
Тема 1.4. Классическое освещение художественного фотопортрета.	Содержание	16/16	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	6. Схемы освещения. Световые и теневые полуобороты в художественном фотопортрете. Особенности лобного освещения в художественном фотопортрете.	2	
	7. Освещение профильного портрета. Темный профиль со светлым контуром, лобный свет. Светлый профиль с темным контуром, силуэт.	2	
	В том числе практических занятий	12/12	
	7. Виды освещения в фотопортрете: световые и теневые полуобороты (с использованием импульсного осветительного оборудования с оптической насадкой, рефлектор с сотами или портретную тарелку)	4/4	
	8. Виды освещения профильного портрета. (с использованием импульсного осветительного оборудования Godox с оптической насадкой, рефлектор с сотами или портретную тарелку с сотами)	4/4	

	9. Творческие и художественные приёмы при фотосъёмке профильного портрета (с использованием импульсного осветительного оборудования Godox с оптической насадкой, рефлектор с сотами, портретную тарелку или светодиодные осветители)	4/4	
Тема 1.5. Натюрморт как жанр фотоискусства	Содержание	32/32	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	8. Жанр натюрморта. Понятие и определение натюрморта. «Мёртвая натура» или «тихая жизнь». Натюрморт как жанр фотоискусства. Стилистика фотонатюрмортов.	2	
	9. Композиционное и световое решение фотонатюрмортов. Тональность фотонатюрморта.	2	
	10. Стили натюрморта.	2	
	В том числе практических занятий	24/24	
	10. Фотосъёмка найденного натюрморта	4/4	
	11. Фотосъёмка абстрактного натюрморта	4/4	
	12. Фотосъёмка натюрморта на тему: свет и фактура, свет и стекло с использованием импульсного света	4/4	
	13. Фотосъёмка натюрморта на тему: свет и фактура, свет и стекло с использованием естественного света	4/4	
	14. Фотосъёмка натюрморта в определенном стиле с использованием искусственного света и оптической насадки	4/4	
	15. Фотосъёмка натюрморта с различными схемами света	4/4	
В том числе самостоятельная работа обучающихся	2		
1. Изучение литературы по вопросам темы.			
2. Анализ творчества известных фотографов.			
3. Подбор материалов к съёмке.			
4. Обработка, анализ и отбор полученных фотографий.			
Тема 1.6 Событийный фоторепортаж	Содержание	28/28	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3,
	11. Особенности композиции и освещения при фотосъёмке репортажа для СМИ. Крупность плана. Приёмы создания динамичных композиций.	2	

	12. Методика применения дополнительного освещения. Влияние композиции на образное решение репортажного фотоснимка	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	13. Театральная и концертная фотосъёмка. Цели, задачи, методика и технология театральной и концертной фотосъёмки. Подбор фотоаппаратуры и оборудования для съёмки в театре и на концерте. История развития жанра театральной и концертной фотосъёмки.	2	
	14. Структура и наполнение театрального и концертного фоторепортажа. Композиция и освещение. Крупность плана. Приёмы создания динамичных композиций. Методика применения дополнительного освещения	2	
	В том числе практических занятий	20/20	
	16. Создание репортажной серии фоторабот, фотоочерка (общий, средний и крупный план, портрет) в помещении	4/4	
	17. Создание репортажной серии фоторабот, фотоочерка (общий, средний и крупный план, портрет) на пленэре	4/4	
	18. Фотосъёмка мероприятия	4/4	
	19. Фотосъёмка мероприятия в помещении с использованием намеренной вспышки	4/4	
	20. Фотосъёмка мероприятия с естественным светом	4/4	
Тема 1.7 Жанровая фотосъёмка	Содержание	14/14	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	15. Жанровая фотосъёмка. Особенности жанровой фотосъёмки и её отличие от репортажной фотосъёмки. Цели, задачи, методика и технология жанровой фотосъёмки.	2	
	16. Подбор фотоаппаратуры и оборудования для фотосъёмки жанра.	2	
	В том числе практических занятий	8/8	
	21. Создание жанровой фотографии	4/4	
	22. Создание жанровой фотографии в чёрно-белом исполнении	4/4	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение литературы по вопросам темы. 2. Анализ творчества известных фотографов. 3. Поиск сюжетов и фотосъёмка. 4. Обработка, анализ и отбор полученных фотографий.	2	
Промежуточная аттестация		8	
Раздел 2. Рекламная фотография		108/108	
МДК 01.02 Рекламная фотография		108/7108	
Тема 2.1. Предметная (каталожная) фотосъемка	Содержание	20/20	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	17. Предметная (каталожная) фотосъёмка. Цели, задачи и применение. Подбор фотоаппаратуры и оборудования.	2	
	18. Анализ методики и технологии каталожной фотосъёмки. Композиционные приёмы и роль освещения.	2	
	В том числе практических занятий	16/16	
	23. Рекламная фотосъемка товаров для каталога (бытовая техника, профессиональное оборудование, компьютеры)	4/4	
	24. Рекламная фотосъемка товаров для каталога (посуда и предметы быта). Фотосъёмка с использованием натюрмортного стола, фоны на стойке, рассеиватель, флаги, отражатель, импульсный или постоянный свет, оптическая насадка и зонты)	4/4	
	25. Рекламная фотосъемка товаров для каталога (напитки и продукты питания). Фотосъёмка с использованием натюрмортного стола, фоны на стойке, рассеиватель, флаги, отражатель, импульсный или постоянный свет, оптическая насадка и зонты, тубус)	4/4	
	26. Рекламная фотосъемка товаров для каталога (парфюмерия и косметика).	4	
Тема 2.2. Постановочный рекламный натюрморт	Содержание	12/12	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	19. Постановочный рекламный натюрморт. Цели, задачи и применение. Подбор фотоаппаратуры и оборудования.	2	
	20. Анализ композиционных решений для постановочного рекламного натюрморта. Роль характера освещения.	2	

	В том числе практических занятий	8/8	
	27. Фотосъемка постановочного рекламного натюрморта (бытовая техника, профессиональное оборудование, компьютеры).	2/2	
	28. Фотосъемка постановочного рекламного натюрморта (посуда и предметы быта).	2/2	
	29. Фотосъемка постановочного рекламного натюрморта (напитки и продукты питания).	2/2	
	30. Фотосъемка постановочного рекламного натюрморта (парфюмерия и косметика).	2/2	
Тема 2.3. Репродукционная и макрофотосъёмка	Содержание	6/6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	21. Анализ технологии репродуцирования. Области применения репродукций. Типология оригиналов. Анализ технологии и методики рекламной макрофотосъёмки. Освещение и масштаб.	2	
	В том числе практических занятий	4/4	
	31. Создание репродукций произведений изобразительного и декоративно-прикладного искусства (картины/гравюры/иконы/чеканка/скульптура/керамика).	2/2	
	32. Макрофотосъёмка предметов (монеты, награды, миниатюры, произведения ювелирного искусства). Фотосъёмка с использованием натюрмортного стола, фоны на стойке, рассеиватель, флаги, отражатель, импульсный или постоянный свет, оптическая насадка и зонты, фотокамера и макрообъектив)	2/2	
Тема 2.4. Взаимоотношения фотографов и фотомоделей	Содержание	8/8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	22. Этика и эстетика в фотостудии. Культура общения фотографа с фотомodelью.	2	
	23. Распределение авторских прав фотографа и модели. Виды договоров и соглашений фотографов и фотомodelей.	2	
	В том числе практических занятий	4/4	
	33. Составление договора TFP для работы фотографа с фотомodelью.	2/2	
	34. Составление договора Model Relis для работы фотографа с фотомodelью.	2/2	
	Содержание	12/12	

Тема 2.5. Образное решение при съёмке фотомоделей	24. Обзор этапов создания портретного образа фотомодели. Выбор аксессуаров, как дополняющих элементов костюма и образа фотомодели.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	В том числе практических занятий	10	
	35. Съёмка фотомодели с аксессуарами, усиливающими образное решение фотокадра.	2/2	
	36. Создание образа при фотосъёмке женской модели. Авторское решение.	2/2	
	37. Создание образа при фотосъёмке мужской модели. Авторское решение	2/2	
	38. Создание групповых композиций при фотосъёмке моделей. Горизонтальные и вертикальные композиции	2/2	
	39. Создание групповых композиций при фотосъёмке моделей. Различные масштабы изображения.	2/2	
Тема 2.6. Портфолио для фотомоделей и технология их создания.	Содержание	4/4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	25. Индивидуальное портфолио и его виды: Снэпшот; Beauty; Fashion; Визитка. Модельные тесты	2	
	В том числе практических занятий	2/2	
	40. Фотосъёмка снэп-шотов и модельных тестов.	2/2	
Тема 2.7. Рекламная фотография как инструмент воздействия на потребителя, особенности применения	Содержание	16	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	26. Понятие, цели и задачи рекламного обращения с фотоизображениями. Обзор этапов рождения идеи и создания рекламного обращения	2	
	27. Анализ формы и содержания рекламного обращения с фотоизображениями	2	
	В том числе практических занятий	12/12	
	41. Фотосъёмка рабочего образа предметов быта для рекламного обращения.	2/2	

	42. Фотосъёмка рабочего образа бытовой техники для рекламного обращения.	2/2	
	43. Фотосъёмка рабочего образа профессионального оборудования для рекламного обращения.	2/2	
	44. Фотосъёмка рабочего образа компьютерной техники для рекламного обращения.	2/2	
	45. Фотосъёмка рабочего образа галантерейных изделий для рекламного обращения.	2/2	
	46. Фотосъёмка рабочего образа ювелирных изделий для рекламного обращения.	2/2	
Тема 3.8. Рекламная фотосъёмка интерьера	Содержание	8/8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	28. Композиционные решения при фотосъёмке интерьера. Выбор точки съёмки и ракурса при фотосъёмке интерьера. Подбор фотоаппаратуры	2	
	В том числе практических занятий	6/6	
	47. Фотосъёмка интерьера при естественном и искусственном освещении	2/2	
	48. Фотосъёмка интерьера при смешанном освещении	2/2	
	51. Фотосъёмка интерьера с нижней, верхней, фронтальной точки съёмки	2/2	
Тема 2.9. Рекламная фотосъёмка мебели	Содержание	8/8	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	29. Обзор целей и задач рекламной фотосъёмки мебели	2	
	В том числе практических занятий	6/6	
	49. Фотосъёмка стульев для рекламы	2/2	
	50. Фотосъёмка кресел и столов для рекламы	2/2	
	51. Фотосъёмка шкафов для рекламы	2/2	
Тема 2.10. Рекламная фотосъёмка архитектуры.	Содержание	6/6	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	30. Архитектурная фотосъёмка для рекламы. Виды, цели и задачи. . Выбор аппаратуры и методика архитектурной фотосъёмки	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	52. Фотосъёмка фасадов архитектурных сооружений	2/2	
	53. Фотосъёмка архитектурных сооружений при утреннем, дневном, вечернем и ночном освещении.	2/2	

Промежуточная аттестация	8	
Учебная практика 01 Виды работ: Фотосъёмка индивидуального женского портрета. Фотосъёмка индивидуального мужского портрета. Фотосъёмка индивидуального женского/мужского портрета на пленере. Фотосъёмка группового портрета в студии. Фотосъёмка двух фигурного портрета. Фотосъёмка группового портрета на пленэре. Фотосъемка портфолио. Фотосъемка снэпшотов для модели. Фотосъемка натюрморта с естественным светом. Фотосъемка рекламного натюрморта в студии. Фотосъемка мероприятия. Фотосъемка натюрморта с естественным светом. Фотосъемка бытовой техники. Фотосъемка посуды. Фотосъемка продуктов питания. Фотосъемка косметики. Фотосъемка событийного репортажа. Фотосъемка фотоистории.	108/108	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
Производственная практика 01 Виды работ: Проведение индивидуальных женских портретных фотосъемок. Проведение индивидуальных мужских портретных фотосъемок. Фотосъемка детских портретов. Фотосъемка групповых портретов. Фотосъемка групповых портретов для организаций. Проведение репортажных фотосъемок. Свадебная фотосъемка. Фотосъемка мероприятий. Фотосъемка спортивных мероприятий. Фотосъемка анималистики. Каталогная предметная фотосъемка.	108/108	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09

Предметная фотосъемка для e-commerce (для интернет-магазинов). Food-фотография. Студийная съемка моделей. Архитектурная фотосъемка. Интерьерная фотосъемка. Фотосъемка городских пейзажей. Макросъемка.		
Экзамен по модулю	8/8	
Всего	470	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общего курса фотографии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Фото- и видеосъемки, обработки фото-, видеоматериалов», "Компьютерных технологий в фотографии", оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Фотосалоны и фотолаборатории, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. . Журов, Г. И. Основы современной цифровой фотографии : учебное пособие для СПО / Г. И. Журов, В. И. Сединин, Е. М. Погребняк. — Саратов : Профобразование, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-4488-1190-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106630>

2. Левкина, А. В. Техника и искусство фотографии : учебное пособие / А.В. Левкина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 295 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013790-2. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864069>.

3. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511938>

3.2.2. Дополнительные источники

1. 1. Келби, Скотт Фотография шаг за шагом. Просто и понятно / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-145025-0

2. Келби, Скотт Фотография. Просто и практично / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-148812-3

3. Лапин, А.И. Фотография как... / А. И. Лапин. - 6 изд., испр. - Москва : Treemedia, 2021. - 305 с. : - ISBN 978-952-68506-9-6

4. Найт, Крис Драматический портрет. Искусство света и тени / Крис Найт ; пер. с англ: Ю. Змеевой, Редактор: А. Исаенков, Л. Туманова ; — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019 г. — 240 с — ISBN 978-5-00146-319-1

5. Плотников, И. Предметная фотография в рекламе. Схемы света / И. Плотников ; ред. К. Андреева; — М.: Студия Артемия Лебедева, 2017 г. — 286 с. . — ISBN 978-5-98062-087-5

6. Транквилицкий, Ю. Н. Симфония светотени, формы и колорита. Композиционные основы творчества: Монография / Транквилицкий Ю.Н. - Москва :ВГИК, 2014. - 212 с.: ISBN. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/962059>

7. Уильямс, Вэл Фотография. Почему это шедевр. 80 историй великих произведений / Вэл Уильямс ; пер. с англ О. И. Перфильева; — М.: Синдбад, 2019 г. — 224 с. — ISBN 978-5-905891-01-4

8. Журнал о мировой фотографии и профессиональное фотографическое сообщество. — Текст : электронный // Photographer.Ru : [сайт]. — URL: <https://www.photographer.ru/>

9. Новостной портал в области цифровой фототехники и фотографии. — Текст : электронный // Takefoto.ru : [сайт]. — URL: <https://www.takefoto.ru/>

10. Онлайн-ресурс о фотографии, фото- и видео-технике. — Текст : электронный // Prophotos.ru : [сайт]. — URL: <https://prophotos.ru/>

11. Беленький, А. И. Цифровая фотография. Школа мастерства : практическое руководство / А. И. Беленький. - 2-е изд. - Санкт-Петербург : Питер, 2012. - 136 с. - ISBN 978-5-4237-0026-3. - Текст : электронный. - URL: <https://znanium.com/catalog/product/1815883>

12. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для вузов / В. М. Березин. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 226 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00353-6. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511169>.

13. Куркова, Н. С. Аудиовизуальные технологии в рекламе : учебное пособие для вузов / Н. С. Куркова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2021 ; Кемерово : Кемер. гос. ин-т культуры. — 127 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14857-2 (Издательство Юрайт). — ISBN 978-5-8154-0571-4 (Кемер. гос. ин-т культуры.). — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/483133>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
------------	--	-----------------------------------

<p>ПК 1.1 Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения.</p>	<p>Обучающийся: - свободно ориентируется в выборе оборудования для реализации поставленных задач; - владеет осветительным оборудованием и выполняет работы в соответствии с регламентом и соблюдением правил безопасности труда.</p>	<p>Контрольные работы, зачеты, защита курсовых и дипломных работ, экзамен.</p>
<p>ПК 1.2 Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией.</p>	<p>Обучающийся: -осуществляет съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с заданием; - выбирает методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла</p>	<p>– оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;</p>
<p>ПК 1.3 Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием.</p>	<p>Обучающийся применяет разнообразные методы и приемы освещения для различных видов художественной фотографии;</p>	<p>– оценка результатов выполнения лабораторных работ; – оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; – оценка отчетов по учебной и производственной практике. – оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; – оценка результатов выполнения лабораторных работ; – оценка результатов тестирования по</p>

		<p>разделам и темам профессионального модуля;</p> <p>– оценка отчетов по учебной и производственной практике.</p> <p>– оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;</p> <p>– оценка результатов выполнения лабораторных работ;</p> <p>– оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля;</p> <p>оценка отчетов по учебной и производственной практике.</p>
<p>ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознает задачу; - самостоятельно выбирает способ ее решения; - определяет обоснованность постановки цели; - выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач; - адекватно оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач. 	<p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях</p>
<p>ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для</p>	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует различные источники, в том числе электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания. 	<p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на</p>

выполнения задач профессиональной деятельности		практических и теоретических занятиях
ОК 03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Обучающийся: - демонстрирует ответственность за принятые решения - проводит самоанализ и корректирует результаты собственной работы; - использует знания по финансовой грамотности в профессиональной деятельности.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
ОК 04 Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	Обучающийся: - осуществляет конструктивное и эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; - показывает обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных).	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
ОК 05 Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Обучающийся: - демонстрирует грамотную устную и письменную речь; - ясность формулирования и изложения мыслей.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
ОК 08 Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;	Обучающийся: - эффективно использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддерживает необходимый уровень физической подготовленности.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на	Обучающийся: - эффективно использует в	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в

государственном и иностранном языках.	профессиональной деятельности необходимую техническую документацию, в том числе на английском языке.	процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
---------------------------------------	--	---

**Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений»**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</u>	32
<i>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы ..</i>	<i>32</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля ..</i>	<i>32</i>
<i>1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	<i>36</i>
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	36
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	<i>36</i>
<i>2.2. Структура профессионального модуля</i>	<i>37</i>
<i>2.3. Содержание профессионального модуля</i>	<i>38</i>
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	44
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	<i>44</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>44</i>
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	45

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

54.02.08 Техника и искусство фотографии»

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Профессиональный модуль включен в обязательный профессиональный блок образовательной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и последствия своих действий	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	-

	(самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	<ul style="list-style-type: none"> -понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты 	<ul style="list-style-type: none"> -правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и 	-

	<p>на базовые профессиональные темы;</p> <p>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>-правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ПК 2.1. Выполнять цифровую обработку фотоизображений</p>	<p>- выполнять обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений в формате RAW;</p> <p>- применять технологии растровой графики для обработки цифровых изображений;</p> <p>- выполнять цветокоррекцию фотоизображений;</p> <p>выполнять обработку для улучшения визуального качества изображения</p>	<p>-состав компьютерного оборудования для профессиональной обработки цифровых изображений;</p> <p>- форматы графических файлов, технологии организации графической информации, применяемые в фотографии;</p> <p>- программные средства обработки цифровых изображений;</p> <p>- основы цветоведения и информационные основы управления цветом;</p> <p>- технологии работы в программе растровой графики;</p> <p>- технологии коррекции</p>	<p>-выполнения цифровой обработки фотоизображений</p>

		<p>визуального качества цифровых фотоизображений;</p> <ul style="list-style-type: none"> - технологии вывода цифровых изображений на печать; - общие требования для печати и технические стандарты для изготовления продукции 	
<p>ПК 2.2. Выполнять цифровую ретушь фотоизображений</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять техническую и художественную ретушь фотоизображений 	<ul style="list-style-type: none"> - технологии использования инструментов ретуши в программах растровой графики 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения цифровую ретушь фотоизображений
<p>ПК 2.3. Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выполнять верстку дизайн-макета по техническому заданию; - реализовывать творческие идеи в макете; - сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика 	<ul style="list-style-type: none"> - изобразительные и технические приемы и средства дизайн-проектирования; - технологии растровой и векторной графики для создания изображений; - общие требования для печати и технические стандарты для изготовления продукции 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществления верстки (дизайн-проектирование) по установленному макету
<p>ПК 2.4 Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива</p>	<ul style="list-style-type: none"> - выбирать способы формирования и хранения данных; - систематизировать хранение фотоизображений; - применять основные графические форматы для записи и хранения цифровых изображений. 	<ul style="list-style-type: none"> - технологии формированию фотоархива; - основы систематизации фотоархива. 	<ul style="list-style-type: none"> - выполнения работ по систематизации и формированию фотоархива.

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
МДК. 02.02 Основы вёрстки					
1			Тема 2.2. Электронные средства информации. Печатная продукция. Основы печатных процессов.	4	Часы введены с целью повышения уровня мастерства в работе по созданию Landing Page для соцсетей. вёрстки, дизайна в редакторе.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	136	136
теоретические занятия	14	14
практические занятия	122	122
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	12	12
Практика, в т.ч.:	108	108
учебная	72	72
производственная	36	36
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 02.01 в форме экзамена МДК 02.02 в форме дифференцированного зачёта УП 01 в форме зачёта ПП 01 в форме дифференцированного зачёта	8	8
Всего	256	256

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Теоретические занятия	Практические занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6		7	8	9	10	
ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ОК 01; ОК 02; ОК 09.	Раздел 1. Компьютерная обработка фотоизображений	96	88	96	88	8	80	0	8		
ПК 4.1; ПК 4.2; ПК 4.3; ПК 4.4; ОК 01; ОК 02; ОК 09.	Раздел 2. Основы вёрстки	52	48	52	48	6	42	0	4		
	Учебная практика	72	72	72						72	
	Производственная практика	36	36	36							36
	Промежуточная аттестация	8									
	Всего:	256	244	256	136	14	122	0	12	72	36

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем в часах	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Раздел I Компьютерная обработка фотоизображений			
МДК 02.01 Компьютерная обработка фотоизображений		96/96	
Тема 1.1. Введение. Основы работы в программе растровой графики	Содержание	18/18	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4.
	1. Содержание дисциплины и ее задачи. Связь с другими дисциплинами. Современные КТ и возможности их применения в профессиональной деятельности, анализ аппаратного и программного обеспечения. Настройка интерфейса и управление рабочим пространством. Интерфейс программы редактирования растровой графики. Настройка основных элементов, клавиатурные комбинации. Технологии многократной отмены. Управление просмотром: инструменты и приемы. Создание и сохранение растровых файлов. Создание нового документа, настройка основных параметров растрового файла в программе. Изменение основных параметров изображения и выполнение обрезки. Сохранение документа. Инструменты выделения. Настройка и использование инструментов рисования и локальной коррекции.	2/2	
	В том числе практических занятий	16/16	
	1.. Освоение базовых инструментов выделения	4/4	
	2.. Работа с инструментами ретуши	4/4	
3. Выполнение простой цветокоррекции	4/4		

	4. Выполнение простого многослойного тематического коллажа.	4/4	
Тема 1.2. Обработка RAW файлов	Содержание	18/18	
	2. Программные средства для работы с RAW форматом. Формат RAW и его особенности. Сравнение программного обеспечения, логика работы с RAW-файлами. Технологии работы с программным модулем Adobe Camera RAW. Технология обработки RAW файла. Программный модуль Adobe Camera RAW (ACR): инструменты, методы регулировки параметров цифровых фотоизображений, экспорт изображений в другие форматы. Автоматизация .Знакомство с программой Lightroom. Работа в модуле Library. Режим отбора фотографий, рейтинги, метки. Знакомство с программой Lightroom. Технология в модуле Develop. Основы работы с экспозицией, балансом белого.	2/2	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4.
	В том числе практических занятий	12/12	
	5. Практическая обработка RAW в ACR	4/4	
	6. Практическая обработка RAW в LR	4/4	
	7. Создание каталога и пресета	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4/4	
1. Выполнение заданий на закрепление базовых приемов работы в программе обработки растровой графики. 2. Подготовка цифровых фотоизображений и других графических изображений для выполнения аудиторных работ. 3. Завершение аудиторных лабораторных работ.			
Тема 1.3. Работа с многослойным изображением. Техники компьютерной ретуши растровых изображений	Содержание	30/30	
	3. Работа с масками. Особенности применения и принцип использования режимов наложения. Технология коррекции изображения методом частотного разложения. Техника Dodge&Burn. Принцип работы и практическое применение. Применение фильтров и эффектов для обработки изображений. Общие приемы работы с фильтрами. Группы фильтров. Настройка параметров фильтров. Применение фильтра к части изображения,	2/2	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4.

	к отдельному слою, ко всему изображению. Технологии ретуши применительно к разновозрастным моделям.		
	В том числе практических занятий	28/28	
	8. Выполнения коррекции с применением маскирования	4/4	
	9. Коллажирование с использованием различных режимов наложения	4/4	
	10. Ретушь портрета методом частотного разложения	4/4	
	11. Предметная ретушь с использованием частотного разложения	4/4	
	12. Компьютерный макияж	4/4	
	13. Восстановление старого фото	4/4	
	14. Колоризация ЧБ фотоизображения	4/4	
Тема 1.4. Техническая подготовка растрового фотографического цифрового изображения. Технический монтаж. Художественный монтаж	Содержание	30/30	
	4. Плагины и экшены. Работа с различными цветовыми пространствами. Принцип выбора, отличия, битность цвета. Проблемы качества цифровых изображений. Технические и технологические факторы, влияющие на получение качественного цифрового изображения и восприятие качества изображение. Логика экспорта и последующего использования конечного изображения. Автоматизация. Стекинг, HDR, панорамы, создание макета. Работа с пером. Технологии сложного выделения. Приемы сложной цветокоррекции. Художественная цифровая обработка.	2/2	
	В том числе практических занятий	24/24	
	15. Технологическая подготовка изображения по ТЗ.	4/4	
	16. Создание экшена.	4/4	
	17.Сведение стека, HDR, панорамы.	4/4	
	18.Выделение объекта с использованием пера.	4/4	
	19.Создание сложного коллажа.	4/4	
	20.Обработка рекламного фотоснимка.	4/4	
В том числе самостоятельная работа обучающихся			
1. Подбор цифровых фотоизображений для выполнения аудиторных работ.	4/4		
2. Завершение обработки цифровых изображений по каждой из аудиторных работ.			
Промежуточная аттестация в форме экзамена		8	ОК 01; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1; ПК 2.2; ПК 2.3; ПК 2.4.

Раздел 2. Основы вёрстки		52/52	
МДК. 02.02 Основы вёрстки		52/52	
Тема 2.1. Основы полиграфической вёрстки. Шрифт как элемент оформления	Содержание	14/14	ОК 01 ; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4
	5. Технология, оборудование, информация. Взаимные связи издательства и типографии. Схема процессов создания полиграфической продукции. Допечатная обработка издательской продукции. Сканеры. Растровая и векторная графика. Особенности, достоинства и недостатки векторной и растровой графики. Обзор наиболее востребованных графических программ, которые используются для создания полиграфической и веб-продукции. Основы типографики. Шрифтовое оформление. Психология восприятия шрифтов — социальный и эмоциональный контекст. Современная технология шрифта. Классический и швейцарский стиль.	2/2	
	В том числе практических занятий	12/12	
	21. Освоение навыков работы с компьютерной программой верстки.	4/4	
	22. Освоение навыков работы с шрифтами.	4/4	
	23. Дизайн-проектирование визитки.	4/4	
Тема 2.2. Электронные средства информации. Печатная продукция. Основы печатных процессов.	Содержание	36/36	ОК 01 ; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4
	6. Интернет-издание, интернет-СМИ — веб-сайт. Новостные интернет-издания. Особенности и группы электронных журналов. Электронная библиотека. Электронная книга. Создание Landing Page для соцсетей. Принципы компоновки. Дизайн-проектирование. Основные понятия и виды издательской продукции. Основные виды и типы печатных изданий. Издательская информация. Применение фотографии в печатной продукции. Цветовое и композиционное решение печатной продукции с применением фотоизображений. Подготовка изображения к печати. Плакат (флаер, листовка). Агитационная и информационная роль плаката, анализ целевой аудитории. Дизайн-проектирование. Наружная реклама с фотоизображением. Уличная, дорожная, транспортная наружная реклама. Проектирование наружной рекламы с применением рекламных фотоизображений. Особенности дизайна. Верстка и дизайн-проектирование фотокниг в различных программах и сервисах. Печатная форма. Классические способы печати. Цифровая печать. Специальные способы печати. Контроль качества печатной продукции.	2/2	

	В том числе практических занятий	30/30	
	24. Создание Landing Page для соцсетей. Вёрстка, дизайн в редакторе.	6/6	
	25. Дизайн-проектирование календаря	4/4	ОК 01 ; ОК 02; ОК 09; ПК 2.1. ; ПК 2.2.; ПК 2.3.; ПК 2.4
	26. Дизайн-проектирование обложки журнала.	6/6	
	27. Создание плаката (рекламного, агитационного, социального и т.д.) с фотоизображением. Вёрстка, дизайн в редакторе.	4/4	
	28. Проект и дизайн рекламы с фотоизображением. Вёрстка в редакторе.	4/4	
	29. Создание фотокниги.	6/6	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение основной и дополнительной литературы 2. Анализ теоретического материала. 3. Составление эскизов, копий, зарисовок.	4	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2/2	
Учебная практика Виды работ Простая ретушь портрета. Цветокоррекция серии фотографий. Создание простого тематического коллажа. Замена фона. Создание комплекта фото на документы (российский паспорт). Создание комплекта фото на документы (пропуск). Содержание Ретушь мужского портрета. Ретушь женского портрета. Ретушь детского портрета Ретушь портрета возрастной модели. Восстановление и колоризация старого фото. Предметная ретушь.		72	
Производственная практика Виды работ Разработка дизайн-концепции плаката в предложенном контексте темы.		36	

Реализация творческих идей при верстке фотокниг и фотоальбомов. Создание макета веб-сайта, создание баннеров для сайтов и социальных сетей. Дизайн-проект сувенирной продукции (календарь, открытка. Разработка и верстка подарочного сертификата. Разработка дизайн-макета фотоальбома (фотокниги), верстка выпускного альбома.		
Всего:	256	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общего курса фотографии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Компьютерных технологий в фотографии», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Фотосалоны и фотолаборатории, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Журов Г.И. Основы современной цифровой фотографии : учебное пособие для СПО / Журов Г.И., Сединин В.И., Погребняк Е.М.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-4488-1190-6. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/106630.html>

2. Катунин Г.П. Компьютерные технологии в портретной фотографии : учебное пособие для СПО / Катунин Г.П.. — Саратов, Москва : Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 486 с. — ISBN 978-5-4488-1082-4, 978-5-4497-0966-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/103442.html>

3. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 227 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10856-9. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/494579>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Мартин Ивнинг: Adobe Photoshop Lightroom 5. Всеобъемлющее руководство для фотографов / Мовчан Д. А. – Москва: ДМК-Пресс, 2015 г. - ISBN: 978-5-97060-056-6

2. Фолкнер, Чавез: Adobe Photoshop СС. Официальный учебный курс / Фолкнер Эндрю, Чавез Конрад / – Москва: Эксмо-Пресс, 2021 г. – ISBN: 978-5-04-109053-1

3. Журнал о мировой фотографии и профессиональное фотографическое сообщество. — Текст : электронный // Photographer.Ru : [сайт]. — URL: <https://www.photographer.ru/>

4. Новостной портал в области цифровой фототехники и фотографии. — Текст : электронный // Takefoto.ru : [сайт]. — URL: <https://www.takefoto.ru/>

5. Онлайн-ресурс о фотографии , фото- и видео- технике. — Текст : электронный // Prophotos.ru : [сайт]. — URL: <https://prophotos.ru/>

6. Ресурс по компьютерным технологиям в полиграфии и обработке фотографических изображений. — Текст : электронный // Publish : [сайт]. — URL: <https://www.publish.ru/>

7. Фото-монстр — советы по фотосъемке от профессионалов. — Текст : электронный // Photo-monster.ru : [сайт]. — URL: <https://photo-monster.ru/>

8. Образовательный блог . — Текст : электронный // videoinfographica : [сайт]. — URL: <https://videoinfographica.com/>

9. Мартин Ивнинг: Adobe Photoshop для фотографов. Руководство по профессиональной обработке изображений / Мовчан Д. А. – Москва: ДМК-Пресс, 2022 г. - ISBN: 978-5-97060-842-5

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоенности компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 2.1 Выполнять цифровую обработку фотоизображений	Обучающийся: - выполняет обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений; - владеет навыками коррекции и цветокоррекции фотоизображений.	– оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; – экспертное наблюдение выполнения практических занятий
ПК 2.2 Выполнять цифровую ретушь фотоизображений.	Обучающийся: выполняет техническую и художественную ретушь фотоизображений;	– оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; – экспертное наблюдение выполнения практических занятий
ПК 2.3 Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету.	Обучающийся: - самостоятельно выполняет верстку дизайн-макета по техническому заданию; - реализовывает творческие идеи в макете; - сочетает в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования технического задания	– оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; – оценка результатов выполнения практических работ; – оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; – экспертное наблюдение выполнения практических занятий
ПК 2.4 Выполнять работы по систематизации и	Обучающийся: - свободно владеет способами формирования	– оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;

формированию фотоархива	фотоархива и хранения данных;	– оценка результатов выполнения практических работ; – оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; – экспертное наблюдение выполнения практических занятий
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Обучающийся: - распознает задачу; - самостоятельно выбирает способ ее решения; - определяет обоснованность постановки цели; - выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач; - адекватно оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	Обучающийся: - использует различные источники, в том числе электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Обучающийся: - эффективно использует в профессиональной деятельности необходимую техническую документацию, в том числе на английском языке.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

Рабочая программа профессионального модуля

**«ПМ.03 СОЗДАНИЕ ВИДЕОПРОДУКЦИИ СОБЫТИЙНОЙ
ВИДЕОГРАФИИ (ПО ВЫБОРУ)»**

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ.....</u>	49
<i>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы ..</i>	<i>49</i>
<i>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	<i>49</i>
<i>1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П.....</i>	<i>55</i>
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	58
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	<i>58</i>
<i>2.2. Структура профессионального модуля.....</i>	<i>59</i>
<i>2.3. Содержание профессионального модуля.....</i>	<i>60</i>
<i>2.4. Курсовой проект (работа)</i>	<i>67</i>
<u>3. Условия реализации профессионального модуля.....</u>	68
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение.....</i>	<i>68</i>
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	<i>68</i>
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля.....</u>	69

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ. 03 СОЗДАНИЕ ВИДЕОПРОДУКЦИИ СОБЫТИЙНОЙ ВИДЕОГРАФИИ (ПО ВЫБОРУ)»

1.1 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Создание видеопродукции событийной видеографии (по выбору)» и соответствующих ему общих и профессиональных компетенций».

Профессиональный модуль включен в обязательный профессиональный блок образовательной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

1.2 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	<ul style="list-style-type: none"> -распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части; -определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; -выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы -владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; -оценивать результат и 	<ul style="list-style-type: none"> -актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить -структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; -основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; -методы работы в профессиональной и смежных сферах; -порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности 	-

	последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)		
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<ul style="list-style-type: none"> -определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; -выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска; -оценивать практическую значимость результатов поиска; -применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности; -использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> -номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; -приемы структурирования информации; -формат оформления результатов поиска информации; -современные средства и устройства информатизации, порядок их применения; -программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства 	-
ОК 03. Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной	<ul style="list-style-type: none"> -определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> -содержание актуальной нормативно-правовой документации -современная научная и профессиональная терминология; 	-

<p>сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях</p>	<p>-применять современную научную профессиональную терминологию; -определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; -выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; -определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования; -презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; -определять источники достоверной правовой информации; -составлять различные правовые документы; -находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать; -оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p>	<p>-возможные траектории профессионального развития и самообразования; -основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности; -правила разработки презентации; -основные этапы разработки и реализации проекта</p>	
<p>ОК.04. Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде</p>	<p>-организовывать работу коллектива и команды;</p>	<p>-психологические основы деятельности коллектива;</p>	<p>-</p>

	-взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	-психологические особенности личности	
ОК 05. Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	-грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке; -проявлять толерантность в рабочем коллективе	-правила оформления документов; -правила построения устных сообщений; -особенности социального и культурного контекста	-
ОК 08. Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности	-использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; -применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; -пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии	-роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; -основы здорового образа жизни; -условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности «54.02.08 Техника и искусство фотографии»; -средства профилактики перенапряжения	-
ОК 09. Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -основные общеупотребительные глаголы (бытовая и	-

	<p>базовые профессиональные темы;</p> <p>-участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;</p> <p>-строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;</p> <p>-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);</p> <p>-писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы</p>	<p>профессиональная лексика);</p> <p>-лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;</p> <p>-особенности произношения;</p> <p>-правила чтения текстов профессиональной направленности</p>	
<p>ПК 3.1. Разрабатывать концепцию, визуальную идею, образ фотоизображения.</p>	<p>- создавать сценарий;</p>	<p>- понятия о режиссуре и этапы работы над видеопроектom;</p> <p>- виды съемочной видеоаппаратуры;</p> <p>- технология саунд-дизайна;</p> <p>- технология видеомонтажа, системы нелинейного монтажа;</p>	<p>- осуществления постановочной, документальной, игровой видеосъемки в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии.</p>
<p>ПК 3.2. Планировать и организовывать процесс фотосъемки.</p>	<p>- выбирать оборудование, программное обеспечение и иные средства для создания продукта.</p>	<p>- особенности настроек параметров при видеосъемке;</p> <p>- технология многокамерной видеосъемки;</p> <p>- творческие и технические операторские приёмы;</p> <p>- звукозаписывающие устройства и микрофоны;</p> <p>- технология съемок и последующего озвучивания;</p>	<p>- обеспечивать подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии.</p>

<p>ПК 3.3. Осуществлять фотосъемку согласно разработанной концепции.</p>	<ul style="list-style-type: none"> - осуществлять синхронизацию звука и видео; - выполнять видеомонтаж и цветокоррекцию методами компьютерных технологий; - выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов - выполнять натурную видеосъемку с адресными планами и заявкой места действия; - проводить съемку с технологией хромакея и совмещать видеоизображения; - осуществлять звукозапись при видеосъёмке в различных условиях; - подбирать звуковое и музыкальное сопровождение видеопродукции; - работать со съёмочным оборудованием и светотехникой; - выполнять видеосъемку в условиях естественного освещения и с использованием осветительного оборудования; 	<ul style="list-style-type: none"> - программное обеспечение для создания и работы с продуктами видеографии; - стандарты и форматы видеоматериалов. 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществления процесса монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии.
--	---	---	---

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ № п/п	Дополнительные профессиональные компетенции	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
МДК. 03.01 Основы операторского мастерства					
1			Тема 1.1. Работа режиссёра	24	Часы введены с целью закрепления умений формирования режиссёрской документации, постановки режиссёром задач съёмочным службам, монтажа как творческого акта, умений в области монтажа, навыков планирования рекламной кампании и презентации видеопроекта.

2			Тема 2.1. Технические средства видеосъемки	24	Часы введены с целью отработки умений съемки в различных условиях: недостаточная освещенность, искусственное освещение, работа с различными цветовыми балансами, съемка с естественным светом, навыков в видеосъемке статичных композиционных кадров человека .
3			Тема 2.2. Многокамерная видеосъемка и интервью.	24	Часы введены с целью закрепления умений по подготовки к многокамерной съемки, организации и технической подготовки многокамерной съемки ток-шоу.
4			Тема 3.1. Работа со звуком при видеосъемке	6	Часы введены с целью повышения уровня мастерства в работе с звукозаписями на различные устройства.
5			Тема 4.2. Хромакей, решение технически сложных задач	18	Часы введены с целью закрепления умений работы с статичной съемкой на хромакее,

					динамичной съёмке на хромакее, совмещением сцен и объектов с использованием хромакея.
				96	
МДК 03.02. Основы видеомонтажа					
1			Тема 5.1. Технология видеомонтажа	4	Часы введены с целью повышения уровня мастерства в работе с музыкой и нарезка видео под ритм.
2			Тема 7.6. Создание фильма-портрета.	4	Часы введены с целью повышения уровня мастерства в работе с программами монтажа фильма-портрета.
				8	
Учебная практика 03					
1				36	Часы введены с целью закрепления умений и оттачивания навыков при создании сценария, осуществления операторской работы, работы осветителя, звукооператора с операторским, осветительным

					<p>и звуковым оборудованием, выполнении видеосъемки, проведении видеомонтажа и цветокоррекции отснятого материала и обработки звука, в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями , выполнении видеосъемки интервью в естественных условиях освещения и с использованием осветительного оборудования, выполнении натурной видеосъемки с адресными планами и заявкой места действия, выполнении видеомонтажа и цветокоррекции методами компьютерных технологий, выполнении синхронизации и редактирования звука с видео, проведения съемки с технологией хромакея и совмещении видео изображения.</p>
--	--	--	--	--	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	182	182
теоретические занятия	48	48
практические занятия	134	134
Курсовая работа (проект)	40	40
Самостоятельная работа	20	20
Практика, в т.ч.:	144	144
учебная	72	72
производственная	72	72
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 03.01 в форме экзамена МДК 03.02 в форме дифференцированного зачёта УП 03 в форме дифференцированного зачёта ПП 03 в форме дифференцированного зачёта ПМ 03 экзамен по модулю	14	14
Всего	400	400

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего часов	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Теоретические занятия	Практические занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6			7	8	9	10
ОК 01; ОК 02.; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1.; ПК 3.2;	Раздел 1 Основы операторского мастерства	162	150	162	110	32	78	40	12		

3.3											
ОК 01; ОК 02.; ОК 03; ОК 04; ОК 05; ОК 08; ОК 09; ПК 3.1.; ПК 3.2; ПК 3.3	Раздел 2. Основы видеомонтажа	80	48	80	72	1 6	56	-	8		
	Учебная практика	72	72							7 2	
	Производственная практика	72	72								7 2
	Промежуточная аттестация	14									
	Всего:	40 0		24 2	18 2	4 8	13 4	4 0	2 0	7 2	7 2

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятия, курсовой проект	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы операторского мастерства		168/150	
МДК. 03.01 Основы операторского мастерства		168/150	
Тема 1.1. Работа режиссёра	Содержание	26/26	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	1. Понятие о режиссуре. Этапы работы режиссёра. Базовые понятия режиссуры: идея, тема, сюжетная линия.	2/2	
	2. Этапы работы режиссёра над постановочным проектом. Съёмочный период.	2/2	
	3. Рабочие задачи режиссёра в игровом и неигровом кино	2/2	
	4. Понятие о мизансцене. Виды мизансцен. Мизанкадр.	2/2	
	5. Этапы работы режиссёра над постановочным проектом. Монтажно-тонировочный период.	2/2	
	6. Понятие о монтаже как о средстве выражения мыслей режиссёра.	2/2	
	В том числе практических занятий	14/14	
	1. Режиссёрская документация: литературный сценарий.	2/2	
	2. Режиссёрская документация: раскадровка, съёмочный план.	2/2	
	3. Постановка режиссёром задач съёмочным службам.	2/2	
	4. Монтаж как творческий акт	2/2	
	5. Кадр как идея.	2/2	
6. Планирование рекламной кампании видеопроекта	2/2		
7. Презентация проекта режиссёром.	2/2		
Тема 1.2. Технические средства видеосъёмки	Содержание	22/22	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	7. Виды съёмочной аппаратуры. Настройки ручных параметров экспозиции при разных условиях видеосъёмки. Передача цвета и смешение цветов. Светофильтры. Осветительное оборудование для видеосъёмки.	2/2	

	8. Особенности настройки ручных параметров экспозиции при видеосъемке. Алгоритм определения экспозиции при разных условиях видеосъемки.	2/2	
	9. Осветительное оборудование для видеосъемки, его устройство. Светофильтры и их свойства. Параметры работы с видеоизображением: передача цвета и смешение цветов.	2/2	
	В том числе практических занятий	16/16	
	8. Алгоритм определения экспозиции при разных условиях видеосъемки.	4/4	
	9. Съемка в различных условиях: недостаточная освещенность.	2/2	
	10. Съемка в различных условиях: искусственное освещение	2/2	
	11. Съемка в различных условиях: работа с различными цветовыми балансами	2/2	
	12. Съемка в различных условиях: естественный свет	2/2	
	13. Видеосъемка статичных композиционных кадров человека	4/4	
Тема 1.3. Многокамерна видеосъемка и интервью.	Содержание	18/16	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	10. Многокамерная съемка интервью. Настройка экспозиции при многокамерной съемке.	2/2	
	11. Операторские приемы: ручная камера, камера слежения, панорама, внутрикадровый монтаж. Отработка ручного следящего фокуса. Работа со слайдером. Стабилизаторы изображения: механические и электронные.	2/2	
	В том числе практических занятий	12/12	
	14. Подготовка к многокамерной съемке	2/2	
	15. Организация многокамерной съемки ток-шоу	4/4	
	16. Проведение многокамерной съемки	4/4	
	17. Техническая подготовка к съемкам ток-шоу	2/2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся	2		
1. Изучение технической документации съёмочного оборудования – видеокамеры. Изучение технической документации съёмочного оборудования – фотокамеры с режимом записи видео. 2. Сравнение возможностей видеокамеры и фотокамеры по сумме характеристик.			

	3. Выбор вида камеры для конкретной съёмки – репортажа, постановки, динамичной съёмки 4. Исследование оптики для различных видов съёмки в разных условиях и под разные задачи. 5. Разработка световых решений при съёмке объектов, человека, при естественном свете. Разработка световых решений при съёмке объектов, человека, при искусственном освещении.		
Тема 1.4. Работа со звуком при видеосъёмке	Содержание	16/12	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	12. Звукозаписывающие устройства и микрофоны. Особенности звукозаписи при видеосъёмке в различных условиях	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	10/10	
	18. Звукозапись на различные устройства.	4/4	
	19. Устранение неполадок при звукозаписи.	2/2	
	20. Запись шумов для саунд-дизайна.	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Обзор звукозаписывающих устройств и микрофонов. 2. Сравнение возможностей звукозаписывающих устройств. 3. Выбор звукозаписывающего устройства и микрофона.	4	
Тема 1.5. Творческие и технические операторские приёмы	Содержание	18/14	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	13. Стационарное панорамирование. Виды панорам. Таймлэпсы, ускоренная съёмка Замедленная съёмка (Рапид)	2/2	
	В том числе практических занятий	12/12	
	21. Съёмка линейной панорамы.	2/2	
	22. Съёмка панорамы слежения	2/2	
	23. Съёмка таймлэпса.	4/4	
	24. Съёмка слоу-мо (рапид)	4/4	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение литературы по вопросам темы. 2. Анализ творчества известных фотографов. 3. Подбор материалов к съёмке. 4. Обработка, анализ и отбор полученных фотографий.	4	
Тема 1.6. Хромакей, решение	Содержание	22/20	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3,
	14. Технология и особенности работы с хромакеем. Настройка света и камеры.	2/2	

технически сложных задач	15. Совмещение сцен с использованием хромакея.	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	16. Совмещение сцен с использованием хромакея.	2/2	
	В том числе практических занятий	14/14	
	25. Статичная съёмка на хромакее.	4/4	
	26. Динамичная съёмка на хромакее.	4/4	
	27. Совмещение сцен с использованием хромакее.	4/4	
	28. Совмещение объектов	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Панорамная съёмка: горизонтальные, вертикальные и комбинированные панорамы. Область применения и наибольшая эффективность. Панорама слежение: главный инструмент при удержании объекта в кадре (исследование). 2. Панорама слежение: главный инструмент при удержании объекта в кадре (самостоятельная съёмка). Цилиндрическая и сферическая панорамы: области применения. 3. Установка света при съёмке с хромакеем	2	
Промежуточная аттестация в виде экзамена		6	
Курсовой проект. Обязательные аудиторные учебные занятия по курсовому проекту		40/40	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
1. Ознакомление с тематикой курсовых работ.		4/4	
2. Структура и наполнение курсовой работы. План работы.		4/4	
3. Работа над введением.		4/4	
4. Работа над литературным обзором. План литературного обзора и его наполнение.		4/4	
5. Написание и оформление текста литературного обзора.		4/4	
6. План экспериментальной части. Постановка задач.		4/4	
7. Фотосъёмка для экспериментальной части.		4/4	
8. Обработка, анализ и монтаж видео.		4/4	
9. Работа над заключением. Формулирование выводов.		4/4	
10. Защита курсовой работы.		4/4	
Раздел 2. Основы видеомонтажа		80/48	
МДК 03.02 Основы видеомонтажа		80/48	
	Содержание	16/12	

Тема 2.1. Технология видеомонтажа	17. Создание проекта в Premiere Pro. Настройка интерфейса и горячих клавиш. Экспортирование материала. Нарезка видео под ритм, создание простых титров. Анимация изображений в Premiere Pro. Adobe Media Encoder. Проху файлы. Встроенные эффекты и сторонние плагины в Premiere Pro.	2	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	В том числе практических занятий	12/12	
	29. Нарезка видео с разными условиями освещения.	2/2	
	30. Создание простых титров	2/2	
	31. Экспортирование материала. Adobe Media Encoder	2/2	
	32. Работа с музыкой и нарезка видео под ритм	2/2	
	33. Работа с ключевыми кадрами	2/2	
	34. Анимация изображений в Premiere Pro	2/2	
Тема 2.2. Многокамерная съемка.	Содержание	18/14	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	18. Синхронизация видео по видео и звуку. Инструмент Multicamera Monitor. Цветокоррекция. Яркость, контраст, насыщенность и цветовой тон	2	
	19. Чистовой монтаж многокамерной съёмки в Premiere Pro. Монтаж многокамерной съёмки ток-шоу. Работа со звуком в многокамерном ток-шоу.	2	
	В том числе практических занятий	14/14	
	35. Синхронизация видео по видео и звуку	2/2	
	36. Инструмент Multicamera Monitor	2/2	
	37. Чистовой монтаж многокамерной съёмки в Premiere Pro	2/2	
	38. Цветокоррекция.	2/2	
	39. Яркость, контраст, насыщенность и цветовой тон	2/2	
40. Монтаж многокамерной съёмки ток-шоу	2/2		
41. Работа со звуком в многокамерном ток-шоу	2/2		
Тема 2.3. Работа с видео эффектами	Содержание	6/4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	20. Встроенные эффекты в Premiere Pro. Сторонние плагины в Premiere Pro	2	
	В том числе практических занятий	4/4	
	42. Работа с встроенными эффектами в Premiere Pro.	2/2	
	43. Работа со сторонними плагинами в Premiere Pro	2/2	

Тема 2.4. Организация медиа данных	Содержание	6/4	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	21. Общая организация медиа данных. Стандарты по организации медиа данных.	2	
	В том числе практических занятий	4/4	
	44. Создание структуры данных по стандартам WorldSkills.	2/2	
	45. Работа с Proxu файлами.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Изучение принципов видеомонтажа. 2. Особенности настроек параметров видео. 3. Подготовка материалов для монтажа.	4	
Тема 2.5. Работа со звуком фотографов и фотомоделей	Содержание	16/14	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	22. Основы Adobe Audition. Режим работы с дорожками. Озвучание фильма в Adobe Audition. Саунд дизайн фильма	2	
	В том числе практических занятий	14/14	
	46. Основы работы в Adobe Audition.	2/2	
	47. Режим работы с дорожками.	2/2	
	48. Создание циклической последовательности композиции, изменение структуры	2/2	
	49. Создание ритма из семплов в Adobe Audition.	2/2	
	50. Работа с дорожками	2/2	
	51. Озвучание фильма в Adobe Audition	2/2	
52. Саунд-дизайн фильма	2/2		
Тема 2.6. Создание фильма-портрета	Содержание	14	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
	23. Критерии оценки фильма-портрета. Подготовительный этап. Требования к монтажу. Цветокоррекция в Davinci. Трекинг в Adobe After Effects. Маскирование в Adobe After Effects	2	
	В том числе практических занятий	8	
	53. Монтаж фильма-портрета.	4	
	54. Цветокоррекция фильма-портрета.	2	
	55. Создание титров в After Effects.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4	

	<p>1. Подготовка сценария</p> <p>2. Подготовка видеоматериалов.</p> <p>3. Подготовка звукового сопровождения.</p>		
Промежуточная аттестация в виде дифференцированного зачета		2	
Учебная практика 01		72	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
Виды работ:			
<p>Создавать сценарий.</p> <p>Осуществлять работу осветителя и оператора.</p> <p>Осуществлять работу звукооператора.</p> <p>Выполнять видеосъемку, проводить видеомонтаж и цветокоррекцию отснятого материала и обработать звук, в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями.</p> <p>Выполнять видеосъемку интервью в естественных условиях освещения и с использованием осветительного оборудования.</p> <p>Выполнять натурную видеосъемку с адресными планами и заявкой места действия.</p> <p>Выполнять видеомонтаж и цветокоррекцию методами компьютерных технологий.</p> <p>Выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов.</p> <p>Выполнять синхронизацию звука с видео.</p> <p>Редактировать звук.</p> <p>Проводить съемку с технологией хромакея и совмещать видео изображения.</p> <p>Подбирать звуковые эффекты и фоновую музыку для видеоматериалов.</p>			
Производственная практика 03		72	ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3, ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 08, ОК 09
Виды работ:			
<p>Создание и разработка сценариев.</p> <p>Координация съёмочных процессов, контроль съёмочных процессов.</p> <p>Подготовка площадки, настройка света требуемой по техническому заданию.</p> <p>Организация съёмочного процесса (студийная, выездная).</p> <p>Осуществление видеосъемки мероприятий.</p> <p>Выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов.</p> <p>Выполнять синхронизацию звука с видео, редактировать звук.</p> <p>Производить монтаж снятых материалов, создание видеоролика по техническим требованиям. Монтаж и утверждение итогового материала.</p> <p>Создавать презентационный ролик, рекламный ролик.</p>			

Создавать имиджевые ролики, видеообзоры, интервью. Создание видео-контента для сайта, лендингов и пр. Создание и подготовка видео для социальных сетей. Проведение видеотрансляций.		
Экзамен по модулю	8	
Всего	400	

2.4. Курсовая работа для специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии

Тематика курсовых работ:

Тематика курсовых работ:

1. Разработка технологии видеосъёмки новостного репортажа
2. Разработка технологии видеосъёмки клипа
3. Разработка технологии видеосъёмки обучающего ролика
4. Разработка технологии видеосъёмки социальной рекламы
5. Разработка технологии видеосъёмки серии видеороликов для рекламы бренда
6. Разработка технологии видеосъёмки для маркетплейсов
7. Разработка технологии видеосъёмки социального ролика
8. Разработка технологии видеосъёмки материала для новостной ленты колледжа
9. Разработка технологии видеосъёмки подкаста
10. Разработка технологии видеосъёмки интервью
11. Разработка технологии видеосъёмки рекламного ролика
12. Разработка технологии видеосъёмки рилсов для описания бренда
13. Разработка технологии видеосъёмки серии обучающихся уроков
14. Разработка технологии видеосъёмки с отражением определенной профессии или специальности
15. Разработка технологии видеосъёмки документального фильма
16. Разработка технологии видеосъёмки роликов для социальных сетей
17. Разработка технологии монтажа звука в видеопроектах

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общего курса фотографии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Фото- и видеосъемки, обработки фото-, видеоматериалов», "Компьютерных технологий в фотографии", оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Фотосалоны и фотолаборатории, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1.. Пименов, В. И. Видеомонтаж. Практикум : учебное пособие для среднего профессионального образования / В. И. Пименов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 159 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11405-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495873>

2. Трищенко, Д. А. Техника и технологии рекламного видео : учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. А. Трищенко. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 177 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-12575-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/495930>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ангелов, А. Практическая режиссура кино / А. Ангелов. — 2 -е изд. — Москва : Издательство «Deluxe», 2019. — 248 с.

2. Молчанов, А. В. Букварь сценариста. Как написать интересное кино и сериал / А. В. Молчанов. — Москва : Эксмо, 2020. — 336 с.

3. Светлакова, Е. Ю. Режиссура фильма : учебное пособие для вузов / Е. Ю. Светлакова. — 2-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 65 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14854-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/497190>

4. Фрумкин Г.М. Телевизионная режиссура. Введение в профессию : учебное пособие для вузов / Фрумкин Г.М.. — Москва : Академический проект, 2020. — 137 с. — ISBN 978-5-8291-2652-0. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110065.html>

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
профессионального модуля**

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 3.1	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Осуществляет постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии с соблюдением правил безопасности труда; - демонстрирует обоснованность выбора инструмента, оборудования, технологий, изобразительных средства в зависимости от учебных и профессиональных задач; - выполняет требования технического задания (брифа). 	<p>Контрольные работы, зачеты, защита курсовых и дипломных работ, экзамен.</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; – оценка результатов выполнения лабораторных работ; – оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; оценка отчетов по учебной и производственной практике.
ПК 3.2	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Обеспечивает подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии; - демонстрирует обоснованность выбора инструмента, оборудования, технологий в зависимости от учебных и профессиональных задач; - выполняет требования технического задания. 	<ul style="list-style-type: none"> – оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; – оценка результатов выполнения лабораторных работ;

		<p>– оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; оценка отчетов по учебной и производственной практике.</p>
ПК 3.3	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет процесс монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии; - демонстрирует обоснованность выбора инструмента, оборудования, технологий в зависимости от учебных и профессиональных задач; - выполняет требования технического задания. 	<p>– оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;</p> <p>– оценка результатов выполнения лабораторных работ;</p> <p>– оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; оценка отчетов по учебной и производственной практике.</p>

ОК 01	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознает задачу; - самостоятельно выбирает способ ее решения; - определяет обоснованность постановки цели; - выбирает и применяет методы и способы решения профессиональных задач; - адекватно оценивает эффективность и качество выполнения профессиональных задач. 	<p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях</p>
ОК 02	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использует различные источники, в том числе электронные ресурсы, медиаресурсы, Интернет-ресурсы, периодические издания. 	<p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях</p>
ОК 03	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - демонстрирует ответственность за принятые решения - самоанализирует и корректирует результаты собственной работы; - использует знания по финансовой грамотности в профессиональной деятельности. 	<p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях</p>
ОК 04	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществляет конструктивное и эффективное взаимодействие с обучающимися, преподавателями и мастерами в ходе обучения, с руководителями учебной и производственной практик; 	<p>Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на</p>

	- показывает обоснованность анализа работы членов команды (подчиненных).	практических и теоретических занятиях
ОК 05	Обучающийся: - демонстрирует грамотную устную и письменную речь; - ясность формулирования и изложения мыслей.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
ОК 08	Обучающийся: - эффективно использует средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддерживает необходимый уровень физической подготовленности.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях
ОК 09	Обучающийся: - эффективно использует в профессиональной деятельности необходимую техническую документацию, в том числе на английском языке.	Экспертное наблюдение за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы, на практических и теоретических занятиях

Приложение 1.4
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 «Техника и искусство фотографии»

Рабочая программа профессионального модуля
«ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</u>	75
<i>1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</i> ..	75
<i>1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля</i>	75
<i>1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П</i>	76
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	78
<i>2.1. Трудоемкость освоения модуля</i>	78
<i>2.2. Структура профессионального модуля</i>	80
<i>2.3. Содержание профессионального модуля</i>	81
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	89
<i>3.1. Материально-техническое обеспечение</i>	89
<i>3.2. Учебно-методическое обеспечение</i>	89
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	90

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«54.02.08 Техника и искусство фотографии»

1.2 Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности профессионального модуля по профессии «Фотограф» и соответствующих ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Профессиональный модуль включен в дополнительный профессиональный блок образовательной программы.

1.3 Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения профессионального модуля обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника).	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности.	-
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации; применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать различные цифровые средства для решения	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства.	-

	профессиональных задач.		
ПК 4.1	определять экспонетрические и иные параметры фотосъемки; пользоваться фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки; выполнять фотосъемку на документы, одиночные портреты и небольших групп в павильоне и на постоянной площадке выполнять технологическую фотосъемку неподвижных объектов в выездных условиях	принципы получения фотографического изображения (аналогового и цифрового); основы техники и технологии фотографической съемки виды фотосъемки и их особенности	установки технических параметров аппаратуры с учетом технических требований; определение схемы освещения с использованием искусственных источников света, использование естественного света
ПК 4.2	выполнять основные виды коррекции фотографических изображений пользоваться специализированным программным обеспечением для обработки графических изображений	технологии получения цифровых изображений, оцифровывания фотоматериалов основные технологии коррекции визуального качества цифровых изображений	исправления дефектов фотоизображения и объекта на изображении вывода фотоизображения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

2.1. Трудоемкость освоения модуля

ПК4.1											
ПК4.2											
ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2	Промежуточная аттестация	8	8								
	<i>Всего:</i>	356	344		<i>168</i>	<i>56</i>	<i>112</i>	-	-	108	72

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятия	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
МДК 05.01 Выполнение работ по профессии «Фотограф»		356	
Раздел 1. Выполнение работ фотографа		108/108	
Тема 1.1. Психология общения с моделью	Содержание 1.Профессиональный модуль «Выполнение работ по одной или нескольким профессиям рабочих, должностям служащих»: задачи, содержание, порядок изучения. 2.Особенности делового общения при фотосъемке модели. 3.Психологический климат в фотостудии. Способы преодоления волнения и снятия напряжения модели перед объективом. Варианты взаимодействия фотографа с моделью. Понятие Доступная среда, ее предназначения и особенности при подготовки специалистов по квалификации «Фототехник». 4.Юридические аспекты взаимодействия фотографа с моделью. Понятие фотомодели, фотографа, исполнителя, заказчика. Юридические аспекты творчества. Право на собственное изображение. Авторское право. Особенности работы с несовершеннолетними моделями. Договоры между фотографом и моделью типа TFP/TFCD	8/8 2 2 2 2/2	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2
Тема 1.2. Фотосъемка на документы	Содержание 5. Организация документальной фотосъемки. Цель фотосъемки на документы. Виды фотографий для различных документов. 6. Технические требования, предъявляемые к фотоотпечаткам на документы. Действующие технические условия на изготовление фотоснимков для документов. 7.Организация съемочной площади при выполнении фотоснимков для документов. Композиция и схемы освещения в документальной фотографии. Приемы	10/10 2 2/2 2/2	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2

	работы с программным обеспечением для получения и формирования комплектов фотографий на документы.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	1.Фотосъемка портретов для документов 3×4, 9х12, для российского паспорта	4/4	
Тема 1.3. Фотосъемка индивидуального портрета в фотостудии	Содержание	42/42	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2
	8.Основы построения индивидуального фотопортрета. Понятие фотопортрета и его виды. Форма и содержание художественного фотопортрета.	2	
	9.Понятие художественного образа и стиля в портрете. Драматический, лирический, романтический, сентиментальный, юмористический и другие портретные образы.	2/2	
	10. Портретные планы. Лицо (или поза) как главный объект художественного фотопортрета. Выбор позы для модели во время фотосъемки и особенности кадрирования.	2/2	
	11.Отличительные особенности мужского и женского художественного портрета. Портрет в жанре ню.	2/2	
	12.Освещение в индивидуальном фотопортрете. Понятие освещения в портрете и схемы освещения. Задачи освещения. Классические схемы освещения. «Голливудская» схема освещения. Выбор схемы освещения в зависимости от художественного образа и замысла.	2/2	
	13.Контрольная работа № 1 по теме фотосъемка на документы и портретная фотосъемка.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	30/30	
	2.Выполнение фотосъемки индивидуального портрета в стиле Fashion.	4/4	
	3.Выполнение фотосъемки индивидуального портрета в художественном образе.	4/4	

	4.Выполнение фотосъемки индивидуального портрета с цветовым акцентом.	4/4	
	5.Выполнение фотосъемки мужского индивидуального художественного портрета.	4/4	
	6.Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с голливудском схемой освещения.	4/4	
	7.Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с различными вариантами освещения.	4/4	
	8.Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета в стиле Life style на пленэре с использованием дополнительного оборудования (лайт-диск, накамерная вспышка).	6/6	
Тема 1.4. Фотосъемка групп	Содержание	14/14	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2
	14.Групповой фотопортрет. Понятие группового портрета и его задачи. Классификация многофигурных композиций по характеру взаимоотношений в группе.	2/2	
	15. Виды групповых композиций по количеству участников. Особенности освещения групповых композиций.	2/2	
	16.Особенности съемки двухфигурных и многофигурных композиций. Композиционное решение группового портрета. Фон при съемке многофигурных композиций. Выбор точки съемки, освещения при фотосъемке групп.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	8/8	
	9.Выполнение фотосъемки группового портрета. Двух фигурная композиция уравнение и лесенка.	4/4	
	10.Выполнение фотосъемки группового портрета. Трех фигурная композиция.	4/4	
	Содержание	34/34	

Тема 1.5. Фотосъемка на природе и у памятных мест	17.Фотопортрет на природе. Виды натурального освещения. Фотосъемка портрета в солнечный день, пасмурную погоду, сумерки, ночью.	2/2	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2
	18.Фотосъемка у памятных мест. Фотосъемка портретов на фоне исторических зданий, интересных ландшафтов, монументальной скульптуры и пр.	2/2	
	19.Композиционные варианты индивидуального и группового портретирования на фоне памятных мест. Выбор фона, освещения, точки съемки.	2/2	
	20. Контрольная работа № 2 по темам 1.4 «Фотосъемка групп», 1.5 «Фотосъемка на природе и у памятных мест».	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	26/26	
	11.Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета на фоне городского пейзажа или архитектурного сооружения.	4/4	
	12.Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с использованием солнечного света разного вида, а также дополнительного оборудования	4/4	
	13.Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с использованием естественного освещения, с предварительным выбором ландшафта и фона.	6/6	
	14.Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с использованием естественного освещения на фоне сельского пейзажа	6/6	
	15Выполнение фотосъемки в стиле макро, вне павильона.	6/6	
Раздел 2. Практическое освоение работ фотолаборанта		22/22	
Тема 2.1.Химико-фотографическая обработка	Содержание	8/8	ОК01 ОК02 ПК4.1
	21.Ручная химико-фотографическая обработка негативных фотоматериалов. Черно-белые и цветные химико-фотографические процессы. Технология	2/2	

негативных фотоматериалов	обработки черно-белых и цветных негативных фотоматериалов.		ПК4.2
	22.Виды и устройства оборудования для ручной негативной химико-фотографической обработки фотоматериалов.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4/4	
	16.Изучение влияния различных факторов (подбор вида проявляющего раствора и времени проявления) на качество негативного изображения.	4/4	
Тема 2.2. Химико-фотографическая обработка позитивных фотоматериалов	Содержание	14/14	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2
	23.Ручная химико-фотографическая обработка позитивных фотоматериалов. Технология обработки черно-белых и цветных позитивных фотоматериалов. Творческие методы фотопечати.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12/12	
	17.Использование эффекта Сабатье с целью получения большей выразительности снимка. Псевдосоляризация.	6/6	
	18.Получение крупнозернистого и ретикулярного фотоизображения на снимке.	6/6	
Раздел 3. Изучение и выполнение работ фоторетушера		38/38	
Тема 3.1. Аналоговая фоторетушь портретного изображения	Содержание	20/20	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2
	24.Назначение и виды фоторетуши. Понятие фоторетуши, ее назначение и виды. Факторы, определяющие необходимость фоторетуши. Последовательность выполнения ретуши отдельных элементов портрета.	2/2	
	25.Негативная и позитивная ретушь. Оборудование, инструменты, материалы и принадлежности для фоторетуши негативов и позитивов. Приемы негативной и позитивной ретуши.	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	16/16	

	19. Выполнение подготовки инструментов для негативной и позитивной ретуши	6/6	
	20. Выполнение технической фоторетуши негатива	6/6	
	21. Выполнение фоторетуши позитивного портретного изображения	4/4	
Тема 3.2.	Содержание	18/18	
Компьютерная (цифровая) фоторетушь портретного изображения	26. Подготовка фотоизображения для компьютерной ретуши в программе «Photoshop». Основы ретуши фотоизображения.	2	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2
	27. Сканирование фотоизображений. Оборудование для сканирования фотографий. Компьютерная программа для обработки изображений «Photoshop». Основы работы в программе «Photoshop».	2/2	
	28. Контрольная работа № 3 по разделу 2 «Практическое обоснование работ фотолаборанта» и 3 «Изучение и выполнение работ фоторетушера».	2/2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	12/12	
	22. Фотосъемка индивидуальных и групповых портретов для создания фотопродукции (табло)	6/	
	23. Монтаж фототабло	6/6	
Учебная практика Виды работ: Выполнение фотосъемки индивидуального портрета в стиле Fashion. Выполнение фотосъемки индивидуального портрета в художественном образе. Выполнение фотосъемки индивидуального портрета с цветовым акцентом. Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с голливудской схемой освещения, а также фотосъемки индивидуального художественного портрета с различными вариантами освещения.		108/108	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2

<p>Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета в стиле Life style.</p> <p>Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета на фоне городского пейзажа или архитектурного сооружения.</p> <p>Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с использованием солнечного света разного вида, а также дополнительного оборудования.</p> <p>Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с использованием естественного освещения, с предварительным выбором ландшафта и фона.</p> <p>Выполнение фотосъемки индивидуального художественного портрета с использованием естественного освещения на фоне сельского пейзажа.</p> <p>Выполнение фотосъемки группового портрета. Двух фигурная композиция уравнивание и лесенка.</p> <p>Выполнение фотосъемки группового портрета. Трех фигурная композиция.</p> <p>Выполнение фотосъемки различных жанров и сюжетов на негативный черно-белый материал.</p> <p>Выполнение ХФО негативного черно-белого материала. Выполнение проекционной и контактной фотопечати с маскированием.</p> <p>Выполнение сверхкрупного увеличения (пленка тип 135 и листовая форматная пленка).</p> <p>Отбор и форматирование фотографий в соответствии с тематикой УП, презентация итоговых фотографий для последующего оформления в портфолио.</p> <p>Выполнение негативной фоторетуши портретного изображения с элементами «сборки» лица.</p> <p>Выполнение художественной фоторетуши позитивного портретного изображения.</p> <p>Презентация итоговых фотографий для последующего оформления в портфолио.</p>		
---	--	--

<p>Производственная практика Виды работ : Ознакомление с фотопредприятием. Инструктаж по технике безопасности. Фотосъемка портретов индивидуальных в студии. Фотосъемка портретов индивидуальных на выезде. Фотосъемка групповых портретов в студии. Фотосъемка групповых портретов на выезде. Фотосъемка индивидуальных портретов в студии и на выезде для фотопродукции. Выполнение фотосъемки различных жанров (видов) для фотопродукции. Выполнение компьютерной фоторетуши архитектурных, интерьерных фотоизображений, цветокоррекция, кадрирование. Выполнение компьютерной фоторетуши портретных, пейзажных изображений. Выполнение компьютерного монтажа фотопродукции (фототабло). Выполнение компьютерной сборки фотопродукции (фототабло).</p>	72/72	ОК01 ОК02 ПК4.1 ПК4.2
Промежуточная аттестация	8/8	
Итого	356	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общего курса фотографии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Фото- и видеосъемки, обработки фото-, видеоматериалов», "Компьютерных технологий в фотографии", оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Фотосалоны и фотолаборатории, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Журов, Г. И. Основы современной цифровой фотографии : учебное пособие для СПО / Г. И. Журов, В. И. Сединин, Е. М. Погребняк. — 2-е изд. — Саратов : Профобразование, 2023. — 234 с. — ISBN 978-5-4488-1625-3. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт].

2. Левкина, А. В. Техника и искусство фотографии : учебное пособие / А.В. Левкина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 295 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). - ISBN 978-5-16-013790-2. - Текст : электронный.

3. Синяева, И. М. Основы рекламы : учебник и практикум для среднего профессионального образования / И. М. Синяева, О. Н. Жильцова, Д. А. Жильцов. — Москва : Издательство Юрайт, 2023. — 552 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-15083-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511938>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Келби, Скотт Фотография шаг за шагом. Просто и понятно / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-145025-0

2. Келби, Скотт Фотография. Просто и практично / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-148812-3

3. Лапин, А.И. Фотография как... / А. И. Лапин. - 6 изд., испр. - Москва : Treemedia, 2021. - 305 с. : - ISBN 978-952-68506-9-6

4. Найт, Крис Драматический портрет. Искусство света и тени / Крис Найт ; пер. с англ: Ю. Змеевой, Редактор: А. Исаенков, Л. Туманова ; — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019 г. — 240 с — ISBN 978-5-00146-319-1

**4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ**

Код ПК, ОК	Критерии оценки результата (показатели освоения компетенций)	Формы контроля и методы оценки
ПК 4.1 ОК 01, ОК 02	Обучающийся определяет экспонетрические и иные параметры фотосъемки, пользуется фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки, выполняет фотосъемку на документы, одиночные портреты и небольших групп в павильоне и на постоянной площадке, выполняет технологическую фотосъемку неподвижных объектов в выездных условиях.	Контрольные работы, дипломные проекты (работы), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач,
ПК 4.2 ОК 01, ОК 02	Обучающийся выполняет основные виды коррекции фотографических изображений, пользуется специализированным программным обеспечением для обработки графических изображений.	оценка тестового контроля.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 05. Предпринимательство в сфере фотоуслуг»

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ</u>	93
1.1. <u>Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы</u>	93
1.2. <u>Планируемые результаты освоения профессионального модуля</u>	93
<u>2. Структура и содержание профессионального модуля</u>	98
2.1. <u>Трудоемкость освоения модуля</u>	98
2.2. <u>Структура профессионального модуля</u>	99
2.3. <u>Содержание профессионального модуля</u>	101
<u>3. Условия реализации профессионального модуля</u>	112
3.1. <u>Материально-техническое обеспечение</u>	112
3.2. <u>Учебно-методическое обеспечение</u>	112
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения профессионального модуля</u>	114

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

«ПМ 05. Предпринимательство в сфере фотоуслуг»

1.1. Цель и место профессионального модуля в структуре образовательной программы

Цель модуля: освоение вида деятельности «Предпринимательство в сфере фотоуслуг» и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции.

Профессиональный модуль включен в дополнительный профессиональный блок образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения профессионального модуля

Результаты освоения профессионального модуля соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	-
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	порядок оценки результатов решения задач	

	решения задачи и/или проблемы	профессиональной деятельности	
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	-
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации	
	оценивать практическую значимость результатов поиска		
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	формат оформления результатов поиска информации	
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	
ОК.03	определять актуальность нормативно-правовой документации в	содержание актуальной нормативно-правовой документации	-

	профессиональной деятельности		
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология	
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования	
	выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности	
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования		
	презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности	основные этапы разработки и реализации проекта	
	оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта		
ОК.04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива	-
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе	психологические особенности личности	

	профессиональной деятельности		
ОК.05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила оформления документов и построения устных сообщений	-
	проявлять толерантность в рабочем коллективе	особенности социального и культурного контекста	
ОК.09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы;	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	-
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы;	правила чтения текстов профессиональной направленности	
	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности;		
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);		
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы		

ПК 5.1 Применять основы предпринимательства и бизнес-планирования в сфере фотоуслуг	находить и анализировать необходимую информацию	анализа ситуации на рынке услуг по реализации продукции СМИ	анализа ситуации на рынке услуг по реализации продукции СМИ
		основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	формирования плана-графика поставки продукции СМИ
		утвержденные цены (тарифы) и порядок ценообразования при организации поставок продукции СМИ	
ПК 5.2 Продвигать фото-, видеоуслуги	использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты	основные способы сбора, обработки, анализа и наглядного представления информации	поиска организаций, доводящих продукцию СМИ до потребителей
		ассортимент реализуемой продукции СМИ	представления (презентации) продукции СМИ
ПК 5.3 Владеть основами культуры профессионального общения в сфере фотоуслуг	вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)	корпоративные стандарты, регламенты и иные локальные нормативные акты, регламентирующие профессиональную деятельность	ведения переговоров с представителями организаций, осуществляющих доведение продукции СМИ до потребителей: составления и заключения договоров поставки продукции СМИ (иных договоров реализации продукции СМИ)

2. Структура и содержание профессионального модуля

2.1. Трудоемкость освоения модуля

Наименование составных частей модуля	Объем в часах	В т.ч. в форме практической подготовки
Учебные занятия	186	186
теоретические занятия	82	82
практические занятия	60	60
Курсовая работа (проект)	-	-
Самостоятельная работа	10	10
Практика, в т.ч.:	36	36
учебная	36	36
производственная	-	-
Промежуточная аттестация, в том числе: МДК 05.01 в форме экзамена МДК 05.02 в форме зачета МДК 05.03 в форме зачета УП в форме ДЗ ПМ.04 (экзамен по модулю)	8	8
Всего	196	196

2.2. Структура профессионального модуля

Код ОК, ПК	Наименования разделов профессионального модуля	Всего, час.	В т.ч. в форме практической подготовки	Обучение по МДК, в т.ч.:	Учебные занятия	Теоретические занятия	Практические занятия	Курсовая работа (проект)	Самостоятельная работа	Учебная практика	Производственная практика
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ПК 5.1 ПК5.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 9	Раздел 1. Основы предпринимательства и бизнес-планирования	80	32		76	44	32	-	4		
ПК5.2. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Раздел 2. Продвижение фото-, видеослуг	36	32		32	16	16	-	4		
ПК5.3.	Раздел 3. Основы культуры профессионального общения	36	12		34	22	12	-	2		

ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09											
ПК5.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Учебная практика	36	36							36	
ПК5.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Производственная практика	-	-							-	
ПК5.3. ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Промежуточная аттестация	8	8								
	Всего:	196	120		186	82	60	-	10	36	

2.3. Содержание профессионального модуля

Наименование разделов и тем профессионального модуля (ПМ), междисциплинарных курсов (МДК)	Содержание учебного материала, практические занятия, самостоятельная учебная работа обучающихся, курсовая работа (проект)	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Основы предпринимательства и бизнес-планирования		80/80	
МДК 05.01. Основы предпринимательства и бизнес-планирования		80/80	
1. Организация, планирование и управление предприятием.		38/38	
Тема 1.1. Предпринимательство и организационно-правовые формы предприятий.	Содержание	12/12	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ПК5.1
	1. Сущность и значение предпринимательской деятельности. Производственное предпринимательство. Коммерческое предпринимательство. Финансовое предпринимательство. Консультативное предпринимательство. Современные формы предпринимательства в России.	2	
	2. Целеполагание в предпринимательской деятельности. Миссия и цель коммерческой деятельности. Использование технологии SMART при постановке целей и планирования деятельности.	2	
	3. Юридическое лицо. Учредительные документы. Устав. Учредительный договор. Регистрация предприятия. Документы, необходимые для регистрации ПД. Заявление о государственной регистрации. Открытие расчетного счета в банке	2	
	4. Организационно-правовые формы предприятий. Хозяйственные товарищества. Хозяйственные общества. Акционерные общества Г.К.Р.Ф. о организационно-правовых формах предприятий. Закон Р.Ф. «Об акционерных обществах» Создание и ликвидация	2	

	общества. Уставный капитал общества. Акции, облигации и иные ценные бумаги общества. Хозяйственные общества, их особенности. Федеральный закон « Об обществах с ограниченной ответственностью» особенности регистрации и деятельности. Самозанятые: Особый режим налогообложения для самозанятых. Регистрация в качестве самозанятого Работа в качестве самозанятого.		
	5. Риск в деятельности предприятия. Виды рисков. Риски при финансировании проекта. Страхование рисков. Пути и методы снижения риска в деятельности предприятия	2	
	В том числе практические занятия	2/2	
	1.Разработать мероприятия, минимизирующие риск в бизнесе	2/2	
Тема 1.2. Материальные, трудовые и финансовые ресурсы предприятия.	Содержание	26/26	
	6.Основные фонды предприятия: их состав, учет и оценка. Износ и амортизация основных фондов. Производственная мощность предприятия, ее сущность и виды. Показатели использования основных фондов.	2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ПК5.1
	7.Материальные ресурсы предприятия: понятие и показатели использования. Значение и пути снижения материалоемкости продукции. Оборотные средства предприятия: их состав и структура. Источники формирования оборотных средств. Нормирование оборотных средств. Показатели использования оборотных средств	2	
	8.Трудовые ресурсы: их состав, структура, количественная и качественная характеристика. Рабочее время и его использование. Бюджет рабочего времени. Производительность труда.	2	
	9.Организация и оплата труда. Материальное стимулирование труда. Сущность заработной платы, принципы и методы ее начисления. Формы и системы заработной платы. Фонд заработной платы, его состав и порядок расчета.	2	
	10.Экономическое содержание издержек производства. Себестоимость продукции, работ, услуг. Классификация затрат на производство. Прибыль предприятия, ее сущность, формирование и распределение. Рентабельность предприятия.	2	
	11.Рубежный контроль №1 по теме 1.4.	2	
	В том числе практические занятия	14/14	
	2. Расчет амортизации основных фондов. Расчет показателей использования основных и оборотных фондов. Расчет норм расхода материалов.	2/2	
	3.Расчет бюджета рабочего времени. Расчет норм времени на выполнение услуги. Расчет норм выработки.	2/2	

	4.Расчет заработной платы по различным формам и системам заработной платы. Расчет фонда заработной платы и средней заработной платы.	2/2	
	5.Расчет себестоимости услуги и предприятия. Расчет прибыли от реализации, балансовой и чистой прибыли предприятия, рентабельности.	2/2	
	6. Анализ и оценка эффективности использования основных производственных фондов и оборотных средств	2/2	
	7. Анализ и оценка эффективности использования трудовых ресурсов: Производительность труда и методы ее измерения. Показатели уровня производительности труда. Факторы и резервы роста производительности труда.	2/2	
	8. Расчет показателей финансовой устойчивости предприятия.	2/2	
2.Основы бизнес планирования на фотопредприятии.		42/42	
Тема 2.1. Роль бизнес-плана в предпринимательской деятельности.	Содержание	4	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ПК5.1
	12. Общие положения по составлению бизнес-плана. Функции бизнес-плана. Требования к разработке бизнес-плана. Бизнес-идея: способы генерирования, методы оценки реализуемости, оценка конкурентоспособности. Типовая структура бизнес-плана предпринимательского проекта.	2	
	13. Краткая характеристика основных разделов. Этапы бизнес - планирования. Виды бизнес-планов. Исходная информация для их составления. Основные этапы бизнес - планирования, их характеристика	2	
Тема 2.2 Разработка разделов бизнес-плана.	Содержание	38/38	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ПК5.1, ПК5.2.
	14. Раздел 1. Общая характеристика организации (предприятия), отрасли. Вводная часть бизнес - плана: титульный лист, резюме. Их содержание и оформление. Описание и обзор отрасли, исторические аспекты развития, текущие состояние. Место организации (предприятия): его месторасположение, характер бизнеса, длительность нахождения на рынке. Описание сильных и слабых сторон деятельности предприятия.	2	
	15.Раздел 2. Характеристика продукции (услуги). Описание товара (услуги): характеристика товара, назначение и сфера применения, назначение и сфера применения, особенности товара(услуги).	2	

	16. Раздел 3. Анализ рынка сбыта. Понятие сегмента рынка. Основные признаки сегментации рынка товаров и услуг. Выбор целевых сегментов и прогноз продаж. Анализ и оценка конкурентов. Важность определения целевой аудитории, оценка размера целевого рынка, методики сегментирования, описание целевой группы, сравнительный анализ конкурентов, основные характеристики типичного клиента	2	
	17. Раздел 4 Планирование производственного процесса Описание процесса производства продукта (схемы предоставления услуги), логичность бизнес-процесса от приобретения сырья (приема заказа) до продажи товара клиенту Раздел 4 Планирование производственного процесса. Определение потребности в основных и оборотных средствах. Раздел 4 Планирование производственного процесса Планирование себестоимости продукции Составление калькуляций, сметы затрат на производства продукции, услуг	2	
	18. Раздел 5. План маркетинга. Измеримые и достижимые цели и задачи в области маркетинга, анализ конкурентной среды. Маркетинговые исследования и коммуникации как основание для определения стратегии, целей и задач маркетинга. Сущность цены и цели ценообразования. Методы ценообразования	2	
	19.Раздел 6. Организационный план. Правовые основы деятельности организации, предполагаемая организационно-правовая форма предпринимательства и её отличительные черты. Организация управления предприятием. Понятие и виды организационных структур управления. Организация управления персоналом. Команда управления. Управленческие расходы и собственность. Поддержка профессиональных услуг. Штатное расписание организации. Вопросы мотивации персонала	2	
	20. Раздел 7. Принципы устойчивого развития. Применение принципов устойчивого развития и деятельности компании, экологические, социальные и экономические факторы. Экологическая безопасность проекта: воздействие проекта на окружающую среду, мероприятия по защите от негативного воздействия, описание используемого сырья и определение класса производственных и бытовых отходов, переработка и утилизация сырья или отходов, затраты на данные мероприятия. Социальная	2	

	стабильность: влияние проекта на здоровье и безопасность сотрудников, меры по нейтрализации негативного воздействия		
	21. Раздел 8. Финансовый план. Расчет экономических показателей бизнес-плана: стоимость проекта, первоначальные затраты, основной и оборотный капитал, себестоимость продукции, план доходов, расходов и прибыли, план движения денежных средств, показатели эффективности бизнес проекта.	2	
	22. Рубежный контроль.	2	
	В том числе практические занятия	16/16	
	9. Разработать раздел 1. Общая характеристика организации (предприятия), отрасли. титульный лист. Описание и обзор отрасли, исторические аспекты развития, текущие состояние. Место организации (предприятия): его месторасположение, характер бизнеса, длительность нахождения на рынке. Описание сильных и слабых сторон деятельности предприятия.	2/2	
	10. Разработать раздел 2. Характеристика продукции (услуги). Описать товар (услуги): характеристика товара, назначение и сфера применения, назначение и сфера применения, особенности товара(услуги). Составить жизненный цикл товара (услуги).	2/2	
	11. Разработать раздел 3 Анализ рынка Анализ потребителя. Выбор целевых сегментов и прогноз продаж. Важность определения целевой аудитории, оценка размера целевого рынка, методики сегментирования, описание целевой группы,, основные характеристики типичного клиента.	2/2	
	12. Разработать раздел 3 Анализ рынка. Анализ и оценка конкурентов. сравнительный анализ конкурентов.	2/2	
	13. Разработать раздел 4 Планирование производственного процесса Описание процесса производства продукта (схемы предоставления услуги), логичность бизнес-процесса от приобретения сырья (приема заказа) до продажи товара клиенту.	2/2	

	14. Разработать раздел 4 Планирование производственного процесса Определение потребности в основных и оборотных средствах.	2/2	
	15. Разработать раздел 5. План маркетинга. Измеримые и достижимые цели и задачи в области маркетинга, анализ конкурентной среды. Маркетинговые исследования и коммуникации как основание для определения стратегии, целей и задач маркетинга.	2/2	
	16. Раздел 5 План маркетинга Ценообразование. Сущность цены и цели ценообразования. Методы ценообразования.	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы (для анализа): 1.Разработать мини презентацию :Роли участников проекта, конкурентные преимущества фирмы, анализ рынка (отрасли), бизнес-модель, описание продукта (услуги), процесс принятия решений и способы разрешения конфликтов. 2.Описание сильных и слабых сторон деятельности предприятия. 3.Составить сравнительную таблицу: «Сравнительная оценка конкурентоспособности продукции, услуг.	4	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		8	
Раздел. 2 Продвижение фото-, видеослуг		36/36	
МДК 05.02 Продвижение фото-, видеослуг		36/36	
3.Раздел организация маркетинговой деятельности.		22/22	
Тема 3.1. Основы маркетинга.	Содержание	22/22	
	23. Современная концепция маркетинга. Понятие и сущность маркетинга. Концепция маркетинга и его цели. Функции маркетинга. Этапы организации маркетинга.	2/2	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04,
	24.Маркетинговые исследования рынка. Система информации в маркетинге и способы ее получения. Этапы проведения маркетинговых исследований. Анализ потребителей и сегментирование рынка. Факторы влияния на покупательское поведение. Принятие решения о покупке товара. Сущность и критерии сегментирования рынка. Выбор целевых сегментов Методы и каналы распределения товара. Формирование спроса и продвижение товара: стимулирование сбыта, реклама, связи с общественностью, личная продажа	2/2	ОК05, ОК09, ПК5.2

	25. Маркетинг отраслевого рынка на основе ключевых показателей эффективности работы специалиста по 12 «Р» (Продукт, Прейскурант, Место (Place), Продвижение, Подтверждения, Партнерство, Публичность, Позиционирование, Упаковка (Package), Процесс, Персонал).	2/2	
	26. Товарная матрица услуг специалиста индустрии красоты в соответствии с предпочтениями потребителей. Принципы и правила создания системы продаж. Продающая среда на рабочем месте специалиста. Карты продаж оказываемых услуг.	2/2	
	В том числе практические занятия	10/10	
	17. Разработать комплекс маркетинга фотоуслуг. Рассчитать цену на фотоуслугу	2/2	
	18. Разработать маркетинг отраслевого рынка на основе ключевых показателей эффективности работы специалиста по 12 «Р» (Продукт, Прейскурант, Место (Place), Продвижение, Подтверждения, Партнерство, Публичность, Позиционирование, Упаковка (Package), Процесс, Персонал	2/2	
	19. Разработка уникального торгового предложения (УТП)	2/2	
	20. Анализ выбранной территории для реализации коммерческой деятельности специалистом фотоиндустрии.	2/2	
	21. Политика ценообразования. Составление Прейскуранта	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся Тематика внеаудиторной самостоятельной работы (для анализа): 1.Разработать карту продаж оказываемых услуг. 2.Разработать логотип и рекламу продвижения своих услуг	4/4	
4. Технологии продвижения услуг специалиста индустрии красоты		12/12	
Тема 4.1. Привлечение и удержание клиента	Содержание	12/12	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ПК5.2
	27.Клиентоориентированность. Типы клиентов. Создание клиентской базы. Правила обслуживания клиентов. Программы поддержки и лояльности клиентов.	2	
	28. Основы рекламы и пиара специалиста. Понятие – омниканальность.	2/2	
	29. Выбор каналов продвижения услуг специалиста в соответствии с бизнес-моделью. Управление публичным мнением о специалисте, репутация	2/2	
	В том числе практические занятия	6/6	
	22. Составление контент-плана продвижения фото специалиста в социальных сетях.	2/2	
	23 Разработка товаров. Товар и товарная политика в маркетинге. Жизненный цикл товара. Разработка нового товара. Позиционирование. Сбытовая политика предприятия	2/2	
	24 Расчет цены услуги различными методами.	2/2	

30. Промежуточная аттестация в форме зачета		2	
Раздел 3 Основы культуры профессионального общения			
МДК 05.03 Основы культуры профессионального общения		36/ 36	
5. Этическая культура профессионального общения		14/14	
Тема 5.1. Основы профессиональной этики	Содержание	6/6	ОК 01, ОК04, ПК 5.3
	31. Понятие культуры профессионального общения, ее составляющие: профессионализм, психологические знания, этическая и эстетическая культура. Понятие профессиональной этики. «Золотой стандарт» и основы профессиональной этики. Основные принципы профессиональной этики фотографа	2	
	32. Этика взаимоотношений в трудовом коллективе: отношения работников друг к другу, взаимоотношения с руководителем. Типы клиентов по запросу и особенностям поведения. Этика общения специалиста с клиентами. Факторы успешного воплощения сценария обслуживания клиента. Толерантность в практике общения с клиентом	2	
	В том числе практическое занятие	2/2	
	25. Самодиагностика этической культуры. Анализ профессиональных ситуаций	2/2	
Тема 5.2 Нормы и правила современного делового этикета	Содержание	8/8	ОК04, ОК 05, ПК 5.3
	33. Понятие делового этикета. Принципы делового этикета. Основные заповеди делового этикета. Основные требования к речевому этикету в деловом общении. Этикет деловой переписки	2	
	34. Понятие имиджа. Основные составляющие имиджа: внешний облик, манеры поведения, речь, правила обхождения с окружающими, организация рабочего места. Связь имиджа с поведением. Общие правила создания позитивного имиджа	2	
	В том числе практическое занятие	2/2	
	26. Семинар «Особенности делового этикета»	2/2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся 1. Проработать учебную и специальную литературу, материалы Интернет-ресурсов и подготовить устное выступление для семинара. 2. Представить сообщение с презентацией по одной из предложенных тем (по выбору обучающегося): - Деловой этикет по каналам связи: телефонная связь, электронная почта,	2	

	<p>мессенджеры.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Требования к этикету обслуживания клиентов. - Управление впечатлением клиента. - Национальные особенности делового этикета. - Цветовая символика в одежде. - Моделирование имиджа. 		
6. Психологическая культура профессионального общения		22/22	
Тема 6 .1. Психологические особенности личности	Содержание	4/4	ОК 04
	35. Экстраверсия – интроверсия личности. Темперамент. Характер и воля. Способности – важное условие успеха в профессиональной деятельности. Проявление индивидуальных особенностей личности в деловом общении и их учет в профессиональной деятельности	2	
	В том числе практическое занятие	2/2	
	27. Самодиагностика личностных особенностей. Работа с кейсами	2/2	
Тема 6 .2 Психологические аспекты делового общения	Содержание	10/10	ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09 ПК 5.3
	36. Понятие, функции общения. Типы общения: манипулятивный, императивный, диалогический. Характеристика вербальных и невербальных средств общения. Основные правила толкования невербальных средств общения. Роль дистанции в процессе делового взаимодействия.	2	
	37. Психологические основы деятельности коллектива. Социально-психологический климат в коллективе. Барьеры взаимодействия, восприятия, коммуникативные барьеры. Механизмы достижения взаимопонимания в деловом общении.	2	
	38. Формы делового общения: деловая беседа, деловые переговоры, деловое совещание, спор, публичное выступление, деловая переписка. Специфика делового общения в работе фотографа. Правила оформления документов и построения устных сообщений в профессиональной деятельности. Техники и приемы повышения эффективности делового общения	2	
	В том числе практические занятия	4/4	
	28. Самодиагностика коммуникативных и организаторских способностей	2/2	
	29. Деловая игра «Прием на работу»	2/2	

Тема 6.3 Конфликты в деловом общении	Содержание	6/6	ОК 01, ОК 04
	39. Понятие конфликтной ситуации и конфликта. Источники, причины, виды и способы разрешения конфликтов, возникающих в профессиональной деятельности. Основные типы конфликтогенов. Стратегии поведения в конфликте: соперничество, сотрудничество, компромисс, избегание, приспособление. Признаки конфликтной личности. Правила поведения в конфликтах в процессе осуществления профессиональной деятельности.	2	
	40. Контрольная работа	2	
	В том числе практические занятия	2/2	
	30. Эмоционально-волевая регуляция поведения в общении	2/2	
41. Промежуточная аттестация		2	
Учебная практика Виды работ:		36	ОК01, ОК02, ОК03, ОК04, ОК05, ОК09, ПК5.1,ПК5.2
1.Маркетинговый бюджет: определение, соответствие плану. маркетинга, реалистичность. Расчет маркетингового бюджета.		6	
2.Распределение функциональных обязанностей участников в области маркетинга (обоснование функций на аутсорсинг).		6	
3.Разработка видов и средств рекламы бизнеса.			
4.Разработка методов стимулирования бизнеса.			
5.Разработка диаграммы Ганта.		6	
6. Модель организационной структуры компании и возможность ее изменения на различных этапах бизнес-проекта (этап запуска, этап роста и этап устойчивого развития).			
7.Проработка позитивного и негативного вариантов развития бизнеса.			
8. Разработка антикризисного плана.		6	
9. Экологическая безопасность проекта: воздействие проекта на окружающую среду.			
10.Мероприятия по защите от негативного воздействия.			
11.Описание используемого сырья и определение класса производственных и бытовых отходов, переработка и утилизация сырья или отходов, затраты на данные мероприятия.		6	
12.Социальная стабильность: влияние проекта на здоровье и безопасность сотрудников, меры по нейтрализации негативного воздействия			
13.Кадровая политика и создание благоприятных условий труда и отдыха сотрудников, их профессионального развития, доступность продукта (услуги) разным слоям населения.			
14.Формирование положительного имиджа компании.		6	

15.Экономический аспект: схема определения точки безубыточности, периода окупаемости проекта, определение стабильности спроса на продукцию (услуги), мероприятия по поддержанию спроса на высоком уровне		
16. Период окупаемости проекта. 17.Чистый дисконтированный доход (NPV). 18.Внутренняя норма доходности (IRR). 19.Рентабельность инвестиций (PI). 20.Рентабельность продаж. 21.Выбор системы налогообложения. 22.Финансовые документы (план прибыли и убытков, план денежных поступлений).	6	
23.Разработка презентации бизнес - проекта в программе Microsoft PowerPoint, подготовка доклада к защите бизнес проекта.	6	
Экзамен по модулю	8	
Всего	196	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатория «Организации и ведения коммерческой деятельности в сфере услуг», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Грибов В.Д. Экономика предприятия сервиса: Учебное пособие. – М.: «КНОРУС», 2018. – 280 с.

2. Виноградова М.В., Панина З.И. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: Учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 464 с.

3. Бизнес-план. Методические материалы, под редакцией Н.А. Колесниковой, А.Д. Мироновой. – М.: Финансы и статистика, 2018.

4. Бизнес-план предприятия: Финансовый бюджет. Учебно-практическое пособие. – М., 2018.

5. Кошевая И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебник/ М.: ИНФРА-М, 2017.- 485с.

6. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология общения / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 317 с.

7. Шеламова Г.М. Психология общения / Г.М. Шеламова. – Москва: Академия, 2020. – 128

8.ХодеевФ, П. Маркетинг – Феникс. Ростов на дону, 2018г.

9. Якуничева О.Н., Прокофьева А.П. Психология общения / О.Н. Якуничева, А.П. Прокофьева. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 224 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Деловая этика и деловые коммуникации в сфере бизнеса: учебник / И.В. Долгова. — Москва: КноРус, 2021. — 401 с. — ISBN 978-5-406-07211-0. — URL:<https://book.ru/book/939839> (дата обращения: 25.02.2023). — Текст: электронный.

2. Курс «Деловые коммуникации» [Электронный ресурс]. URL: <https://online.edu.ru/public/course?faces-redirect=true&cid=11136890>

3.2.3. Дополнительные источники

1. информационно - справочные правовые системы «Консультант плюс», «Гарант» для работы с нормативными правовыми актами

2. <http://institutiones.com> – Экономический портал

3. <http://www.aup.ru> – Административно-управленческий портал. Электронные книги по экономике

4. <http://www.alleng.ru/index.htm> – Всем, кто учится
5. <http://fabrikabiz.ru> – Фабрика бизнеса

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО МОДУЛЯ

Код и наименование профессиональных и общих компетенций, формируемых в рамках модуля	Критерии оценки	Формы контроля и методы оценки
ПК 5.1. ОК01, ОК02, ОК03, ОК05, ОК09.	Обучающийся: -находит и анализирует необходимую информацию; - анализирует ситуации на рынке услуг по реализации продукции СМИ -формирует план-график поставки продукции СМИ.	Контрольная работа, зачет, экзамен. Интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля
ПК5.2. ОК01, ОК02, ОК03, ОК5, ОК09.	Обучающийся: -использует современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты -ищет организации, доводящие продукцию СМИ до потребителей; -представляет (презентует) продукции СМИ.	Контрольная работа, зачет, Интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля
ПК5.3. ОК 01, ОК 04, ОК 05, ОК 09	Обучающийся: - ведет деловые переговоры, устанавливает деловые отношения с партнерами (клиентами.)	Контрольная работа, зачет, Интерпретация результатов выполнения практических заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРАКТИКИ
(УЧЕБНОЙ И ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ)

Индекс УП/ПП	ПМ (индекс, наименование)	Вид практики (учебная/ производственная)	Тип (этап) практики (при наличии)	Семестр	Объем в часах
УП.01	ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	Учебная практика	Технологическая	5,6	108
УП.02	ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	Учебная практика	Технологическая	5,6	72
УП.03	ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии	Учебная практика	Технологическая	5,6	72
УП.04	ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»	Учебная практика	Технологическая	4	108
УП.05	ПМ.05 Предпринимательство в сфере фотоуслуг	Учебная практика	Технологическая	6	36
		Всего УП	X	X	396
ПП.01	ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	Производственная практика	Технологическая	6	108
ПП.02	ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	Производственная практика	Технологическая	6	36

ПП.03	ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии	Производствен ная практика	Технологическая	6	72
ПП.04	ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»	Производствен ная практика	Технологическая	4	72
		Всего ПП	X	X	288
		Итого практики	X	X	684

2026 г.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1.1
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

УП.01 ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий

УП.02 ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений

УП.03 ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии

УП.04 ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»

УП.05 ПМ.05 Предпринимательство в сфере фотоуслуг

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	103
1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы.....	103
1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики.....	104
1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П	107
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	108
2.1. Трудоемкость освоения учебной практики.....	108
2.2. Структура учебной практики	108
2.3. Содержание учебной практики	109
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ.....	112
3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики.....	112
3.2. Учебно-методическое обеспечение	112
3.3. Общие требования к организации учебной практики.....	115
3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики	115
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ	116

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место учебной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа учебной практики является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

УП.01 Учебная практика	ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	МДК 01.01 Классическая фотография МДК 01.02 Рекламная фотография
УП.02 Учебная практика	ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	МДК 02.01 Компьютерная обработка фотоизображений МДК 02.02 Основы вёрстки
УП.03 Учебная практика	ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеоредактирования	МДК 03.01 Основы операторского мастерства МДК 03.02 Основы видеомонтажа
УП.04 Учебная практика	ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»	МДК 04.01 Технология фоторабот
УП.05 Учебная практика	ПМ.05 Предпринимательство в сфере фотоуслуг	МДК 05.01 Основы предпринимательства и бизнес-планирования МДК 05.02 Продвижение фото-, видеоуслуг МДК 05.03 Основы культуры профессионального общения

Учебная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.

ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1	Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения.
ПК 1.2	Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией.
ПК 1.3	Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием.
ПК 2.1	Выполнять цифровую обработку фотоизображений.
ПК 2.2	Выполнять цифровую ретушь фотоизображений.
ПК 2.3	Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету.
ПК 2.4	Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.
ПК 3.1	Осуществлять постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии.
ПК 3.2	ПК 3.2. Обеспечивать подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии.
ПК 3.3	ПК 3.3. Осуществлять процесс монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии.
ПК 4.1	Выполнять фотосъемку различного назначения.
ПК 4.2	Подготовка фотоматериалов к печати.
ПК 5.1	Применять основы предпринимательства и бизнес-планирования в сфере фотоуслуг.
ПК 5.2	Продвигать фото-, видеослужбы.
ПК 5.3	Владеть основами культуры профессионального общения в сфере фотоуслуг.

Цель учебной практики: формирование первоначальных практических профессиональных умений в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «ВД.1 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий», «ВД.2 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений», «ВД.3 Создание видеопродукции событийной видеографии», «ВД.4 Выполнение работ по профессии «Фотограф»» «ВД.5 Предпринимательство в сфере фотоуслуг».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения учебной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	Практический опыт:
	осуществления выбора оборудования для создания фотоизображения
	осуществления съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией
	работы с различными схемами освещения
	Умения:
	подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки
	профессионально владеть осветительным оборудованием и фотосъемочной аппаратурой
	выполнять студийную или выездную фотосъемку в соответствии с техническим заданием
	выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла
	работать с рисующим, моделирующим фоновым и заполняющим светом
	создавать светотональное и светотеневое освещение
профессионально владеть и выставлять схемы освещения осветительным оборудованием	
Выполнение обработки систематизация цифровых изображений	Практический опыт:
	выполнения цифровой обработки фотоизображений
	выполнения цифровой коррекции изображений специальными техническими средствами
	осуществления верстки (дизайн-проектирования) по установленному макету
	выполнения работы по систематизации и формированию фотоархива
	Умения:
	выполнять обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений в формате RAW
	применять технологии растровой графики для обработки цифровых изображений
	выполнять цветокоррекцию фотоизображений
	выполнять обработку для улучшения визуального качества изображения
	выполнять техническую и художественную ретушь фотоизображений
	выполнять верстку дизайн-макета по техническому заданию
	реализовывать творческие идеи в макете
	сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика
	выбирать способы формирования и хранения данных систематизировать хранение фотоизображений
применять основные графические форматы для записи и хранения цифровых изображений	
Практический опыт:	

Создание видеопродукции событийной видеографии	осуществления постановочной, документальной, игровой видеосъемки в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии
	обеспечивать подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии
	осуществления процесса монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии
	Умения:
	создавать сценарий
	работать со съемочным оборудованием и светотехникой
	выполнять видеосъемку в условиях естественного освещения и с использованием осветительного оборудования
	выполнять натурную видеосъемку с адресными планами и заявкой места действия
	проводить съемку с технологией хромакея и совмещать видеоизображения
	осуществлять звукозапись при видеосъёмке в различных условиях
	подбирать звуковое и музыкальное сопровождение видеопродукции
	осуществлять синхронизацию звука и видео
	выполнять видеомонтаж и цветокоррекцию методами компьютерных технологий
	выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов
выбирать оборудование, программное обеспечение и иные средства для создания продукта	
Выполнение работ по профессии «Фотограф»	Практический опыт:
	установки технических параметров аппаратуры с учетом технических требований
	использования композиции, ритмики, перспективы как выразительных средств фотографии
	определение схемы освещения с использованием искусственных источников света, использование естественного света
	исправления дефектов фотоизображения и объекта на изображении вывода фотоизображения
	Умения:
	пользоваться фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки
	определять экспонетрические и иные параметры фотосъемки
	строить кадр в соответствии с законами фото композиции
	выполнять фотосъемку на документы, одиночные портреты и небольших групп в павильоне и на постоянной площадке
выполнять технологическую фотосъемку неподвижных объектов в выездных условиях	
выполнять съемку плоских и объемных оригиналов	
выполнять основные виды коррекции фотографических изображений	
Предпринимательство в сфере фотоуслуг	Практический опыт:
	анализа ситуации на рынке услуг по реализации продукции СМИ формирования плана-графика поставки продукции СМИ

поиска организаций, доводящих продукцию СМИ до потребителей
представления (презентации) продукции СМИ
ведения переговоров с представителями организаций, осуществляющих доведение продукции СМИ до потребителей
составления и заключения договоров поставки продукции СМИ (иных договоров реализации продукции СМИ)
Умения:
находить и анализировать необходимую информацию
использовать современные информационно-коммуникационные технологии и специализированные программные продукты
вести деловые переговоры, устанавливать деловые отношения с партнерами (клиентами)

1.3. Обоснование часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

УП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
УП.01			УП.01 Учебная практика	+36 ч.	Увеличение объема часов учебной практики обусловлено необходимостью более глубокого изучения современных инструментов и методов работы, а также освоением новейших программ и оборудования, применяемых в профессиональной сфере.
УП.03			УП.03 Учебная практика	+36 ч.	Увеличение объема часов учебной практики требуется для ознакомления с актуальными трендами и требованиями рынка фотоуслуг. Большое количество часов практики позволит студентам более детально научиться разрабатывать концепции, планировать съемки и реализовывать проекты от идеи до финального продукта.
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П – 72 ак. ч.					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения учебной практики

Код УП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
УП.01	108	рассредоточено	3/5,6	дифференцированный зачет
УП.02	72	рассредоточено	3/5,6	зачет
УП.03	72	рассредоточено	2/3,4	дифференцированный зачет
УП.04	108	рассредоточено	2/4	дифференцированный зачет
УП.05	36	рассредоточено	3/6	дифференцированный зачет
Всего УП	396	X	X	X

2.2. Структура учебной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
УП.01 Учебная практика				
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Раздел 1. Классическая фотография	1. Съёмка индивидуально го портрета.	Тема 1.1. Съёмка индивидуального портрета (мужского/женского/на пленэре).	18
		2. Съёмка группового портрета.	Тема 2.1. Съёмка группового портрета.	18
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				36
	Раздел 2. Рекламная фотография	1. Съёмка портретных проектов.	Тема 1.1. Съёмка портфолио, снэпшотов для модели.	12
		2. Студийная фотосъёмка.	Тема 2.1. Студийная фотосъёмка.	18
		3. Съёмка натюрмортов и предметов.	Тема 3.1. Съёмка натюрмортов и предметов (бытовой техники, посуды, продуктов питания, косметики).	30
		4. Съёмка фотоисторий и репортажей.	Тема 4.1. Фотосъёмка фотоистории.	12
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				72
УП.02 Учебная практика				
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	Раздел 1. Компьютерная обработка фотоизображений	1. Обработка и подготовка фотографий.	Тема 1.1. Обработка и подготовка фотографий.	36
		2. Портретная и предметная ретушь.	Тема 2.1. Портретная и предметная ретушь.	36
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72
УП.03 Учебная практика				

ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Раздел 1. Основы операторского мастерства	1. Создание сценария.	Тема 1.1. Сценарное и творческое планирование.	6
		2. Операторская и техническая работа.	Тема 2.1. Операторская и техническая работа.	30
	ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1			36
	Раздел 2. Основы видеомонтажа	1. Монтаж и пост-продакшн.	Тема 1.1. Монтаж и обработка видео и звука.	36
	ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2			36
УП.04 Учебная практика				
ПК 4.1, ПК 4.2	Раздел 1. Выполнение работ фотографа	1. Фотографические услуги и обработка изображений.	Тема 1.1. Фотографические услуги и обработка изображений.	108
		ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1			108
УП.05 Учебная практика				
ПК 5.1, ПК 5.2, ПК 5.3	Раздел 1. Основы предпринимательства и бизнес-планирования	1. Разработка бизнес-проекта	Тема 1.1. Разработка бизнес-плана.	36
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1			36	

2.3. Содержание учебной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем учебной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
УП.01. ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий		108
Раздел 1. Классическая фотография		36
Тема 1.1. Съемка индивидуального портрета (мужского/женского/на пленэре).	Содержание	
	Фотосъемка индивидуального женского портрета.	6
	Фотосъемка индивидуального мужского портрета.	6
Тема 2.1. Съемка группового портрета.	Содержание	
	Фотосъемка группового портрета в студии.	6
	Фотосъемка двух фигурного портрета.	6
	Фотосъемка группового портрета на пленэре.	6
Раздел 2. Рекламная фотография		72
Тема 1.1. Съемка портфолио, снейшотов для модели.	Содержание	
	Фотосъемка портфолио.	6
	Фотосъемка снейшотов для модели.	6
	Содержание	

Тема 2.1. Студийная фотосъемка.	Фотосъемка натюрморта с естественным светом.	6
	Фотосъемка рекламного натюрморта в студии.	6
	Фотосъемка мероприятия.	6
Тема 3.1. Съемка натюрмортов и предметов (бытовой техники, посуды, продуктов питания, косметики).	Содержание	
	Фотосъемка натюрморта с естественным светом.	6
	Фотосъемка бытовой техники.	6
	Фотосъемка посуды.	6
	Фотосъемка продуктов питания.	6
Тема 4.1. Фотосъемка фотоистории.	Содержание	
	Фотосъемка событийного репортажа.	6
	Фотосъемка фотоистории.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП.02. ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений		72
Раздел 1. Компьютерная обработка фотоизображений		72
Тема 1.1. Обработка и подготовка фотографий.	Содержание	
	Простая ретушь портрета.	6
	Цветокоррекция серии фотографий.	6
	Создание простого тематического коллажа.	6
	Замена фона.	6
	Создание комплекта фото на документы (российский паспорт).	6
Тема 2.1. Портретная и предметная ретушь.	Содержание	
	Ретушь мужского портрета.	6
	Ретушь женского портрета.	6
	Ретушь детского портрета	6
	Ретушь портрета возрастной модели.	6
	Восстановление и колоризация старого фото.	6
	Предметная ретушь.	6
Промежуточная аттестация в форме зачета		
УП.03. ПМ.03 Создание видеопроизведения событийной видеогрaфии		72
Раздел 1. Основы операторского мастерства		36
Тема 1.1. Сценарное и творческое планирование.	Содержание	
	Создавать сценарий.	6
Тема 2.1. Операторская и техническая работа.	Содержание	
	Осуществлять работу осветителя и оператора.	6
	Осуществлять работу звукооператора.	6
	Выполнять видеосъемку, проводить видеомонтаж и цветокоррекцию отснятого материала и обработать звук, в соответствии с техническими требованиями и рекомендациями.	6

	Выполнять видеосъемку интервью в естественных условиях освещения и с использованием осветительного оборудования.	6
	Выполнять натурную видеосъемку с адресными планами и заявкой места действия.	6
Раздел 2. Основы видеомонтажа		36
Тема 1.1. Монтаж и обработка видео и звука.	Содержание	
	Выполнять видеомонтаж и цветокоррекцию методами компьютерных технологий.	6
	Выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов.	6
	Выполнять синхронизацию звука с видео.	6
	Редактировать звук.	6
	Проводить съемку с технологией хромакея и совмещать видео изображения.	6
	Подбирать звуковые эффекты и фоновую музыку для видеоматериалов.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП.04. ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Фотограф"		108
Раздел 1. Выполнение работ фотографа		108
Тема 1.1. Фотографические услуги и обработка изображений	Содержание	108
	Инструктаж;	6
	Подготовка и составление целостной композиции натюрморта, выполнение фотосъемки;	6
	Выполнение фотосъемки натюрморта;	6
	Выполнение фотосъемки бликующих поверхностей (металлических, прозрачных, ювелирных изделий);	6
	Выполнение фотосъемки рекламного натюрморта;	6
	Выполнение фотосъемки индивидуального портрета;	6
	Выполнение фотосъемки ювелирных изделий на модели;	6
	Выполнение фотосъемки архитектуры в ночное время;	6
	Выполнение фотосъемки архитектуры панорамным методом;	6
	Выполнение фотосъемки в интерьере;	6
	Выполнение фотосъемки для каталога предметов быта;	6
	Выполнение фотосъемки для каталога однородных товаров;	6
	Выполнение фотосъемки рекламного натюрморта;	6
	Выполнение фотосъемки портрета на фоне архитектуры;	6
	Выполнение фотосъемки группового портрета;	6
Отбор и форматирование фотографий в соответствии с тематикой УП;	6	

	Выполнение обработки фотоизображений в программе Adobe Photoshop;	6
	Презентация итоговых фотографий, оформленных в портфолио.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
УП.05. ПМ.05 Предпринимательство в сфере фотоуслуг		36
Раздел 1. Основы предпринимательства и бизнес-планирования		36
Тема 1.1. Разработка бизнес-плана.	Содержание	
	План маркетинга.	6
	Планирование производственного процесса.	6
	Экологическая безопасность и социальная стабильность проекта.	6
	Экономический аспект бизнес-проекта.	6
	Расчет технико-экономических показателей, доказывающих эффективность бизнес-проекта.	6
	Разработка презентации бизнес-плана.	6

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение учебной практики

Кабинеты «Общего курса фотографии» и «Гуманитарных и социально-экономических дисциплин», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Организации и ведения коммерческой деятельности в сфере услуг», «Компьютерных технологий в фотографии», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Фотосалоны и фотолаборатории, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Левкина, А. В., Основы фотографии: учебное пособие / А. В. Левкина. — Москва: КноРус, 2025. — 141 с. — ISBN 978-5-406-13775-8. — URL: <https://book.ru/book/955533> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

2. Осенкова, Т. А., Психология рекламы: учебное пособие / Т. А. Осенкова. — Москва: КноРус, 2025. — 141 с. — ISBN 978-5-406-14589-0. — URL: <https://book.ru/book/957680> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

3. Попкова, Е. Г., Основы рекламы: учебник / Е. Г. Попкова. — Москва: КноРус, 2026. — 267 с. — ISBN 978-5-406-14831-0. — URL: <https://book.ru/book/958301> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

4. Попов, А. А., Разработка мобильных приложений: учебник / А. А. Попов. — Москва: КноРус, 2025. — 602 с. — ISBN 978-5-406-14337-7. — URL: <https://book.ru/book/957000> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Келби, Скотт Фотография шаг за шагом. Просто и понятно / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-145025-0

2. Келби, Скотт Фотография. Просто и практично / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-148812-3

3. Лапин, А.И. Фотография как... / А. И. Лапин. - 6 изд., испр. - Москва : Treemedia, 2021. - 305 с. : - ISBN 978-952-68506-9-6

4. Найт, Крис Драматический портрет. Искусство света и тени / Крис Найт ; пер. с англ.: Ю. Змеевой, Редактор: А. Исаенков, Л. Туманова ; — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019 г. — 240 с — ISBN 978-5-00146-319-1

5. Плотников, И. Предметная фотография в рекламе. Схемы света / И. Плотников ; ред. К. Андреева; — М.: Студия Артемия Лебедева, 2017 г. — 286 с. . — ISBN 978-5-98062-087-5

ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Мартин Ивнинг: Adobe Photoshop Lightroom 5. Всеобъемлющее руководство для фотографов / Мовчан Д. А. – Москва: ДМК-Пресс, 2015 г. - ISBN: 978-5-97060-056-6

2. Фолкнер, Чавез: Adobe Photoshop CC. Официальный учебный курс / Фолкнер Эндрю, Чавез Конрад / – Москва: Эксмо-Пресс, 2021 г. – ISBN: 978-5-04-109053-1

3. Журнал о мировой фотографии и профессиональное фотографическое сообщество. — Текст : электронный // Photographer.Ru : [сайт]. — URL: <https://www.photographer.ru/>

4. Новостной портал в области цифровой фототехники и фотографии. — Текст : электронный // Takefoto.ru : [сайт]. — URL: <https://www.takefoto.ru/>

5. Онлайн-ресурс о фотографии , фото- и видео- технике. — Текст : электронный // Prophotos.ru : [сайт]. — URL: <https://prophotos.ru/>

6. Ресурс по компьютерным технологиям в полиграфии и обработке фотографических изображений. — Текст : электронный // Publish : [сайт]. — URL: <https://www.publish.ru/>

7. Фото-монстр — советы по фотосъемке от профессионалов. — Текст : электронный // Photo-monster.ru : [сайт]. — URL: <https://photo-monster.ru/>

8. Образовательный блог . — Текст : электронный // videoinfographica : [сайт]. — URL: <https://videoinfographica.com/>

9. Мартин Ивнинг: Adobe Photoshop для фотографов. Руководство по профессиональной обработке изображений / Мовчан Д. А. – Москва: ДМК-Пресс, 2022 г. - ISBN: 978-5-97060-842-5

ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеографии

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Асланов, Р. Э., Разработка виртуальной, дополненной и смешанной реальности: учебное пособие / Р. Э. Асланов, А. А. Большаков, С. В. Кузнецов. — Москва: Русайнс, 2024. — 241 с. — ISBN 978-5-466-07844-2. — URL: <https://book.ru/book/955646> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст : электронный.

2. Ткачева, Г. В., Оператор видеосъемки. Основы профессиональной деятельности: учебное пособие / Г. В. Ткачева, А. В. Петрова, Т. Е. Никвист. — Москва: КноРус, 2025. — 140 с. — ISBN 978-5-406-14272-1. — URL: <https://book.ru/book/956939> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

3. Угринович, Н. Д., Информатика. Практикум. : учебное пособие / Н. Д. Угринович. — Москва: КноРус, 2025. — 265 с. — ISBN 978-5-406-14813-6. — URL: <https://book.ru/book/958233> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ангелов, А. Практическая режиссура кино / А. Ангелов. — 2 -е изд. — Москва : Издательство «Deluxe», 2019. — 248 с.

2. Молчанов, А. В. Букварь сценариста. Как написать интересное кино и сериал / А. В. Молчанов. — Москва : Эксмо, 2020. — 336 с.

ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Костина, А. В., Основы рекламы : учебное пособие / А. В. Костина, О. И. Карпужин, Э. Ф. Макаревич. — Москва : КноРус, 2022. — 401 с. — ISBN 978-5-406-10019-6. — URL: <https://book.ru/book/944600> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст : электронный.

2. Левкина, А. В., Основы фотографии: учебное пособие / А. В. Левкина. — Москва: КноРус, 2025. — 141 с. — ISBN 978-5-406-13775-8. — URL: <https://book.ru/book/955533> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный

3.2.2. Дополнительные источники

1. Келби, Скотт Фотография шаг за шагом. Просто и понятно / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-145025-0

2. Келби, Скотт Фотография. Просто и практично / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-148812-3

3. Лапин, А.И. Фотография как... / А. И. Лапин. - 6 изд., испр. - Москва : Treemedia, 2021. - 305 с. : - ISBN 978-952-68506-9-6

4. Найт, Крис Драматический портрет. Искусство света и тени / Крис Найт ; пер. с англ: Ю. Змеевой, Редактор: А. Исаенков, Л. Туманова ; — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019 г. — 240 с — ISBN 978-5-00146-319-1

ПМ.05 Предпринимательство в сфере фотоуслуг

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Грибов В.Д. Экономика предприятия сервиса: Учебное пособие. – М.: «КНОРУС», 2018. – 280 с.

2. Виноградова М.В., Панина З.И. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: Учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К^о», 2016. – 464 с.

3. Бизнес-план. Методические материалы, под редакцией Н.А. Колесниковой, А.Д. Мироновой. – М.: Финансы и статистика, 2018.

4. Бизнес-план предприятия: Финансовый бюджет. Учебно-практическое пособие. – М., 2018.

5. Кошева И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебник/ М.: ИНФРА-М, 2017.- 485с.

6. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология общения / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 317 с.

7. Шеламова Г.М. Психология общения / Г.М. Шеламова. – Москва: Академия, 2020. – 128

8. Ходеев Ф. П. Маркетинг – Феникс. Ростов на дону, 2018г.

9. Якуничева О.Н., Прокофьева А.П. Психология общения / О.Н. Якуничева, А.П. Прокофьева. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 224 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Руденко, А. М., Профессиональная этика и психология делового общения: учебник / А. М. Руденко, С. И. Самыгин; под ред. А. М. Руденко. — Москва: КноРус, 2025. — 232 с. — ISBN 978-5-406-14540-1. — URL: <https://book.ru/book/957445> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

2. Федорова, А. В., Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / А. В. Федорова. — Москва: КноРус, 2025. — 218 с. — ISBN 978-5-406-13839-7. — URL: <https://book.ru/book/955639> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный

3.2.3. Дополнительные источники

1. информационно - справочные правовые системы «Консультант плюс», «Гарант» для работы с нормативными правовыми актами
2. <http://instituciones.com> – Экономический портал
3. <http://www.aup.ru> – Административно-управленческий портал. Электронные книги по экономике
4. <http://www.alleng.ru/index.htm> – Всем, кто учится
5. <http://fabrikabiz.ru> – Фабрика бизнеса

3.3. Общие требования к организации учебной практики

Учебная практика проводится в учебно-производственных мастерских, лабораториях и иных структурных подразделениях образовательного учреждения, либо в организациях в специально оборудованных помещениях на основе договоров между организацией, осуществляющей деятельность по образовательной программе соответствующего профиля (далее – Профильная организация), и образовательным учреждением.

Сроки проведения учебной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Учебная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса учебной практики

Учебная практика проводится мастерами производственного обучения и (или) преподавателями дисциплин профессионального цикла.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ПРАКТИКИ

Индекс УП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
УП.01	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ОК 09	Свободно ориентируется в выборе оборудования для реализации поставленных задач; Владеет осветительным оборудованием и выполняет работы в соответствии с регламентом и соблюдением правил безопасности труда; Осуществляет съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с заданием; Выбирает методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла; Обучающийся применяет разнообразные методы и приемы освещения для различных видов художественной фотографии.	Оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; Оценка результатов выполнения лабораторных работ; Оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; Оценка отчетов по учебной и производственной практике.
УП.02	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ОК 01 ОК 02 ОК 09	Выполняет обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений; Владеет навыками коррекции и цветокоррекции фотоизображений; Выполняет техническую и художественную ретушь фотоизображений; Самостоятельно выполняет верстку дизайн-макета по техническому заданию;	Оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; Оценка результатов выполнения лабораторных работ; Оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; Экспертное наблюдение выполнения лабораторных занятий.

		<p>Реализовывает творческие идеи в макете; Сочетает в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования технического задания Свободно владеет способами формирования фотоархива и хранения данных.</p>	
УП.03	<p>ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ОК 09</p>	<p>Осуществляет постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии с соблюдением правил безопасности труда; Демонстрирует обоснованность выбора инструмента, оборудования, технологий, изобразительных средства в зависимости от учебных и профессиональных задач; Выполняет требования технического задания (брифа); Обеспечивает подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии; Осуществляет процесс монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии.</p>	<p>Оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; Оценка результатов выполнения лабораторных работ; Оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; оценка отчетов по учебной и производственной практике.</p>
УП.04	<p>ПК 4.1 ПК 4.2 ОК 01 ОК 02</p>	<p>Обеспечивает подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии; Демонстрирует обоснованность выбора инструмента, оборудования, технологий в</p>	<p>Контрольные работы, дипломные проекты (работы), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.</p>

		зависимости от учебных и профессиональных задач; Выполняет требования технического задания.	
--	--	---	--

ПРИЛОЖЕНИЕ 1.1.1.2
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

ПП.01 ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий

ПП.02 ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений

ПП.03 ПМ.03 Разработка и реализация проектов в области фотографирования

ПП.04 ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ

<u>1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	121
<u>1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:</u>	121
<u>1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики</u>	122
<u>1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П</u>	124
<u>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	125
<u>2.1. Трудоемкость освоения производственной практики</u>	125
<u>2.2. Структура производственной практики</u>	125
<u>2.3. Содержание производственной практики</u>	126
<u>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	129
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики</u>	129
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	185
<u>3.3. Общие требования к организации производственной практики</u>	187
<u>3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики</u>	132
<u>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ</u>	133

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

1.1. Цель и место производственной практики в структуре образовательной программы:

Рабочая программа производственной практики (ПП) является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии и реализуется в профессиональном цикле после прохождения междисциплинарных курсов (МДК) в рамках профессиональных модулей в соответствии с учебным планом (п. 5.1. ОПОП-П):

ПП.01 Производственная практика	ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	МДК 01.01 Классическая фотография МДК 01.02 Рекламная фотография
ПП.02 Производственная практика	ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений	МДК 02.01 Компьютерная обработка фотоизображений МДК 02.02 Основы вёрстки
ПП.03 Производственная практика	ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеоредакции	МДК 03.01 Основы операторского мастерства МДК 03.02 Основы видеомонтажа
ПП.04 Производственная практика	ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»	МДК 04.01 Технология фоторабот

Производственная практика направлена на развитие общих (ОК) и профессиональных компетенций (ПК):

Код ОК / ПК	Наименование ОК / ПК
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам.
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности.
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях.
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде.
ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста.
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения.

ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях.
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности.
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.
ПК 1.1	Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения.
ПК 1.2	Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией.
ПК 1.3	Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием.
ПК 2.1	Выполнять цифровую обработку фотоизображений.
ПК 2.2	Выполнять цифровую ретушь фотоизображений.
ПК 2.3	Осуществлять верстку (дизайн-проектирование) по установленному макету.
ПК 2.4	Выполнять работы по систематизации и формированию фотоархива.
ПК 3.1	Осуществлять постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии.
ПК 3.2	ПК 3.2. Обеспечивать подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии.
ПК 3.3	ПК 3.3. Осуществлять процесс монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии.
ПК 4.1	Выполнять фотосъемку различного назначения.
ПК 4.2	Подготовка фотоматериалов к печати.

Цель производственной практики: приобретение практического опыта в рамках профессиональных модулей данной ОПОП-П по видам деятельности: «ВД.1 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий», «ВД.2 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений», «ВД.3 Создание видеопродукции событийной видеографии», «ВД.4 Выполнение работ по профессии «Фотограф»».

1.2. Планируемые результаты освоения учебной практики

В результате прохождения производственной практики по видам деятельности, предусмотренным ФГОС СПО и запросам работодателей, обучающийся должен получить практический опыт (сформировать умения):

Наименование вида деятельности	Практический опыт / умения
Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий	Практический опыт:
	осуществления выбора оборудования для создания фотоизображения
	осуществления съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией
	работы с различными схемами освещения
	Умения:
	подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки

	<p>профессионально владеть осветительным оборудованием и фотосъемочной аппаратурой</p> <p>выполнять студийную или выездную фотосъемку в соответствии с техническим заданием</p> <p>выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла</p> <p>работать с рисующим, моделирующим фоновым и заполняющим светом</p> <p>создавать светотональное и светотеневое освещение</p> <p>профессионально владеть и выставлять схемы освещения осветительным оборудованием</p>
Выполнение обработки систематизация цифровых изображений	Практический опыт:
	и выполнения цифровой обработки фотоизображений
	выполнения цифровой коррекции изображений специальными техническими средствами
	осуществления верстки (дизайн-проектирования) по установленному макету
	выполнения работы по систематизации и формированию фотоархива
	Умения:
	выполнять обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений в формате RAW
	применять технологии растровой графики для обработки цифровых изображений
	выполнять цветокоррекцию фотоизображений
	выполнять обработку для улучшения визуального качества изображения
	выполнять техническую и художественную ретушь фотоизображений
	выполнять верстку дизайн-макета по техническому заданию
	реализовывать творческие идеи в макете
	сочетать в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования заказчика
выбирать способы формирования и хранения данных	
систематизировать хранение фотоизображений	
применять основные графические форматы для записи и хранения цифровых изображений	
Создание видеопродукции событийной видеографии	Практический опыт:
	осуществления постановочной, документальной, игровой видеосъемки в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии
	обеспечивать подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии
	осуществления процесса монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии
	Умения:
	создавать сценарий
	работать со съемочным оборудованием и светотехникой
выполнять видеосъемку в условиях естественного освещения и с использованием осветительного оборудования	

	выполнять натурную видеосъемку с адресными планами и заявкой места действия
	проводить съемку с технологией хромакея и совмещать видеоизображения
	осуществлять звукозапись при видеосъёмке в различных условиях
	подбирать звуковое и музыкальное сопровождение видеопродукции
	осуществлять синхронизацию звука и видео
	выполнять видеомонтаж и цветокоррекцию методами компьютерных технологий
	выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов
	выбирать оборудование, программное обеспечение и иные средства для создания продукта
Выполнение работ по профессии «Фотограф»	Практический опыт:
	установки технических параметров аппаратуры с учетом технических требований
	использования композиции, ритмики, перспективы как выразительных средств фотографии
	определение схемы освещения с использованием искусственных источников света, использование естественного света
	исправления дефектов фотоизображения и объекта на изображении вывода фотоизображения
	Умения:
	пользоваться фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки
	определять экспонетрические и иные параметры фотосъемки
	строить кадр в соответствии с законами фото композиции
	выполнять фотосъемку на документы, одиночные портреты и небольших групп в павильоне и на постоянной площадке
	выполнять технологическую фотосъемку неподвижных объектов в выездных условиях
	выполнять съемку плоских и объемных оригиналов
	выполнять основные виды коррекции фотографических изображений

1.3. Обоснование часов производственной практики в рамках вариативной части ОПОП-П

ПП	Код ПК/дополнительные (ПК*, ПКц)	Практический опыт	Наименование темы практики	Объем часов	Обоснование увеличения объема практики
ПП.01			ПП.01 Производственная практика	+36 ч.	Увеличение часов производственной практики необходимо для применения полученных ранее теоретических знаний на практике и отработки

					профессиональных навыков.
ПП.02			ПП.02 Производственная практика	+36 ч.	Дополнительные часы производственной практики введены для более подробного изучения современных методов и инструментов обработки цифровых изображений, включая использование специализированного программного обеспечения.
Всего академических часов учебной практики в рамках вариативной части ОПОП-П – 72 ак. ч.					

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

2.1. Трудоемкость освоения производственной практики

Код ПП	Объем, ак.ч.	Форма проведения учебной практики (концентрированно/рассредоточено)	Курс / семестр	Форма промежуточной аттестации
ПП.01	108	концентрированно	3/6	дифференцированный зачет
ПП.02	36	концентрированно	3/6	дифференцированный зачет
ПП.03	72	концентрированно	2/4	дифференцированный зачет
ПП.04	72	концентрированно	2/4	дифференцированный зачет
Всего УП	288	X	X	X

2.2. Структура производственной практики

Код ПК	Наименование разделов профессионального модуля	Виды работ	Наименование тем учебной практики	Объем часов
ПП.01 Производственная практика				
ПК 1.1, ПК 1.2, ПК 1.3	Раздел 1. Классическая фотография	1. Портретная фотография	Тема 1.1. Фотосъемка индивидуальных и групповых портретов	30
		2. Событийная фотография	Тема 2.1. Событийная фотосъемка	30
	ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1			60
	Раздел 2. Рекламная фотография	1. Коммерческая и предметная фотография	Тема 1.1. Коммерческая и предметная фотосъемка	24
2. Архитектурная		Тема 2.1. Архитектурная и интерьерная фотосъемка	24	

		и интерьерная фотография		
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				48
ПП.02 Производственная практика				
ПК 2.1, ПК 2.2, ПК 2.3, ПК 2.4	Раздел 2. Основы вёрстки	1. Дизайн и верстка визуальных материалов	Тема 1.1. Дизайн и верстка визуальных материалов	36
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				36
ПП.03 Производственная практика				
ПК 3.1, ПК 3.2, ПК 3.3	Раздел 1. Основы операторского мастерства	1. Техника видеосъемки и подготовка съёмочного процесса	Тема 1.1. Техника видеосъемки и подготовка съёмочного процесса	36
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				36
	Раздел 2. Основы видеомонтажа	1. Редактировани е и пост- продакшн видеоматериал ов	Тема 1.1. Редактирование и пост-продакшн видеоматериалов	36
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 2				36
ПП.04 Производственная практика				
ПК 4.1, ПК 4.2	Раздел 1. Технология фоторабот	1. Фотографическ ие услуги и постобработка	Тема 1.1. Выполнение фотосъемки и обработка изображений для различных целей	72
ВСЕГО ПО РАЗДЕЛУ 1				72

2.3. Содержание производственной практики

Наименование разделов профессионального модуля и тем производственной практики	Содержание работ	Объем, ак.ч.
ПП.01. ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий		108
Раздел 1. Классическая фотография		60
Тема 1.1. Фотосъемка индивидуальных и групповых портретов.	Содержание	30
	Проведение индивидуальных женских портретных фотосъемок.	6
	Проведение индивидуальных мужских портретных фотосъемок.	6
	Фотосъемка детских портретов.	6
	Фотосъемка групповых портретов.	6
	Фотосъемка групповых портретов для организаций.	6
Тема 2.1. Событийная фотосъемка.	Содержание	30
	Проведение репортажных фотосъемок.	6

	Свадебная фотосъемка.	6
	Фотосъемка мероприятий.	6
	Фотосъемка спортивных мероприятий.	6
	Фотосъемка анималистики.	6
Раздел 2. Рекламная фотография		48
Тема 1.1. Коммерческая и предметная фотосъемка.	Содержание	
	Каталожная предметная фотосъемка.	6
	Предметная фотосъемка для e-commerce (для интернет-магазинов).	6
	Food-фотография.	6
	Студийная съемка моделей.	6
Тема 2.1. Архитектурная и интерьерная фотосъемка.	Содержание	
	Архитектурная фотосъемка.	6
	Интерьерная фотосъемка.	6
	Фотосъемка городских пейзажей.	6
	Макросъемка.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
ПП.02. ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений		72
Раздел 2. Основы вёрстки		36
Тема 1.1. Дизайн и верстка визуальных материалов.	Содержание	
	Разработка дизайн-концепции плаката в предложенном контексте темы.	6
	Реализация творческих идей при верстке фотокниг и фотоальбомов.	6
	Создание макета веб-сайта, создание баннеров для сайтов и социальных сетей.	6
	Дизайн-проект сувенирной продукции (календарь, открытка).	6
	Разработка и верстка подарочного сертификата.	6
	Разработка дизайн-макета фотоальбома (фотокниги), верстка выпускного альбома.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
ПП.03. ПМ.03 Создание видеопроизведения событийной видеорежиссуры		72
Раздел 1. Основы операторского мастерства		30
Тема 1.1. Техника видеосъемки и подготовка съемочного процесса.	Содержание	
	Создание и разработка сценариев.	6
	Координация съёмочных процессов, контроль съёмочных процессов.	6
	Подготовка площадки, настройка света требуемой по техническому заданию.	6
	Организация съемочного процесса (студийная, выездная).	6
	Осуществление видеосъемки мероприятий.	6
Раздел 2. Основы видеомонтажа		42
Тема 1.1. Редактирование и пост-продакшн видеоматериалов.	Содержание	
	Выполнять работу с видеоматериалами различных форматов и стандартов.	6

	Выполнять синхронизацию звука с видео, редактировать звук.	6
	Производить монтаж снятых материалов, создание видеоролика по техническим требованиям. Монтаж и утверждение итогового материала.	6
	Создавать презентационный ролик, рекламный ролик.	6
	Создавать имиджевые ролики, видеообзоры, интервью.	6
	Создание видео-контента для сайта, лендингов и пр.	6
	Создание и подготовка видео для социальных сетей. Проведение видеотрансляций.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		
ПП.04. ПМ.04 Выполнение работ по профессии "Фотограф"		72
Раздел 1. Технология фоторабот		72
Тема 1.1. Выполнение фотосъемки и обработка изображений для различных целей.	Содержание	
	Ознакомление с фотопредприятием, инструктаж по технике безопасности;	6
	Выполнение фотосъемки рекламного натюрморта;	6
	Выполнение фотосъемки коллекции одежды на модели;	6
	Выполнение фотосъемки архитектуры в различное время суток;	6
	Выполнение фотосъемки рекламного натюрморта;	6
	Выполнение фотосъемки индивидуального портрета;	6
	Выполнение фотосъемки ювелирных изделий на модели;	6
	Выполнение фотосъемки архитектуры;	6
	Выполнение фотосъемки архитектуры панорамным методом;	6
	Выполнение фотосъемки в интерьере;	6
	Выполнение фотосъемки для каталога косметики;	6
	Выполнение фотосъемки товаров для маркетплейсов.	6
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

3.1. Материально-техническое обеспечение производственной практики

Производственная практика проводится в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся (далее – Профильные организации).

База прохождения производственной практики должна быть укомплектована оборудованием, техническими средствами обучения в объеме, позволяющем выполнять определенные виды работ, связанные с будущей профессиональной деятельностью обучающихся. База практики должна обеспечивать безопасные условия труда для обучающихся.

При определении мест производственной практики (по профилю специальности) для лиц с ограниченными возможностями здоровья учитываются рекомендации медико-социальной экспертизы, отраженные в индивидуальной программе реабилитации, относительно рекомендованных условий и видов труда.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2. Учебно-методическое обеспечение

ПМ.01 Создание фотоизображений с использованием профессиональных технологий

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Левкина, А. В., Основы фотографии: учебное пособие / А. В. Левкина. — Москва: КноРус, 2025. — 141 с. — ISBN 978-5-406-13775-8. — URL: <https://book.ru/book/955533> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

2. Осенкова, Т. А., Психология рекламы: учебное пособие / Т. А. Осенкова. — Москва: КноРус, 2025. — 141 с. — ISBN 978-5-406-14589-0. — URL: <https://book.ru/book/957680> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

3. Попкова, Е. Г., Основы рекламы: учебник / Е. Г. Попкова. — Москва: КноРус, 2026. — 267 с. — ISBN 978-5-406-14831-0. — URL: <https://book.ru/book/958301> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

4. Попов, А. А., Разработка мобильных приложений: учебник / А. А. Попов. — Москва: КноРус, 2025. — 602 с. — ISBN 978-5-406-14337-7. — URL: <https://book.ru/book/957000> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Келби, Скотт Фотография шаг за шагом. Просто и понятно / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-145025-0

2. Келби, Скотт Фотография. Просто и практично / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-148812-3

3. Лапин, А.И. Фотография как... / А. И. Лапин. - 6 изд., испр. - Москва : Treemedia, 2021. - 305 с. : - ISBN 978-952-68506-9-6

4. Найт, Крис Драматический портрет. Искусство света и тени / Крис Найт ; пер. с англ: Ю. Змеевой, Редактор: А. Исаенков, Л. Туманова ; — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019 г. — 240 с — ISBN 978-5-00146-319-1

5. Плотников, И. Предметная фотография в рекламе. Схемы света / И. Плотников ; ред. К. Андреева; — М.: Студия Артемия Лебедева, 2017 г. — 286 с. . — ISBN 978-5-98062-087-5

ПМ.02 Выполнение обработки и систематизация цифровых изображений

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Сергеев, Е. Ю. Технология производства печатных и электронных средств информации: учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Ю. Сергеев. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 220 с. — (Профессиональное образование).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Мартин Ивнинг: Adobe Photoshop Lightroom 5. Всеобъемлющее руководство для фотографов / Мовчан Д. А. — Москва: ДМК-Пресс, 2015 г. - ISBN: 978-5-97060-056-6

2. Фолкнер, Чавез: Adobe Photoshop CC. Официальный учебный курс / Фолкнер Эндрю, Чавез Конрад / — Москва: Эксмо-Пресс, 2021 г. — ISBN: 978-5-04-109053-1

3. Журнал о мировой фотографии и профессиональное фотографическое сообщество. — Текст : электронный // Photographer.Ru : [сайт]. — URL: <https://www.photographer.ru/>

4. Новостной портал в области цифровой фототехники и фотографии. — Текст : электронный // Takefoto.ru : [сайт]. — URL: <https://www.takefoto.ru/>

5. Онлайн-ресурс о фотографии , фото- и видео- технике. — Текст : электронный // Prophotos.ru : [сайт]. — URL: <https://prophotos.ru/>

6. Ресурс по компьютерным технологиям в полиграфии и обработке фотографических изображений. — Текст : электронный // Publish : [сайт]. — URL: <https://www.publish.ru/>

7. Фото-монстр — советы по фотосъемке от профессионалов. — Текст : электронный // Photo-monster.ru : [сайт]. — URL: <https://photo-monster.ru/>

8. Образовательный блог . — Текст : электронный // videoinfographica : [сайт]. — URL: <https://videoinfographica.com/>

9. Мартин Ивнинг: Adobe Photoshop для фотографов. Руководство по профессиональной обработке изображений / Мовчан Д. А. — Москва: ДМК-Пресс, 2022 г. - ISBN: 978-5-97060-842-5

ПМ.03 Создание видеопродукции событийной видеогрaфии

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Асланов, Р. Э., Разработка виртуальной, дополненной и смешанной реальности: учебное пособие / Р. Э. Асланов, А. А. Большаков, С. В. Кузнецов. — Москва: Русайнс, 2024. — 241 с. — ISBN 978-5-466-07844-2. — URL: <https://book.ru/book/955646> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст : электронный.

2. Ткачева, Г. В., Оператор видеосъемки. Основы профессиональной деятельности: учебное пособие / Г. В. Ткачева, А. В. Петрова, Т. Е. Никвист. — Москва: КноРус, 2025. — 140 с. — ISBN 978-5-406-14272-1. — URL: <https://book.ru/book/956939> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

3. Угринович, Н. Д., Информатика. Практикум. : учебное пособие / Н. Д. Угринович. — Москва: КноРус, 2025. — 265 с. — ISBN 978-5-406-14813-6. — URL: <https://book.ru/book/958233> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Ангелов, А. Практическая режиссура кино / А. Ангелов. — 2 -е изд. — Москва : Издательство «Deluxe», 2019. — 248 с.

2. Молчанов, А. В. Букварь сценариста. Как написать интересное кино и сериал / А. В. Молчанов. — Москва : Эксмо, 2020. — 336 с.

ПМ.04 Выполнение работ по профессии «Фотограф»

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Костина, А. В., Основы рекламы : учебное пособие / А. В. Костина, О. И. Карпунин, Э. Ф. Макаревич. — Москва : КноРус, 2022. — 401 с. — ISBN 978-5-406-10019-6. — URL: <https://book.ru/book/944600> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст : электронный.

2. Левкина, А. В., Основы фотографии: учебное пособие / А. В. Левкина. — Москва: КноРус, 2025. — 141 с. — ISBN 978-5-406-13775-8. — URL: <https://book.ru/book/955533> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный

3.2.2. Дополнительные источники

1. Келби, Скотт Фотография шаг за шагом. Просто и понятно / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-145025-0
2. Келби, Скотт Фотография. Просто и практично / Скотт Келби; пер с англ. О. Дурлевич; — М.: АСТ, 2022 — 256 с. — ISBN 978-5-17-148812-3
3. Лапин, А.И. Фотография как... / А. И. Лапин. - 6 изд., испр. - Москва : Treemedia, 2021. - 305 с. : - ISBN 978-952-68506-9-6
4. Найт, Крис Драматический портрет. Искусство света и тени / Крис Найт ; пер. с англ. Ю. Змеевой, Редактор: А. Исаенков, Л. Туманова ; — М.: Манн, Иванов и Фербер, 2019 г. — 240 с — ISBN 978-5-00146-319-1

ПМ.05 Предпринимательство в сфере фотоуслуг

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Грибов В.Д. Экономика предприятия сервиса: Учебное пособие. – М.: «КНОРУС», 2018. – 280 с.
2. Виноградова М.В., Панина З.И. Организация и планирование деятельности предприятий сферы сервиса: Учебное пособие. – М.: Издательско-торговая корпорация «Дашков и К°», 2016. – 464 с.
3. Бизнес-план. Методические материалы, под редакцией Н.А. Колесниковой, А.Д. Мироновой. – М.: Финансы и статистика, 2018.
4. Бизнес-план предприятия: Финансовый бюджет. Учебно-практическое пособие. – М., 2018.
5. Кошева И.П., Канке А.А. Профессиональная этика и психология делового общения: учебник/ М.: ИНФРА-М, 2017.- 485с.
6. Столяренко Л.Д., Самыгин С.И. Психология общения / Л.Д. Столяренко, С.И. Самыгин. – Ростов н/Д: Феникс, 2020. – 317 с.
7. Шеламова Г.М. Психология общения / Г.М. Шеламова. – Москва: Академия, 2020. – 128
8. Ходеев Ф. П. Маркетинг – Феникс. Ростов на дону, 2018г.
9. Якуничева О.Н., Прокофьева А.П. Психология общения / О.Н. Якуничева, А.П. Прокофьева. – Санкт-Петербург: Лань, 2021. – 224 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Руденко, А. М., Профессиональная этика и психология делового общения: учебник / А. М. Руденко, С. И. Самыгин; под ред. А. М. Руденко. — Москва: КноРус, 2025. — 232 с. — ISBN 978-5-406-14540-1. — URL: <https://book.ru/book/957445> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный.
2. Федорова, А. В., Профессиональная этика и психология делового общения: учебное пособие / А. В. Федорова. — Москва: КноРус, 2025. — 218 с. — ISBN 978-5-406-13839-7. — URL: <https://book.ru/book/955639> (дата обращения: 28.04.2025). — Текст: электронный

3.2.3. Дополнительные источники

1. информационно - справочные правовые системы «Консультант плюс», «Гарант» для работы с нормативными правовыми актами
2. <http://institutiones.com> – Экономический портал
3. <http://www.aup.ru> – Административно-управленческий портал. Электронные книги по экономике
4. <http://www.alleng.ru/index.htm> – Всем, кто учится
5. <http://fabrikabiz.ru> – Фабрика бизнеса

3.3. Общие требования к организации производственной практики

Производственная практика проводится в профильных организациях на основе договоров, заключаемых между образовательным организацией СПО и профильными организациями.

В период прохождения производственной практики обучающиеся могут зачисляться на вакантные должности, если работа соответствует требованиям программы производственной практики.

Сроки проведения производственной практики устанавливаются образовательной организацией в соответствии с ОПОП-П по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Производственная практика реализуется в форме практической подготовки и проводится как непрерывно, так и путем чередования с теоретическими занятиями по дням (неделям) при условии обеспечения связи между теоретическим обучением и содержанием практики.

3.4 Кадровое обеспечение процесса производственной практики

Организацию и руководство производственной практикой осуществляют руководители практики от образовательной организации и от профильной организации.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ПРОИЗВОДСТВЕННОЙ ПРАКТИКИ

Индекс ПП	Код ПК, ОК	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля и оценки
ПП.01	ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ОК 09	Свободно ориентируется в выборе оборудования для реализации поставленных задач; Владеет осветительным оборудованием и выполняет работы в соответствии с регламентом и соблюдением правил безопасности труда; Осуществляет съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с заданием; Выбирает методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла; Обучающийся применяет разнообразные методы и приемы освещения для различных видов художественной фотографии.	Оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; Оценка результатов выполнения лабораторных работ; Оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; Оценка отчетов по учебной и производственной практике.
ПП.02	ПК 2.1 ПК 2.2 ПК 2.3 ПК 2.4 ОК 01	Выполняет обработку и конвертацию цифровых фотографических изображений;	Оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы;

	<p>ОК 02 ОК 09</p>	<p>Владеет навыками коррекции и цветокоррекции фотоизображений; Выполняет техническую и художественную ретушь фотоизображений; Самостоятельно выполняет верстку дизайн-макета по техническому заданию; Реализовывает творческие идеи в макете; Сочетает в дизайн-проекте собственный художественный вкус и требования технического задания Свободно владеет способами формирования фотоархива и хранения данных.</p>	<p>Оценка результатов выполнения лабораторных работ; Оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; Экспертное наблюдение выполнения лабораторных занятий.</p>
ПП.03	<p>ПК 3.1 ПК 3.2 ПК 3.3 ОК 01 ОК 02 ОК 03 ОК 04 ОК 05 ОК 08 ОК 09</p>	<p>Осуществляет постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии с соблюдением правил безопасности труда; Демонстрирует обоснованность выбора инструмента, оборудования, технологий, изобразительных средства в зависимости от учебных и профессиональных задач; Выполняет требования технического задания (брифа); Обеспечивает подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеографии; Осуществляет процесс монтажа и графики видеопродукции событийной видеографии.</p>	<p>Оценка знаний во время проведения текущего контроля аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы; Оценка результатов выполнения лабораторных работ; Оценка результатов тестирования по разделам и темам профессионального модуля; оценка отчетов по учебной и производственной практике.</p>

ПП.04	ПК 4.1 ПК 4.2 ОК 01 ОК 02	Обеспечивает подбор музыки и качественную запись звука при производстве видеопродукции событийной видеогарфии; Демонстрирует обоснованность выбора инструмента, оборудования, технологий в зависимости от учебных и профессиональных задач; Выполняет требования технического задания.	Контрольные работы, дипломные проекты (работы), экзамены. Интерпретация результатов выполнения практических и лабораторных заданий, оценка решения ситуационных задач, оценка тестового контроля.
-------	------------------------------------	--	---

ПРИЛОЖЕНИЕ 2
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

РАБОЧИЕ ПРОГРАММЫ ДИСЦИПЛИН

ОГЛАВЛЕНИЕ

«СГ.01 История России».....	.....
«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» .....	.....
«СГ.03 Безопасность жизнедеятельности» .....	.....
«СГ.04 Физическая культура» .....	.....
«СГ.05 Основы бережливого производства».....	.....
«СГ.06 Основы финансовой грамотности» .....	.....
«ОП.01 История изобразительного искусства» .....	.....
«ОП.02 Рисунок с основами графики и дизайна» .....	.....
«ОП.03 Фотокомпозиция».....	.....
«ОП.04 Фототехника и фотографическое оборудование» .....	.....
«ОП.05 Основы аналоговой фотографии» .....	.....
«ОП.06 Компьютерные программы в профессиональной деятельности».....	.....
«ОП.07 Основы правовой и интеллектуальной собственности в фотографии».....	.....

Приложение 2.1
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

Рабочая программа дисциплины
«СГ.01 ИСТОРИЯ РОССИИ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	3
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	3
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	3
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	4
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	4
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	5
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	12
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	12
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	12
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	14

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	2
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	2
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	2
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	3
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	3
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	4
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	9
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	9
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	9
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	12

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История России»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История России»: формирование представлений об истории России как истории Отечества, ее основных вехах, а также воспитание базовых национальных ценностей уважения к истории, культуре, традициям. Дисциплина имеет также историко-просветительскую направленность, формируя у молодёжи способность и готовность к защите

исторической правды и сохранению исторической памяти, противодействию фальсификации исторических фактов.

Дисциплина «История России» включена в обязательную часть общего гуманитарного и социально-экономического цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	приемы структурирования информации
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	формат оформления результатов поиска информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	
ОК 03	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива
ОК 05	грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	правила оформления документов

	проявлять толерантность в рабочем коллективе	правила построения устных сообщений
ОК 06	проявлять гражданско-патриотическую позицию	сущность гражданско-патриотической позиции
	демонстрировать осознанное поведение	традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы
	участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	
	писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	20	2
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	48	2

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Тема 1.	Содержание	2	
«Россия – священная наша держава»	1. История гимна и флага России. Становление духовных основ России. Место и роль России в мировом сообществе. Содружество народов России и единство российской цивилизации. Пространство России и его геополитическое, экономическое и культурное значение. Российские инновации и устремленность в будущее.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 2.	Содержание	4	
Киевская Русь	2. Великое переселение народов и образование восточных славян. Восточнославянские племена. Образование Киева и Новгорода. Хазарский каганат. Приглашение Рюрика на Русь. Первые князья. Завоевания Святослава. Князь Владимир и крещение Руси. Русь при Ярославе Мудром. Владимир Мономах. Распадение территории Киевской Руси на отдельные княжества.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	В том числе практических занятий	2	

	1. Составление таблицы «Реформы Ивана IV Грозного» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги).	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 3.	Содержание	2	
Смута и её преодоление. Объединение Великой и Малой Руси	3. Земские соборы – народное представительство и волеизъявление. Причины, ход и последствия Смутного времени. 4 ноября – смысл Дня народного единства, как объединения народов России против внутреннего раскола и иностранной интервенции. Зарождение гражданского и патриотического самосознания в ходе народного ополчения. Угнетение православных русских людей в составе Литвы, Польши, Речи Посполитой. Борьба запорожских казаков под руководством Богдана Хмельницкого за православную веру и единство с Россией. Спасение Малороссии Великой Россией: Земский собор 1653 г., Переяславская Рада 1654 г., Русско-польская война 1654-1667 гг.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 4.	Содержание	2	
Пётр Великий. Екатерина II: продолжатель великих дел Петра I	4. Консолидация Петром I внутренних сил России с целью ее выхода на широкую мировую арену. Внутренние реформы для развития производительных сил страны и укрепления военной безопасности. Строительство великой империи: цена и результаты. Продолжение освоения Сибири и Дальнего Востока: история русских открытий в сравнении с колониальными захватами западных стран. Просвещённый абсолютизм в России. Решение национальных задач: присоединение Крыма, освоение Новороссии, воссоединение Правобережья Днепра и	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

	Белоруссии с Россией. Противоречия развития науки и культуры с существующим крепостным правом.		
Тема 5. XVIII век сквозь призму реформ	Содержание	2	
	В том числе практических занятий	2	ОК 01, ОК 02,
	2. Составление таблицы «Сравнительная характеристика реформ Петра I и Екатерины II» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги).	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 6. От победы над Наполеоном до Крымской войны	Содержание	6	
	5. Роль России в спасении Европы от экспансии наполеоновской Франции. Истоки патриотизма народов страны. Расширение границ и статуса великой державы России в первой половине XIX в. «Восточный вопрос». Крымская война, как попытка Запада нанести «стратегическое поражение» России. Память о героях обороны Севастополя.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	В том числе практических занятий	4	
	3. Создание кроссворда на тему «Отечественная война 1812 года».	2	
	4. Составление таблицы «Реформы эпохи Александра I» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги).	2	
Тема 7. Александр II: Царь-Освободитель.	Содержание	2	
	6. Итоги Крымской войны. Парижский мирный договор 1856 г. Реформы: военная, крестьянская, земская, судебная, городская. Отмена крепостного права в России. Русско-турецкая война 1877-1878 гг. Создание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04,

	народнических организаций и убийство Александра II. Контрреформы Александра III.		ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 8. Великие реформы Александра II	Содержание	2	
	В том числе практических занятий	2	ОК 01, ОК 02,
	5. Составление таблицы «Реформы эпохи Александра II» (название реформы, время проведения, основные мероприятия, цель реформы, итоги).	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 9. Гибель империи	Содержание	2/2	
	7. Русская революция 1905-1907 гг. – начало либерального эксперимента над исторической Россией. Первая мировая война и её уроки: герои сражений и мобилизация страны. От Февраля к Октябрю 1917 года: как свергли царя, но сломали государство. Гражданская война: крах идеи мировой революции, но возрождение инстинкта национального самосохранения. Фотоархив С.М. Прокудина-Горского: техника изготовления цветных снимков и облик дореволюционной русской глубинки.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 10. Великая Российская революция	Содержание	2	
	В том числе практических занятий	2	ОК 01, ОК 02,
	6. Составление глоссария на тему «Революция 1917 года в России».	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

Тема 11.	Содержание	2	
От великих потрясений к Великой Победе	8. Выбор пути развития: восстановления цивилизационного пространства России в виде СССР. Перекосы «коренизации» в союзных республиках и территориальные «подарки» большевиков Украинской ССР. Антирелигиозная кампания. Историческое значение индустриализации. Коллективизация и ее последствия. Поворот в сторону преемственности от дореволюционной России, подъем патриотизма и его выражение в Великой Отечественной войне.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 12.	Содержание	2	
«Вставай, страна огромная»	9. Причины и предпосылки Великой Отечественной войны как составной части Второй мировой войны. Против кого мы сражались: Европа, объединенная под нацистской свастикой. Основные этапы и события Великой Отечественной войны. Патриотический подъем народа. Актуальные уроки: понятие единства фронта и тыла. Защитники Родины и предатели-отщепенцы. Великая Отечественная война в исторической памяти нашего народа. Истоки подвига народов СССР и достижения ими Великой Победы.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 13.	Содержание	2	
Великая Отечественная война	В том числе практических занятий	2	ОК 01, ОК 02,
	7. Составление таблицы «Великая Отечественная война 1941-1945 гг.» (периоды, основные действия и события, итоги).	2	ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 14.	Содержание	2	

В буднях великих строек. Перестройка в СССР	10. Этапы экономического развития в 1950-1970-х гг. Хрущевская «Оттепель». Причины «перестройки»: роль объективных и субъективных факторов в ее ходе и итогах. Поддержка Западом сепаратизма и радикального национализма: распад СССР – величайшая геополитическая катастрофа.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 15. Холодная война	Содержание	4	
	11. Геополитические результаты победы в Великой Отечественной войне. Возрождение разрушенной экономики, культура и общество СССР после войны. Ликвидация СССР ядерной монополии США и жизнь в условиях навязанной Западом холодной войны. НАТО и Варшавский договор. СССР - лидер борьбы за освобождение стран Азии, Африки и Латинской Америки от колониальной и неоколониальной зависимости.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
	В том числе практических занятий	2	
	8. Характеристика политики «сдерживания» коммунизма. Анализ «Длинной телеграммы» посла США в Москве Дж. Кеннана» (1946).	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.
Тема 16. Россия. XXI век	Содержание	2	
	12. Владимир Путин. Устранение олигархата от власти и укрепление ее вертикали. Успешная борьба с национальным сепаратизмом, экстремизмом и терроризмом. Курс на суверенную внешнюю политику: от Мюнхенской речи до специальной военной операции. Возвращение уважения к традиционным ценностям народов России. Национальные проекты. Поправки в Конституцию. Специальная военная операция.	2	ОК 01, ОК 02, ОК 03, ОК 04, ОК 05, ОК 06, ОК 09.

	<p>Становление Россией и дружественными ей странами многополярного мира в условиях кризиса доминирования США и их союзников. Космическая отрасль, авиация, ракетостроение, кораблестроение. Современный российский ВПК и его новейшие разработки. Энергетика. Сельское хозяйство. Освоение Арктики. Развитие сообщений – дороги и мосты. Транспорт. Космос. Перспективы импортозамещения и технологических рывков. Развитие цифровых технологий. Роль гражданственности и патриотической позиции молодежи в достижении Россией полного суверенитета в экономике, культуре, науке. Значение истории для современного гражданина Российской Федерации.</p>		
<i>Промежуточная аттестация в форме экзамена</i>		8	
Всего		48/2	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. История России с древнейших времен до начала XVI века. 6 класс: учебник / Т.В. Черникова, К.П. Чиликин; под общ. ред. В.Р. Мединского. – Москва: Просвещение, 2021. – 272 с.: ил., карты. ISBN: 978-5-09-081267-2.
2. История России. XVI – конец XVII века. 7 класс: учебник / Т.В. Черникова, Р.В. Пазин; под общ. ред. В.Р. Мединского. – Москва: Просвещение, 2021. – 304 с.: ил., карты. ISBN: 978-5-09-081268-9.
3. История России. Конец XVII – XVIII век. 8 класс: учебник / Т.В. Черникова, С.В. Агафонов; под общ. ред. В.Р. Мединского. – Москва: Просвещение, 2021. – 303 с.: ил., карты. ISBN: 978-5-09-081269-6.
4. История России. XIX – начало XX века. 9 класс: учебник / Я.В. Вишняков, Н.А. Могилевский; под общ. ред. В.Р. Мединского. – Москва: Просвещение, 2021. – 352 с.: ил., карты. ISBN: 978-5-09-081270-2.
5. История. История России. 1914-1945 годы: 10-й класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. – Москва: Просвещение, 2023. – 496 с.: ил. ISBN: 978-5-09-109474-9.
6. История. История России. 1945 год – начало XXI века: 11-й класс: базовый уровень: учебник / В.Р. Мединский, А.В. Торкунов. – Москва: Просвещение, 2023. – 448 с.: ил. ISBN: 978-5-09-109477-0.
7. История России: учеб. – 3-е изд., перераб. и доп. / А.С. Орлов, В.А. Георгиев, Н.Г. Георгиева, Т.А. Сивохина. – Москва: Проспект, 2006. – 528 с. ISBN: 5-482-00419-8.
8. История России с древнейших времен до наших дней: учеб.: в 2 т. Т. 1. / А.Н. Сахаров, А.Н. Боханов, В.А. Шестаков; под ред. А.Н. Сахарова. – Москва: Проспект, 2010. – 544 с. ISBN: 978-5-392-01024-0.
9. История России с древнейших времен до наших дней: учеб.: в 2 т. Т. 2. / А.Н. Сахаров, А.Н. Боханов, В.А. Шестаков; под ред. А.Н. Сахарова. – Москва: Проспект, 2009. – 720 с. ISBN: 978-5-392-00184-2.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Бугров, К. Д. История России: учебное пособие для СПО / К. Д. Бугров, С. В. Соколов. — 3-е изд. — Саратов: Профобразование, 2024. — 125 с. — ISBN 978-5-4488-1105-0. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО ПРОФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/139542> (дата обращения: 17.04.2026).
2. Крамаренко, Р. А. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Р. А. Крамаренко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 197 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-09199-1. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/539174> (дата обращения: 17.04.2026).
3. Мокроусова, Л. Г. История России: учебное пособие для среднего профессионального образования / Л. Г. Мокроусова, А. Н. Павлова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-17068-9. — Текст: электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/532336> (дата обращения: 17.04.2026).

4. Некрасова, М. Б. История России: учебник и практикум для среднего профессионального образования / М. Б. Некрасова. — 6-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 436 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5- 534-15987-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/536636> (дата обращения: 17.04.2026).

5. Прядеин, В. С. История России в схемах, таблицах, терминах: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. С. Прядеин ; под научной редакцией В. М. Кириллова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 107 с. —

(Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-05440-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540370> (дата обращения: 17.04.2026).

6. Фирсов, С. Л. История России: учебник для среднего профессионального образования / С. Л. Фирсов. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 380 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08721-5. — Текст: электронный //

Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/540360> (дата обращения: 17.04.2026).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	- знает актуальный социальный контекст, в котором приходится работать и жить	Опрос или тестирование по пройденным темам. Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы. Оценка результатов выполнения заданий экзамена.
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в социальном контексте	
- приемы структурирования информации	- знает приемы структурирования информации	
- формат оформления результатов поиска информации	- знает формат оформления результатов поиска информации	
- возможные траектории профессионального развития и самообразования	- знает возможные траектории профессионального развития и самообразования	
- психологические основы деятельности коллектива	- знает психологические основы деятельности коллектива	
- правила оформления документов	- знает правила оформления документов	
- правила построения устных сообщений	- знает правила построения устных сообщений	
- сущность гражданско-патриотической позиции	- знает сущность гражданско-патриотической позиции	
- традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	- знает традиционные общечеловеческие ценности, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений	
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	- знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
Умеет:		

- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	- умеет распознавать задачу и/или проблему в социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий самостоятельной работы.</p> <p>Оценка результатов выполнения заданий экзамена.</p>
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	
- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	- умеет определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	
- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	- умеет выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	
- оценивать практическую значимость результатов поиска	- умеет оценивать практическую значимость результатов поиска	
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- умеет определять и выстраивать траектории самообразования	
- организовывать работу коллектива и команды	- умеет организовывать работу коллектива и команды	
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	- умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	
- проявлять толерантность в рабочем коллективе	- проявляет толерантность в рабочем коллективе	
- проявлять гражданско-патриотическую позицию	- проявляет гражданско-патриотическую позицию	
- демонстрировать осознанное поведение	- демонстрирует осознанное поведение	
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые),	- умеет понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на	

понимать тексты на базовые профессиональные темы	базовые профессиональные темы	
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	- участвует в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	- умеет писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	

Приложение 2.2
к ОПОП-II по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

**Рабочая программа дисциплины
СГ.02 ИНОСТРАННЫЙ ЯЗЫК В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	19
1.1. <u>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	19
1.2. <u>Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	19
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	20
2.1. <u>Трудоемкость освоения дисциплины</u>	20
2.2. <u>Содержание дисциплины</u>	21
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	28
3.1. <u>Материально-техническое обеспечение</u>	28
3.2. <u>Учебно-методическое обеспечение</u>	28
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	30

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «СГ.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности» является обязательной частью социально-гуманитарного цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК,	Уметь	Знать
ОК 02	<ul style="list-style-type: none"> - определять задачи для поиска информации - определять необходимые источники информации - структурировать получаемую информацию - выделять наиболее значимое в перечне информации - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач 	<ul style="list-style-type: none"> - использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач - приемы структурирования информации - формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации
ОК 04	<ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива - психологические особенности личности
ОК 05	<ul style="list-style-type: none"> - определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования 	<ul style="list-style-type: none"> - особенности социального и культурного контекста; - правила оформления документов и построения устных сообщений
ОК 09	<ul style="list-style-type: none"> - понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы - участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы - строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности 	<ul style="list-style-type: none"> - правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы - основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) - лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности - особенности произношения - правила чтения текстов профессиональной направленности

	- писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	
--	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	92	56
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	108	56

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Связь с другими дисциплинами профессиональной образовательной программы. Правила чтения и использование знаков транскрипции, интонационный строй английского предложения.	2	
Раздел 1. Образование, обучение		8	
Тема 1.1 Моя будущая профессия	Содержание	6	
	Вспомогательные глаголы. Употребление в предложении глаголов – связок to be, to have .		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Интересы, хобби. Тематический словарь	2	
	2. Выбор профессии. Чтение перевод тематических текстов Употребление в предложении глаголов – связок to be, to have .	2	
	Самостоятельная работа № 1 Систематическая проработка учебного материала, Интернет-источников. Изучение теоретического и грамматического материала по теме 1.1, выполнение письменных заданий. Тематика самостоятельной работы: 1. Употребление глаголов to be, to have . Выполнение грамматических упражнений на употребление вспомогательных глаголов. 2. Выбор профессии.	2	
Тема 1.2 Необходимые навыки	Содержание	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Порядок слов в предложении.		
	В том числе практических занятий	2	

	1. Необходимые профессиональные навыки. Порядок слов в предложении.	2	
Раздел 2. Культура, национальные традиции		6	
Тема 2.1 Искусство	Содержание	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Артикли. Определенный, неопределенный артикль, нулевой. Структура повествовательного и вопросительного предложений.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Понятие искусства. Чтение, перевод текста.	2	
	2. Артикли.	2	
	Самостоятельная работа № 2 Систематическая проработка учебного материала, Интернет-источников. Изучение теоретического и грамматического материала по теме 2.1, выполнение письменных заданий. Тематика самостоятельной работы: 1. Структура повествовательного и вопросительного предложений. Выполнение грамматических тестов. 2. Искусство.	2	
Раздел 3. Описания		6	
Тема 3.1 Описания	Содержание	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Настоящее время. Будущее время.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Внешность. Образование настоящего времени.	2	
	2. Описание достопримечательностей. Образование будущего времени.	2	
	3. Описание городского пейзажа. Выполнение грамматических тестов по пройденным темам.	2	
Раздел 4. Естественнонаучные знания		14	
Тема 4.1 Физика	Содержание	8	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Местоимения. Отрицание в предложении. Правила образования количественных и порядковых числительных.		

	В том числе практических занятий	6	
	1. Основные физические понятия. Правила образования количественных и порядковых числительных.	2	
	2. Физические открытия. Отрицание в предложении. Местоимения.	2	
	3. Фотография, как область физики. Выполнение грамматических тестов по пройденным темам.	2	
	Самостоятельная работа № 3 Систематическая проработка учебного материала, Интернет-источников. Изучение теоретического и грамматического материала по теме 4.1, выполнение письменных заданий. Тематика самостоятельной работы: 1. Отрицание в предложении. 2. Физические открытия.	2	
Тема 4.2 Химия	Содержание	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Простое прошедшее время. Чтение и перевод текстов общекультурного характера.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Основные химические понятия. Простое прошедшее время.	2	
	2. Химия сегодня. Простое прошедшее время.	2	
	3. Применение химии в фотографии Простое прошедшее время глаголов связок to be, to have.	2	
Раздел 5. Оборудование, работа		18	
Тема 5.1 Фотооборудование	Содержание	6	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Придаточные предложения. Виды придаточных предложений.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Введение в фотографию. Придаточные предложения Виды придаточных предложений.	2	
	2. Создание фотокамеры. Придаточные предложения. Придаточные дополнительные.	2	

	3. Составные части фотокамеры. Придаточные предложения. Придаточные времени, места.	2	
Тема 5.2 Система регистрации изображения	Содержание	8	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Придаточные предложения с дополнительной информацией. Придаточные цели.		
	В том числе практических занятий	6	
	1. Пленочные процессы. Чтение тематических текстов. Придаточные предложения с дополнительной информацией	2	
	2. Матрица. Работа с текстом.	2	
	3. Специальные методы в фотографии. Лексико-грамматический тест № 1.	2	
	Самостоятельная работа № 4 Систематическая проработка учебного материала, Интернет-источников. Изучение теоретического и грамматического материала по теме 5.2, выполнение письменных заданий. Тематика самостоятельной работы: 1. Пленочные процессы. 2. Матрица.	2	
Тема 5.3 Свет в фотографии	Содержание	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Времена группы Perfect.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Работа со светом. Времена группы Perfect.	2	
	2. Осветительное оборудование. Сложное прошедшее время.	2	
Раздел 6. Инструкции, руководства		8	
Тема 6.1 Работа с оборудованием	Содержание	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Правила употребления предлогов. Предлоги времени, места.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Работа с осветительным оборудованием. Правила употребления предлогов	2	
	2. Фотооборудование. Предлоги времени, места.	2	
Тема 6.2 Фотообработка	Содержание	4	

	Правила образования сравнительной и превосходной степеней прилагательных. Отработка использования сравнительной и превосходной степеней прилагательных.		OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	В том числе практических занятий	4	
	1. Спецэффекты в фотографии. Правила образования сравнительной и превосходной степеней прилагательных.	2	
	2. Творческие методы в фотографии. Отработка использования сравнительной и превосходной степеней прилагательных.	2	
Раздел 7. История фотографии		8	
Тема 7.1 История и основы фотографии	Содержание	4	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Правила образования предложений в повелительном и побудительном наклонении.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Происхождение фотографии. Правила образования предложений в повелительном и побудительном наклонении.	2	
	2. Фотографы 19-го века в Великобритании. Простое прошедшее время.	2	
Тема 7.2 Принципы фотографии	Содержание	4	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Простое прошедшее время модальных глаголов, глаголов –связок.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Оптические принципы фотографии. Развитие принципов фотографии. Простое прошедшее время вспомогательных глаголов. Развитие химической фотографии. Простое прошедшее время.	2	
	2. Принципы цифровой фотографии. Лексико-грамматический тест № 2.	2	
Раздел 8. Искусство		8	
Тема 8.1 Понятие искусства	Содержание	4	OK 02, OK 04, OK 05, OK 09
	Притяжательные местоимений. Указательные местоимения.		
	В том числе практических занятий	4	

	1. Классическое искусство. Живопись. Притяжательные местоимения.	2	
	2. Личности в искусстве. Указательные местоимения.	2	
Тема 8.2 Современное искусство	Содержание	4	
	Герундий. Порядок слов в предложении.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Искусство кино. Заполнение таблицы по содержанию текста. Герундий.	2	
	2. Фотография и современное искусство. Порядок слов в предложении.	2	
Раздел 9. Общественные проблемы		2	
Тема 9.1 Общественные проблемы	Содержание	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Инфинитив.		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Проблемы окружающей среды. Инфинитив.	2	
Раздел 10. Средства массовой информации		2	
Тема 10.1 СМИ	Содержание	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Сложное прошедшее время.		
	В том числе практических занятий	2	
	1. «Что в газете». Телевидение. Программы и каналы Past Perfect.	2	
Раздел 11. Технология фотографии		6	
Тема 11.1 Техника фотографии	Содержание	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Общие правила использования и образования времен группы «Perfect». Правила построения разделительных вопросов.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Технические приемы фотографии Общие правила использования и образования времен группы «Perfect».	2	
	2. Моя профессия – фотограф. Презентация. Правила построения разделительных вопросов.	2	

Тема 11.2 Виды фотографии	Содержание	2	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Использование приставок и суффиксов при словообразовании.		
	В том числе практических занятий	2	
	1. Виды фотографии. Использование приставок и суффиксов при словообразовании.	2	
Раздел 12. Профессиональный рост, карьера		8	
Тема 12.1 Поиск работы	Содержание	4	
	Использование приставок и суффиксов при словообразовании. Сложные слова.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Работа для жизни. Использование суффиксов при словообразовании.	2	
	2. Профессиональные качества и компетенции фотографа. Мои личные качества. Образование сложных слов. Перевод слов.	2	
Тема 12.2 Поступление на работу	Содержание	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Употребление неопределенных местоимений. Страдательный залог. Времена в страдательном залоге.		
	В том числе практических занятий	4	
	1. Я претендую на работу. Заявление о приеме на работу. Страдательный залог. Времена в страдательном залоге.	2	
	2. Мои профессиональные компетенции. Ролевая игра «Прием на работу». Диалоги. Лексико-грамматический тест № 3.	2	
Раздел 13. Написание резюме		4	
Тема 13.1 Написание резюме и собеседование	Содержание	4	ОК 02, ОК 04, ОК 05, ОК 09
	Правила написания делового письма. Употребление предлогов. Употребление и образование количественных и порядковых числительных		
	В том числе практических занятий	4	

	1. Написание рекомендательного письма. Правила написания письма.	2	
	2. Составление собственного резюме. Деловая игра «Собеседование». Употребление предлогов.	2	
Промежуточная аттестация		8	
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Иностранного языка в профессиональной деятельности», оснащенный в соответствии с п. 6.1.2.1 Примерной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.
2. Безкоровайная Г. Т., Койранская Е. А., Соколова Н. И., Лаврик Г. В. Planet of English: электронный учебно-методический комплекс английского языка для учреждений СПО. — М., 2015.
2. Голубев А. П., Балюк Н. В., Смирнова И. Б. Английский язык: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.
3. Лаврик Г. В. Planet of English. Social & Financial Services Practice Book = Английский язык. Практикум для профессий и специальностей социально-экономического профиля СПО. — М., 2014.
4. Соколова Н. И. Planet of English: Humanities Practice Book = Английский язык. Практикум для специальностей гуманитарного профиля СПО. — М., 2014.

Дополнительные источники:

1. Словарь фразеологических оборотов и идеоматических выражений английского языка. — М., 2002.
2. Английская художественная литература. — сборник текстов английских авторов для домашнего чтения. — М., «Высшая школа», 2000.
3. «New English Millenium». — М., «Просвещение», 2004.
4. Синявская Е.В. Английский язык в ситуациях общения: Учеб. Пособие- Высшая школа, 2011.
5. Бонди Е.А. Английский язык для повседневного и делового общения Учеб. Пособие-2е изд.- М., Дело, 2008.

3.2.2. Основные электронные издания

- Интернет: 1. www.study.ru
2. www.studyenglish.ru
3. www.1september.ru
4. <http://www.visitbritain.com>
5. <http://www.britannica.com>
6. www.answers.com
7. www.titul.ru
8. www.englishteachers.ru

3.2.3. Дополнительные источники

1. www.lingvo-online.ru (более 30 англо-русских, русско-английских и толковых словарей общей и отраслевой лексики).
2. www.macmillandictionary.com/dictionary/british/enjoy (Macmillan Dictionary с возможностью прослушать произношение слов).
3. www.britannica.com (энциклопедия «Британника»).
4. www.ldoceonline.com (Longman Dictionary of Contemporary English).

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
----------------------------	---	----------------------

Знает:		
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- знает использование различных цифровых средств для решения профессиональных задач	Оценка результатов тестирования, устного опроса. Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ и заданий. Оценка результатов выполнения заданий экзамена.
- приемы структурирования информации	- знает и применяет приемы структурирования информации	
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	- умеет правильно оформлять результаты поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
- психологические основы деятельности коллектива	- имеет представление о психологических основах деятельности коллектива	
- правила оформления документов и построения устных сообщений	-знает правила оформления документов и построения устных сообщений	
- правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	- знает правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы	
- основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	- знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	- знает лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	
- особенности произношения	- имеет представление об особенностях произношения	
- правила чтения текстов профессиональной направленности	- знает правила чтения текстов профессиональной направленности	
Умеет:		
- определять задачи для поиска информации	- умеет определять задачи для поиска информации		Оценка результатов тестирования, устного опроса.

- определять необходимые источники информации	- умеет определять необходимые источники информации	Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ и заданий. Оценка результатов выполнения заданий экзамена.
-структурировать получаемую информацию	- умеет структурировать получаемую информацию	
- выделять наиболее значимое в перечне информации	- умеет выделять наиболее значимое в перечне информации	
- использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- умеет использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
-организовывать работу коллектива и команды - взаимодействовать с	- умеет организовывать работу коллектива и команды	
- коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- умеет определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
- понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), - понимать тексты на базовые профессиональные темы	- демонстрирует понимание общего смысла четко произнесенных высказываний на профессиональные темы, понимание тексты на профессиональные темы	
- участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы	- участвует в диалогах на профессиональные темы	
- строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	- умеет строить простые высказывания о своей профессиональной деятельности	
- писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	- демонстрирует умения писать простые связные сообщения на знакомые или интересные профессиональные темы	

Приложение 2.3
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
СГ.03 «БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	36
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы	36
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	36
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	37
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	37
2.2. Содержание дисциплины	38
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	46
3.1. Материально-техническое обеспечение	46
3.2. Учебно-методическое обеспечение	46
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ	48

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Безопасность жизнедеятельности»

1.1. Место дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы.

Учебная дисциплина «ОП.02. Безопасность жизнедеятельности» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 01, 02, 04, 07.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения основной профессиональной образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Умения	Знания
ОК 01. Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте; использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС; область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы
ОК 02. Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС	порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности
ОК 04. Эффективно взаимодействовать и	участвовать в работе коллектива, команды,	психологические аспекты деятельности трудового

работать в коллективе и команде	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человека - и природоохранной среды осуществления профессиональной деятельности.	коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте.
ОК 07. Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени	действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени; соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе; выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим; демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим; осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние.	нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности; основы военной безопасности и обороны государства; организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке; основы строевой, огневой и тактической подготовки; боевые традиции Вооруженных Сил России; характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов; классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний; факторы формирования здорового образа жизни.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т. ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	44	24
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	2	2

Bcero	68	24
--------------	-----------	-----------

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Раздел 1. Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях		24/6	
Тема 1.1.	Содержание учебного материала	10/2	ОК 01, ОК 02
Теоретические основы безопасности жизнедеятельности	<p>1. Цели и задачи изучения дисциплины «Безопасность жизнедеятельности». Разновидности опасностей современного мира. Защита человека и окружающей среды от опасностей. Сущность понятия «безопасность жизнедеятельности». Возникновение и развитие научных представлений о человеко- и природо-защитной деятельности. Представление о системе «человек – среда обитания», ее структуре и функциональных связях. Системы безопасности и их структура. Вред, ущерб – виды и характеристики. Нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности. Способы минимизации угрозы потерь, вызываемых нарушениями норм безопасности жизнедеятельности на рабочем месте. Алгоритмы поддержания безопасных условий жизнедеятельности на рабочем месте</p>	4	ОК 04, ОК 07
	В том числе практических занятий	4	
	Правила поведения в чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера	2	
	Правила безопасного поведения при угрозе террористического акта	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	1. Назовите основные принципы защиты населения и территорий от МЧС России.		
	2. Сформулируйте основные мероприятия, которые будут выполнять силы МЧС в режиме повседневной деятельности.		
Тема 1.2.	Содержание учебного материала	14/4	ОК 01, ОК 02
Безопасное поведение человека в чрезвычайных ситуациях	2. Понятие и общая классификация чрезвычайных ситуаций. ЧС природного, техногенного и социального характера. Общие правила безопасного поведения в ЧС и особенности безопасного поведения в процессе выполнения профессиональных функций. Действия населения по сигналам гражданской обороны	2	ОК 04, ОК 07
	3. Порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасного поведения в чрезвычайных ситуациях в процессе выполнения профессиональных функций	2	
	В том числе практических занятий	6	
	Правила поведения и действия в очаге химического и биологического поражения	2	
	Использование средств индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС	2	
	5. Правила поведения и действия по сигналам гражданской обороны	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	4	
	1. Проанализировать лекционный материал. Дать развёрнутые ответы на вопросы:		
	Состав и предназначение средств индивидуальной защиты		

2.Подготовьте сообщение на тему «Основные средства индивидуальной защиты органов дыхания и кожного покрова и правила пользования ими»

1.Систематическая проработка конспекта лекций по вопросам, составленным преподавателем, учебной и специальной литературы, Интернет-источников.

2.Подготовьте сообщение на тему «Медицинские средства защиты и правила пользования ими»

Раздел 2.1. Основы медицинских знаний (для девушек)		44/12	
Тема 2.1.1	Содержание учебного материала	18/8	ОК 01, ОК 02
Общие правила оказания первой помощи	4. Оценка состояния пострадавшего. Общая характеристика поражений организма человека от воздействия опасных факторов. Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи.	2	ОК 04, ОК 07
	5.Общие правила и порядок оказания первой медицинской помощи.	2	
	6.Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма.	2	
	7. Первая доврачебная помощь при различных повреждениях и состояниях организма. Транспортная иммобилизация и транспортирование пострадавших при различных повреждениях	2	
	В том числе практических занятий	8	
	6. Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	2	
	7. Первая помощь при отсутствии сознания, при остановке дыхания и отсутствии кровообращения (остановке сердца)	2	
	8. Первая помощь при наружных кровотечениях, при травмах различных областей тела	2	

	9. Первая помощь при ожогах и воздействии высоких температур, при воздействии низких температур. Первая помощь при попадании инородных тел в верхние дыхательные пути, при отравлениях	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Систематическая проработка конспектов занятий и учебной литературы, интернет - источников.		
	Составление письменного сообщения. Подготовка аналитической записки по темам: «Первая медицинская помощь при отравлениях», «Первая медицинская помощь при стрессовых ранениях», «Первая медицинская помощь при поражении глаз и верхних дыхательных путей».		
Тема 2.1.2.	Содержание учебного материала	14/4	ОК 01, ОК 02
Профилактика	8. Из истории инфекционных болезней. Классификация инфекционных заболеваний. Общие признаки инфекционных заболеваний.	2	ОК 04, ОК 07
инфекционных	9. Естественный микробный фон кожи. Патогенные микроорганизмы. Бессимптомная латентная инфекция.	2	
заболеваний	10. Инфекционные заболевания и бактерионосительство. Периоды протекания инфекционных заболеваний. Воздушно-капельные инфекции.	2	
	11. Желудочно-кишечные инфекции. Пищевые отравления бактериальными токсинами.	2	
	12. Определение понятия «иммунитет». Виды и подвиды иммунитета. Антигены и антитела. Формы приобретенного иммунитета. Иммунитет и восприимчивость к инфекционным заболеваниям. Методы иммунопрофилактики. Общие принципы профилактики инфекционных заболеваний.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	10. Правила госпитализации инфекционных больных	2	

	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Систематическая проработка конспектов занятий и учебной литературы, интернет - источников. Составление письменного сообщения. Подготовка аналитической записки по темам:		
	1. Причина возникновения черепно-мозговых травм и меры по профилактике;		
	2. Самопомощь при растяжении связок.		
Тема 2.1.3.	Содержание учебного материала	12	ОК 01, ОК 02
Обеспечение	13. Здоровье и факторы его формирования. Здоровый образ жизни и его составляющие.	2	ОК 04, ОК 07
здорового образа	14. Двигательная активность и здоровье.	2	
жизни	15. Питание и здоровье.	2	
	16. Вредные привычки. Факторы риска. Понятие об иммунитете и его видах	2	
	17. Контрольная работа по разделам 1,2 «Безопасность жизнедеятельности в чрезвычайных ситуациях», «Основы медицинских знаний»	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Систематическая проработка конспектов занятий и учебной литературы, интернет - источников. Составление письменного сообщения. Подготовка аналитической записки по темам:		
	1. Владения приемами проведения легочно-сердечной реанимации.		
Раздел 2.2 Основы военной службы (для юношей)		44/12	

Тема 2.1. Основы военной безопасности Российской Федерации	Содержание учебного материала	4	ОК 01, 02, 04, 07
	Россия в современном мире, оборона страны как обязательное условие мирного социально-экономического развития Российской Федерации и обеспечение её военной безопасности. Военная служба в исторической ретроспективе и перспективе. Виды Вооруженных Сил Российской Федерации, рода войск, история их создания, их основные задачи. Руководство и управление Вооруженными Силами. Организация обороны Российской Федерации	4	
Тема 2.2. Организационные и правовые основы военной службы в Российской Федерации	Содержание учебного материала	8	ОК 01, 02, 04, 07
	Военная служба как вид федеральной государственной службы и разновидность профессиональной служебной деятельности: особенности и предназначение. Правовой статус военнослужащих. Права и обязанности военнослужащих. Социальное обеспечение военнослужащих. Понятие и сущность воинской обязанности. Воинский учет граждан. Призыв граждан на военную службу. Медицинское освидетельствование и обследование граждан при постановке их на воинский учет и при призыве на военную службу. Обязательная и добровольная подготовка граждан к военной службе. Начало, срок и окончание военной службы. Увольнение с военной службы. Прохождение военной службы по призыву, по контракту. Альтернативная гражданская служба. Ответственность военнослужащих. Общевоинские уставы Вооруженных Сил Российской Федерации	4	

	В том числе практических занятий	2	
	Самоподготовка будущего призывника к осуществлению военной деятельности	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Ознакомление с общевоинскими уставами Вооруженных Сил Российской Федерации.	2	
Тема 2.3. Основы строевой и физической подготовки	Содержание учебного материала	10	ОК 01, 02, 04, 07
	Строевая подготовка: строи и управление ими, строевые приемы и движение без оружия, строевые приемы и движение с оружием, выполнение воинского приветствия, выход из строя и возвращение в строй, подход к начальнику и отход от него, строи отделения, действия военнослужащих у автомобилей и на автомобилях. Цель и задачи физической подготовки, содержание, средства физической подготовки. Этапы проведения физической подготовки военнослужащих. Техника выполнения физических упражнений и формирования двигательных навыков. Основные формы проведения физической подготовки: учебные занятия, утренняя физическая зарядка, попутные физические тренировки	4	
	В том числе практических занятий	4	
	Строевая и физическая подготовка	4	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Отработка навыков строевой подготовки	2	
Тема 2.4. Основы огневой подготовки	Содержание учебного материала	6	ОК 01, 02, 04, 07
	Понятие «огневая подготовка». Требования к организации, порядку и мерам безопасности во время стрельб и тренировок. Правила безопасного обращения с оружием. Изучение условий выполнения упражнения начальных стрельб из стрелкового оружия. Способы удержания оружия и	4	

	правильность прицеливания. Материальная часть автомата Калашникова, разборка, сборка, чистка, смазка и хранение автомата, осмотр и подготовка автомата к стрельбе, ведение огня из автомата, ручные осколочные гранаты		
	В том числе практических занятий	2	
	Отработка начальных навыков обращения с оружием	2	
Тема 2.5. Основы тактической подготовки	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Основы общевойскового боя. Основные понятия общевойскового боя (бой, удар, огонь, маневр). Виды маневра. Походный, предбоевой и боевой порядок действия подразделений. Оборона, ее задачи и принципы. Наступление, задачи и способы	2	
Тема 2.6. Основы военной топографии	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Местность как элемент боевой обстановки. Тактические свойства местности, основные её разновидности и влияние на боевые действия войск. Сезонные изменения тактических свойств местности. Типы укрытий на разных типах местности (горная, степь, лес и т.д.)	2	
Тема 2.7. Основы инженерной подготовки	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Порядок оборудования позиции отделения. Назначение, размеры и последовательность оборудования окопа для стрелка. Шанцевый инструмент, его назначение, применение и сбережение	2	
Тема 2.8. Основы военно-медицинской подготовки. Тактическая медицина	Содержание учебного материала	8	ОК 01, 02, 04, 07
	Виды боевых ранений и опасность их получения. Состав и назначение штатных и подручных средств первой помощи. Алгоритм оказания первой помощи при различных состояниях, в т.ч. боевых ранений. Условные зоны оказания первой помощи: характеристика особенностей «красной», «желтой» и «зеленой» зон. Объем мероприятий первой	4	

	помощи в каждой зоне. Порядок выполнения мероприятий первой помощи в каждой зоне.		
	В том числе практических занятий	2	
	Общие принципы оказания первой медико-санитарной помощи. Методы доврачебной реанимации	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
	Отработка навыков оказания первой помощи.	2	
Тема 2.9. Символы воинской чести. Боевые традиции Вооруженных Сил России	Содержание учебного материала	2	ОК 01, 02, 04, 07
	Боевое Знамя части – символ воинской чести, доблести и славы. Боевые традиции Вооруженных сил РФ. Ордена – почетные награды за воинские отличия в бою и заслуги в военной службе. Ритуалы Вооруженных Сил Российской Федерации. Патриотизм и верность воинскому долгу. Дружба, войсковое товарищество.	2	

Промежуточная аттестация в форме зачета

2

Всего

68

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет безопасности жизнедеятельности, оснащённый оборудованием.

Основное оборудование:

- рабочие места обучающихся, оснащенные компьютерами с доступом в Интернет, предназначены для работы в электронной образовательной среде;
- комплект учебно-методической документации;
- комплект электронных презентаций;
- проектор;
- экран;
- компьютер/ ноутбук;
 - пакеты ПО общего назначения (текстовые редакторы, графические редакторы);
 - специализированное ПО: Adobe Illustrator, Corel Draw, In Design, Microsoft Word;

Дополнительное оборудование:

- наглядные пособия (комплекты учебных таблиц, стендов, схем, плакатов, портретов выдающихся ученых в области обеспечения безопасной жизнедеятельности населения и др.);
- тренажеры для отработки навыков оказания сердечно-легочной и мозговой реанимации;
- образцы аварийно-спасательных инструментов и оборудования (АСИО), средства индивидуальной защиты (СИЗ);
- образцы средств первой медицинской помощи;
- комплект противоожоговый;
- индивидуальный противохимический пакет ИПП-11;
- сумка санитарная;
- носилки плащевые;
- образцы средств пожаротушения (СП);
- макеты: встроенного убежища, быстровозводимого убежища, противорадиационного укрытия, а также макеты местности, зданий и муляжи;
- макет автомата Калашникова;
- электронный стрелковый тренажер;
- обучающие и контролирующие программы по темам дисциплины;
- комплекты технической документации, в том числе, паспорта на средства обучения, инструкции по их использованию и технике безопасности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы, рекомендуемые для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Безопасность жизнедеятельности: учебник / под ред. Полиевский С.А.. – М.: Academia, 2018. – 96 с.
2. Косолапова, Н.В. Безопасность жизнедеятельности: учебник / Н.В. Косолапова. – М.: Academia, 2019. – 176 с.
3. Сапронов, Ю.Г. Безопасность жизнедеятельности: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования / Сапронов Ю.Г. – М.: ОИЦ «Академия», 2013. – 334 с.

4. Зинюк О.В. Основы технологии печатного производства. – М.: ОИЦ «Академия», 2018.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Безопасность жизнедеятельности : учебник и практикум для среднего профессионального образования / С. В. Абрамова [и др.] ; под общей редакцией В. П. Соломина. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 399 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-02041-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL:<https://urait.ru/bcode/469524>

2. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 1 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 350 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9962-4. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL:<https://urait.ru/bcode/453161>

3. Белов, С. В. Безопасность жизнедеятельности и защита окружающей среды (техносферная безопасность) в 2 ч. Часть 2 : учебник для среднего профессионального образования / С. В. Белов. — 5-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 362 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-9916-9964-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL:<https://urait.ru/bcode/453164>

4. Беляков, Г. И. Основы обеспечения жизнедеятельности и выживание в чрезвычайных ситуациях : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2021. — 354 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03180-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL:<https://urait.ru/bcode/470907>

5. Беляков, Г. И. Охрана труда и техника безопасности : учебник для среднего профессионального образования / Г. И. Беляков. — 3-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2020. — 404 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00376-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [Эл. портал]. — World Wide Web, URL:<https://urait.ru/bcode/451139>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Попова, Т.В. Безопасность жизнедеятельности: учебное пособие / Т.В. Попова. – Ростов-на-Дону: Феникс, 2018. – 128 с.

**4.КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ
ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.02 БЕЗОПАСНОСТЬ ЖИЗНЕДЕЯТЕЛЬНОСТИ»**

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	
Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Знать:</u></p> <p>актуальный профессиональный и социальный контекст поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;</p> <p>порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности;</p> <p>психологические аспекты деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте;</p> <p>нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности</p>	<p>владеет знаниями о безопасных условиях жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций мирного и военного времени;</p> <p>знает порядок применения современных средств и устройств информатизации и цифровых инструментов в обеспечении безопасности жизнедеятельности и защиты окружающей среды в процессе решения задач социальной и профессиональной деятельности</p> <p>ориентируется в психологических аспектах деятельности трудового коллектива и личности для минимизации опасностей и эффективного управления рисками ЧС на рабочем месте.</p> <p>знает нормы экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности;</p>	<p>Письменный и устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины		
<p><u>Уметь:</u></p> <p>выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения</p>	<p>демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задач и/или проблем поддержания безопасных</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.</p>

<p>задач и/или проблем поддержания безопасных условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;</p> <p>участвовать в работе коллектива, команды, взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>действовать в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени;</p> <p>соблюдать нормы экологической безопасности на рабочем месте;</p> <p>использовать на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС;</p> <p>соблюдать правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны</p>	<p>условий жизнедеятельности, в том числе при возникновении ЧС;</p> <p>эффективно участвует в работе коллектива, команды, взаимодействует с коллегами, руководством, клиентами для создания человеко - и природо-защитной среды осуществления профессиональной деятельности;</p> <p>соблюдает нормы экологической безопасности на рабочем месте;</p> <p>правильно использует на рабочем месте средства индивидуальной защиты от поражающих факторов при ЧС</p> <p>правильно соблюдает правила поведения и порядок действий населения по сигналам гражданской обороны</p>	<p>Оценка результатов выполнения практических работ</p>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)</p>		

<p><u>Знать:</u></p> <p>основы военной безопасности и обороны государства;</p> <p>организацию и порядок призыва граждан на военную службу и поступления на нее в добровольном порядке;</p> <p>основы строевой, огневой и тактической подготовки;</p> <p>область применения получаемых профессиональных знаний при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>боевые традиции Вооруженных Сил России</p>	<p>демонстрирует знания об основах военной безопасности и обороны государства;</p> <p>не уклоняется от службы в рядах ВС РФ;</p> <p>демонстрирует владение основами строевой, огневой и тактической подготовки;</p> <p>применяет профессиональные знания при исполнении обязанностей военной службы;</p> <p>демонстрирует знания боевых традиций Вооруженных Сил России</p>	<p>Письменный и устный опрос.</p> <p>Тестирование.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ</p> <p>Промежуточная аттестация</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы военной службы» (юноши)</p>		
<p><u>Уметь:</u></p> <p>владеть общей физической и строевой подготовкой, навыками обязательной подготовки к военной службе;</p> <p>выполнять мероприятия доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>демонстрирует общую физическую и строевую подготовку, навыки обязательной подготовки к военной службе; быстро и правильно выполняет мероприятия первой доврачебной помощи пострадавшим</p>	<p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ</p>
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)</p>		
<p><u>Знать:</u></p> <p>характеристики поражений организма человека от воздействий опасных факторов;</p> <p>классификацию и общие признаки инфекционных заболеваний;</p>	<p>владеет знаниями о последствиях поражений организма человека от воздействий опасных факторов;</p> <p>демонстрирует приемы оказания первой медико-санитарной помощи, владеет методами доврачебной реанимации;</p>	<p>Письменный и устный опрос.</p> <p>Оценка результатов выполнения работ практических работ</p>

факторы формирования здорового образа жизни	правильно классифицирует инфекционные заболевания демонстрирует знания основ здорового образа жизни	
Перечень умений, осваиваемых в рамках модуля «Основы медицинских знаний» (для девушек)		
<u>Уметь:</u> демонстрировать основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим осуществлять профилактику инфекционных заболеваний; определять показатели здоровья и оценивать физическое состояние	демонстрирует основы оказания первой доврачебной помощи пострадавшим владеет принципами профилактики инфекционных заболеваний; определяет показатели здоровья и оценивает физическое состояние	Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения практических работ

Приложение 2.4
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

Рабочая программа дисциплины
«СГ.04 Физическая культура»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	55
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	55
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	55
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	56
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	56
2.2. Содержание дисциплины.....	57
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	66
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	66
3.2. Учебно-методическое обеспечение	66
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	68

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.04. Физическая культура»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина СГ.04. Физическая культура является обязательной частью социально-гуманитарного цикла ПОП-П в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК 04, ОК 08.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК	Умения	Знания
ОК 04	- организовывать работу коллектива и команды;	- психологические основы деятельности коллектива;
ОК 08	- использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности.	- роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	100	56
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация в <i>форме диф. зачета</i>	2	-
Всего	108	56

**2.2. Содержание дисциплины
2 курс**

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Легкая атлетика		10/10	
Тема 1.1. Физическая культура-основа здорового образа жизни. Правила поведения на занятиях	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №1	2	
	1. ТБ на занятиях. Физическая культура как основа здорового образа жизни. Правила поведения и техника безопасности на занятиях физической культурой. Физические качества человека. Упражнения для развития физических качеств	2	
Тема 1.2. Бег на короткие дистанции, эстафетный бег	Содержание	6	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №2-4	6	
	2. Совершенствование техники бега на 30 м. Ознакомление с техникой специальных беговых упражнений: семенящий бег, бег с высоким подниманием бедра, бег с захлестом голени, бег с отталкиванием вверх стопой, бег прыжками с ноги на ногу, бег в упоре	2	
	3. Совершенствование техники бега на 30 м. Научить технике свободного шага. Освоение техники высокого старта. Научить правильному дыханию в условиях кислородной задолженности	2	

	4. Развитие скоростной выносливости. Выполнение контрольных нормативов в беге на 30м. Техника и тактика бега на короткие дистанции	2	
Тема 1.3. Техника прыжка в высоту; в длину с места	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №5	2	
	5. Техника прыжка в высоту способом «перешагивания». Ознакомление с основными фазами прыжка: разбег, отталкивание, фаза полета и приземление. Виды и способы прыжка в высоту и в длину. Правила соревнований в беге на короткие и средние дистанции, прыжка в высоту и длину	2	
Раздел 2. Волейбол		12/10	
Тема 2.1. Техника приёма и передачи мяча. Техника и тактика игры в нападении и в защите	Содержание	10	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №6-10	10	
	6. Правила игры. ТБ. Техника верхней передачи. Стойка волейболиста. Перемещение игрока. Выполнение верхней передачи над собой, в парах. Упражнения с набивными мячами	2	
	7. Техника приема мяча снизу двумя руками. Подготовительные и специальные упражнения волейболиста	2	
	8. Верхняя передача за голову. Выполнение верхней передачи в парах, в тройках. Отработка короткой и длинной передачи	2	
	9 Техника верхней и нижней подачи. Выполнение в парах, у стены, через сетку, в заданную половину площадки	2	
	10. Техника приема нападающего удара. Отработка приема и нападающего удара в парах	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №1 Отработка техники верхней передачи, приема снизу, нападающего удара. Самостоятельное выполнение в парах, осуществление взаимоконтроля	2		ОК 04, ОК 08
Раздел 3. Баскетбол		10/8	

Тема 3.1. Техника перемещений, остановок, поворотов и ведения мяча на месте и в движении	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №11	2	
	11. Правила игры. ТБ. Стойка игрока. Передвижения приставными шагами вправо, влево, вперед, назад. Бег с изменением направления, обеганием препятствий. Бег навстречу идущей или бегущей колонне «змейкой», обегая игроков. Повороты	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №2 Ведение мяча на месте, правой левой рукой, с высоким, низким отскоком, без зрительного контроля. Ведение мяча по прямой, с изменением направления, с изменением скорости передвижения. Сочетание ведения с остановкой, поворотами	2	
Тема 3.2. Техника ловли и передачи мяча. Техника броска в корзину	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №12	2	
	12. Ловля мяча и передача его от груди двумя руками. Выполнение в парах на месте, в кругах, в колоннах с перемещением	2	
Тема 3.3. Техника и тактика игры	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №13-14	4	
	13. Бег по звуковому или зрительному сигналу, остановка, поворот, рывок, бег в другую сторону. Использование различных видов передач при игре в нападении и в защите	2	
	14. Использование различных видов передач при игре в нападении и в защите	2	
Раздел 4. Лыжная подготовка		6/6	
Тема 4.1. Техника попеременных лыжных ходов	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №15-16	4	
	15. Правила обращения с лыжным инвентарем. Подбор лыж. Строевые приемы с лыжами. Положение тела лыжника. Скользящий шаг. Передвижение без палок	2	

	16. Техника попеременного двухшажного хода. Правила постановки палок и отталкивания палками. Отработка цикла движений: два скользящих шага, два отталкивания палками	2	
Тема 4.2. Техника одновременных ходов	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №17	2	
	17. Техника одновременного бесшажного хода. Положение тела лыжника во время отталкивания палками. Прохождение отрезков по 30 м бесшажным ходом на учебной лыжне. Прохождение дистанции 2 км	2	
Раздел 5. Бадминтон		10/10	
Тема 5.1. Способы держания (хватки) ракетки, игровые стойки, передвижения по площадке	Содержание	6	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №18-20	6	
	18. Хватка для ударов закрытой и открытой стороной ракетки. Упражнения с различными видами жонглирования воланом или поролоновым мячиком	2	
	19. Стойки при выполнении подачи: открытой и закрытой стороной ракетки. Игровые: основная стойка; высокая, средняя, низкая; стойка при приеме подачи	2	
	20. Передвижения: приставным шагом, скрестным шагом, выпады вперед, в сторону	2	
Тема 5.2. Техника выполнения подачи, техника выполнения ударов	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №21-22	4	
	21. Техника выполнения ударов сверху сбоку, снизу, открытой и закрытой стороной ракетки. Зачет по технике выполнения подачи	2	
	22. Техника выполнения высокого удара сверху открытой стороной ракетки	2	
Раздел 6. ОФП и ППФП		26/26	
Тема 6.1.	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №22-24	4	

Кроссовая подготовка	23. Отработать специальные беговые упражнения: семенящий бег, бег с высоким подниманием бедра, бег с захлестом голени, бег с отталкиванием вверх стопой, бег прыжками с ноги на ногу, бег в упоре. Совершенствование техники кроссовой подготовки (повторный бег, переменный бег, интервальный бег)	2	
	24. Преодоление естественных препятствий на кроссовой дистанции. Шагом, прыжком в шаге, многоскоками, наступая. Кросс 1 км с преодолением препятствий. Правила соревнований по легкой атлетике. Бег на средние дистанции	2	
Тема 6.2. Техника прыжковых упражнений	Содержание	6	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №25-27	6	
	25. Совершенствование техники основных фаз прыжковых упражнений (разбег, толчок, полет, приземление)	2	
	26. Совершенствование правильного перехода от разбега к толчку. Прыжки с трех шагов разбега	2	
	27. Подготовка и сдача норм комплекса ГТО-прыжок в длину с места, прыжок в длину с разбега	2	
Тема 6.3. Развитие физических качеств	Содержание	6	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №28-30	6	
	28. Развитие гибкости. Комплексы упражнений с палками, у шведской стенки. Сдача норматива комплекса ГТО-наклон вперед из положения стоя на гимнастической скамейке с прямыми ногами (см). 5-16 см, 4-9 см, 3-7 см	2	
	29. Развитие силовых качеств. Подготовка и сдача норм комплекса ГТО-тесты на силу: сгибание и разгибание рук в упоре лежа или подтягивание на низкой перекладине, поднимание туловища из положения лежа на спине. Понятие «стретчинг». Правила составления комплексов упражнений профессиональной направленности, на гибкость	2	

	30. Развитие быстроты и скоростно-силовых качеств. Техника челночного бега 3x10 м, прыжок в длину с места	2	
Тема 6.4. Комплексы утренней и производственной гимнастики	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №231-32	4	
	31. Влияние физических упражнений на работоспособность. Комплекс упражнений для повышения работоспособности, комплекс упражнений для снятия нервного напряжения	2	
	32. Комплекс упражнений для повышения работоспособности, комплекс упражнений для снятия нервного напряжения	2	
Тема 6.5. Профессионально-прикладная физическая подготовка	Содержание	6	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №33-35	6	
	33. Анализ профессиограммы	2	
	34. Профессиональные риски, обусловленные спецификой труда. Профессионально важные физические качества	2	
	35. Выполнение комплекса упражнений профессиональной направленности	2	
Всего:		74	

3 курс

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Легкая атлетика		12/10	

Тема 1.1. Бег на короткие, средние и длинные дистанции. Высокий старт, эстафетный бег	Содержание	6	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №36-38	6	
	36. ТБ на занятиях. Физическая культура как основа здорового образа жизни. Бег на короткие дистанции, эстафетный бег. Техника бега на средние и длинные дистанции, высокий старт. Развитие скоростных качеств. Техника и тактика бега на короткие дистанции. Развитие выносливости	2	
	37. Совершенствование техники низкого старта, бега по дистанции. Освоение основных фаз бега на короткие дистанции: низкий старт, стартовый разгон, бег по дистанции и повороту, финиширование. Освоение элементов техники бега по прямой с различной скоростью: повторный бег и переменный бег на отрезке 30 м, 60 м	2	
	38. Обучение технике эстафетного бега. Способы держания и передачи эстафетной палочки. Передача эстафеты по сигналу передающего на месте, передвигаясь шагом, при медленном и быстром беге. Передача эстафеты в зоне	2	
Тема 1.2. Техника метания гранаты с места, с разбега	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №39-40	4	
	39. Совершенствование специальных упражнений метателя: упражнения на подвижность плечевых суставов; круговые движения предплечья в разных плоскостях; броски теннисного мяча с места, с разбега и с отведением руки. Отработка способов держания гранаты (с замахом и поворотом плечевого пояса)	2	
	40. Отработать технику метания гранаты с полного разбега. Сдача норматива комплекса ГТО-метание спортивного снаряда. Отработка способов отведения гранаты: с отведением руки вверх-назад, вниз-назад	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №1	2		ОК 04, ОК 08

	Отработка и освоение фаз метания гранаты (разбег, отведение гранаты, финальное усилие и сохранение равновесия)		
Раздел 2. Волейбол		10/8	
Тема 2.1. Техника приёма и передачи мяча	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №41-42	4	
	41. Выполнение передач с подбрасыванием мяча вперед, в стороны. Выполнение передач в парах и индивидуально с попаданием в баскетбольное кольцо	2	
	42. Передача снизу двумя руками после имитации нападающего удара. Выполнение упражнений в парах и через сетку	2	
Тема 2.2. Техника и тактика игры в нападении и в защите	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №43-44	4	
	43. Совершенствование нападения со второй передачи через игрока передней линии (вторую передачу выполняет один из игроков передней линии)	2	
	44. Выполнение нападающего удара из зон 4, 2 после передачи партнера	2	
	Самостоятельная работа обучающихся №2 Совершенствование техники приемов волейбола. Двухсторонняя игра	2		ОК 04, ОК 08
Раздел 3. Бадминтон		6/6	
Тема 3.1. Технико-тактические действия в нападении и в защите	Содержание	4	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №45-46	4	
	45. Совершенствование техники выполнения и приема атакующего удара «смеш»	2	
	46. Блокирующие удары в средней зоне открытой и закрытой стороной ракетки	2	
Тема 3.2.	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №47	2	

Тактика одиночной и парной игры в бадминтон	47. Тактика одиночной игры. Чередование высоких атакующих ударов на заднюю линию площадки и перевод волана на сетку. Тактика парной игры: способы расстановки игроков на площадке, перемещение игроков на площадке	2	
Раздел 4. Лыжная подготовка		2/2	
Тема 4.1. Тактика лыжных гонок	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №48	2	
	48. Переход с одновременных ходов на попеременные. Прямой переход. Переход с прокатом. Переход с неоконченным толчком одной палкой	2	
Раздел 5. Баскетбол		2/2	
Тема 5.1. Техника и тактика игры	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №49	2	
	49. Зонная защита. Варианты зонной защиты 2-3, 2-1-2. Персональная защита. Игра на одно кольцо. Закрепление изученных элементов в двухсторонней игре. Амплуа игроков: центровые, нападающие, разыгрывающие, защитники, их функции	2	
Раздел 6. ППФП		2/2	
Тема 6.1. Упражнения для профилактики профессиональных заболеваний	Содержание	2	ОК 04, ОК 08
	В том числе практических занятий №50	2	
	50. Условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья	2	
Всего:		34	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Итого:		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения: спортивный зал, лыжная база, раздевалка, инвентарная комната.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;
- гимнастические скамейки;
- шведские стенки;
- гимнастические маты;
- теннисные столы.

Технические средства обучения:

- баскетбольные мячи;
- волейбольные мячи;
- футбольные мячи;
- волейбольная сетка;
- бадминтонная сетка;
- ворота для мини футбола;
- скакалки;
- ракетки для бадминтона;
- теннисные ракетки;
- комплекты лыж;
- гантели;
- гранаты;
- секундомеры;
- рулетки;
- набивные мячи;
- гимнастические палки.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Барчуков И.С., Назаров Ю.Н., Егоров С.С. и др. Физическая культура и физическая подготовка: учебник для студентов вузов, курсантов и слушателей образовательных учреждений высшего профессионального образования МВД России / под ред. В.Я. Кикотя, И.С. Барчукова. — М., 2010.

2. Барчуков И.С. Теория и методика физического воспитания и спорта: учебник / под общ. ред. Г.В. Барчуковой. — М., 2011.

3. Бишаева А.А. Физическая культура: учебник для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2014.

4. Гамидова С.К. Содержание и направленность физкультурно-оздоровительных занятий. — Смоленск, 2012.

5. Решетников Н.В., Кислицын Ю.Л., Палтиевич Р.Л., Погадаев Г.И. Физическая культура: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования. — М., 2010.

6. Сайганова Е.Г., Дудов В.А. Физическая культура. самостоятельная работа: учеб. пособие. — М., 2010. — (Бакалавриат).

3.2.2. Основные электронные издания

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. федеральных законов от 07.05.2013 № 99-ФЗ, от 07.06.2013 № 120-ФЗ, от 02.07.2013 № 170-ФЗ, от 23.07.2013 № 203-ФЗ, от 25.11.2013 № 317-ФЗ, от 03.02.2014 № 11-ФЗ, от 03.02.2014 № 15-ФЗ, от 05.05.2014 № 84-ФЗ, от 27.05.2014 № 135-ФЗ, от 04.06.2014 № 148-ФЗ, с изм., внесенными Федеральным законом от 04.06.2014 № 145-ФЗ).

2. Приказ Министерства образования и науки РФ «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования» (зарегистрирован в Минюсте РФ 07.06.2012 № 24480).

3. Приказ Министерства образования и науки РФ от 29.12.2014 № 1645 «О внесении изменений в Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 № 413 “Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования”».

4. Письмо Департамента государственной политики в сфере подготовки рабочих кадров и ДПО Министерства образования и науки РФ от 17.03.2015 № 06-259

5. «Рекомендации по организации получения среднего общего образования в пределах освоения образовательных программ среднего профессионального образования на базе основного общего образования с учетом требований федеральных государственных образовательных стандартов и получаемой профессии или специальности среднего профессионального образования».

6. Бишаева А.А. Профессионально-оздоровительная физическая культура студента: учеб. пособие. — М., 2013.

7. Евсеев Ю.И. Физическое воспитание. — Ростов н/Д, 2010. Кабачков В.А. Полиевский С.А., Буров А.Э. Профессиональная физическая культура в системе непрерывного образования молодежи: науч.-метод. пособие. — М., 2010.

8. Литвинов А.А., Козлов А.В., Ивченко Е.В. Теория и методика обучения базовым видам спорта. Плавание. — М., 2014.

9. Манжелей И.В. Инновации в физическом воспитании: учеб. пособие. — Тюмень, 2010.

10. Миронова Т.И. Реабилитация социально-психологического здоровья детско-молодежных групп. — Кострома, 2014. Тимонина А.И. Педагогическое обеспечение социальной работы с молодежью: учеб. пособие / под ред. Н.Ф.Басова. — 3-е изд. — М., 2013.

11. Хомич М.М., Эммануэль Ю.В., Ванчакова Н.П. Комплексы корректирующих мероприятий при снижении адаптационных резервов организма на основе саногенетического мониторинга / под ред. С.В.Матвеева. — СПб., 2010.

3.2.3. Дополнительные источники

1. Минспорт России [Электронный ресурс] // Официальный сайт Министерства спорта Российской Федерации www.minstm.gov.ru

2. Олимпийский комитет России [Электронный ресурс] // Официальный сайт Олимпийского комитета России www.olympic.ru

3. Общевоинская подготовка [Электронный ресурс] // сайт Учебно-методические пособия «Общевоинская подготовка». Наставление по физической подготовке в вооруженных силах Российской Федерации www.goup32441.narod.ru

4. Российское образование [Электронный ресурс] // Федеральный портал Российское образование www.edu.ru

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ

УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - организовывать работу коллектива и команды; <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - психологические основы деятельности коллектива; 	<ul style="list-style-type: none"> - Владеет навыками организации командной работы, в своей деятельности опирается на знания психологических основ деятельности коллектива; 	<ul style="list-style-type: none"> - Экспертное наблюдение за деятельностью обучающихся на практических занятиях;
<p>Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> - использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользоваться средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности; <p>Знает:</p> <ul style="list-style-type: none"> - роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека; - основы здорового образа жизни; - условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для данной специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - обучающийся использует физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей; - применяет рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности; - пользуется средствами профилактики перенапряжения, характерными для данной специальности. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.

Рабочая программа дисциплины

«СГ.05 ОСНОВЫ БЕРЕЖЛИВОГО ПРОИЗВОДСТВА»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	71
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	71
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	71
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	72
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	72
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	73
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	76
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	76
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	76
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	78

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «СГ.05 Основы бережливого производства»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы бережливого производства»: формирование знаний концептуальных основ бережливого производства и умений применения инструментов бережливого производства для решения задач профессиональной деятельности.

Дисциплина «Основы бережливого производства» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие	методы выявления, анализа и решения проблем производства
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 03	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
ОК 07	осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	принципы организации взаимодействия в цепочке процесса
		технологии внедрения улучшений производственного процесса

	определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	современные технологии повышения производительности труда пути обеспечения ресурсосбережения принципы и концепцию бережливого производства
	применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой бизнес-процессов организации/производства	инструменты бережливого производства систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда
	моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности	основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности)
	применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	виды потерь и методы их устранения

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия в т. ч.:	32	24
теоретическое обучение	22	12
практические занятия	8	8
Самостоятельная работа	4	4
Промежуточная аттестация в форме зачета	2	-
Всего	36	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Бережливое производство: основные понятия, принципы, методология, проблематизация		18/12	
Тема 1.1 Основные понятия и методология бережливого производства	Содержание	4/2	ОК 04, ОК 07
	1. Цели, задачи учебной дисциплины «Основы бережливого производства». Области применения бережливого производства (БП). История создания моделей бережливого производства. Преимущества и недостатки БП. Серия ГОСТ Р «Бережливое производство». Примеры внедрения бережливого производства (Госкорпорация "Росатом", ПАО "КАМАЗ", "Группа ГАЗ", ОАО "РЖД", Госкорпорация "Ростех", ПАО "Сбербанк России")	2	
	В том числе практических занятий	2/2	
	Фабрика процессов как эффективный способ обучения оптимизации производственного процесса (деловая имитационная игра)	2	
Тема 1.2 Принципы и концепция системы БП. Картирование потока создания ценности. Потери и действия, добавляющие ценность	Содержание	8/6	ОК 03, ОК 04, ОК 07
	2. Целеполагание в концепции БП. Принципы БП. Поток создания ценности. Цели применения карт потоков. Уровни потока создания ценности. Виды и принципы картирования процесса. Этапы проведения картирования.	2	
	3. Инструменты картирования потока создания ценности. Карта целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности. Типичные ошибки при картировании.	2	
	В том числе практических занятий	2/2	

	2. Понятие и этапы бережливого проекта. Разработка паспорта учебного проекта на выбранную тематику. Картирование потока создания ценностей в соответствии с предложенным алгоритмом.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	
	Разработка анкеты для оценки ценности результата деятельности (услуги/продукта) глазами заказчика.	2	
Тема 1.3 Методы решения проблем	Содержание	6/4	
	4. Проблемно-ориентированное мышление. Определение и формулирование проблемы. Определение ключевых причин возникновения проблемы. Технологии анализа проблем. Квалификация видов потерь по системе 3М. Источники потерь и способы их устранения.	2	ОК 01, ОК 04, ОК 07
	5. Выбор инструментов решения проблемы по результатам картирования (Техника 4W+2H + декомпозиция проблемы, изучение причин возникновения, разработка корректирующих действий).	2	
	В том числе практических занятий	2/2	
	3. Построение диаграммы Исикавы (причинно-следственная диаграмма) по актуальной проблеме профессиональной деятельности (варианты: диаграмма Парето, «диаграмма перемещений», «пирамида проблем», «дерево целей», «дерево проблем», интеллект-карты).	2	
Раздел 2. Реализация принципов бережливого производства в профессиональной деятельности		16/12	
Тема 2.1 Методы и инструменты бережливого производства	Содержание	6/4	ОК 03, ОК 07
	6. Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): стандартизированная работа, система рационализации рабочего места (5S), методика всеобщего обслуживания оборудования (TPM), методика быстрой переналадки (SMED).	2	
	7. Основные инструменты БП (области применения, адаптация под вид профессиональной деятельности): методика защиты от непреднамеренных ошибок (Рока-юке), методика непрерывного улучшения (кайдзен), встроенное качество, метод организации производства «точно в срок» (канбан).	2	

	8. Система рационализации рабочего места (5S) в соответствии со спецификой и профессиональной направленностью.	2	
Тема 2.2 Внедрение методов бережливого производства	Содержание	6/4	ОК 03, ОК 04, ОК 07
	9. Модель внедрения БП. Целеполагание в бережливой организации. Организационная структура в концепции БП. Ключевые показатели эффективности работы. Производственная культура на рабочем месте. Типичные ошибки применения методов БП.	2	
	В том числе практических занятий	2/2	
	4. Определение моделей внедрения бережливого производства. Варианты внедрения БП с использованием метода диагностики скрытых потерь.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2/2	
	Анализ типичных ошибок применения методов БП с учетом профиля деятельности.	2	
Тема 2.3 Технологии лидерства, вовлечения и мотивации персонала	Содержание	4/4	ОК 03, ОК 07
	10. Лидерство как новый тип производственных отношений. Вовлечение персонала в БП, организация работы с производственными инициативами и предложениями по улучшениям.	2	
	11. Технологии мотивации и стимулирование качества. Квалификация персонала и обучение.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Давыдова, Н.С. Основы бережливого производства: учебник для студентов учреждений сред. проф. образования / Н.С. Давыдова, Ю.А. Гуськова, Е.С. Куликова, М.Г. Некрасова, Д.А. Попов, О.В. Ракшина, С.Л. Чуйкова, Е.А. Шашенкова. Под ред. Е.А. Шашенковой, Н.С. Давыдовой. – М.: Издательский центр «Академия», 2023 г. – 320 с. ISBN 978-5-0054-0975-1

2. Зинчик, Н. С. Бережливое производство: учебник / Н. С. Зинчик, О. В. Кадырова, Ю. И. Растова. — Москва: КноРус, 2024. — 296 с. — ISBN 978-5-406-12699-8.

3. Курамшина, А.В. Основы бережливого производства: учебник / А.В. Курамшина, Е.В. Попова. — Москва: КНОРУС, 2024. — 200 с. (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-406-12476-5

3.2.2. Электронные издания

1. Бродецкий, Г. Л. Управление запасами: многофакторная оптимизация процесса поставок: учебник для среднего профессионального образования / Г. Л. Бродецкий, В. Д. Герами, А. В. Колик, И. Г. Шидловский. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 322 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-10776-0. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/517345>

2. Бурнашева, Э. П. Основы бережливого производства / Э. П. Бурнашева. — 3-е изд., стер. — Санкт-Петербург: Лань, 2024. — 76 с. — ISBN 978-5-507-48836-0. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/364793>

3. Вершинин, О. Как помогает бережливое производство и для какого бизнеса подходит /О. Вершинин. – Текст: электронный // Интернет-портал – ООО «НЕЙРОС». Санкт-Петербург, 2024— URL: <https://neiros.ru/blog/management/kak-berzhlivoe-proizvodstvo-pomozhet-i-dlya-kakogo-biznesa-podoydet/>

4. Киселев, А.А. Принятие управленческих решений: учебник / А.А. Киселев. — Москва: КноРус, 2021. — 169 с. — ISBN 978-5-406-07898-3. — URL: <https://book.ru/book/938341>

5. Клюев, А. В. Бережливое производство: учебное пособие для СПО / А. В. Клюев; под редакцией И. В. Ершовой. 3-е изд. — Саратов, Екатеринбург: Профобразование, Уральский федеральный университет, 2024. — 87 с. — ISBN 978-5-4488-0447-2, 978-5-7996-2900-7. — Текст: электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/139518.html>

6. Симонова, М. В. Экономика труда: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Симонова [и др.]; под общей редакцией М. В. Симоновой. — Москва: Издательство Юрайт, 2023. — 259 с. — (Профессиональное

образование). — ISBN 978-5-534-13411-7 — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519424>

7. Староверова, К. О. Основы бережливого производства: учебное пособие для среднего профессионального образования / К. О. Староверова. — Москва: Издательство Юрайт, 2024. — 74 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-16473-2. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544921>

8. Шмелёва, А.Н. Методы бережливого производства: учебно-методическое пособие / А.Н. Шмелёва. — Москва: РТУ МИРЭА, 2021. — 38 с. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/171543>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Виниченко, В. А. Бережливое производство: учебное пособие / В. А. Виниченко. — Новосибирск: Изд-во НГТУ, 2020. — 100 с. — ISBN 978-5-7782-4328-6. — Текст: электронный. — URL: <https://znanium.com/catalog/product/1869254>

2. Вэйдер, М. Инструменты бережливого производства: Мини-руководство по внедрению методик бережливого производства: справочник / М. Вэйдер // Москва: Альпина Паблишер, 2020. - 125 с.

3. ГОСТ Р 56407-2023. Бережливое производство. Основные инструменты и методы их применения: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 30 октября 2023 г. N 1292-ст: дата введения 2024-02-01. — Москва: Гост Ассистент. — 16 с.— URL: <https://gostassistant.ru/doc/7cfeecc4-ac82-4555-af8f-7e0394244343>

4. ГОСТ Р 56020-2020. Национальный стандарт Российской Федерации. Бережливое производство. Основные положения и словарь: утвержден и введен в действие Приказом Федерального агентства по техническому регулированию и метрологии от 19 августа 2020 г. N 513-ст: дата введения 2021-08-01. — Москва: Гост Ассистент. — 20 с.— URL: <https://gostassistant.ru/doc/9bdeb20e-11f9-4ed2-9e1f-031cbccc3081>

5. Развитие бережливых производственных систем в России: новые методы и модели: монография / Ю. П. Адлер, Э. В. Кондратьев, Н. А. Гудз [и др.]; под редакцией Ю. П. Адлера, Э. В. Кондратьева. — Москва: Академический Проект, 2020. — 207 с. — ISBN 978-5-8291-2910-1. — Текст: электронный // Лань: электронно-библиотечная система. — URL: <https://e.lanbook.com/book/132255>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	- имеет представление о роли бережливого производства в сфере оказания фотоуслуг; - понимает роль бережливого производства в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач в сфере услуг	Тестирование. Устный опрос. Наблюдение за ходом выполнения практических работ. Оценка решений ситуационных задач и выполнения проектной работы. Промежуточная аттестация.
- методы выявления, анализа и решения проблем производства	- владеет основными методами выявления и анализа проблем, формулирует перечень необходимых шагов/действий для решения проблем	
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	- имеет представление об алгоритмах выполнения работ в профессиональной области	
- методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач	- имеет представление о методах работы в профессиональной сфере	
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- имеет представление о порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
- современная научная и профессиональная терминология	- знает современную научную и профессиональную терминологию	
- возможные траектории профессионального развития и самообразования	- имеет представление о возможных траекториях профессионального развития и самообразования	
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	- имеет представление о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности; знает основы проектной деятельности	
- принципы организации взаимодействия в цепочке процесса	- демонстрирует знания при анализе в цепочке процесса, описывает последовательность организационных действий для улучшения процесса	
- технологии внедрения улучшений производственного процесса	- владеет основными понятиями реинжиниринга и демонстрирует знания инструментов процесса преобразований, описывает основные подходы к технологии мотивации персонала, принципы и методики вовлечения	

	персонал в процесс непрерывных улучшений	
- современные технологии повышения производительности труда	- демонстрирует системные знания о ключевые показатели эффективности бережливого производства	
- пути обеспечения ресурсосбережения	- демонстрирует и применяет знания принципов построения организации оказания фотоуслуг на основе ресурсосберегающих технологий	
- принципы и концепцию бережливого производства	- демонстрирует системные знания о принципах становления и развития бережливого производства; формулирует основные понятия бережливого производства; поясняет содержание принципов бережливого производства в соответствии с направленностью профессиональной деятельности	
- инструменты бережливого производства	- демонстрирует системные знания об инструментах бережливого производства и областях его применения; оперирует знаниями при выборе инструментов для решения производственной задачи, приводит теоретическое обоснование потенциальной пользы и рисков	
- систему подачи предложений по улучшению в области повышения эффективности труда	- формулирует перечень необходимых шагов для подачи предложений по улучшениям	
- основы картирования потока создания ценности (создание карт целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности)	- описывает основные подходы к картированию потока создания ценности; владеет основными понятиями для картирования процесса; составляет карты целевого, идеального и текущего состояния потока создания ценности; демонстрирует системные знания о действиях, добавляющие ценности и уменьшающих потери	
- виды потерь и методы их устранения	- демонстрирует знания по типизации производственных потерь и причинах их возникновения	
Умеет:		
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	- выявляет недостатки традиционного подхода к организации процесса оказания фотоуслуг; - применяет в образовательном процессе рациональные методы и способы решения профессиональных задач	Кейс-метод. Деловая игра. Оценка решений ситуационных задач.

- применять ключевые инструменты анализа и решения проблем, оценивать затраты на несоответствие	- осуществляет и аргументирует выбор инструментов диагностики проблем; оценивает «цену» производственной ошибки и определяет возможность для корректирующих действий; предлагает алгоритм решения с учетом имеющихся ресурсов и ограничений	Промежуточная аттестация.
- определять этапы решения задачи	- демонстрирует умение определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- выполняет самооценку эффективности собственной деятельности по качественным и количественным показателям	
- применять современную научную профессиональную терминологию	- умеет применять современную научную профессиональную терминологию	
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- демонстрирует умения выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
- организовывать работу коллектива и команды	- демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям	
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	
- осуществлять профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства	- демонстрирует понимание способов реализации принципов бережливого производства в профессиональной деятельности при решении производственных задач	
- определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществлять работу с соблюдением принципов бережливого производства	- определяет направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности, осуществляет работу с соблюдением принципов бережливого производства	
- применять инструменты бережливого производства в соответствии со спецификой	- демонстрирует умение выбора и применения инструментов бережливого производства в заданных производственных условиях	

бизнес-процессов организации/производства		
- моделировать производственный процесс и строить карту потока создания ценности	- демонстрирует навык картирования потока создания ценности, выбирает средства и методы моделирования и описания процесса	
- применять методы диагностики потерь и устранять потери в процессах	- демонстрирует умение выявлять, диагностировать и устранять потери в процессах	

Приложение 2.6
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 «Техника и искусство фотографии»

Рабочая программа дисциплины
«СГ.06 Основы финансовой грамотности»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	84
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	84
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	84
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	85
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	85
2.2. Содержание дисциплины.....	86
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	92
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	92
3.2. Учебно-методическое обеспечение	92
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	94

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«СГ.06 Основы финансовой грамотности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы финансовой грамотности»: освоение знаний о финансовой жизни современного общества, финансовых институтах, финансовых продуктах, финансовых рисках, способах получения информации, позволяющей анализировать социальные ситуации и принимать индивидуальные финансовые решения с учетом их последствий и возможных альтернатив.

Дисциплина «Основы финансовой грамотности» включена в обязательную часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

<i>Код ОК, ПК</i>	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации

ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	психологические особенности личности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	32	8
теоретические занятия	14	-
практические занятия	16	8
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме зачета	2	-
Всего	32	8

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1 Деньги и операции с ними		8	
Тема 1.1. Деньги и платежи. Безопасное использование денег	<p>Основное содержание</p> <p>1. Потребности и ресурсы. Финансовые цели. Финансовое благополучие и финансовые риски. Финансовые решения. Финансовое поведение. Финансовая культура. Роль и функции денег. Виды современных денег, их основные характеристики. Денежная система. Покупательная способность денег. Инфляция. Основные риски, связанные с использованием денег. Платежи и расчеты. Поставщики платежных услуг. Платежные агенты. Платежные системы. Основные платежные инструменты: банковский счет, мобильный и интернет-банк, дебетовая, кредитная банковские карты, электронный кошелек. Риски при использовании различных платежных инструментов. Подтверждение расчетов. Финансовая безопасность в сфере денежного обращения и покупок. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Персональные данные, их значение для безопасного использования денег. Основы безопасного пользования банкоматами. Безопасность денежных операций в цифровой среде. Техники социальной инженерии, включая фишинг, и</p>	<p>4</p> <p>2</p>	ОК 01, ОК03, ОК 04

	способы защиты. Правила возмещения средств, несанкционированно списанных со счета.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	1. Признаки подлинности и платежности банкнот и монет (дизайн, применяемые технологии, используемые материалы). Алгоритм безопасного использования платежных инструментов. Признаки типичных ситуаций финансового мошенничества в различных сферах профессиональной деятельности.	2	
Тема 1.2. Покупки и цены	Основное содержание	4	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	2. Выбор товаров и услуг. Обязательная информация о товаре (услуге). Поставщики товаров и услуг. Агрегаторы и маркетплейсы. Цена товара. Дифференциация цен. Ценовая дискриминация. Программы лояльности (дисконтные карты, скидки, бонусы, кэшбек). Варианты оплаты (разные виды денег; оплата в момент получения, предоплата, покупка в кредит, рассрочка, подписка). Роль рекламы и других способов продвижения товаров и услуг продавцами. Возврат товара после покупки.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2	
	2. Расчет полной цены. Выбор наилучшего предложения. Стоимость товара с учетом скидок и рекламных акций. Влияние неценовых факторов на совершение покупки (состав, используемые материалы и технологии, ценности бренда и др.)	2	
Раздел 2. Планирование и управление личными финансами		8/4	
Тема 2.1. Личный и семейный бюджет, финансовое	Основное содержание	4/2	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	3. Постановка финансовых целей (краткосрочные и долгосрочные финансовые цели, принцип SMART, выбор	2	

планирование. Личные сбережения. Безопасное управление личными финансами.	способов и контроль достижения финансовой цели). Человеческий и финансовый капитал. Виды доходов и расходов. Принципы ведения личного и семейного бюджета. Цели сбережений. Изменение стоимости денег во времени. Основные формы сбережений: наличные деньги, банковские счета и их виды. Доходность банковских вкладов. Простые и сложные проценты. Влияние инфляции на процентный доход. Сейфовые ячейки. Риски для сбережений и пути их минимизации. Система страхования вкладов. Финансовая безопасность и цифровая среда в сфере личных финансов. Оптимизация личного и семейного бюджета с учетом обеспечения безопасности. Удаленное банковское обслуживание. Дистанционное управление личными финансами.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	3. Возможности сокращения расходов и повышения доходов. Планирование личного бюджета и оценка его выполнения. Возможности для повышения дохода с учетом особенностей своей специальности. Безопасное использование сберегательных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор банка и оценка доходности банковского вклада. Анализ необходимости и требуемого объема сбережений с учетом особенностей своей профессии. Возможности и ограничения льготных программ банков с учетом особенностей своей профессии, иных факторов (вклады и кредиты для молодежи, программистов, семей с детьми).	2/2	
Тема 2.2. Кредиты и займы	Основное содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК03, ОК 04
	4. Цели заимствований. Проценты по кредитам и займам. Неустойки. Регулирование процентов и неустоек. Основные	2	

	инструменты заимствования. Банковский кредит. Принципы кредитования. Виды кредитов. Условия кредитования. Формы обеспечения возвратности кредита. Кредитный договор. Риски использования кредитов и займов и пути их минимизации. Страхование при кредитовании. Взыскание долгов. Кредитная история. Кредитные каникулы. Реструктуризация и рефинансирование кредита. Личное банкротство.		
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	4. Безопасное использование кредитных инструментов. Выбор добросовестного поставщика финансовых услуг. Выбор оптимальных условий заимствования. Выбор банка и банковского кредита. Расчет размера допустимого кредита с учетом особенностей своей специальности (уровень дохода, профиль трат).	2/2	
Раздел 3. Риск и доходность		8/4	
Тема 3.1. Инвестирование и страхование	Основное содержание	4/2	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	5. Цели и риски инвестирования. Ликвидность и доходность инвестиций. Взаимосвязь доходности и риска. Основные инвестиционные продукты и их базовые характеристики. Индивидуальный инвестиционный счет (ИИС). Формирование инвестиционного портфеля. Диверсификация. Мошенничество в сфере инвестиций, способы защиты от него. Особенности финансовых пирамид. Страхование как один из способов управления рисками. Виды страхования: личное страхование, имущественное страхование, страхование гражданской ответственности. Основные виды страховых продуктов	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	

	5. Расчет размера допустимого объема инвестиций в рамках личного бюджета с учетом особенностей своей специальности. (уровень дохода, профиль трат).	2/2	
Тема 3.2. Предпринимательство	Основное содержание	4/2	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	6. Роль предпринимательства в жизни человека и общества. Условия развития стартапов и малого бизнеса. Формы ведения предпринимательской деятельности и их основные характеристики. Возможные источники финансирования малого бизнеса	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	2/2	
	6. Требования для открытия собственного бизнеса и алгоритм действий. Анализ бизнес-идей и рисков, связанных с ними, с учетом особенностей своей специальности.	2/2	
Раздел 4. Финансовая среда		6	
Тема 4.1. Финансовые взаимоотношения с государством. Защита прав граждан в финансовой сфере	Основное содержание	6	ОК 02, ОК 03, ОК 04
	7. Роль налогов, налоговой и социальной политики государства для экономики страны и личного благосостояния граждан. Налоги физических лиц. Налоговые вычеты и льготы. Пенсионная система России. Социальная поддержка граждан. Возможности инициативного бюджетирования. Банка России, других государственных органов в сфере защиты прав потребителей финансовых услуг. Досудебное и судебное урегулирование споров. Уполномоченный по правам потребителей финансовых услуг. Особенности защиты прав потребителей в цифровой среде.	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	7. Основные цифровые сервисы государства для граждан. Налоги и пенсионное обеспечение для самозанятых и ИП.	2	

	8. Алгоритм действий при нарушении прав граждан в финансовой сфере	2	
Промежуточная аттестация в форме зачета		2	
Всего:		32	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные издания

1. Жданова А.О., Савицкая Е.В. Финансовая грамотность: материалы для обучающихся. СПО. – М.: ВАКО, 2020 – 400 с.

2. Жданова А.О., Зятков М.А. Финансовая грамотность: учебная программа. СПО. – М.: ВАКО, 2020 – 32 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Богдашевский, А. Основы финансовой грамотности: Краткий курс / А. Богдашевский. — Москва: Альпина Паблишер, 2018. — 304 с. — ISBN 978-5-9614-6626-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/82629>
2. Основы экономики: учебное пособие для СПО / Р. А. Галиахметов, Н. Г. Соколова, Э. Н. Тихонова [и др.] ; под редакцией Н. Г. Соколовой. — Саратов, Москва: Профобразование, Ай Пи Ар Медиа, 2021. — 373 с. — ISBN 978-5-4488-0911-8, 978-5-4497-0757-4. Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/99374>
3. Финансовая грамотность: учебник / Ю. Р. Туманян, О. А. Ищенко-Падукова, А. Н. Козлов [и др.]. — Ростов-на-Дону, Таганрог: Издательство Южного федерального университета, 2020. — 212 с. — ISBN 978-5-9275-3558-3. — Текст: электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование: [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/107990>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Министерство финансов РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://minfin.gov.ru/>.
2. Образовательные проекты ПАКК [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.edu.racc.ru.
3. Пенсионный фонд РФ [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.pfr.gov.ru
4. Персональный навигатор по финансам Моифинансы.рф [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://моифинансы.рф/>.
5. Роспотребнадзор [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.rospotrebnadzor.ru.
6. Центр «Федеральный методический центр по финансовой грамотности системы общего и среднего профессионального образования» [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.fmc.hse.ru.
7. Центральный банк Российской Федерации [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://www.cbr.ru>.
8. Федеральная налоговая служба [Электронный ресурс] – Режим доступа: www.nalog.ru.
9. Федеральный методический центр по финансовой грамотности населения [Электронный ресурс] – Режим доступа: <http://iurr.ranepa.ru/centry/finlit/>.

10. Финансовая культура [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://fincult.info/>.

11. Электронный учебник по финансовой грамотности. [Электронный ресурс] – Режим доступа: <https://школа.вашифинансы.рф/>.

3.2.4. Перечень нормативных правовых актов, которые раскрывают отдельные аспекты тем, заявленных в программе

Нормативно-правовая база

1. Закон РФ от 27 ноября 1992 г. № 4015-1 «Об организации страхового дела в Российской Федерации».

2. Федеральный закон от 2 декабря 1990 г. № 395-1 «О банках и банковской деятельности».

3. Федеральный закон от 22 апреля 1996 г. № 39-ФЗ «О рынке ценных бумаг».

4. Федеральный закон от 16 июля 1998 г. № 102-ФЗ «Об ипотеке (залоге недвижимости)».

5. Федеральный закон от 7 августа 2001 г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма».

6. Федеральный закон от 10 июля 2002 г. № 86-ФЗ «О Центральном банке Российской Федерации (Банке России)».

7. Федеральный закон от 10 декабря 2003 г. № 173-ФЗ «О валютном регулировании и валютном контроле».

8. Федеральный закон от 23 декабря 2003 г. № 177-ФЗ «О страховании вкладов в банках Российской Федерации».

9. Федеральный закон от 30 декабря 2004 г. № 218-ФЗ «О кредитных историях».

10. Федеральный закон от 27 июня 2011 г. № 161-ФЗ «О национальной платежной системе».

11. Федеральный закон от 28 декабря 2013 г. № 400-ФЗ «О страховых пенсиях».

12. Гражданский кодекс Российской Федерации. Ч. 2. Налоговый кодекс Российской Федерации. Ч. 2.

13. Положение Банка России от 24 декабря 2004 г. № 266-П «Об эмиссии платежных карт и об операциях, совершаемых с их использованием».

14. Положение Банка России от 29 июня 2021 г. № 762-П «О правилах осуществления перевода денежных средств».

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
Знает:		
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	Оценка результатов тестирования, устного опроса. Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ и заданий. Оценка результатов выполнения заданий зачета.
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах	- знает алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях методы работы в профессиональной и смежных сферах	
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- четко и полно перечисляет правила грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами	
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
- возможные траектории профессионального развития и самообразования	- имеет представление о возможных траекториях профессионального развития и самообразования	
Умеет:		
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	- проводит полный анализ задач и проблем в профессиональном и социальном контексте в области финансовой грамотности при осуществлении профессиональной деятельности	Оценка результатов тестирования, устного опроса. Оценка результатов выполнения практических работ. Экспертное наблюдение за ходом выполнения практических работ и заданий.
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	- демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для	

решения задачи и/или проблемы	решения задачи и/или проблемы	Оценка результатов выполнения заданий зачета.
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- демонстрирует умение оценки результата и последствий своих действий по применению правил грамотного и безопасного поведения при взаимодействии с финансовыми институтами в профессиональной деятельности	
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- определяет предпочтительные направления профессионального развития на основе внешних факторов (тенденции развития специальности, ситуаций на рынке труда) и внутренних мотивов	
- выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи	- демонстрирует умение достоинства и недостатки коммерческой идеи	

Приложение 2.7
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

Рабочая программа дисциплины

ОП.01 «ИСТОРИЯ ИЗОБРАЗИТЕЛЬНОГО ИСКУССТВА»

2026 г.
СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	98
1.1. <u>Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	98
1.2. <u>Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	98
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	99
2.1. <u>Трудоемкость освоения дисциплины</u>	99
2.2. <u>Содержание дисциплины</u>	100
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	108
3.1. <u>Материально-техническое обеспечение</u>	108
<u>154. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	109

2. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«История изобразительного искусства»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «История изобразительного искусства: формирование представлений о характерных особенностях стилей и направлений изобразительного искусства в контексте развития мировой и русской культуры, возможность ориентироваться в стилевых и жанровых особенностях произведений изобразительного искусства различных эпох, развитие творческих способностей и эстетического вкуса при организации процесса фотосъёмки в рамках профессиональной деятельности.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	
	- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
	- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы		
ОК 02	- определять задачи для поиска информации	- приёмы структурирования информации	
	- определять необходимые источники информации	- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	
	- выделять наиболее значимое в перечне информации		
ОК 05	- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке,	- особенности социального и культурного контекста	

	проявлять толерантность в рабочем коллективе		
ПК 1.3	- применять знания по истории изобразительного искусства для решения творческих и профессиональных задач	- истории изобразительного искусства и его роль в различные исторические периоды в разных странах мира	- осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием
ПК 3.1	- уметь определять стилевые особенности в искусстве разных эпох	- основные виды, жанры, стили и направления изобразительного искусства	- осуществлять постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии
ПК 3.3	применять знания по истории изобразительного искусства для решения творческих и профессиональных задач	- выдающиеся произведения мирового искусства	- осуществлять фотосъемку согласно разработанной концепции

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия в т.ч.:	54	24
теоретическое обучение	46	16
практические занятия	8	8
Самостоятельная работа	4	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	66	24

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Искусство первобытного общества и Древнего мира		8/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
Тема 1.1 Виды и жанры изобразительного искусства	Основное содержание 1. Цели и задачи учебной дисциплины, содержание и связь с другими профессиональными дисциплинами. Понятие «искусство». Задачи и функции искусства в обществе и профессиональной среде. Виды и жанры изобразительного искусства, их формирование и основные выразительные средства видов изобразительного искусства. Классификация видов искусства. Классификация стилей изобразительного искусства.	2/2 2/2	
Тема 1.2 Искусство первобытного общества	Основное содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	2. Периодизация первобытного искусства. Условия формирования и зарождение изобразительной деятельности человека. Познавательный характер первобытного искусства и обобщающее мышление первобытного человека. Появление наскальных рисунков, орнамента, стилизация изображений. Мегалитическая архитектура. Развитие декоративно-прикладного искусства.	2	
Тема 1.3 Искусство Древнего Египта	Основное содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	3. Условия формирования культуры Египта. Культы и религиозно-мифологические представления египтян и их отражение в искусстве. Периодизация искусства. Основные черты изобразительности: каноничность, символичность, геометричность, монументальность. Архитектура и ее ведущая роль: пирамиды, храмы. Скульптура: сфинксы, статуи фараонов, рельефы. Живопись: росписи усыпальниц и интерьеров.	2	

	Амарнский стиль и его характерные черты.		
Тема 1.4 Искусство Античности	Основное содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	4. Общая характеристика античной культуры. Искусство Древней Греции, роль мифологии в культуре и искусстве. Периодизация искусства. Возникновение и развитие основных видов греческого искусства. Классификация типов храмов. Создание ордерной системы. Формирование отношения к человеческому телу. Утверждение принципов гуманизма и античного реализма в скульптуре. Эстетический идеал красоты человека и приёмы его выражения в произведениях искусства. Изобразительное искусство этрусков. Особенности строения храмов, связь с архитектурой античной Греции. Фресковые росписи. Особенности Этрусской скульптуры. Возникновения культуры Древнего Рима: исторические условия и периодизация искусства. Связь с греческим искусством. Нововведения и рационализм римлян в области архитектуры. Развитие римского скульптурного портрета: приверженность к характерному, а не идеальному. Раннехристианская символика. Формирование христианских храмов и их архитектурные особенности.	2	
Раздел 2. Искусство Средневековья и стран Востока		8/4	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
Тема 2.1 Искусство Византии	Основное содержание	2	
	5. Хронологическое и историческое понятие средневековья. Образование Византийской империи. Влияние античных и восточных традиций на искусство. Условность и религиозность мировоззрения. Архитектура: типы храмов (базилика и крестово-купольный), великолепие интерьеров. Развитие монументальной живописи (мозаика, фрески, книжная графика). Иконопись.	2	
Тема 2.2 Искусство Средневековой Европы	Основное содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	6. Романский стиль в искусстве стран Западной Европы. Влияние исторических событий стран Европы, христианской религии на культуру и искусство. Романская архитектура:	2/2	

	<p>массивность конструкций сооружений, коробовый свод. Связь скульптуры с архитектурой.</p> <p>Готический стиль в искусстве и его характерные черты. Особенности конструкции готического сооружения: каркасная система зданий, вытянутость деталей архитектуры ввысь. Разновидности памятников готической архитектуры разных периодов и стран. Роль готической скульптуры в архитектурном ансамбле: связь с архитектурой, условность форм и пропорций, религиозное содержание барельефов. Монументальная живопись, витражи, книжная миниатюра.</p>		
<p>Тема 2.3 Искусство стран Востока</p>	<p>Основное содержание</p>	6/2	<p>ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3</p>
	<p>7. Обзор искусства Индии. Периодизация и своеобразие индийского искусства: связь с мифологией и религиозными представлениями. Типы культовых построек и их архитектурные особенности. Роль скульптуры в убранстве архитектурных ансамблей. Росписи храмов.</p> <p>Обзор искусства Китая. Своеобразие искусства и периодизация китайского искусства. Культовая и гражданская архитектура. Скульптура Китая Основные направления в живописи.</p> <p>Обзор искусства Японии. Своеобразие японского искусства. Влияние на формирование искусства религий. Храмовая японская архитектура. Японский жилой дом. Связь внутреннего пространства с пространством природы. Черты национальной живописи.</p> <p>Эстетический идеал красоты человека и приёмы его выражения в произведениях искусства стран Востока.</p>	2	
	<p>В том числе практических занятий</p>	2/2	
	<p>1. Сравнительный анализ искусства стран Востока (Индия, Китай, Япония)</p>	2/2	
	<p>В том числе самостоятельная работа обучающихся</p>	2	
	<p>1. Анализ стилей и жанров живописи стран Востока (по выбору обучающегося).</p>	2	
<p>Раздел 3. Искусство Западной Европы XIV-XIX веков</p>		20/12	ОК 01, ОК 02,

Тема 3.1 Искусство итальянского Возрождения	Основное содержание	2/2	ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	8. Общая характеристика культуры эпохи Возрождения. Факторы, влиявшие на подъем культуры. Отличительные черты эпохи. Обращение к культурному наследию античности. Периодизация искусства итальянского Возрождения. Художественная реформа живописи. Решительный перелом в искусстве, победа ренессансного реализма. Поиск обобщенности и монументальности формы во всех видах искусства. Образ прекрасного, гармонически развитого, сильного духом и телом человека в творчестве великих художников. Творчество художников высокого и позднего Возрождения. Маньеризм, его эстетические и художественные особенности.	2/2	
Тема 3.2 Искусство северного Возрождения	Основное содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	9. Особенности северного Ренессанса. Искусство Возрождения в Германии. Национальные движения в стране. Реформация церкви. Сложное переплетение старого и нового, религиозного и светского, национального и итальянского в искусстве. Искусство Возрождения в Нидерландах. Народный характер изобразительного искусства. Социальная сатира и гротеск. Связь сюжета с пейзажем, острота, актуальность с трагическими событиями страны в творчестве художников.	2/2	
Тема 3.3 Искусство Западной Европы XVII века	Основное содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	10. Общая характеристика исторического периода. Образование национальных государств в Западной Европе. Развитие национальных школ в искусстве. Формирование стилей барокко, классицизма и реализма. Эстетический идеал красоты человека и приёмы его выражения в произведениях искусства. Стиль барокко. Ведущая роль архитектуры. Создание монументальных ансамблей. Влияние тенденций барокко на развитие скульптуры и живописи. Стиль классицизм. Формирование светской культуры. Расцвет архитектуры.	2/2	

	Реализм XVII века. Демократические тенденции в творчестве. Внестилевая форма художественного мышления.		
Тема 3.4 Искусство Западной Европы XVIII века	Основное содержание	2/2	
	11. Общая характеристика исторического периода. Эпоха Просвещения. Франция как центр европейской художественной жизни. Основные стили в искусстве XVIII века. Стиль рококо, его идейные и художественные принципы. Архитектура рококо: строительство легких и изысканных особняков. Формирование стиля рококо в живописи. Эстетический идеал красоты человека и приёмы его выражения в произведениях искусства. Период просветительского классицизма: простота и естественность сооружений. Традиции монументальной дворцовой школы Версаля. Расцвет английского искусства. Развитие декоративно прикладного искусства.	2/2	
Тема 3.5 Искусство Западной Европы XIX века	Основное содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	12. Общая характеристика исторического периода. Основные стили и направления в искусстве XIX века. Влияние промышленного переворота на искусство. Архитектура: смена классицизма и романтизма неоклассикой, неоготикой, эклектикой; массовая застройка городов; поиски простоты и уюта в архитектуре индивидуальных жилищ. Общая характеристика основных стилей и направлений в живописи: классицизма, ампира, романтизма, реализма, критического реализма. Творческие принципы и методы импрессионизма, постимпрессионизма.	2	
	В том числе практических занятий	2/2	
	2. Сравнительный анализ творчества и методов художников импрессионизма и постимпрессионизма	2	
Тема 3.6 Искусство модерна рубежа XIX-XX вв.	Основное содержание	2/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	13. Формирование исторических предпосылок развития стиля. Основные этапы развития модерна. Развитие искусства модерна в разных странах. Модерн в различных видах искусства.	2/2	

Тема 3.7 Мировое искусство XX-XXI века	Основное содержание	6	
	14. Модернистские направления искусства первой половины XX века: фовизм, кубизм, дадаизм, экспрессионизм, абстракционизм, футуризм, орфизм, сюрреализм и др.	2	
	15. Постмодернистские течения искусства второй половины XX века: абстрактный экспрессионизм, концептуальное искусство, кинетическое искусство, оп-арт, поп-арт, гиперреализм, минимализм, ландшафтное искусство, неоэкспрессионизм и др. Развитие направлений искусства XXI века.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	2. Анализ многообразия направлений и стилей искусства начала XXI века.	2	
Раздел 4. Русское искусство IX-XIX веков		18/6	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
Тема 4.1 Древнерусское искусство IX-XVII веков	Основное содержание	2	
	16. Политические и культурные связи Киевской Руси XI века, влияние и преемственность византийской культуры. Формирование русского национального искусства. Распад Киевской Руси на отдельные феодальные княжества в XII в. Своеобразие культуры Новгорода XI-XV вв. Характерные черты архитектуры. Иконопись псковской и новгородской школ. Особенности развития каменного зодчества Владимиро-Суздальского княжества XII-XIII вв. Роль Москвы в объединении Руси. Строительство Московского Кремля при Иване III. Создание национального типа башнеобразного каменного храма-памятника в XVI в. Своеобразие культуры Руси XVII в. Распространение светских архитектурных форм на церковное зодчество. Эстетический идеал красоты человека и приёмы его выражения в произведениях искусства.	2	
Тема 4.2 Русское искусство XVIII века	Основное содержание	2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	17. Образование Российской империи. Преобразования Петра I и их влияние на русскую художественную культуру. Ведущая роль светского искусства. «Петровское барокко».	2	

	«Елизаветинское барокко и рококо». «Екатерининский классицизм». Барокко и классицизм в русской скульптуре. Развитие портретного жанра. Эстетический идеал красоты человека и приёмы его выражения в произведениях искусства.		
Тема 4.3 Русское искусство XIX века	Основное содержание	6/2	
	18. Расцвет русской художественной культуры I пол. XIX века. Влияние исторических событий на искусство. Синтез архитектуры и скульптуры. «Александровский классицизм» и «Николаевский ампир». Академическая школа русской скульптуры, мемориальная пластика. Развитие жанровой живописи.	2	
	19. Искусство России II пол. XIX века. Эклектизм в искусстве. Реалистическое направление в скульптуре и живописи. Организация Артели художников и создание «Товарищества передвижных художественных выставок». Живопись конца XIX – начала XX веков. Новые темы и идеи русского искусства, свободомыслие, стремление к внутренней независимости. Проявление черт раннего русского импрессионизма.	2	
	В том числе практических занятий	2/2	
	3. Анализ построения композиции в произведениях русских художников-портретистов.	2/2	
Тема 4.4 Русское искусство XX века	Основное содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	20. Обзор развития искусства в России начала XX века. Архитектура: развитие стилей модерн и конструктивизма. Скульптура: модернистские течения и формалистические эксперименты кубизма, конструктивизма. Живопись: творческие искания в различных направлениях и течениях (символизм, футуризм, супрематизм, абстракционизм, ташизм). Творческие объединения и группировки («Мир искусства», «Союз русских художников», «Бубновый валет» и др.).	2	
	21. Искусство периода Октябрьской революции и Гражданской войны. Развитие советского плаката.	2	

	Искусство периода Великой Отечественной войны (военный плакат, карикатура, станковая графика и живопись). Послевоенное искусство и советское искусство 60-80-х годов (конструктивизм и минимализм в архитектуре, монументальная живопись и «суровый стиль», станковая скульптура и монументальные комплексы). Эстетический идеал красоты человека и приёмы его выражения в произведениях искусства.		
	В том числе практических занятий	2/2	
	4. Сравнительный анализ направлений русского авангарда	2/2	
Тема 4.5 Русское искусство конца XX – начала XXI века	Основное содержание	4/2	ОК 01, ОК 02, ОК 05, ПК 1.3, ПК 3.1, ПК 3.3
	22. Советское неофициальное искусство, нонконформизм. Московский концептуализм (акции, перформансы). Соц-арт.	2/2	
	23. Современное российское искусство: архитектура, скульптура, живопись.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		8	
Всего		66	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет гуманитарных и социально-экономических дисциплин, оснащённый в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Агрatina, Е. Е. История зарубежного и русского искусства XX века: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Е. Е. Агрatina. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 325 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-16253-0. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/530674> (дата обращения: 09.04.2025).

2. Демченко, А. И., Мировая художественная культура: учебное пособие / А. И. Демченко. – Москва: КноРус, 2024. – 470 с. – ISBN 978-5-406-12933-3. – URL: <https://book.ru/book/952992> (дата обращения: 09.04.2025). – Текст: электронный.

3. Ильина, Т. В. История искусства: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Ильина. – 2-е изд., стер. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 203 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-10779-1. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/517369> (дата обращения: 09.04.2025).

4. Ильина, Т. В. История искусства Западной Европы. От Античности до наших дней: учебник для среднего профессионального образования / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. – 7-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 330 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-07318-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515686> (дата обращения: 09.04.2025).

5. Ильина, Т. В. История отечественного искусства. От крещения Руси до начала третьего тысячелетия: учебник для вузов / Т. В. Ильина, М. С. Фомина. – 6-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 370 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-05213-8. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/510490> (дата обращения: 09.04.2025).

6. История искусств. Древний мир и Средневековье: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Л. М. Ванюшкина, С. А. Тихомиров, И. И. Куракина, Л. В. Дмитриева. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 538 с. – (Профессиональное образование). – ISBN 978-5-534-13459-9. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/515458> (дата обращения: 09.04.2025).

3.2.2. Дополнительные источники

1. Шульгина, Д. П. Культурное и природное наследие России: учебник для вузов / Д. П. Шульгина, О. В. Шульгина. – 2-е изд., испр. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2023. – 177 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-10874-3. – Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. – URL: <https://urait.ru/bcode/517567>.

Емохонова, Л.Г. Мировая художественная культура [Текст]: Учеб. пособие для СПО. – 5-е издание, перераб. и доп. – Москва: Академия, 2005. – 544с., 16с. ил. : ил.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки	
Знает:			
- историю изобразительного искусства и ее роль в различные исторические периоды в разных странах мира	- уверенное выступление на семинарах, использование знаний о характерных особенностях искусства разных исторических эпох в своих ответах	Текущий контроль (тестирование, контрольные работы). Устный опрос. Наблюдение активности участия в командной работе, принятие правильных решений при участии в коллективных формах работы. Наблюдение за выполнением практических работ. Промежуточная аттестация в форме экзамена.	
- основные виды, жанры, стили и направления изобразительного искусства	- ответы на вопросы о характерных особенностях искусства разных исторических эпох		
- выдающиеся произведения мирового искусства	- использование знаний о характерных особенностях искусства разных исторических эпох в творческих работах		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	- знает и может описать основные характеристики профессионального и социального контекста различных исторических эпох современности		
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач в профессиональном и социальном контексте		
- приёмы структурирования информации	- знает приёмы структурирования информации		
- формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации	- знает формат оформления результатов поиска информации и современные средства информатизации		
- особенности социального и культурного контекста	- знает особенности социального и культурного контекста		
Умеет:			
- уметь определять стилевые особенности в искусстве разных эпох	- определяет стилевые особенности в искусстве разных эпох		Текущий контроль (тестирование, контрольные работы) .

- применять знания по истории изобразительного искусства для решения творческих и профессиональных задач	- применение знаний в творческой и профессиональной работе	Устный опрос. Наблюдение активности участия в командной работе, принятие правильных решений при участии в коллективных формах работы. Наблюдение за выполнением практических работ. Промежуточная аттестация в форме экзамена.
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	- умеет распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	
- анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	- умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части	
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- умеет выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	
- определять задачи для поиска информации	- умеет определять задачи для поиска информации	
- определять необходимые источники информации	- умеет определять необходимые источники информации	
- выделять наиболее значимое в перечне информации	- умеет выделять наиболее значимое в перечне информации	
- грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	- умеет грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке	
- работать с различными информационными ресурсами	- умеет работать с различными информационными ресурсами	
Владеет навыками:		
- осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием	- осуществляет рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием	Текущий контроль (тестирование, контрольные работы). Устный опрос. Наблюдение выполнения практических работ. Промежуточная аттестация в форме экзамена.
- осуществлять постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии	- осуществляет постановочную, документальную, игровую видеосъемку в соответствии с видами, форматами, жанрами и стилями событийной видеографии	
- осуществлять фотосъемку согласно разработанной концепции	- осуществляет фотосъемку согласно разработанной концепции	

Приложение 2.8
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

Рабочая программа дисциплины
«ОП.02 Рисунок с основами графики и дизайна»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	113
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	113
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	113
1.3. Обоснование часов вариативной части ОПОП-П	114
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	116
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	116
2.2. Содержание дисциплины.....	117
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	127
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	127
3.2. Учебно-методическое обеспечение	127
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	128

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Рисунок с основами графики и дизайна»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Учебная дисциплина «ОП.02 Рисунок с основами графики и дизайна» является обязательной частью общепрофессионального цикла образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.08 «Техника и искусство фотографии» по подготовке специалистов на основе среднего общего образования. Цель дисциплины «Рисунок с основами графики и дизайна»: формирование умений изображать предметные формы и формы человека с натуры и по представлению с использованием основных законов перспективы; определять в процессе анализа основные пропорции, составляющие композицию предметов и правильно располагать их на листе определенного формата; определять и передавать основные тоновые и цветовые отношения; пользоваться различными изобразительными материалами и техническими приемами; воспитание художественного вкуса, креативного мышления, творческого подхода в решении профессиональных задач.

Дисциплина «Рисунок с основами графики и дизайна» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии общих компетенций: ОК 01.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника);	- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности;	-
ПК 1.3	- осуществлять процесс дизайн-проектирования;	- систематизация компьютерных	- осуществления процесса дизайнерского

	- разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна;	программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования;	проектирования с применением специализированных компьютерных программ;
ПК 2.1	- применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия;	- технологический процесс изготовления модели;	- разработки технологической карты изготовления изделия;
ПК 2.3	- реализовывать творческие идеи в макете; выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале.	- ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов.	- выполнения экспериментальных образцов объекта дизайна или его отдельных элементов в макете или материале в соответствии с техническим заданием (описанием).

1.3 Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1	Знания: - средств и приемов рисунка в изображении эскизов Умения: - выполнять графические эскизы.	Тема 1.1 Основы теории рисунка. Линейно-конструктивный рисунок плоских фигур, геометрических тел и предметов быта. Рисунок натюрморта.	+ 2 часа теории; + 16 часов практики;	Углубить знания по теоретическим основам рисунка, улучшить навыки рисунка плоских фигур, тел и предметов быта, а также натюрморта
2	Знания: - особенности изображения перспективы пространства; Умения: - изображать графический рисунок пейзажа и интерьера	1.2 Рисунок пейзажа, интерьера.	+ 2 часа теории; + 6 часов практики;	Углубить знания по теоретическим основам рисунка, улучшить навыки рисунка пейзажа и интерьера
3	Знания: - средств и приемов живописи Умения:	Тема 2.1 Изображения в технике цветной графики	+ 2 часа теории; + 18 часов практики; + 2 часа самост. работа	Расширить теоретические знания о графике,

	-выполнять изображения в живописной технике и в технике цветной графики			улучшить навыки графического рисунка
4	Знания: -основ анатомии головы и лица Умения: -изображать голову в разных ракурсах и поворотах	Тема 3.1 Основы рисунка головы	+ 2 часа теории; + 20 часов практики;	Расширить теоретические знания об изображении головы человека,
5	Знания: -пропорций головы и лица Умения: - изображать портрет с натуры в технике графики	Тема 3.2 Рисунок портрета с натуры	+ 2 часа теории; + 12 часов практики; + 2 часа самост. работа	Улучшить навыки изображения головы человека
6	Знания: - основ анатомии фигуры человека Умения: - изображать фигуру человека с использованием пропорциональной схемы и с натуры	Тема 3.3. Рисунок фигуры человека	+ 12 часов практики;	Улучшить навыки изображения фигуры человека
7	Знания: - графических средств и приемов в изображении фигуры; Умения: - применять графические техники при изображении фигуры	Тема 4.1. Графика фигуры человека.	+ 36 часов практики; +2 самост. работа	Улучшить навыки стилизации изображения фигуры человека
8	Знания: - правил построения композиций в графическом дизайне; Умения: - выполнять стилизацию изображений при построении рекламных композиций	Тема 4.2 Графические композиции в рекламе и дизайне	+ 4 часа теории; +20 часов практики +2 самост. работа	Расширить теоретические знания о дизайне графических композиций, улучшить навыки дизайна графических композиций
9		Экзамен	+ 6 часов на промежуточную аттестацию.	Увеличение часов связано с изменением формы

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	154	64
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	8	-
Всего	162	64

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах	Коды компетенций формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Первый семестр			
Раздел 1. Основы рисунка		26/10	
Тема 1.1 Основы теории рисунка. Линейно-конструктивный рисунок плоских фигур, геометрических тел и предметов быта. Рисунок натюрморта.	Содержание учебного материала	18	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.2
	1. Цели и задачи дисциплины. Теория рисунка. Ознакомление с приемами рисования с натуры. Взаимосвязь с другими дисциплинами программы. Применяемые материалы и принадлежности. Рисунок как основа всех видов изобразительных искусств. Виды рисунка. Этапы работы над рисунком. Рисунок как аддитивная технология. Основные средства рисунка. Технические приемы рисования с натуры. Основные средства рисунка. Методы и приемы рисования с натуры. Понятие о композиции. Композиционный центр. Задачи композиции при выполнении учебного рисунка. Приемы композиции. Законы линейной и воздушной перспективы в натюрморте, пейзаже, интерьере. Пропорции предметов. Анализ натуры: основные характеристики формы предметов, пропорциональные отношения, силуэт и конструктивное строение предметов. Метод визирования. Принцип линейно-конструктивного построения геометрических тел (тел вращения, призматических тел) и предметов быта в рисунке с помощью вспомогательных линий, пропорциональных отношений, с учетом ракурса и законов перспективы (сквозное рисование). Последовательность и приемы работы над линейно-конструктивным рисунком с натуры. Линейно-конструктивный рисунок плоских фигур, геометрических тел и предметов быта.	2	
	В том числе практических занятий	16	

	<p>Практическое занятие 1. Выполнение упражнений на отработку техники штриховки. Упражнения на рисование линий различной конфигурации и разной интенсивности. Выполнение тоновой равноступенной шкалы в технике штриховки графитным карандашом.</p>	2
	<p>Практическое занятие 2. Выполнение рисунка гипсового куба. Методика выполнения линейно-конструктивного рисунка куба в различных положениях по отношению к линии горизонта по законам линейной и воздушной перспективы. Композиция и масштаб изображения. Освоение метода визирования. Определение пропорциональных соотношений между гранями куба. Построение конструкции куба и падающей тени. Легкая светотеневая проработка формы при помощи штриховки.</p>	2
	<p>Практическое занятие 3. Выполнение рисунка гипсового тела вращения (цилиндра, конуса, шара). Определение пропорций и построение конструкции предмета. Построение эллипсов. Лепка формы светотенью. Построение падающей тени. Передача световоздушной среды при помощи тона.</p>	2/2
	<p>Практическое занятие 4. Выполнение линейно-конструктивного рисунка тела вращения (предмет быта). Построение конструкции, передача абриса и объема. Передача световоздушной среды при помощи тона.</p>	2
	<p>Практическое занятие 5. Выполнение рисунка натюрморта из предметов быта. Линейно-конструктивный рисунок простого натюрморта из трех простых по форме предметов (книга, ваза, фрукт) на гладком фоне. Построение форм предметов. Легкая проработка светотени.</p>	2/2
	<p>Практическое занятие 6. Выполнение рисунка складок ткани. Линейно-конструктивный рисунок драпировки с опорой на две точки с легкой проработкой светотени.</p>	2/2
	<p>Практическое занятие 7. Выполнение рисунка тематического натюрморта на фоне драпировки. Построение линейно-конструктивного рисунка предметов натюрморта и складок драпировки.</p>	2/2

	<p>Практическое занятие 8. Выполнение тонового рисунка тематического натюрморта на фоне драпировки. Выявление формы и объема предметов, передача световоздушной среды при помощи тона разной интенсивности. Передача фактуры поверхности предметов: глянцевой, шероховатой средствами академического рисунка. Обобщение изображения и завершение работы над рисунком натюрморта.</p>	2/2	
Тема 1.2. Рисунок пейзажа и интерьера	<p>Содержание учебного материала</p>	8/2	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.2
	<p>2. Жанр пейзажа. Пейзаж - самостоятельный жанр в изобразительном искусстве. Передача линейной и воздушной перспективы в пейзаже. Эмоциональная наполненность пейзажа. Примера пейзажной живописи и фотографии. Пейзаж в роли фона для изображения. Пейзаж в рекламной графике. Виды пейзажа (природный, городской, сельский, индустриальный, фантазийный).</p>	2	
	<p>В том числе практических занятий</p>	6	
	<p>Практическое занятие 9. Выполнение рисунка пейзажа во фронтальной перспективе. Линии в пейзаже и их эмоциональное восприятие. Роль перспективных построений в создании иллюзии глубины пространства. Тональный рисунок пейзажа во фронтальной перспективе.</p>	2	
	<p>Практическое занятие 10. Выполнение линейного рисунка интерьера кабинета в угловой перспективе. Интерьер в рекламных изображениях. Расположение линии горизонта и точек схода. Построение перспективных углового интерьера. Линейная зарисовка интерьера учебного кабинета с мебелью.</p>	2	
	<p>Практическое занятие 11. Выполнение тонального рисунка интерьера кабинета в угловой перспективе. Зарисовка интерьера помещения (кабинета) с предметами мебели: детализация и легкая тоновая проработка. Завершение работы.</p>	2/2	
Раздел 2. Основы художественной графики и цвета		22/8	
Тема 2.1 Изображения в технике цветной графики	<p>Содержание учебного материала</p>	22	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.1,
	<p>3. Основы графики и теории цвета. Графика как вид изобразительного искусства. История и задачи графики. Выразительные средства графики. Рекламные графические изображения. Основные закономерности черно-белой графики. Средства гармонизации композиции; главное</p>	2	

и второстепенное в изображении. Орнаментальность, стилизация в графике. Роль силуэта и трансформации формы для достижения выразительности. Материалы, инструменты и технические приемы графической работы. Примеры графических композиций. Цвет в графике и живописи. Основы теории цвета. Цветовой круг. Классификация цветов и цветовые группы: теплые и холодные, пространственные и предметные цвета. Цветовая гармония. Принципы составления цветовых гармоний. Схемы гармоничных цветосочетаний на цветовом круге. Зависимость восприятия цвета от характера освещения. Эмоциональное воздействие цвета на человека. Цвет в живописи, фотоискусстве и рекламной графике.		ПК 2.3, ПК 3.2
В том числе практических занятий	18	
Практическое занятие 12. Выполнение цветового круга и цветовых рядов. Цветовой круг Иттена в технике гуаши. Ахроматический ряд в технике гуаши. Монохромный цветовой ряд. Равноступенные цветовые ряды родственных и контрастных цветов.	2	
Практическое занятие 13. Выполнение этюда предмета быта в технике гризайль. Выявление формы предмета при помощи градаций одного цвета. Передача характера освещения. Силуэт предмета.	2/2	
Практическое занятие 14. Выполнение декоративного пейзажа с использованием различных цветовых гармоний. Обобщенность и выразительность графического решения пейзажа. Родственные, родственно-контрастные и контрастные цветовые решения пейзажа в разное время года, суток. Применение различной степени светлоты и насыщенности цвета. Эмоциональная выразительность цветового решения пейзажа в технике гуашь.	2/2	
Практическое занятие 15. Выполнение рисунка декоративного натюрморта. Выполнение форэскизов декоративного натюрморта. Выбор ракурса и характера освещения натюрморта. Приемы упрощения и стилизации изображения с целью достижения художественной выразительности. Форэскизы композиции натюрморта. Выполнение основного стилизованного эскиза тематического натюрморта.	2	

	<p>Практическое занятие 16. Выполнение графического решения декоративного натюрморта. Проработка изображения натюрморта в технике цветной графики с применением элементов пятно, линия, фактура. Выявление характера формы, передача цветового состояния. Достижение выразительности графической композиции.</p>	2	
	<p>Практическое занятие 17. Выполнение графического решения декоративного натюрморта. Детализация и обобщение изображения, завершение работы.</p>	2	
	<p>Практическое занятие 18. Контрольная работа 1. Выполнение этюда натюрморта в декоративной технике. Поиск композиции изображения.</p>	2	
	<p>Практическое занятие 19. Контрольная работа 1. Выполнение этюда натюрморта в декоративной технике. Построение форм предметов. Первая прокладка цветом.</p>	2/2	
	<p>Практическое занятие 20. Контрольная работа 1. Выполнение этюда натюрморта в декоративной технике. Лепка форм предметов при помощи цвета. Обобщение, завершение работы.</p>	2/2	
	<p>Самостоятельная работа обучающихся Рисунок бытовых предметов методов сквозной прорисовки</p>	2	
Раздел 3. Рисунок головы и фигуры человека		50/20	
Тема 3.1. Основы рисунка головы	Содержание учебного материала	22	
	<p>4. Сведения о строении головы человека. Скелет головы - череп. Мозговой и лицевой отделы черепа. Форма и соединение костей черепа. Пропорции черепа, определяющие форму головы. Классификация черепов. Особенности форм черепов в зависимости от половозрастной и расовой принадлежности. Лицевой угол. Прикус. Мышцы лица и головы. Пластика мимических мышц лица. Пластика жировой клетчатки и кожных покровов лица и шеи. Факторы, обуславливающие пластику шеи. Классические пропорции головы человека. Условно-пропорциональная схема головы.</p>	2	<p>ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.2</p>

В том числе практических занятий	20/10
Практическое занятие 21. Выполнение схем костей черепа и мимических мышц. Выполнение зарисовок по анатомическим рисункам.	2/2
Практическое занятие 22. Выполнение схематичного рисунка головы человека. Рисунки головы в фас и профиль с использованием пропорциональной схемы.	2/2
Практическое занятие 23. Рисунок обрубочной головы. Выполнение рисунка гипсовой модели обрубочной головы. Композиция. Пропорциональная сетка рисунка. Конструктивный рисунок. Детализация формы головы. Выявление объема и плоскостей головы при помощи штриховки.	2/2
Практическое занятие 24. Выполнение рисунка гипсовой головы Венеры. Выбор ракурса. Композиция. Построение пропорциональной схемы рисунка. Конструктивный рисунок головы Венеры. Построение формы и деталей.	2
Практическое занятие 25. Выполнение рисунка гипсовой головы Венеры. Тоновый рисунок головы Венеры. Передача характера освещения. Выявление формы и объема головы. Светотеневая моделировка деталей. Скульптурность формы головы. Обобщение. Завершение работы.	2
Практическое занятие 26. Выполнение зарисовок частей лица по гипсовым слепкам. Рисунок слепков губ. Рисунок слепка глаза. Выявление формы и объема деталей лица при помощи светотени.	2
Практическое занятие 27. Выполнение зарисовок частей лица по гипсовым слепкам. Рисунок слепка носа. Выявление формы и объема деталей лица при помощи светотени.	2
Практическое занятие 28. Выполнение зарисовок частей лица по фотографиям. Зарисовки глаз, носов, губ в разных ракурсах и поворотах. Изменение пропорций и контуров деталей лица в зависимости от ракурса. Изменение восприятия характера деталей лица при помощи освещения.	2/2
Практическое занятие 29.	2

	Схематичные зарисовки головы с плечевым поясом в разных ракурсах. Рисунки -схемы головы с обозначением крестовины лица.		
	Практическое занятие 30. Схематичные зарисовки головы с натуры. Рисунки -схемы головы, шеи и плечевого пояса с обозначением крестовины лица.	2/2	
Тема 3.2. Рисунок портрета с натуры.	Содержание учебного материала	16/4	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.2
	5. Анатомическое обоснование изображения фигуры человека. Сведения о строении скелета и основных объемах мышц. Классические пропорции фигуры человека. Последовательность рисования фигуры человека. Условно-пропорциональная схема фигуры человека. Особенности пластики фигуры в покое и движении. Выразительность пластики фигуры при разном характере освещения.	2	
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие 31. Выполнение рисунка мужского портрета с живой натуры. Выбор выразительного ракурса: поворот головы в 3/4. Выбор композиции изображения. Построение формы головы, шеи и плечевого пояса. Выявление индивидуальности, построение деталей лица и головы. Передача бокового освещения при помощи светотени. Обобщение изображения.	2/2	
	Практическое занятие 32. Выполнение рисунка женского портрета с живой натуры. Выбор выразительного ракурса: поворот головы в профиль, 3/4. Выбор композиции изображения. Построение формы головы, шеи и плечевого пояса. Выявление индивидуальности, построение деталей лица и головы. Передача классического освещения при помощи светотени. Обобщение изображения.	2	
	Практическое занятие 33. Выполнение графического решения мужского портрета. Графическая переработка мужского портрета средствами черно-белой графики с применением элементов линия и пятно (по рисунку с живой натуры.) Варианты форэскизов с передачей характера освещения.	2/2	
	Практическое занятие 34. Выполнение графического решения мужского портрета. Графическая переработка мужского портрета средствами черно-белой графики с применением элементов	2	

	линия, точка и пятно (по рисунку с живой натуры.) Выполнение основного эскиза тушью.		
	Практическое занятие 35. Выполнение графического решения женского портрета. Графическая переработка женского портрета средствами цветной графики с применением элементов линия, пятно (по рисунку с живой натуры.) Ограниченное введение цветных пятен. Варианты форэскизов с передачей характера освещения.	2	
	Практическое занятие 36. Выполнение графического решения женского портрета. Графическая переработка женского портрета средствами цветной графики с применением элементов линия и пятно (по рисунку с живой натуры). Выполнение основного эскиза. Рисунок средствами: пятно, линия в технике гуаши, цветных карандашей, маркеров.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся Выполнение зарисовок частей лица с живой натуры (нос, глаз, губы) в различных поворотах и наклонах.	2	
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета			
Итого за 1 семестр		86	
Второй семестр			
Тема 3.3. Рисунок фигуры человека	Содержание учебного материала	12/4	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.2
	В том числе практических занятий	12	
	Практическое занятие 37. Выполнение рисунка гипсовой фигуры человека с античного образца. Выбор ракурса и композиции. Построение осей и пропорциональной схемы фигуры.	2	
	Практическое занятие 38. Выполнение рисунка гипсовой фигуры человека с античного образца. Конструктивный рисунок фигуры с легкой проработкой светотени. Детализация рисунка. Выполнение тонового рисунка гипсовой фигуры: лепка формы при помощи светотени, передача объема фигуры. Обобщение и завершение работы.	2	
	Практическое занятие 39. Выполнение рисунка фигуры человека в одежде. Условия равновесия фигуры в пространстве. Конструктивный рисунок фигуры, стоящей с опорой на одну ногу с живой натуры.	2/2	
	Практическое занятие 40.	2/2	

	Выполнение рисунка фигуры человека в одежде. Тоновое решение рисунка фигуры в одежде. Выразительность рисунка через пластику одежды. Изображение связи пластики одежды с фигурой. Детализация и обобщение. Завершение работы над рисунком.		
	Практическое занятие 41. Стилизация в изображении фигуры человека. Рисунок стилизованных фигур в технике графитного карандаша.	2	
	Практическое занятие 42. Выполнение графических зарисовок фигуры в движении. Выполнение стилизованных зарисовок человеческой фигуры в различных положениях и с разных точек зрения, ракурсов в технике черно-белой графики.	2	
Раздел 4. Дизайн графических композиций.		56/24	
Тема 4.1 Графика фигуры человека	Содержание учебного материала	36/18	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.2
	В том числе практических занятий	36	
	Практическое занятие 43. Выполнение набросков фигуры человека. Понятие силуэта. Выразительность силуэтного решения формы при контровом освещении. Силуэтные наброски фигуры человека. Выразительность линии. Линейные зарисовки фигуры человека.	2/2	
	Практическое занятие 44. Рисунок конечностей человека. Выполнение конструктивного рисунка гипсового слепка кисти руки. Тоновая проработка рисунка кисти руки. Отражение анатомии кисти в тоновом рисунке.	2	
	Практическое занятие 45. Рисунок конечностей человека. Выполнение конструктивного рисунка гипсового слепка стопы ноги. Тоновая проработка рисунка стопы ноги. Отражение анатомии стопы в тоновом рисунке.	2	
	Практическое занятие 46. Выполнение зарисовок конечностей человека с натуры. Зарисовки кистей рук и стоп ног в обуви с легкой тоновой проработкой.	2	
	Практическое занятие 47. Рисунок фигуры человека в интерьере. Выбор ракурса, поиск композиции. Построение осей и пропорциональной схемы фигуры, линий интерьера. Конструктивный рисунок фигуры.	2/2	

<p>Практическое занятие 48. Рисунок фигуры человека в интерьере. Тоновая проработка с учетом освещения. Обобщение и завершение работы.</p>	2/2
<p>Практическое занятие 49. Выполнение графического решения фигуры человека на фоне интерьера, пейзажа рекламного характера. Выполнение форэскизов, выбор окончательного решения композиции.</p>	2/2
<p>Практическое занятие 50. Выполнение графического решения фигуры человека на фоне интерьера, пейзажа рекламного характера. Выполнение графического решения фигуры человека на фоне интерьера, пейзажа рекламного характера. Выполнение эскиза в карандаше. Построение фигуры и интерьера.</p>	2/2
<p>Практическое занятие 51. Выполнение графического решения фигуры человека на фоне интерьера, пейзажа рекламного характера. Техника цветной графики: применение ограниченного количества цвета и линии в рекламном изображении. Выполнение эскиза в технике цветной графики.</p>	2/2
<p>Практическое занятие 52. Выполнение графического решения фигуры человека на фоне интерьера, пейзажа рекламного характера. Обобщение, завершение работы.</p>	2/2
<p>Практическое занятие 53. Выполнение графического решения двухфигурной композиции. Выполнение форэскизов, поиск композиции изображения, выбор окончательного решения.</p>	2
<p>Практическое занятие 54. Выполнение графического решения двухфигурной композиции. Выполнение основного эскиза в карандаше.</p>	2
<p>Практическое занятие 55. Выполнение графического решения двухфигурной композиции. Построение фигур и интерьера.</p>	2
<p>Практическое занятие 56. Выполнение графического решения двухфигурной композиции. Техника цветной графики: применение ограниченного количества цвета в рекламном изображении. Выразительность композиции. Выполнение эскиза двухфигурной композиции в технике цветной графики.</p>	2/2

	<p>Практическое занятие 57. Выполнение графического решения двухфигурной композиции. Линейное решение композиции. Завершение работы.</p>	2/2	
	<p>Практическое занятие 58. Выполнение рисунка многофигурной композиции рекламного характера. Выбор сюжета: атрибутика композиции. Форэскизы вариантов композиции с расположением фигур стоя, сидя. Разноплановость композиций фигур: сочетание в рисунке изображений общего, среднего и крупного планов. Выполнение основного эскиза в карандаше.</p>	2	
	<p>Практическое занятие 59. Выполнение рисунка многофигурной композиции рекламного характера. Выполнение графического решения многофигурной композиции в технике линейной графики рекламного характера с введением ограниченного количества цветов на фоне интерьера или пейзажа.</p>	2	
	<p>Самостоятельная работа Выполнение графических зарисовок фигуры в динамичных позах. Выполнение зарисовок человеческой фигуры в различных положениях и с разных точек зрения, ракурсов графитным карандашом, мягкими материалами с натуры.</p>	2	
Тема 4.2 Графические композиции в рекламе и дизайне	Содержание учебного материала	20/6	ОК 01, ПК 1.3, ПК 2.1, ПК 2.3, ПК 3.2
	6. Графические композиции в рекламе и дизайне. Раскадровка – назначение, особенности разработки. Репортажная серия изображений. Фрагментарный характер композиции, лаконичный графический язык.	2	
	7. Графика скетчбука. Графический роман – история, стили, структура, терминология, сторителлинг. Упрощение и стилизация изображений. Выделение главного. Текст как часть графической композиции. Виды шрифтов. Логотипы, девизы.	2	
	В том числе практических занятий	16	
	<p>Практическое занятие 60. Выполнение эскизов раскадровки рекламного характера. Рисунки вариантов форэскизов в технике графитного карандаша. Рисунок основного эскиза в технике графитного карандаша.</p>	2/2	
	<p>Практическое занятие 61.</p>	2/2	

Выполнение эскизов раскадровки рекламного характера. Рисунок основного эскиза в технике черно-белой графики.		
Практическое занятие 62. Выполнение эскизов разворота комикса в черно-белой графике (сказка, рекламный ролик, своя история). Поиск вариантов композиции изображений. Выполнение вариантов форэскизов композиции в технике графитного карандаша. Выполнение основного эскиза в технике графитного карандаша.	2/2	
Практическое занятие 63. Контрольная работа 2. Выполнение эскизов разворота комикса в черно-белой графике (сказка, рекламный ролик, своя история). Графическая проработка в линейной технике. Оформление фрагментов текста. Завершение работы	2	
Практическое занятие 64. Контрольная работа 2. Выполнение эскизов разворота комикса в черно-белой графике (сказка, своя история). Выполнение вариантов форэскизов в технике графитного карандаша. Выполнение основного эскиза в технике графитного карандаша.	2	
Практическое занятие 65. Контрольная работа 2. Выполнение эскизов разворота комикса в черно-белой графике (сказка, своя история). Введение цвета в изображение. Графическая проработка в линейной технике.	2	
Практическое занятие 66. Контрольная работа 2. Выполнение эскиза рекламного плаката в графической технике. Прорисовка деталей изображения. Завершение работы.	2	
Самостоятельная работа Подбор иллюстративного материала по темам Графика комиксов, сторителлинг в графической рекламе.	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	
Итого за второй семестр	76	
Всего:	162	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Рисунка», оснащенный необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.1 Примерной программы по данной специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Паранюшкин Р.В., Насуленко Г.А. Техника рисунка. Учебное пособие. Москва: Издательство Планета музыки, 2022 – 252 с.

2. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 164 с.

3. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц : учебник для вузов / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Дубровин, В. М. Основы изобразительного искусства: учебное пособие для среднего профессионального образования / В. М. Дубровин; под научной редакцией В. В. Корешкова. — 2-е изд. — Москва: Издательство Юрайт, 2021. — 360 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11430-0. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/476172>

2. Скакова, А. Г. Рисунок и живопись : учебник для среднего профессионального образования / А. Г. Скакова. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 164 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11360-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445125>

3. Рабинович, М. Ц. Пластическая анатомия человека, четвероногих животных и птиц : учебник для вузов / М. Ц. Рабинович. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 267 с. — (Авторский учебник). — ISBN 978-5-534-07020-0. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/433235>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Основы дизайна и композиции: современные концепции : учебное пособие для среднего профессионального образования / Е. Э. Павловская [и др.] ; ответственный редактор Е. Э. Павловская. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2019. — 119 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-11671-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/445865>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; - анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; - оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника); <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; - порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности; 	<ul style="list-style-type: none"> - Успешно пользуется алгоритмами выполнения работ в профессиональной и смежной областях; - распознает и анализирует задачу в профессиональном и/или социальном контексте; - адекватно оценивает результат последствия своих действий; 	<p>Оценка результатов выполнения практической работы;</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения практической работы.</p>
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - осуществлять процесс дизайн-проектирования; - разрабатывать техническое задание на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; <p>Знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> - систематизация компьютерных программ для осуществления процесса дизайнерского проектирования; 	<ul style="list-style-type: none"> - осуществляет процесс дизайн-проектирования, разрабатывает ТЗ на дизайнерскую продукцию с учетом современных тенденций в области дизайна; - систематизирует компьютерные программы для осуществления процесса дизайнерского проектирования; 	
<p>Уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> - применять знания о закономерностях построения художественной формы и особенностях ее восприятия; <p>Знать:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - владеет навыками построения художественной формы и особенностях ее восприятия; - руководствуется технологическим процессом изготовления модели; 	

<p>- технологический процесс изготовления модели;</p>		
<p>Уметь: - реализовывать творческие идеи в макете; - выполнять эталонные образцы объекта дизайна или его отдельные элементы в материале; Знать: - ассортимент, особенности, свойства, методы испытаний и оценки качества материалов.</p>	<p>- свободно реализует творческие идеи в макете, выполняет эталонные образцы объекта дизайна; - применяет в своей деятельности знания об особенностях, ассортименте и свойствах материалов.</p>	

Приложение 2.9
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 «Техника и искусство фотографии»

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ
«ОП.03 ФОТОКОМПОЗИЦИЯ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

1. Общая характеристика	131
1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы.....	131
1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины	131
2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ	132
2.1. Трудоемкость освоения дисциплины	132
2.2. Содержание дисциплины.....	133
3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ	136
3.1. Материально-техническое обеспечение.....	136
3.2. Учебно-методическое обеспечение	136
4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ.....	137

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.03 ФОТОКОМПОЗИЦИЯ»

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.03 Фотокомпозиция» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: ОК 01, ОК 02, ОК 08

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК.01	кадрировать, правильно выбирать точку съемки и масштаб; создавать глубину пространства в двухмерной плоскости кадра;	основные понятия и законы фотокомпозиции; особенности человеческого зрения	-
ОК.02	формировать кадровое пространство; создавать различные композиции кадра;	основные виды композиции: центральная, неуравновешенная, круговая, симметричная, динамичная и т.д.;	-
ОК.08	размещать главные и второстепенные элементы в границах кадра;	изобразительную задачу освещения; понятие внутренней динамики кадра;	-
ПК 1.1	подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки;	виды и устройство различных видов фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой);	осуществления выбора оборудования для создания фотоизображения
ПК 1.2	выполнять студийную или выездную фотосъемку в соответствии с техническим заданием;	особенности фотосъемки репортажа; особенности фотосъемки натюрморта; особенности фотосъемки портрета; особенности фотосъемки рекламы	осуществления съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией
ПК 1.3	работать с рисующим, моделирующим	разнообразные методы и приемы освещения	работы с различными схемами освещения.

	фоновым и заполняющим светом;	для различных видов фотографии; изобразительной задачи освещения; тонального решение фотографии;	
--	----------------------------------	---	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	66	42
Самостоятельная работа	-	-
Промежуточная аттестация в форме диф. зачета	2	-
Всего	66	42

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1 Основы фотокомпозиции		26/26	
Тема 1.1 Фотокомпозиция и особенности человеческого зрения	Содержание	6/6	ОК 01 ОК 02 ОК 08 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	1. Определение фотокомпозиции, ее цели и задачи. Строение глаза и устройство фотокамеры.	2/2	
	В том числе практических занятий	4/4	
	1-2. Фотосъемка портрета с различными настройками камеры (диафрагма, iso, выдержка)	4/4	
Тема 1.2 Фотокадр и особенности его формирования. Точка фотосъемки	Содержание	6/6	ОК 01 ОК 02 ОК 08 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	2. Выбор точки съемки. Крупность плана. Ракурс.	2/2	
	В том числе практических занятий	4/4	
	3-4. Фотосъемка чёрно-белого натюрморта с выбором различных точек съемки, плана и ракурса	4/4	
	В том числе самостоятельной работы	2/2	
	Фотосъемка чёрно-белого натюрморта с выбором различных точек съемки, плана и ракурса	2/2	
Тема 1.3 Линейная и тональная перспектива	Содержание	6/6	ОК 01 ОК 02 ОК 08 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	3. Определение линейной и тональной перспективы. Виды, способы съемки.	2/2	
	В том числе практических занятий	4/4	
	5-6. Фотосъемка городского пейзажа в линейной перспективе	4/4	
	Содержание	6/6	ОК 01

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Тема 1.4 Тональная композиция кадра	4. Тональность фотографии и ее зависимость от экспозиции. Теория тоновоспроизведения. Виды освещения на природе: светотональное и светотеневое. Основные направления	2/2	ОК 02 ОК 08 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	В том числе практических занятий	4/4	
	7-8. Фотосъемка сельского пейзажа в тональной перспективе	4/4	
Раздел 2 Основные композиционные приёмы		40/40	
Тема 2.1 Основные виды композиции	Содержание	6/6	ОК 01 ОК 02 ОК 08 ПК 1.1 ПК 1.2
	В том числе практических занятий	6/6	
	9. Основы создания центральной, неуравновешенной, симметричной композиции. Создание композиции с равномерным заполнением кадрового пространства. Создание круговой композиции. Понятие ритма. Виды ритмов.	2/2	
	10. Фотосъемка неуравновешенного и симметричного натюрморта	2/2	
	11. Фотосъемка портрета в городской среде с присутствием ритмов в кадре	2/2	
	В том числе самостоятельной работы	4/4	
	Фотосъемка неуравновешенного и симметричного натюрморта. Фотосъемка портрета в городской среде с присутствием ритмов в кадре.	4/4	
Тема 2.2 Динамика кадра и передача движения в кадре	Содержание	8/8	ОК 01 ОК 02 ОК 08 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3
	5. Понятие внутренней динамики кадрового пространства. Приемы создания динамичных композиций. Анализ диагональной композиции.	2/2	
	В том числе практических занятий	6/6	
	12-13. Фотосъемка кадра с проводкой с присутствием динамики	4/4	
	14. Приемы передачи движения в кадровом пространстве. Фотосъемка с проводкой.	2/2	
Тема 2.3 Изобразительная задача освещения	Содержание	8/8	ОК 01 ОК 02 ОК 08 ПК 1.1 ПК 1.2
	6. Виды освещения в павильоне. Анализ видов освещения в павильоне. Факторы, определяющие установку света. Определение основных и дополнительных световых потоков. Эффекты освещения. Взаимодействие световых потоков. Основные схемы освещения. Техника и искусство освещения в фотопавильоне	4/4	

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем часов	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
	В том числе практических занятий	4/4	ПК 1.3
	15-16. Фотосъемка портрета с различными схемами освещения (объемного, плоского, прописного портрета)	4/4	
Тема 2.4 Фотосъемка гипсовых фигур	Содержание	6/6	ОК 01
	7. Технология и методика фотосъемки гипсовых фигур. Основы практической работы со студийным светом	2/2	ОК 02 ОК 08
	В том числе практических занятий	4/4	ПК 1.1
	17-18. Фотосъемка натюрморта из гипсовых фигур при использовании студийного света.	4/4	ПК 1.2 ПК 1.3
Тема 2.5 Колористическая композиция	Содержание	8/8	ОК 01
	8. Основы колористики для фотографа. Теория цвета. Определение видов и вариантов цветовых композиций в фотографии. Влияние цветовой композиции на образное решение фотографии. Цветовые гармонии	2/2	ОК 02 ОК 08
	В том числе практических занятий	6/6	ПК 1.1
	19-20. Фотосъемка мужского портрета в противоположных цветовых решениях	4/4	ПК 1.2
	21. Фотосъемка женского портрета в родственных цветовых решениях	2/2	ПК 1.3
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета		2	
Всего:		60	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1 Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Общего курса фотографии», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Лаборатории «Фото- и видеосъемки, обработки фото-, видеоматериалов», «Компьютерных технологий в фотографии», оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Фотосалоны и фотолаборатории, оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

Оснащенные базы практики (мастерские/зоны по видам работ), оснащенные в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и (или) электронных изданий в качестве основного, при этом список, может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Голубева, О. Л. Основы композиции. Учебник. / О. Л. Голубева. — 7-е издание. — Москва : Издательство В. Шевчук, 2021. — 144 с. — ISBN: 978-5-94232-133-8

2. Котляров, А. С. Композиция изображения. Теория и практика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Котляров, М. А. Кречетова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 122 с

3. Шимолин, В. И. Фотокомпозиция : учебное пособие / В.И. Шимолин. — Минск : Вышэйшая школа, 2021. — 240 с. — ISBN 978-985-06-3340-8.

3.2.2. Основные электронные издания

1. Котляров, А. С. Композиция изображения. Теория и практика : учебное пособие для среднего профессионального образования / А. С. Котляров, М. А. Кречетова. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 122 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-14628-8. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/496930>

3.2.3. Дополнительные источники

1. Рисслер, Альбрехт Язык композиции. Создаем выразительные фотографии / Альбрехт Рисслер. — Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2019. — 192 с. — ISBN: 978-5-00100-751-7

2. Петерсон, Брайан В поисках кадра. Идея, цвет и композиция в фотографии / Брайан Петерсон. — ред. Т. Рапопорт . — Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2019. — 160 с. — ISBN: 978-5-00100-108-9 , 978-5-00100-759-3

3. Петерсон, Брайан В поисках цвета. Как научиться понимать цвет и использовать его в фотографии / Брайан Петерсон. — Москва : Манн, Иванов и Фербер, 2022 . — 160 с. — ISBN: 978-5-00117-718-0

4. Фриман, Майкл Композиция в цифровой фотографии. Творческие приемы создания удачных фотоснимков / Майкл Фриман. — Москва : Добрая книга, 2020. — 192 с. — ISBN: 978-5-98124-636-4.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<ul style="list-style-type: none"> - особенности человеческого зрения; - влияние точки фотосъемки на передачу пространства в кадре; - признаки линейной и тональной перспективы; - правила, средства и выразительные формы композиции; - значение и задачи ритма при формировании композиции; - основные виды композиции: центральная, неуравновешенная, круговая, симметричная, динамичная и т.д.; - изобразительную задачу освещения; - понятие внутренней динамики кадра; - способы передачи движения в кадре; - тональное решение фотографии; - правила работы с освещением в павильоне. - виды освещения и направления световых потоков; - основы цветоведения, сочетание цветов; - виды цветковых композиций в фотографии. 	<ul style="list-style-type: none"> - Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов; - адекватность результатов поставленным целям; - адекватность применения профессиональной терминологии; - демонстрация знаний законов фотокомпозиции и выразительных средств фотографии. 	<ul style="list-style-type: none"> -тестирование, -устные и письменные опросы по темам; - консультационная и экспертная оценка практической аудиторной и самостоятельной работы - оценка защиты лабораторных работ
<ul style="list-style-type: none"> - кадрировать, правильно выбирать точку съемки и масштаб; - создавать глубину пространства в двухмерной плоскости кадра; - формировать кадровое пространство; - создавать различные композиции кадра; - размещать главные и второстепенные элементы в границах кадра; - создавать динамичные композиции; - передавать движение в кадре; - создавать цветковые композиции; - работать с рисующим, моделирующим фоновым и заполняющим светом; - создавать светотональное и светотеневое освещение; - создавать целостную гармоничную композицию. 	<ul style="list-style-type: none"> - кадрирование, выбор точки съемки и масштаба; - определение границ кадрового пространства; - применение различных композиционных приемов при фотосъёмке (создание глубины, ритм, динамика и т.д.); - передача движения в кадре; - создание цветковых композиций; - владение навыком работы с искусственным освещением; - создание светотеневого и светотонального освещения; - создание целостной гармоничной композиции. 	<p>Оценка результатов выполнения лабораторных работ</p> <p>Экспертное наблюдение за ходом выполнения лабораторной работы</p>

Приложение 2.10
к ОПОП-II по специальности
54.02.08 «Техника и искусство фотографии»

Рабочая программа дисциплины
«ОП.04 ФОТОТЕХНИКА И ФОТОГРАФИЧЕСКОЕ ОБОРУДОВАНИЕ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	141
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	141
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	141
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	143
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	143
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	144
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	149
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	149
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	149
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	150

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«Фототехника и фотографическое оборудование»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «ОП.04 Фототехника и фотографическое оборудование»: *формирование представлений об фотографическом оборудовании.*

Дисциплина «ОП.04 Фототехника и фотографическое оборудование»: включена в *обязательную часть* общепрофессионального цикла образовательной программы

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	-определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы;	-актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; - основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;	
ОК 02 Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	-выделять наиболее значимое в перечне информации; -оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; -использовать современное программное обеспечение;	-формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; -порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.	
ОК 09 Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	-кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); - писать простые связные сообщения на знакомые или	-правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; -правила чтения текстов	

	интересующие профессиональные темы	профессиональной направленности	
ПК 1.1 Осуществлять выбор оборудования для создания фотоизображения	подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки; профессионально владеть осветительным оборудованием и фотосъемочной аппаратурой	-виды и устройство различных видов фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой); -виды и принципы работы осветительных приборов	осуществления выбора оборудования для создания фотоизображения
ПК 1.2 Осуществлять художественную фотосъемку в студии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией.	выполнять студийную или выездную фотосъемку в соответствии с техническим заданием; выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла	особенности фотосъемки репортажа; особенности фотосъемки натюрморта; особенности фотосъемки портрета; особенности фотосъемки рекламы	-осуществления съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с жанровой принадлежностью и технологией
ПК 1.3 Осуществлять рекламную фотосъемку в соответствии с техническим и творческим заданием.	работать с рисующим, моделирующим фоновым и заполняющим светом; создавать светотональное и светотеневое освещение; профессионально владеть и выставлять схемы освещения осветительным оборудованием	разнообразные методы и приемы освещения для различных видов фотографии; правила работы с освещением в павильоне; виды освещения и направления световых потоков	-работы с различными схемами освещения.
ПК 3.1(1) Разрабатывать концепцию, визуальную идею, образ фотоизображения.	работать с различными информационными ресурсами	этапы подготовки для реализации фотопроекта; знание законодательства в сфере рекламы, искусства и культуры	планирования и организации процесса фотосъемки
ПК 3.1 (2) Планировать и организовывать процесс фотосъемки.	формулировать тему, определять направление проектной работы,	современных рекламных и культурных проблемах и трендах в области фотографии	разработки визуальной идеи, образа фотоизображения

	разрабатывать планы реализации;		
--	---------------------------------	--	--

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	92	54
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация в <i>форме (экзамен)</i>	8	-
Всего	108	54

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Введение	Содержание	2	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
	Исторический обзор появления и технического развития фотографии. Правила работы в фотостудии.	2	
Тема 1. Устройство и классификация современных аналоговых фотоаппаратов	Содержание	10	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
	Виды и техническое устройство аналоговых фотокамер.	2	
	Виды и устройство цифровых фотоаппаратов. Устройство, особенности, классификация, принцип выбора.		
	Параметры матрицы. Нативное ISO, электронный затвор, динамический диапазон.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Определение рабочего диапазона ISO	2	
	Сравнение режимов экспозамера.	2	
В том числе самостоятельная работа обучающихся	2		
Нарисовать схемы влияние ISO в разное время суток	2		
Тема 2. Классификация современных фотографических объективов	Содержание	12	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2
	Фотообъективы: принцип работы устройства. Аберрации, основные параметры, классификации, исторический обзор. Современные фотообъективы. Маркировки, особенности, принцип выбора.	2	

	Фокусировка. Режимы и технология фокусировки.	2	ПК 1.3 ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
	В том числе практических занятий	6	
	Фотосъемка с изменением фокусного расстояния при сохранении масштаба.	2	
	Фотосъемка серии кадров с изменением относительного отверстия. Определение порога дифракции.	2	
	Эффект Бокэ.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подготовить объекты для съёмки	2	
Тема 3. Технические параметры фотосъемки	Содержание	12	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
	Режимы фотосъемки. Отличия, принцип выбора.	2	
	Экспозиция. Экспонетрия, замеры, экспокоррекция. Баланс белого и цветовая температура. Определение, настройка, принцип использования	2	
	Глубина резко изображаемого пространства. ГРИП. Определение, настройка, принцип использования		
	В том числе практических занятий	8	
	Практическое занятие №6 Сравнение ГРИП.	4	
	Практическое занятие №7 Применение ГРИП.	4	
Тема 4. Источники искусственного освещения	Содержание	22	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
	Фотовыпышки. Классификация, применение, настройки, аксессуары	2	
	Студийное осветительное оборудование. Классификация, режимы, настройки, синхронизация. Светоформирующие насадки жесткого света. Виды и особенности использования. Светоформирующие насадки мягкого света. Виды и особенности использования.	2	
	Мобильный свет для фотографа	2	
	В том числе практических занятий	14	

	Фотосъемка с жесткими светоформирующими насадками.	2	
	Фотосъемка с жесткими насадками с модификаторами.	2	
	Фотосъемка с мягкими светоформирующими насадками.	2	
	Фотосъемка в студии с применением рассеивателя и флагов.	2	
	Использование импульса с синхронизацией по первой и второй шторке.	2	
	Стробоскоп.	2	
	Съемка с различной длиной импульса.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подобрать референсы к съёмкам с разным светом	2	
Тема 5. Фотографические принадлежности	Содержание	12	
	Штативы и штативные головы. Классификация, устройство, использование.	2	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 1.1 ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
	Устройства дистанционного спуска. Классификация, принцип применения.		
	Фотофильтры. Маркировка, крепление, использование. Виды фотофильтров.	2	
	Спидбустеры, телеконверторы, адаптеры, переходные кольца, бленды.	2	
	В том числе практических занятий	4	
	Практическое занятие №15 Фотосъемка со штатива	2	
	Практическое занятие №16 Фотосъемка с использованием фотофильтров.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
	Подобрать референсы фотографий разных жанров с использованием различных фотофильтров	2	
Тема 6. Особенности фотосъемки панорамы	Содержание	8	ОК 01
	Панорамная фотосъемка.	2	ОК 02
	В том числе практических занятий	6	ОК 09

	Практическое занятие №17 Съёмка линейных панорам.	2	ПК 1.1
	Практическое занятие №18 Съёмка круговой панорамы.	2	ПК 1.2
		2	ПК 1.3
	Практическое занятие №19 Съёмка многорядной панорамы.		ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
Тема 7. Особенности фотосъёмки в условиях естественного освещения	Содержание	8	ОК 01
	Фотосъёмка в различных условиях естественного света. Режимный свет. Сумерки. Ночная фотосъёмка.	2	ОК 02 ОК 09
	В том числе практических занятий	6	ПК 1.1
	Практическое занятие №20 Съёмка с мягким и жестким естественным светом.	2	ПК 1.2 ПК 1.3
	Практическое занятие №21 Фотосъёмка в режимное время и сумерки.	2	ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
	Практическое занятие №22 Ночная фотосъёмка.	2	
Тема 8. Макрофотография	Содержание	4	ОК 01
	Особенности макрофотосъёмки. Макрофотография. Используемое оборудование, технология.	2	ОК 02 ОК 09
	В том числе практических занятий	2	ПК 1.1
	Макрофотосъёмка.	2	ПК 1.2 ПК 1.3 ПК 3.1(1) ПК 3.1 (2)
Тема 9. Композитная фотография	Содержание	8	ОК 01
	Композитная фотография. Фокусстекинг и HDR. Техника и технология.	2	ОК 02 ОК 09
	В том числе практических занятий	6	ПК 1.1
	Фотосъёмка методом стекинга.	4	ПК 1.2
	HDR.	2	ПК 1.3 ПК 3.1(1)
Тема 10.	Содержание	2	ОК 01

Хранение данных	Память и фотоаксессуары. Хранение данных.	2	ОК 02 ОК 09 ПК 1.1
Тема 11. Уход за фотооборудованием	Содержание	2	ОК 01
	Уход за фотооборудованием. Транспортировка, съемка в различных погодных и климатических условиях.	2	ОК 02 ОК 09 ПК 1.1
<i>Промежуточная аттестация -экзамен</i>		8	
Всего		108	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Теории фотографии»;
Лаборатория «Фото- и видеосъемки, обработки фото-, видеоматериалов».

3.2. Учебно-методическое обеспечение

3.2.1. Основные печатные и/или электронные издания

1. Журов, Г. И. Основы современной цифровой фотографии : учебное пособие для СПО / Г. И. Журов, В. И. Сединин, Е. М. Погребняк. — Саратов : Профобразование, 2021. — 219 с. — ISBN 978-5-4488-1190-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/106630>

2. Кудрец, Д. А. Фотооборудование : учебное пособие / Д. А. Кудрец. — Минск : Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2017. — 288 с. — ISBN 978-985-503-655-6. — Текст : электронный // Электронный ресурс цифровой образовательной среды СПО PROФобразование : [сайт]. — URL: <https://profspo.ru/books/67786>

3. Надеждин Н.Я. Введение в цифровую фотографию : учебное пособие для СПО / Надеждин Н.Я.. — Саратов : Профобразование, 2021. — 281 с. — ISBN 978-5-4488-0996-5. — Текст : электронный // IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/102189.html>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Журнал о мировой фотографии и профессиональное фотографическое сообщество. — Текст : электронный // Photographer.Ru : [сайт]. — URL: <https://www.photographer.ru/>

2. Новостной портал в области цифровой фототехники и фотографии. — Текст : электронный // Takefoto.ru : [сайт]. — URL: <https://www.takefoto.ru/>

3. Онлайн-ресурс о фотографии , фото- и видео- технике. — Текст : электронный // Prophotos.ru : [сайт]. — URL: <https://prophotos.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоенности компетенций	Методы оценки
---------------------	------------------------------------	---------------

<ul style="list-style-type: none"> - история развития фотографии; - виды, устройство и принципы работы различных видов фотографической аппаратуры и фотооборудования; - основные принципы фотосъемки; - специальные виды фотосъемки и их особенности. 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> -свободно ориентируется в видах, устройствах и принципах работы различной фотографической аппаратуры и фотооборудования; - владеет профессиональной терминологией; - демонстрирует знания основных принципов фотосъемки, специальных видов фотосъемки и их особенностей. 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения самостоятельной работы, практических работ, - тестирование, - презентации, - проверка заполнения специальной документации, - подготовка и защита отчетов по практическим работам.
<ul style="list-style-type: none"> - пользоваться фотоаппаратурой и фотооборудованием для осуществления фотосъемки; - определять экспонетрические и иные параметры фотосъемки; - умение контролировать качество выполняемых работ. 	<p>Обучающийся:</p> <ul style="list-style-type: none"> - свободно владеет навыком использования различной фотоаппаратуры и фотооборудования с соблюдением правил безопасности труда; -определяет экспонетрические и иные параметры фотосъемки; - контролирует качество выполняемых работ 	<ul style="list-style-type: none"> - оценка результатов выполнения практической работы; - экспертное наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ; - интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.

Приложение 2.27

к ОПОП-П по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
ОП.05 Основы аналоговой фотографии

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	153
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	153
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	153
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	155
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	155
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	156
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	159
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	159
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	159
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	160

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ

**УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ
«Основы аналоговой фотографии»**

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «ОП.05 Основы аналоговой фотографии» является обязательной частью общепрофессионального цикла примерной образовательной программы в соответствии с ФГОС СПО по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии ОК: 01, ОК 09.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ОК, ПК	Уметь	Знать	Владеть навыками
ОК 01	- Определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; - владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах;	- Основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; - методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач;	-
ОК 09	- кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые);	- лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности;	-
ПК 1.1	- подбирать фотоаппаратуру и фотооборудование в зависимости от вида съемки; - профессионально владеть осветительным оборудованием и фотосъемочной аппаратурой;	- виды и устройство различных видов фотографической аппаратуры (аналоговой и цифровой); - виды и принципы работы осветительных приборов;	- осуществления выбора оборудования для создания фотоизображения;
ПК 1.2	- выполнять студийную или выездную	- особенности фотосъемки репортажа, натюрморта, портрета и рекламы;	- осуществления съемки в фотостудии, интерьере и на природе в соответствии с

	<p>фотосъемку в соответствии с техническим заданием;</p> <p>- выбирать методы и приемы фотосъемки в зависимости от художественного замысла;</p>		<p>жанровой принадлежностью и технологией;</p>
ПК 1.3	<p>- работать с рисующим, моделирующим фоновым и заполняющим светом;</p> <p>- создавать светотональное и светотеневое освещение;</p> <p>- профессионально владеть и выставлять схемы освещения осветительным оборудованием.</p>	<p>- разнообразные методы и приемы освещения для различных видов фотографии;</p> <p>- правила работы с освещением в павильоне;</p> <p>- виды освещения и направления световых потоков.</p>	<p>- работы с различными схемами освещения;</p>

2.3.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки (если указаны ПК)	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1		Тема №1. Устройство и классификация современных аналоговых фотоаппаратов	+2	Увеличение часов связано с изучением этапов и видов печати аналоговой фотографии
2		Тема №2. Светочувствительные негативные материалы	+16	Увеличение часов обосновано углубленным изучением темы
3		Тема №3. Негативный процесс	+26	Увеличение часов на тему связано с углубленным изучением

4	Тема №4. Позитивный процесс	+10	отдельных видов проявления пленки и добавлением темы (печать с мокрым эффектом) Увеличение часов обосновано углубленным изучением темы
5	Тема №5. Цветная фотография	+4	Увеличение часов обосновано добавлением темы «Растворы для негативной и позитивной цветной пленки»
6	Промежуточная аттестация	+6	Увеличение часов связано с изменением формы промежуточной аттестации

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	96	112
Самостоятельная работа	8	-
Промежуточная аттестация в <i>форме экзамена</i>	8	-
Всего	112	112

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	4
Введение	Содержание	2	ОК 01 ОК 09 ПК1.1-1.4 ПК 3.1 -3.4
	1. Введение. Место аналоговой фотографии в современной фотоиндустрии.	2	
Тема №1 Устройство и классификация современных аналоговых фотоаппаратов	Содержание	4	ОК 01 ОК 09 ПК1.1-1.4 ПК 3.1 -3.4
	1. Основы устройства и принципы работы аналогового фотоаппарата (конструктивные узлы и органы управления). Анализ целесообразности их применения. Устройство, классификация, форматы.	2	
	2. Этапы и виды печати аналоговой фотографии	2	
Тема №2 Светочувствительные негативные материалы	Содержание	24	ОК 01 ОК 09 ПК1.1-1.4 ПК 3.1 -3.4
	1. Классификация современных черно-белых фотоплёнок. Производители, форматы, светочувствительность.	4	
	2. Строение черно-белых негативных фотоматериалов.		
	3. Природа и механизм образования фотоизображения. Скрытое изображение.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ		
	1. Лабораторное занятие №1. Процесс фотосъемки аналоговой камерой.	8	
	2. Лабораторное занятие №2. Приготовление проявляющих и фиксирующих растворов для черно-белых фотоматериалов.	8	
3. Лабораторное занятие №3 Процесс проявления черно-белой фотоплёнки.	8		

Тема №3 Негативный процесс	Содержание	44	ОК 01 ОК 09 ПК1.1-1.4 ПК 3.1 -3.4
	1. Основные этапы химико-фотографической обработки негативных фотоматериалов.	4	
	2. Проявляющие растворы. Вещества, входящие в проявляющие растворы. Рецепт. Типы проявителей для черно-белых фотопленок.		
	3. Фиксирующие растворы. Процесс фиксирования. Виды фиксажей. Вещества, входящие в состав фиксажа.		
	4. Обращение черно-белых фотоматериалов.		
	5. Процесс управления контрастом изображения на этапах химико-фотографической обработки. Push и Pull процессы.		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	40	
	1. Лабораторное занятие №4. Приготовление проявляющих и фиксирующих растворов для черно-белых фотоматериалов.	8	
	2. Лабораторное занятие №5. Процесс проявления фотопленки методом сабатъе.	8	
	3. Лабораторное занятие №6. Процесс проявления черно-белой фотопленки методом обращения.	8	
	4. Лабораторное занятие №7. Процесс проявления фотопленки по Push процессу.	8	
5. Лабораторное занятие №8. Процесс проявления фотопленки с эффектом мокрой печати	8		
Тема №4 Позитивный процесс	Содержание	16	ОК 01 ОК 09 ПК1.1-1.4 ПК 3.1 -3.4
	1. Фотобумаги для черно-белой фотопечати и их классификация. Виды фотобумаг по типу поверхности, по типу подложки и т.д.	4	
	2. Творческие приемы проекционной фотопечати. Маскирование. Сплит-грейд печать.		
	3. Принципы работы с мультиконтрастной фотобумагой		
	В том числе практических занятий и лабораторных работ	12	
	1. Лабораторное занятие №5 Процесс черно-белой контактной фотопечати.	4	
	2. Лабораторное занятие №6 Процесс черно-белой проекционной фотопечати.	4	

	3. Лабораторное занятие №7 Процесс черно-белой проекционной фотопечати с маскированием.	4	
Тема №5 Цветная фотография	Содержание	6	ОК 01 ОК 09 ПК1.1-1.4 ПК 3.1 -3.4
	1. Классификация современных цветных фотоматериалов. Механизм образования цветного изображения. Процесс обработки цветных фотоматериалов С-41, ECN2	4	
	2. Растворы для негативной и позитивной цветной пленки	2	
Промежуточная аттестация в форме экзамена		8	
Всего:		112	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Для реализации программы учебной дисциплины должны быть предусмотрены следующие специальные помещения:

Кабинет «Теории фотографии», оснащенный оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.1 образовательной программы по специальности 54.02.08 Техника и искусство фотографии.

Лаборатория «Аналоговой фотографии», оснащенная необходимым для реализации программы учебной дисциплины оборудованием, приведенным в п. 6.1.2.2 образовательной программы по данной специальности.

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации должен иметь печатные и/или электронные образовательные и информационные ресурсы для использования в образовательном процессе. При формировании библиотечного фонда образовательной организацией выбирается не менее одного издания из перечисленных ниже печатных изданий и/или электронных изданий в качестве основного, при этом список может быть дополнен новыми изданиями.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Мальцев, О. В. Настоящая Фотография Книга о пленочной фотографии и о фотоаппарате, как модели разума человека / О. В. Мальцев, Самсонов, Алексей Алексей. — Днепр : Середняк Т. К., 2018. — 102 с. — ISBN: 978-617-7696-32-1

3.2.2. Основные электронные издания

1. Левкина, А. В. Техника и искусство фотографии : учебное пособие / А.В. Левкина. — Москва : ИНФРА-М, 2022. — 295 с. + Доп. материалы [Электронный ресурс]. — (Среднее профессиональное образование). ISBN 978-5-16-013790-2. Текст : электронный. URL: <https://znanium.com/catalog/product/1864069>.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Обзоры фототехники, история фотографии, инструкции по применению. . — Текст : электронный // OLDcamera.ru : [сайт]. — URL: <https://oldcamera.ru/>

2. Сайт пленочной фотографии. Фотопленки, фоторецепты. — Текст : электронный // ФотоАптека : [сайт]. — URL: <https://d-76.ru/>

3. 8. Журнал о мировой фотографии и профессиональное фотографическое сообщество. — Текст : электронный // Photographer.Ru : [сайт]. — URL: <https://www.photographer.ru/>

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины виды, устройство и принципы работы различных видов фотографической аппаратуры (аналоговой) и фотооборудования; принципы получения фотографического изображения; виды и строение светочувствительных фотоматериалов и их свойства; основы химико-фотографических процессов; технологии фотографических процессов.</p>	<p>Обучающийся: свободно ориентируется в видах, устройствах и принципах работы различной фотографической аппаратуры и фотооборудования; владеет профессиональной терминологией; ориентируется в видах фотоматериалов; понимает основы химико-фотографических процессов и технологии фотографических процессов</p>	<p>тестирование; оценка самостоятельной внеаудиторной работы; презентации; интерпретация результатов наблюдений за деятельностью обучающегося в процессе освоения образовательной программы.</p>
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины составлять растворы заданной весовой и объемной концентрации; составлять фоторастворы и контролировать их качество; выполнять химико-фотографическую обработку черно-белых негативных и позитивных фотоматериалов; выполнять ручную черно-белую проекционную печать; контролировать качество выполняемых работ</p>	<p>Обучающийся: составляет фоторастворы заданной рецептуры и осуществляет контроль за их качеством; выполняет химико-фотографическую обработку черно-белых негативных и позитивных фотоматериалов с соблюдением техники безопасности; выполняет черно-белую фотопечать; -контролирует качество выполняемых работ.</p>	<p>оценка результатов выполнения лабораторных работ экспертное наблюдение за ходом выполнения лабораторных работ подготовка и защита отчетов по лабораторным работам</p>

Рабочая программа дисциплины
«ОП.06 КОМПЬЮТЕРНЫЕ ПРОГРАММЫ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	163
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	163
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	163
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	166
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	166
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	167
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	170
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	170
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	170
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	172

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

«ОН.02 Информационное обеспечение профессиональной деятельности»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Компьютерные программы в профессиональной деятельности»: формирование общекультурных и профессиональных компетенций, необходимых для получения фундаментальных знаний в области информационных технологий, без которых невозможно быстро овладеть практическими навыками работы со стремительно изменяющимися техническими и программными средствами, используемыми для обработки информации.

Дисциплина «Компьютерные программы в профессиональной деятельности» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК	Уметь	Знать
ОК.01	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	методы работы в профессиональной и смежных сферах
ОК.02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации
	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и
	использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства
	использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	

ОК.09	строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)
	кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности
ПК 2.1-2.4	- использовать в профессиональной деятельности системное, прикладное программное обеспечение, мультимедийные и коммуникационные технологии	- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных компьютеров; - базовые системные программные продукты и универсальные пакеты прикладных программ; - состав, функции и возможности использования информационных, мультимедийных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - основные технологии создания и продвижения сайтов.
ПК 3.3 (2)	- использовать в профессиональной деятельности системное, прикладное программное обеспечение, мультимедийные и коммуникационные технологии	- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных компьютеров; - базовые системные программные продукты и универсальные пакеты прикладных программ; - состав, функции и возможности использования информационных, мультимедийных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - основные технологии создания и продвижения сайтов.

2.4.Обоснование часов вариативной части ОПОП-П

№№ п/п	Дополнительные знания, умения, навыки	№, наименование темы	Объем часов	Обоснование включения в рабочую программу
1			2	Тема «Введение» исключена из программы, т.к. техника безопасной работы на ПК, информатика и компьютерные программы, цели и задачи, история развития информатики, структура

			современной информатики: теоретическая информатика, искусственный интеллект, программирование, прикладная информатика, вычислительная техника, кибернетика, место информатики в системе наук, социальные аспекты информатики. предусмотрены в содержании учебной дисциплины «Информатика».
2	Тема №1. Технические средства реализации информационных процессов	2	Уменьшено количество часов, т.к. содержание тем «Персональные компьютеры. Персональные компьютеры: аппаратная реализация, функционирование» и «Вычислительные системы, облачные технологии. Общая схема решения задач на ЭВМ» дополняют друг друга.
3	Тема № 3. Информационные технологии обработки информации в прикладных программах	10	Уменьшено количество часов, т.к. содержание тем «Обработка информации в СУБД» и «Компьютерные технологии создания печатной продукции» входят в пакет прикладных программ.
4	Тема 7. Визуальные способы создания сайтов	2	Тема «Визуальные способы создания сайтов» исключена из программы, т.к. этапы и способы создания сайтов предусмотрены в содержании учебной дисциплины «Информатика».
5	Тема № 3. Информационные технологии обработки информации в прикладных программах	4	Увеличено количество часов, т.к. содержание данных тем предусматривает большее количество времени на закрепления нового материала в виде практических занятий.
6	Контрольная работа	4	Увеличено количество часов с целью проверки знаний, умений и навыков по пройденным темам.
7	Самостоятельная работа	2	Увеличено количество часов на самостоятельные работы обучающихся в целях

закрепления: Тема № 3. Информационные технологии обработки информации в прикладных программах, Тема №4. Обработка информации в СУБД, Тема №5. Компьютерные технологии создания печатной продукции.

8	Промежуточная аттестация	6	Увеличение часов в количестве 6 часов на экзамен.
---	--------------------------	---	---

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия	62	56
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме экзамена	8	-
Всего	72	56

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических и лабораторных занятий	Объем, акад. ч / в том числе в форме практической подготовки, акад. ч	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
1	2	3	
Тема №1. Технические средства реализации информационных процессов	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 2.1-2.4 ПК 3.3 (2)
	1. Персональные компьютеры. Персональные компьютеры: аппаратная реализация, функционирование. Вычислительные системы, облачные технологии. Общая схема решения задач на ЭВМ	2	
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 2.1-2.4 ПК 3.3 (2)
	1. Лабораторное занятие №1. Организация работы в операционной среде Windows-10, Mac. Работа с приложениями. Настройка Проводника. Управление файлами и папками.	2	
2. Лабораторное занятие №2. Новые возможности операционной системы Windows 10, Mac	2		
Тема №2. Обеспечение информационной безопасности	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 2.1-2.4 ПК 3.3 (2)
	1. Информационная безопасность и антивирусная защита. Проблемы защиты информации. Методы и средства обеспечения информационной безопасности. Аппаратные системы защиты информации, специальное программное обеспечение. Проблемы антивирусной защиты. Основные механизмы заражения компьютерными вирусами. Антивирусное программное обеспечение.	2	
Тема № 3. Информационные технологии	Содержание учебного материала	34	ОК 01 ОК 02 ОК 09
	1. Комплексные технологии обработки информации. АРМ фотографа. MS Office. MS Office – интегрированный пакет обработки информации:	2	

обработки информации в прикладных программах	обработка текстовой информации (MS Word, MS Publisher), обработка числовой информации в программе Excel, создание презентаций в программе MS Power Point.		ПК 2.1-2.4 ПК 3.3 (2)
	В том числе практических и лабораторных занятий	32	
	1. Лабораторное занятие №3. Возможности программы MS Word при оформлении документов. Интерфейс программы. Возможности кнопки Office.	2	
	2. Лабораторное занятие № 4. Создание документов. Правила набора текста.	2	
	3. Лабораторное занятие № 5. Форматирование абзацев. Шаблоны. Титульные страницы.	2	
	4. Лабораторное занятие № 6. Колонтитулы. Создание и форматирование таблиц. Вставка объектов в документ. Работа с SmartArt.	2	
	5. Лабораторное занятие № 7. Создание списков в текстовых документах. Колонки.	2	
	6. Лабораторное занятие № 8. Буквица. Сноски. Выноски. Форматирование простейших рекламных объявлений.	2	
	7. Лабораторное занятие № 9. Создание и обновление автоматического оглавления в Word. Списки иллюстраций, списки литературы. Распечатка многостраничного документа (буклета).	2	
	8. Лабораторное занятие № 10. Рассылки. Шаблоны. Операция Слияние. Рецензирование документов. Итоговая работа по Word	2	
	9. Лабораторное занятие № 11. Организация расчетов в табличном процессоре MS Excel. Относительная и абсолютная адресация	2	
	10. Лабораторное занятие № 12. Построение и форматирование диаграмм. Использование функций в расчетах.	2	
11. Лабораторное занятие № 13. Особенности построения баз данных в электронных таблицах. Фильтрация данных и условное форматирование.	2		
Контрольная работа № 1.	2		

	12. Лабораторное занятие № 14. Сводные таблицы. Связывание информации на разных листах: функция ВПР.	2	
	13. Лабораторное занятие № 15. Связывание информации на разных листах: функция ИНДЕКС.	2	
	14. Лабораторное занятие № 16. Основные приемы разработки презентации в MS Power Point	2	
	15. Лабораторное занятие № 17. Разработка презентации в MS Power Point, вставка звука, видео.	2	
Тема №4. Обработка информации в СУБД	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 3.3 (2)
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Лабораторное занятие № 18. Проектирование многотабличной базы данных в СУБД MS Access	2	
	2. Лабораторное занятие № 19. Создание связей в базе данных, создание и заполнение базы данных.	2	
Тема №5. Компьютерные технологии создания печатной продукции	Содержание учебного материала	4	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 2.3
	В том числе практических и лабораторных занятий	4	
	1. Лабораторное занятие № 20. Создание плаката в программе MS Publisher.	2	
	2. Лабораторное занятие № 21. Создание буклета в программе MS Publisher.	2	
Тема №6. Основы Web – технологий	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02 ОК 09 ПК 2.1-2.4 ПК 3.3 (2)
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	
	1. Лабораторное занятие № 22. Создание гипертекстовой страницы средствами языка разметки гипертекста HTML.	2	
	2. Лабораторное занятие № 23. Создание гипертекстовой страницы средствами HTML: списки, рисунки.	2	
	3. Лабораторное занятие № 24. Создание гипертекстовой страницы средствами HTML: многостраничный сайт.	2	
Тема №7.	Содержание учебного материала	6	ОК 01 ОК 02
	В том числе практических и лабораторных занятий	6	

Визуальные способы создания сайтов	1. Лабораторное занятие № 25. Создание Web страницы с помощью конструктора сайтов: выбор шаблона, подбор информации, создание сайта на основе выбранного шаблона.	2	ОК 09 ПК 2.1-2.4 ПК 3.3 (2)
	2. Лабораторное занятие № 26. Создание Web страницы с помощью конструктора сайтов: размещение информации, регистрация сайта в сети интернет.	2	
	Контрольная работа № 2.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся. Получение и отправка электронной почты Систематическая проработка учебной (О 1) и специальной литературы (Д 1,2), конспектов лекций. Выполнение индивидуальных заданий и представление их на электронном носителе. Тематика внеаудиторной самостоятельной работы: Выполнение индивидуального задания подготовить список Потенциальных работодателей на тему: 1. Поиск в сети Интернет потенциальных работодателей интересующего региона. 2. Рассылка электронных сообщений с запросом о наличии свободных вакансий по профилю специальности.	2	
	Самостоятельная работа обучающихся	2	
Промежуточная аттестация	8		
Всего:	72		

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Лаборатория «Информатики и информационных технологий», оснащенная в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Гаврилов, М. В. Информатика и информационные технологии: учебник для среднего профессионального образования / М. В. Гаврилов, В. А. Климов. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 383 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-03051-8. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489603>

2. Куприянов, Д. В. Информационное обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для среднего профессионального образования / Д. В. Куприянов. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 255 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-00973-6. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/414390>

3. Михеева Е.В., Информационные технологии в профессиональной деятельности: учебник для студентов учреждений среднего профессионального образования/ Михеева, Титова О.И. – 4-е изд.стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2019 – 416 с.

3.2.2. Дополнительные источники

1. Прохоренюк Н.А., Дронов В.А., HTML, JavaScript, PHP и MySQL. Джентельменский набор Web-мастера. – 4-е изд. Перераб. И доп. – СПб. БХВ-Петербург, 2017г. – 768 с. – ISBN 978-5-9775-3986-9

2. Селезнев, В. А. Компьютерная графика: учебник и практикум для среднего профессионального образования / В. А. Селезнев, С. А. Дмитроченко. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 218 с. — (Профессиональное образование). — ISBN 978-5-534-08440-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491296>

3. Финков М.В., Айзек М.П., Графики, формулы, анализ данных в Excel – СПб: Наука и Техника, 2019. – 384 с. – ISBN 978-5-94387-771-1

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	- знает основные источники информации в профессиональном контексте	Опрос по пройденным темам. Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения контрольной работы. Оценка результатов выполнения заданий экзамена.
методы работы в профессиональной и смежных сферах	- имеет представление о методах работы в профессиональной сфере	
номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	- имеет представление о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
приемы структурирования информации	- знает приемы структурирования информации	
формат оформления результатов поиска информации	- знает форматы оформления результатов поиска информации	
современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и	- знает современные средства и устройства информатизации	
программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства	- владеет знаниями о программном обеспечении в профессиональной деятельности	
основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	- знает основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика)	
лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности	- понимает роль лексический минимум, относящийся к описанию предметов	
- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных компьютеров; - базовые системные программные продукты и универсальные пакеты прикладных программ; - состав, функции и возможности использования информационных, мультимедийных и	- владеет основными понятиями автоматизированной обработки информации, общего состава и структуры персональных компьютеров, базовых системных программных продуктов и универсальных пакетов прикладных программ	

коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - основные технологии создания и продвижения сайтов.		
- основные понятия автоматизированной обработки информации, общий состав и структуру персональных компьютеров; - базовые системные программные продукты и универсальные пакеты прикладных программ; - состав, функции и возможности использования информационных, мультимедийных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности; - основные технологии создания и продвижения сайтов.	- понимает основные понятия автоматизированной обработки информации	
Умеет:		
выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- выявляет эффективную информацию, необходимую для решения задач	Опрос по пройденным темам. Оценка результатов выполнения практических работ. Оценка результатов выполнения контрольной работы. Оценка результатов выполнения заданий экзамена.
владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	- применяет актуальные методы работы в профессиональной деятельности	
определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	- выбирает необходимые источники информации	
выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	- выделяет наиболее значимое в перечне информации, структурирует получаемую информацию, оформляет результаты поиска	
оценивать практическую значимость результатов поиска	- оценивает практическую значимость результатов поиска	
применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	- демонстрирует умения применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	- использует современное программное обеспечение в профессиональной деятельности	

использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач	- использует различные цифровые средства для решения профессиональных задач	
строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности	- определяет и выстраивает траекторию профессионального развития и самообразования	
кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые)	- организывает работу по разъяснению своих действий	
- использовать в профессиональной деятельности системное, прикладное программное обеспечение, мультимедийные и коммуникационные технологии	-использует в профессиональной деятельности системное, прикладное программное обеспечение, мультимедийные и коммуникационные технологии	

Приложение 2.13
к ОПОП-П по специальности
54.02.08 Техника и искусство фотографии

Рабочая программа дисциплины
«ОП.07 ОСНОВЫ ПРАВОВОЙ И ИНТЕЛЛЕКТУАЛЬНОЙ СОБСТВЕННОСТИ
В ФОТОГРАФИИ»

2026 г.

СОДЕРЖАНИЕ ПРОГРАММЫ

<u>1. Общая характеристика</u>	177
<u>1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы</u>	177
<u>1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины</u>	177
<u>2. Структура и содержание ДИСЦИПЛИНЫ</u>	178
<u>2.1. Трудоемкость освоения дисциплины</u>	178
<u>2.2. Содержание дисциплины</u>	179
<u>3. Условия реализации ДИСЦИПЛИНЫ</u>	182
<u>3.1. Материально-техническое обеспечение</u>	182
<u>3.2. Учебно-методическое обеспечение</u>	182
<u>4. Контроль и оценка результатов освоения ДИСЦИПЛИНЫ</u>	183

3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «ОП.07 Основы правовой и интеллектуальной собственности в фотографии»

1.1. Цель и место дисциплины в структуре образовательной программы

Цель дисциплины «Основы правовой и интеллектуальной собственности в фотографии»: формирование у обучающихся базовых теоретических знаний в области правовой и интеллектуальной собственности в фотографии, практических навыков работы с объектами интеллектуальной собственности, которые в дальнейшем будут способствовать грамотному распоряжению интеллектуальной собственностью юридических и физических лиц.

Дисциплина «Основы правовой и интеллектуальной собственности в фотографии» включена в обязательную часть общепрофессионального цикла образовательной программы.

1.2. Планируемые результаты освоения дисциплины

Результаты освоения дисциплины соотносятся с планируемыми результатами освоения образовательной программы, представленными в матрице компетенций выпускника (п. 4.3 ОПОП-П).

В результате освоения дисциплины обучающийся должен:

Код ОК, ПК	Уметь	Знать
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
	анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте
	определять этапы решения задачи	алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
	выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач
	оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности
	выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	приемы структурирования информации
	оценивать практическую значимость результатов поиска	формат оформления результатов поиска информации

	применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач	
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	содержание актуальной нормативно-правовой документации
	применять современную научную профессиональную терминологию	современная научная и профессиональная терминология
	определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	возможные траектории профессионального развития и самообразования
	определять источники достоверной правовой информации	основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности
	составлять различные правовые документы	
ОК 04	организовывать работу коллектива и команды	психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности
	взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	

Перечень дополнительных умений и знаний, осваиваемых в рамках учебной дисциплины:

- Уд1 применять источники авторского права в своей профессиональной деятельности;
- Уд2 осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами международного и российского авторского права;
- Уд3 распознавать типичные нарушения и ситуации, когда уместно и возможно свободное использование произведений в медиа;
- Зд1 основы современного законодательного права;
- Зд2 основы авторского и смежного с ним права;
- Зд3 систему исключений из авторского права в интересах общества (для распространения информации и новостей, сохранения знаний и т.д.);
- Зд4 объём прав и обязанностей автора.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Трудоемкость освоения дисциплины

Наименование составных частей дисциплины	Объем в часах	В т.ч. в форме практ. подготовки
Учебные занятия в т. ч.:	70	28
теоретическое обучение	40	-
практические занятия	28	28
Самостоятельная работа	2	-
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета	2	-
Всего	72	28

2.2. Содержание дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, практических занятий	Объем, ак. ч. / в том числе в форме практической подготовки, ак. ч.	Коды компетенций, формированию которых способствует элемент программы
Раздел 1. Основы правовой и интеллектуальной собственности в фотографии		72	
Тема 1.1 Авторское право в работе фотографа	Содержание	26/10	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04
	1. Основная правовая база для обеспечения профессиональной деятельности фотографа. Границы авторского права.	2	
	2. Личные неимущественные права фотографа.	2	
	3. Исключительное право авторов фотографического произведения.	2	
	4. Охрана авторства фотографического произведения.	2	
	5. Особенности свободного использования фотографических произведений	2	
	6. Понятие соавторства, его характеристика и виды.	2	
	7. Особенности фотосъемки в общественных местах.	2	
	8. Нарушение авторского права и защита авторских прав фотографа.	2	
	В том числе практических занятий	10	
	1. Составление лицензионного договора.	2	
	2. Составление договора авторского заказа.	2	
	3. Составление договора о соавторстве.	2	
4. Составление договора об отчуждении исключительных прав.	2		
5. Составление претензии при нарушении авторского права фотографа.	2		
Тема 1.2 Договоры при создании и использовании	Содержание	24/12	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04
	9. Понятие договора. Виды и формы договоров.	2	
	10. Создание фотографических произведений по трудовому договору.	2	

произведений изобразительного искусства	11. Принципы договора, существенные условия договора и особенности ведения переписки с заказчиком.	2	
	12. Особенности составления договора оказания услуг с физическим лицом.	2	
	13. Особенности составления договора с юридическим лицом.	2	
	14. Релиз модели. Особенности работы фотографа и модели на условиях ТФР.	2	
	В том числе практических занятий	12	
	6. Составление договора оказания услуг.	2	
	7. Составление договора с физическим лицом.	2	
	8. Составление скрипта переписки с заказчиком.	2	
	9. Составление договора на предметную фотосъемку с юридическим лицом.	2	
	10. Составление релиза взрослой модели.	2	
	11. Составление релиза модели-ребенка.	2	
Тема 1.3 Фотосъемка в общественных местах и охрана изображения гражданина на фотографии.	Содержание	10/2	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04
	15. Правила фотосъемки в общественных местах.	2	
	16. Охрана объектов архитектуры.	2	
	17. Охрана изображения гражданина на фотографии.	2	
	В том числе практических занятий	2	
	12. Правила съемки в общественных местах.	2	
	В том числе самостоятельная работа обучающихся	2	
Подготовить краткое сообщение по основным положениям ФЗ «О рекламе» (работа по вариантам по заданию преподавателя).	2		
Тема 1.4 Легализация профессиональной деятельности фотографа.	Содержание	10/4	ОК 01, ОК 02 ОК 03, ОК 04
	18. Виды легализации деятельности фотографа.	2	
	19. Оформление статуса самозанятого.	2	
	20. Порядок оформления ИП. Особенности работы фотографа с юридическими лицами.	2	
	В том числе практических занятий	4	

	13. Порядок оформления самозанятости.	2	
	14. Порядок оформления ИП.	2	
Промежуточная аттестация		2	
Всего		72	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Кабинет «Социально-гуманитарных дисциплин», оснащенный в соответствии с приложением 3 ОПОП-П.

3.2. Учебно-методическое обеспечение

Для реализации программы библиотечный фонд образовательной организации имеет печатные и электронные образовательные и информационные ресурсы, для использования в образовательном процессе.

3.2.1. Основные печатные издания

1. Зенин, И. А. Право интеллектуальной собственности в 2 ч. Часть 1: учебник для вузов / И. А. Зенин. — 10-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 318 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-9916-0715-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490625>

2. Право интеллектуальной собственности: учебник и практикум для вузов / Е. А. Позднякова [и др.]; под общей редакцией Е. А. Поздняковой. — 3-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 374 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-12825-3. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/489326>

3. Щербак, Н. В. Авторское право: учебник и практикум для вузов / Н. В. Щербак. — Москва: Издательство Юрайт, 2022. — 182 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-00008-5. — Текст: электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491779>

3.2.2. Дополнительные источники

1. Зенин И.А. Проблемы российского права интеллектуальной собственности: избранные труды / Зенин И.А. — Москва: Статут, 2015. — 525 с. — ISBN 978-5-8354-1095-8. — Текст: электронный // IPR SMART: [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/49102.html>

2. Марков К.В. Об авторском праве в творческой фотографии. — М.: PROLAB, 2021. — 144 с. - ISBN 978-5-6040442-7-8

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения	Показатели освоённости компетенций	Методы оценки
Знает:		
- актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить	- имеет представление о правовой и интеллектуальной собственности в сфере оказания фотоуслуг; - понимает роль учебной дисциплины в формировании кругозора и функциональной грамотности человека для решения практических задач в сфере услуг	Опрос по пройденным темам. Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. Оценка результатов выполнения заданий зачета.
- основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте	- знает основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте	
- алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях	- имеет представление об алгоритмах выполнения работ в профессиональной области	
- методы работы в профессиональной и смежных сферах; структура плана для решения задач	- имеет представление о методах работы в профессиональной сфере	
- порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	- имеет представление о порядке оценки результатов решения задач профессиональной деятельности	
- номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	- имеет представление о номенклатуре информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности	
- приемы структурирования информации	- знает приемы структурирования информации	
- формат оформления результатов поиска информации	- знает форматы оформления результатов поиска информации	
- содержание актуальной нормативно-правовой документации	- имеет представление о содержании актуальной нормативно-правовой документации	
- современная научная и профессиональная терминология	- знает современную научную и профессиональную терминологию	
- возможные траектории профессионального развития и самообразования	- имеет представление о возможных траекториях профессионального развития и самообразования	

- основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности	- знает основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности	
- психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности	- имеет представление о психологических основах деятельности коллектива, психологических особенностях личности; - знает основы проектной деятельности	
Умеет:		
- распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте	- выявляет недостатки традиционного подхода к организации процесса оказания фотоуслуг; - применяет в образовательном процессе рациональные методы и способы решения профессиональных задач	Опрос по пройденным темам. Оценка результатов выполнения практических и самостоятельных работ. Оценка результатов выполнения заданий зачета.
- анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части	- умеет анализировать задачу и/или проблему и выделять ее составные части	
- определять этапы решения задачи	- демонстрирует умение определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы	
- выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	- демонстрирует умение выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы	
- оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	- выполняет самооценку эффективности собственной деятельности по качественным и количественным показателям	
- определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации	- демонстрирует умения определять задачи для поиска информации; - демонстрирует умения определять необходимые источники информации	
- выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять результаты поиска	- демонстрирует умения выделять наиболее значимое в перечне информации	
- оценивать практическую значимость результатов поиска	- умеет оценивать практическую значимость результатов поиска	
- применять средства информационных технологий	- применяет средства информационных технологий для решения профессиональных задач	

для решения профессиональных задач		
- определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности	- демонстрирует умения определять актуальную нормативно-правовую документацию в профессиональной деятельности	
- применять современную научную профессиональную терминологию	- умеет применять современную научную профессиональную терминологию	
- определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	- демонстрирует умения выстраивать траектории профессионального развития и самообразования	
- определять источники достоверной правовой информации	- умеет определять источники достоверной правовой информации	
- составлять различные правовые документы	- демонстрирует умения составлять различные правовые документы	
- организовывать работу коллектива и команды	- демонстрирует умение организовывать работу коллектива и команды в рамках реализации проектов по улучшениям	
- взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	- демонстрирует умение взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	

Результаты обучения	Критерии оценки	Методы оценки
<p>Перечень дополнительных знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <p>Зд1 основы современного законодательного права;</p> <p>Зд2 основы авторского и смежного с ним права;</p> <p>Зд3 систему исключений из авторского права в интересах общества (для распространения информации и новостей, сохранения знаний и т.д.);</p> <p>Зд4 объём прав и обязанностей автора.</p>	<p>Полнота ответов, точность формулировок, не менее 70% правильных ответов.</p> <p>Актуальность темы, адекватность результатов поставленным целям, адекватность применения профессиональной терминологии.</p>	<p>Текущий контроль.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p> <p>Наблюдение активности участия в командной работе, принятие правильных решений при участии в коллективных формах работы.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
<p>Перечень дополнительных умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p>	<p>Обучающийся применяет источники авторского права в своей</p>	<p>Текущий контроль.</p> <p>Устный опрос.</p> <p>Оценка результатов выполнения практических работ.</p>

<p>Уд1 применять источники авторского права в своей профессиональной деятельности;</p> <p>Уд2 осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с нормами международного и российского авторского права;</p> <p>Уд3 распознавать типичные нарушения и ситуации, когда уместно и возможно свободное использование произведений в медиа.</p>	<p>профессиональной деятельности;</p> <p>осуществляет профессиональную деятельность в соответствии с нормами международного и российского авторского права;</p> <p>распознает типичные нарушения и ситуации, когда уместно и возможно свободное использование произведений в медиа.</p>	<p>Наблюдение активности участия в командной работе, принятие правильных решений при участии в коллективных формах работы.</p> <p>Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета.</p>
--	---	--