

Министерство образования Омской области
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«ОМСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ

Директор колледжа

Л.В. Чеботарева

«*24*» *октябре* 2024 г.

№ 243-00

ПРОГРАММА

**ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ
ВЫПУСКНИКОВ**

по специальности

43.02.12 «Технология эстетических услуг»

2024-2025 учебный год

ОДОБРЕНО

Рабочей группой по направлению
«Эстетика и визаж»

Руководитель РГ

 М.А. Ярмоленко

№ протокола 2

от « 3 » 10 2024 г.

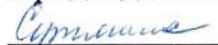
РАССМОТРЕНО

на заседании педагогического совета

от « 24 » 10 2024 г.

СОГЛАСОВАНО

Председатель ГЭК

 О.А. Сутягина

от « 24 » 10 2024г.

ОмТК, 2024 г.

1 Общие положения

1.1 Настоящая программа определяет требования к государственной итоговой аттестации в части выбора тематики, содержания, оценочных средств, организации и методическому сопровождению выполнения выпускной квалификационной работы выпускников по специальности 43.02.012 «Технология эстетических услуг».

1.2 Настоящая программа разработана на основании:

– Федерального Закона Российской Федерации от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

– Приказа Минобрнауки России от 09.12.2016 г. № 1560 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 Технология эстетических услуг» (Зарегистрировано в Минюсте России 26.12.2016 г. № 44975);

– Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.10.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 05 мая 2022 г., внесенными приказом Минпросвещения России от 05.05.2022 г. № 311);

– Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. № 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» (с изменениями на 28 августа 2020 г., внесенными приказом Минпросвещения России от 28.08.2020 г. № 441);

– Устава Омского технологического колледжа;

– Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации в Омском технологическом колледже;

– Положения о порядке проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации и в рамках промежуточной аттестации по образовательным программам СПО обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский технологический колледж»;

1.3 Целью государственной итоговой аттестации является:

- определения соответствия результатов освоения студентами основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 43.02.12 «Технология эстетических услуг». ГИА призвана способствовать систематизации и закреплению знаний и умений обучающегося по специальности при решении конкретных

профессиональных задач, определять уровень подготовки выпускника к самостоятельной работе.

1.4 Государственная итоговая аттестация проводится в форме защиты выпускной квалификационной работы (дипломная работа (дипломный проект) и демонстрационного экзамена, который проводится в виде государственного экзамена.

1.5 Программа государственной итоговой аттестации, требования к выпускным квалификационным работам (далее ВКР), а также критерии оценки знаний доводится до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

1.6 Задания на выпускную квалификационную работу выдаются студенту не позднее, чем за 2 недели до начала преддипломной практики.

1.7 К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой профессиональной образовательной программе специальности.

1.8 Демонстрационный экзамен проводится профильного уровня с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), разрабатываемых организацией, определяемой Министерством просвещения Российской Федерации из числа подведомственных ему организаций.

1.9 Комплект оценочной документации включает комплекс требований для проведения демонстрационного экзамена, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки демонстрационного экзамена, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Задание демонстрационного экзамена включает комплексную практическую задачу, моделирующую профессиональную деятельность и выполняемую в режиме реального времени.

1.10 Комплекты оценочной документации для проведения демонстрационного экзамена профильного уровня разрабатываются оператором с участием организаций-партнеров, отраслевых и профессиональных сообществ.

Министерство просвещения Российской Федерации обеспечивает размещение разработанных комплектов оценочной документации на официальном сайте оператора в информационно- телекоммуникационной сети «Интернет».

1.11 Требования к дипломным проектам (работам), методика их оценивания, задания и критерии оценивания государственных экзаменов, а также уровни демонстрационного экзамена, конкретные комплекты оценочной документации, выбранные колледжем, исходя из содержания реализуемой образовательной программы, из размещенных на официальном сайте оператора в сети «Интернет» единых оценочных материалов, включаются в программу ГИА.

1.12 Необходимым условием допуска к государственной аттестации является предоставление документов, подтверждающих освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождении практики по каждому из основных видов профессиональной деятельности. В том числе выпускником могут быть предоставлены отчеты о ранее достигнутых результатах, дополнительные сертификаты, свидетельства (дипломы) олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики, оформленные в портфолио личных достижений.

1.13 Студентам и лицам, привлекаемым к государственной итоговой аттестации, во время ее проведения запрещается иметь при себе и использовать средства связи.

2 Формы проведения государственной итоговой аттестации

2.1 Государственная итоговая аттестация (ГИА) имеет продолжительность 6 недель и включает подготовку и проведение демонстрационного экзамена, и защиту выпускной квалификационной работы в виде дипломного проекта (работы).

2.2. Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путём проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

2.2.1. Демонстрационный экзамен профильного уровня проводится по решению колледжа на основании заявлений выпускников на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО.

Оценочные материалы для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена профильного уровня в 2025 году выбираются на информационном ресурсе <https://de.firpo.ru/om/>.

2.2.2 Процедура проведения демонстрационного экзамена проводится согласно «Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации в Омском технологическом колледже обучающихся бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский технологический колледж».

2.3 Дипломный проект (работа) направлен на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломный проект (работа) предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником проекта (работы), демонстрирующего уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

3 Требования к результатам освоения профессиональной образовательной программы

Выпускник должен обладать общими и профессиональными компетенциями:

3.1 Общие компетенции включают в себя способность:

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.

ОК 3. Решать проблемы, оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.

ОК 4. Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в коллективе и в команде, обеспечивая ее сплочение, эффективно общаться с коллегами, руководством, потребителями.

ОК 7. Ставить цели, мотивировать деятельность подчиненных, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за результат выполнения заданий.

ОК 8. Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.

ОК 9. Быть готовым к смене технологий в профессиональной деятельности.

3.2 Профессиональные компетенции соответствуют основным видам профессиональной деятельности:

3.2.1 Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг

ПК 1.1 Подготавливать рабочее место, инструменты и оборудование в соответствии с требованиями санитарных правил и норм.

ПК 1.2 Проводить тестирование кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг.

ПК 1.3 Согласовывать с клиентом комплекс эстетических услуг по результатам тестирования с учётом его пожеланий.

3.2.2 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте

ПК 2.1 Выполнять различные косметические процедуры по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий.

ПК 2.2 Выполнять различные виды косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учётом пожеланий клиента.

ПК 2.3 Выполнять окраску бровей и ресниц, осуществляя моделирование бровей.

ПК 2.4 Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за кожей лица, шеи и зоной декольте.

3.2.3 Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом

ПК 3.1 Выполнять различные виды косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий.

ПК 3.2 Выполнять различные виды косметического массажа тела либо его отдельных частей с учётом пожеланий клиента.

ПК 3.3 Проводить эстетическую коррекцию волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами.

ПК 3.4 Консультировать клиентов по домашнему профилактическому уходу за телом.

3.2.4 Выполнение работ по профессиям «Маникюрша», «Педикюрша».

ПК 4.1 Выполнять подготовительные и заключительные работы по обслуживанию клиентов при оказании услуг маникюра, педикюра.

ПК 4.2 Выполнять гигиеническую услугу маникюра.

ПК 4.3 Выполнять гигиеническую услугу педикюра.

ПК 4.4 Эстетическая услуга маникюра, педикюра.

4 Объем времени на подготовку и сроки проведения государственной итоговой аттестации

4.1 Объем времени на подготовку и проведение:

<i>выполнение выпускной квалификационной работы</i>	<i>4 недели</i>
<i>проведение демонстрационного экзамена</i>	<i>1 неделя</i>
<i>защита выпускной квалификационной работы</i>	<i>1 неделя</i>

4.2 Сроки проведения в соответствии с учебным планом:

<i>выполнение выпускной квалификационной работы</i>	<i>27 мая – 21 июня</i>
<i>проведение демонстрационного экзамена</i>	<i>19 мая – 26 мая</i>
<i>защита выпускной квалификационной работы</i>	<i>22 июня - 28 июня</i>

Расписание проведения государственной итоговой аттестации утверждается директором колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за 2 недели до начала государственной итоговой аттестации.

5 Область, объекты, виды профессиональной деятельности выпускников

5.1 Область профессиональной деятельности:

- предоставление профессиональных косметических услуг профилактического ухода за кожей лица, шеи, зоны декольте и телом клиента в разные возрастные периоды жизни.

5.2 Объекты профессиональной деятельности:

- запросы потребителя на косметические услуги по уходу за внешним обликом;
- внешний облик человека;
- средства оказания косметических услуг (оборудование, материалы, инструменты);
- технологии и технологические процессы косметических услуг профилактического ухода за внешностью человека.

5.3 Виды профессиональной деятельности:

- санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг;
- выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;
- выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом;
- выполнение работ по профессиям «Маникюрша», «Педикюрша».

6 Порядок проведения процедуры ГИА в форме ДЭ

Демонстрационный экзамен проводится с использованием комплектов оценочной документации, включенных колледжем в Программу ГИА.

Колледж обеспечивает необходимые технические условия для обеспечения заданиями во время демонстрационного экзамена выпускников, членов ГЭК, членов экспертной группы.

Демонстрационный экзамен проводится в центре проведения демонстрационного экзамена (далее – центр проведения экзамена), представляющем собой площадку, оборудованную и оснащенную в соответствии с комплектом оценочной документации.

Центр проведения демонстрационного экзамена располагается на территории колледжа по адресу: г. Омск, ул.21-я Амурская, 15. Выпускники проходят демонстрационный экзамен в составе экзаменационных групп.

Дата и время начала проведения демонстрационного экзамена, расписание сдачи экзаменов в составе экзаменационных групп, планируемая продолжительность проведения демонстрационного экзамена, технические перерывы в проведении демонстрационного экзамена определяются планом проведения демонстрационного экзамена, утверждаемым главным экспертом демонстрационного экзамена, не позднее чем за двадцать календарных дней до даты проведения демонстрационного экзамена.

Колледж знакомит с планом проведения демонстрационного экзамена выпускников, сдающих демонстрационный экзамен и лиц, обеспечивающих проведение демонстрационного экзамена в срок не позднее чем за пять рабочих дней до даты проведения экзамена.

Сроки проведения демонстрационного экзамена определяются в соответствии с графиком, согласованным с уполномоченной организацией на территории Омской области.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты

оценочной документации (КОД 43.02.12-1-2025), варианты заданий и критерии оценивания.

Количество, общая площадь и состояние помещений, предоставляемых для проведения демонстрационного экзамена, должны обеспечивать проведение демонстрационного экзамена в соответствии с комплектом оценочной документации

Не позднее чем за один рабочий день до даты проведения демонстрационного экзамена главным экспертом проводится проверка готовности ЦПДЭ в присутствии членов экспертной группы, выпускников, а также технического эксперта, назначаемого колледжем, ответственного за соблюдение установленных норм и правил охраны труда и техники безопасности.

Главным экспертом осуществляется осмотр ЦПДЭ, распределение обязанностей между членами экспертной группы по оценке выполнения заданий демонстрационного экзамена, а также распределение рабочих мест между выпускниками с использованием способа случайной выборки. Результаты распределения обязанностей между членами экспертной группы и распределения рабочих мест между выпускниками фиксируются главным экспертом в соответствующих протоколах.

Выпускники знакомятся со своими рабочими местами под руководством главного эксперта, также повторно знакомятся с планом проведения демонстрационного экзамена, условиями оказания первичной медицинской помощи в ЦПДЭ. Факт ознакомления отражается главным экспертом в протоколе распределения рабочих мест.

Допуск выпускников в ЦПДЭ осуществляется главным экспертом на основании документов, удостоверяющих личность.

Образовательная организация обязана не позднее чем за один рабочий день до дня проведения демонстрационного экзамена уведомить главного эксперта об участии в проведении демонстрационного экзамена тьютора (ассистента).

Требование к продолжительности демонстрационного экзамена:

Продолжительность демонстрационного экзамена (не более)	3:30:00
---	----------------

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников (Приложение 1).

7 Тематика выпускных квалификационных работ

7.1 Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы. Выпускная квалификационная работа выполняется в виде дипломного проекта (работы).

Темы дипломных проектов определяются образовательной

организацией. Выпускнику предоставляется право выбора темы дипломного проекта, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика дипломного проекта должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

7.2 Темами дипломного проекта (работы) предусматривается:

- разработка и выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте;
- разработка и выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом;
- разработка и выполнение эстетико-технологических процессов услуг маникюра, педикюра.

7.3 Тема выпускной квалификационной работы может быть частью комплексной работы, выполняемой несколькими студентами. При этом индивидуальные задания выдаются каждому студенту, который выполняет работу по одному или нескольким профессиональным модулям. На защите выпускной квалификационной работы каждый студент группы делает свой доклад и защищают выполненную ими работу с разных позиций профессиональных модулей.

7.4 Студенты, имеющие положительный опыт учебно-исследовательской работы, могут выполнять дипломный проект (работу) научно-исследовательского характера.

7.5 Примерные темы дипломных проектов (работ) по образовательной программе должны выбираться согласно Приложению 2.

Студенту предоставляется право выбора темы выпускной квалификационной работы, в том числе предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения. При этом тематика выпускной квалификационной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

7.6 Перечень тем разрабатывается преподавателями профессиональных модулей и утверждается на заседаниях рабочей группы по направлению «Эстетическая косметология» с участием председателя ГЭК. По утверждённым темам руководители выпускных квалификационных работ разрабатывают индивидуальные задания для каждого студента.

Объём задания должен соответствовать времени, отводимому на выполнение выпускной квалификационной работы.

7.7 ВКР должна иметь актуальность, новизну и практическую значимость, и выполняться, по возможности, по предложениям предприятий.

Выполненная выпускная квалификационная работа в целом должна:

- соответствовать разработанному заданию;

- включать анализ источников по теме с обобщениями и выводами, сопоставлениями и оценкой различных точек зрения;
- продемонстрировать требуемый уровень общенаучной и специальной подготовки выпускника, его способность и умение применять на практике освоенные знания, практические умения, общие и профессиональные компетенции в соответствии с ФГОС СПО.

7.8 При определении темы ВКР следует учитывать, что ее содержание может основываться:

- на обобщении результатов выполненной ранее обучающимся курсовой работы (проекта), если она выполнялась в рамках соответствующего профессионального модуля;
- на использовании результатов выполненных ранее практических заданий.

8 Содержание выпускной квалификационной работы

8.1 Дипломный проект (работа) состоит из пояснительной записки и графической части, отражающих полный комплекс разрабатываемых решений, выполняемых в соответствии с тематикой дипломного задания. В состав дипломного проекта входит выполнение установленного заданием вида эстетико-косметических услуг.

8.2 Пояснительная записка оформляется в соответствии с требованиями ЕСТД и ЕСКД, ГОСТ 2.105 – 95 ЕСКД «Общие требования к текстовым документам», ГОСТ 7.32 – 2001 «Отчет о научно-исследовательской работе», ГОСТ 7.1 – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание», ГОСТ 7.82. – 2001 «Библиографическая запись. Библиографическое описание электронных ресурсов» и включает в себя:

Пояснительная записка включает в себя:

- титульный лист;
- содержание;
- введение;
- творческую (теоретическую) часть;
- технологическую часть;
- графическую часть;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения

В пояснительной записке дается теоретическое и практическое обоснование принятых в работе решений. Объем пояснительной записки должен составлять не менее 30 и более 50 страниц напечатанного текста без приложений. Текст ВКР должен быть подготовлен с использованием компьютера. Структура и содержание разделов пояснительной записки определяются в зависимости от темы выпускной квалификационной работы и могут изменяться.

8.3 В состав дипломного проекта входит продукт творческой деятельности в соответствии с видами профессиональной деятельности,

выполненный студентом или группой студентов в соответствии с заданием. Продукт творческой деятельности должен быть представлен на защиту.

8.4 В графической части принятое решение представлено в виде рекламного художественного или фото плаката.

8.5 Продукт творческой деятельности, выполняемый в рамках демонстрационного экзамена на защиту не представляется, а оценивается комиссией сразу после окончания экзамена, результаты экзамена протоколируются.

9 Условия выполнения выпускной квалификационной работы и процедура проведения защиты

9.1 Для подготовки выпускной квалификационной работы студенту назначается руководитель и консультанты.

К каждому руководителю ВКР может быть одновременно прикреплено не более 8 выпускников.

Руководителями дипломного проекта (работы) являются преподаватели профессиональных дисциплин, консультанты назначаются по графической части дипломного проекта.

9.2 В период выполнения выпускной квалификационной работы предусмотрены консультации в объеме 8 часов на одного студента, в т.ч.:

- руководство ДП и нормоконтроль – 7,2 ч;
- графическая часть – 0,8 часа.

9.3 Выпускные квалификационные работы подлежат рецензированию. Рецензентами дипломных проектов (работ) могут быть специалисты из числа работников предприятий работодателей, владеющих вопросами, связанными с тематикой выпускных квалификационных работ по месту прохождения практики.

9.4 Календарный график выполнения разделов выпускной квалификационной работы

Календарные сроки	Этапы выполнения выпускной квалификационной работы
04.04.2025	Выдача темы выпускной квалификационной работы. Составление технического задания
18.04 – 16.05	Преддипломная практика. Выполнение услуг по теме выпускной квалификационной работы.
16.05.2025	Отчет по преддипломной практике
18.04 – 16.05	Сбор и анализ материалов по теме выпускной квалификационной работы. Техническое предложение
19.05.2025 22.05.2025	Консультации С-1 по проведению демонстрационного экзамена
19.05 – 24.05	Проведение демонстрационного экзамена
26.05 – 31.05	Выполнение творческой части выпускной квалификационной работы

02.06 – 07.06	Выполнение технологической части выпускной квалификационной работы
09.06.2025	Художественный совет по просмотру и анализу выполнения косметической услуги по практической части
10.06 – 12.06	Выполнение графической части выпускной квалификационной работы
13.06 – 14.06	Отработка технологических процессов по теме выпускной квалификационной работы.
15.06.2025	Предзащита выпускной квалификационной работы
16.06.2025	Нормоконтроль выпускной квалификационной работы
17.06.2025	Подпись у консультантов и руководителя. Рецензирование ВКР
18.06.2025	Получение допуска к защите у заместителя директора по УР
19.06 – 20.06 2025	Защита выпускной квалификационной работы

9.5 На заседание государственной экзаменационной комиссии представляются следующие документы:

- программа государственной итоговой аттестации;
- приказ директора о допуске студентов к государственной итоговой аттестации;
- сводная итоговая ведомость успеваемости студентов за весь период обучения;
- портфолио студентов;
- портфолио профессиональных достижений;
- протоколы освоения общих и профессиональных компетенций;
- протоколы демонстрационного экзамена;
- книга протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии.

9.6 Защита выпускной квалификационной работы проводится в специально подготовленном помещении на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

- На защиту дипломного проекта (работы) отводится до 45 мин. Процедура защиты устанавливается председателем ГЭК по согласованию с членами комиссии и, как правило, включает:

- доклад студента (не более 10 мин.);
- демонстрацию практического задания на модели;
- чтение отзыва и рецензии на выпускную квалификационную работу;
- вопросы членов комиссии, относящиеся к содержанию выпускной квалификационной работы;
- ответы студента;
- рассмотрение портфолио профессиональных достижений студента;

- обсуждение протоколов освоения общих и профессиональных компетенций.

Может быть предусмотрено выступление руководителя выпускной квалификационной работы, а также рецензента, если он присутствует на заседании ГЭК. Доклад студента может сопровождаться демонстрацией иллюстрационного материала с использованием различных технических средств обучения, мультимедийных технологий.

9.8 Регламент защиты выпускной квалификационной работы

Подготовка и закрепление плакатов на планшетах и подрамниках. Передача в ГЭК пояснительной записки дипломного проекта (работы) и другой документации	2 мин
Представление дипломника (Ф.И.О.), темы дипломного проекта (работы), его руководителя	1 мин
Доклад дипломника согласно разделам дипломного проекта (работы)	10 мин
Демонстрация выполненного творческого продукта на моделях	3 мин
Ответы дипломника на вопросы членов ГЭК по всем разделам дипломного проекта (работы) (2 вопроса от каждого члена ГЭК), а также на вопросы председателя ГЭК	11 мин
Заключение руководителя дипломного проекта (работы) и рецензента, зачитываемые председателем ГЭК, ответы дипломника на замечания рецензента и руководителя дипломного проекта (работы)	5 мин
Рассмотрение портфолио личных и профессиональных достижений студента на ГЭК.	5 мин
Обсуждение ГЭК докладов и ответов дипломников, заключения руководителей и рецензентов, качества пояснительной записки и выполненной услуги и портфолио. Оформление сопутствующей документации. Определение оценки дипломного проекта (работы)	5 мин
Анализ защиты дипломного проекта (работы). Объявление оценки	3 мин
ИТОГО:	45 мин

10 Критерии оценки уровня и качества подготовки выпускника

10.1 Процедура оценивания результатов выполнения заданий демонстрационного экзамена осуществляется членами экспертной группы по 80-бальной системе в соответствии с требованиями КОД 43.02.12-1-2025 (Приложение 3).

По итогам выполнения задания баллы, полученные студентом, переводятся в проценты выполнения задания. Перевод результатов, полученных за демонстрационный экзамен, переводится в оценку по 5-ти бальной шкале.

**Рекомендуемая схема перевода результатов
демонстрационного экзамена в пятибалльную шкалу:**

Оценка (пятибалльная шкала)	«2»	«3»	«4»	«5»
1	2	3	4	5
Процент соответствия (по КОДу)	0,00 – 19,99	20,00– 33,99	40,00 – 69,99	70,00 - 100,00
Оценка в баллах (максимально возможное количество баллов – 80,00)	0,00 – 15,99	16,00– 31,99	32,00 – 55,99	56,00 - 80,00

Подписанный членами экспертной группы и утвержденный главным экспертом протокол проведения демонстрационного экзамена далее передается в ГЭК для выставления оценок по итогам ГИА.

10.2 В критерии комплексной оценки уровня освоения образовательной программы, компетенций выпускника и соответствия результатов освоения образовательной программы требованиям федерального государственного образовательного стандарта, входит:

- внешний вид и качество выполнения косметической услуги;
- качество и полнота доклада выпускника по каждому разделу дипломного проекта (работы);
- качество выполнения художественно-графического плаката;
- обоснованность, четкость, полнота изложения ответов на вопросы;
- наличие и характер ошибок;
- качество выполнения пояснительной записки;
- отзыв рецензента и руководителя, включающего сведения об освоении дипломником общих и профессиональных компетенций и оценку дипломного проекта (работы);
- уровень готовности к осуществлению основных видов деятельности в соответствии с квалификационной характеристикой.

10.3 Результаты защиты дипломного проекта (работы) определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются в тот же день после оформления в установленном порядке протоколов заседания государственной экзаменационной комиссии (Приложение 4).

10.4 Статус победителя, призера чемпионатов профессионального мастерства («Молодые профессионалы», «Профессионалы») и участника национальной сборной России по профессиональному мастерству выпускника по профилю осваиваемой образовательной программы среднего профессионального образования засчитывается в качестве, оценки «отлично» по демонстрационному экзамену в рамках проведения ГИА по данной образовательной программе среднего профессионального образования.

10.5 Государственная экзаменационная комиссия рассматривает результаты освоения студентами:

– профессиональных компетенций, представленных в портфолио профессиональных достижений (качество работ студента по видам профессиональной деятельности);

– общих компетенций, представленных в портфолио личных достижений студента (полнота и значимость достигнутых результатов (дополнительные сертификаты, свидетельства, дипломы олимпиад, конкурсов, творческие работы по специальности, характеристики с мест прохождения преддипломной практики).

10.6 Государственная экзаменационная комиссия принимает решение о присвоении квалификации по результатам государственной итоговой аттестации и выдаче соответствующего диплома о среднем профессиональном образовании. Выпускнику, имеющему не менее 75% оценок «отлично», включая оценки по государственной итоговой аттестации, остальные оценки – «хорошо», выдается диплом с отличием.

Все решения государственной экзаменационной комиссии оформляются протоколами.

10.7 Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы среднего профессионального образования и (или) отчисленным из образовательной организации, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому образовательной организацией.

10.8 Лица, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, при восстановлении в образовательной организации повторно проходят государственную итоговую аттестацию в порядке, определяемом образовательной организацией.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации назначается не ранее, чем через шесть месяцев и не более, чем через пять лет после прохождения государственной итоговой аттестации впервые.

Повторное прохождение государственной итоговой аттестации не может быть назначено образовательной организацией более двух раз.

10.9 Лицам, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине (по медицинским показаниям или в других исключительных случаях, документально подтвержденных), должна быть предоставлена возможность пройти государственную итоговую аттестацию без отчисления из образовательной организации.

Дополнительные заседания государственных экзаменационных комиссий организуются в установленные образовательной организацией сроки, но не позднее четырех месяцев после подачи заявления лицом, не проходившим государственной итоговой аттестации по уважительной причине.

11 Порядок подачи и рассмотрения апелляций

11.1 По результатам ГИА выпускник имеет право подать в апелляционную комиссию письменную апелляцию о нарушении, по его мнению, Порядка и (или) несогласии с результатами ГИА (далее - апелляция).

11.2 Апелляция подается лично выпускником или родителями (законными представителями) несовершеннолетнего выпускника в апелляционную комиссию образовательной организации.

Апелляция о нарушении Порядка подается непосредственно в день проведения ГИА, в том числе до выхода из центра проведения экзамена.

Апелляция о несогласии с результатами ГИА подается не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов ГИА.

11.3 Апелляция рассматривается апелляционной комиссией не позднее трех рабочих дней с момента ее поступления.

11.4 Состав апелляционной комиссии утверждается образовательной организацией одновременно с утверждением состава ГЭК.

11.5 Апелляция рассматривается на заседании апелляционной комиссии с участием не менее двух третей ее состава.

На заседание апелляционной комиссии приглашается председатель соответствующей ГЭК, а также главный эксперт при проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена.

При проведении ГИА в форме демонстрационного экзамена по решению председателя апелляционной комиссии к участию в заседании комиссии могут быть также привлечены члены экспертной группы, технический эксперт.

По решению председателя апелляционной комиссии заседание апелляционной комиссии может пройти с применением средств видео, конференц-связи, а равно посредством предоставления письменных пояснений по поставленным апелляционной комиссией вопросам.

Выпускник, подавший апелляцию, имеет право присутствовать при рассмотрении апелляции.

С несовершеннолетним выпускником имеет право присутствовать один из родителей (законных представителей).

Указанные лица должны при себе иметь документы, удостоверяющие личность.

11.6 Рассмотрение апелляции не является передачей ГИА.

11.7 При рассмотрении апелляции о нарушении Порядка апелляционная комиссия устанавливает достоверность изложенных в ней сведений и выносит одно из следующих решений:

об отклонении апелляции, если изложенные в ней сведения о нарушениях Порядка не подтвердились и (или) не повлияли на результат ГИА;

об удовлетворении апелляции, если изложенные в ней сведения о допущенных нарушениях Порядка подтвердились и повлияли на результат ГИА.

В последнем случае результаты проведения ГИА подлежат аннулированию, в связи с чем протокол о рассмотрении апелляции не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК для реализации решения апелляционной комиссии. Выпускнику предоставляется возможность пройти ГИА в дополнительные сроки, установленные образовательной организацией без отчисления такого выпускника из образовательной организации в срок не более четырёх месяцев после подачи апелляции.

11.8 В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при прохождении демонстрационного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, протокол проведения демонстрационного экзамена, письменные ответы выпускника (при их наличии), результаты работ выпускника, подавшего апелляцию, видеозаписи хода проведения демонстрационного экзамена (при наличии).

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при защите дипломного проекта (работы), секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию дипломный проект (работу), протокол заседания ГЭК.

В случае рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА, полученными при сдаче государственного экзамена, секретарь ГЭК не позднее следующего рабочего дня с момента поступления апелляции направляет в апелляционную комиссию протокол заседания ГЭК, письменные ответы выпускника (при их наличии).

11.9 В результате рассмотрения апелляции о несогласии с результатами ГИА апелляционная комиссия принимает решение об отклонении апелляции и сохранении результата ГИА либо об удовлетворении апелляции и выставлении иного результата ГИА. Решение апелляционной комиссии не позднее следующего рабочего дня передается в ГЭК. Решение апелляционной комиссии является основанием для аннулирования ранее выставленных результатов ГИА выпускника и выставления новых результатов в соответствии с мнением апелляционной комиссии.

11.10 Решение апелляционной комиссии принимается простым большинством голосов. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании апелляционной комиссии является решающим.

Решение апелляционной комиссии доводится до сведения подавшего апелляцию выпускника в течение трех рабочих дней со дня заседания апелляционной комиссии.

11.11 Решение апелляционной комиссии является окончательным и пересмотру не подлежит.

11.12 Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем (заместителем председателя) и секретарем апелляционной комиссии и хранится в архиве образовательной организации.

12 Особенности проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов

12.1 Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья и выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов проводится ГИА с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников (далее - индивидуальные особенности).

12.2 При проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение ГИА для выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении ГИА;

- присутствие в аудитории, центре проведения экзамена тьютора, ассистента, оказывающих выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами ГЭК, членами экспертной группы);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении ГИА с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).


12.3 Дополнительно при проведении ГИА обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья, выпускников из числа детей-инвалидов и инвалидов.

12.4 Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала ГИА подают в образовательную организацию письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении ГИА с приложением копии рекомендаций ПМПК, а дети-инвалиды, инвалиды - оригинала или заверенной копии справки, а также копии рекомендаций ПМПК при наличии.

Заместитель директора

Заведующий отделением

Руководитель рабочей группы


Хуснутдинова Е.М.


Гусева Н.И.


Ярмоленко М.А.

План мероприятий по организации проведения демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации выпускников

№ п/п	Мероприятие	Дата
1	Разработка локальных документов, регламентирующих проведение ДЭ (приказ, положение, план)	Февраль
2.	Формирование рабочих групп для организации и проведения демонстрационного экзамена	Февраль
3	Формирование графика проведения тренировочных занятий в ЦПДЭ	Февраль
4	Ознакомление с КОД ДЭ по специальности и разработка вариативной части	Февраль
5	Утверждение вариативной части КОД ДЭ	Февраль
6	Проведение организационного собрания с обучающимися групп	До 20 февраля
7	Формирование экспертной группы, составление плана обучения по программе «Эксперт демонстрационного экзамена»	До 01.04.2025
8	Сбор заявок, согласий на обработку персональных данных	Февраль-март
9	Формирование заявок на кандидатуру Главного эксперта, на состав экспертной комиссии	Март-апрель
10	Проведение самообследования площадки на получение статуса Центра проведения ДЭ	Март-апрель
11	Разработка и согласование с Главным экспертом плана проведения ДЭ	Февраль -март
12	Организация заполнения личных профилей участников ДЭ в Цифровой платформе	До 20 мая
13	Проведение тренировочных занятий для подготовки к ДЭ	По графику
14	Дооснащение площадок ЦПДЭ, настройка оборудования, прием площадок ЦПДЭ	март-апрель
15	Издание нормативных распорядительных документов об организации и проведении демонстрационного экзамена в рамках государственной итоговой аттестации в 2025 году по специальности: 1 Приказ об организации и проведении ГИА; 2 Протокол ознакомления выпускников с программой ГИА; 3 Протокол ознакомления выпускников с техническим заданием по ДЭ; 4 Приказ о графике проведения ГИА; 5 График подготовки к ДЭ; 6 Сведения об утверждении состава комиссии ГИА; 7 Приказ о допуске к ГИА; 8 Протокол проведения ДЭ; 9 Сертификат аккредитации ЦПДЭ (при наличии, либо акт самообследования площадки ЦПДЭ) 10 Утвержденный состав экспертной группы; (экспертная	Декабрь-июнь

	группа входит в состав ГЭК-2025 по специальности); 11 Оценочные материалы, содержащие методику перевода баллов в оценку	
16	Подготовка пакета документов для работы ГЭК	Апрель-июнь
17	Размещение информации о проведении ДЭ на сайте колледжа	Апрель-Июнь 2025
18	Размещение информации о проведении ДЭ в личном кабинете на ЦП (цифровой платформе)	Июнь 2025
19	Размещение итоговых протоколов, сформированных из системы в личном кабинете	Июнь 2025
20	Формирование состава экспертной группы, согласование с Главным экспертом, ИРПО)	Не позднее, чем за 2 недели.
21	Сбор заявок, согласий на обработку персональных данных (3 экз. на каждого участника/эксперта - для ИРПО, ИРОО)	За 2 месяца
22	Подготовка пакетов документов для заключения договоров на оплату труда экспертам	За 1 месяц до начала ДЭ
23	Обеспечение площадки проведения демонстрационного экзамена оптимальными средствами и необходимой инфраструктурой для проведения экзамена в соответствии с техническим описанием и инфраструктурным листом	За 1 месяц до начала ДЭ
24	Сбор, обобщение и передача в ИРОО, скан-документации по организации и итогам проведения демонстрационного экзамена	Не позднее 7 дней после проведения ДЭ
25	Аналитическая справка о проведении ДЭ	По итогу проведения ДЭ (июнь 2025)

Приложение 2

Примерная тематика заданий для выпускных квалификационных работ

1. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с применением акварельной техники дизайна ногтей.
2. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с оформлением ногтей в технике дизайна ногтей «по - мокрому» (текстуры)
3. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей для невесты.
4. Разработка технологических процессов выполнения мужского маникюра и педикюра в современной тенденции.
5. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с салонным дизайном ногтей.
6. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей в технике украшения ногтей.
7. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и

- педикюра с оформлением ногтей в технике художественного дизайна.
8. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с оформлением ногтей в технике «геометрия»
 9. Разработка технологического процесса выполнения СПА процедур и профилактической коррекции тела, на основе исследования современных косметических услуг
 10. Разработка технологического процесса выполнения косметических услуг, для клиента с сухим типом кожи
 11. Разработка программы выполнения комплексного ухода для применения косметических процедур клиентам 30+
 12. Разработка технологического процесса выполнения классического массажа и профилактической коррекции тела.
 13. Разработка технологического процесса выполнения обертывания и профилактической коррекции тела
 14. Разработка технологического процесса выполнения антицеллюлитного массажа и профилактической коррекции тела, на основе исследования современных косметических услуг
 15. Разработка программы выполнения комплексного ухода для применения косметических процедур клиентам 45+
 16. Разработка технологического процесса выполнения косметических услуг для жирной кожи лица и декольте, при помощи аппаратной косметологии
 17. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с оформлением ногтей в технике художественного дизайна.
 18. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей, в технике «Декоративный френч».
 19. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей в технике «инкрустация».
 20. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей в технике «мраморный» маникюр.
 21. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей в технике «нейл - арт».
 22. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей в технике «градиент».
 23. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей в технике «анималистические принты».
 24. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей в технике «абстрактный» маникюр.
 25. Разработка технологических процессов выполнения маникюра и педикюра с дизайном ногтей в технике «французский» маникюр.
 26. Разработка и выполнение расширенного комплекса косметических процедур по уходу за комбинированным типом кожи лица в возрасте 20+
 27. Изучение эффекта воздействия химических пилингов на примере 3-х моделей с жирным типом кожи лица в возрасте 20+
 28. Многогранное воздействие аппарата Дарсонваль на кожу лица и шеи, отличительный эффект при работе с разными типами кожи

29. Курс применения ретиноевого (поверхностного) пилинга. Полученные результаты. Отличительные особенности от других видов пилингов
30. Разработка и выполнение комплекса косметических процедур по уходу за кожей лица с комбинированным типом кожи в возрасте 30+
31. Разработка и выполнение комплекса косметических процедур по уходу за жирным типом кожи лица в возрасте 20+
32. Разработка и выполнение комплекса косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и декольте с комбинированным типом кожи (с признаками купероза) в возрасте 45+
33. Разработка и выполнение комплекса лучших косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и декольте для лифтинга при отечно-деформационном типе старения

Приложение 3

Оценочные материалы для проведения ГИА в форме демонстрационного экзамена базового и профильного уровня в 2025 году выбираются на информационном ресурсе: <https://de.firpo.ru/om/>

Требования к оцениванию по профильному уровню

Максимально возможное количество баллов	80,00
---	-------

№ п/п	Модуль задания (вид деятельности, вид профессиональной деятельности)	Критерий оценивания	Баллы
1	2	3	4
1	Санитарно-гигиеническая подготовка зоны обслуживания для предоставления эстетических услуг	Подготовка рабочего места, инструментов и оборудования в соответствии с требованиями санитарных правил и норм	13,00
		Выполнение тестирования кожи, строения тела клиента с целью определения требуемого комплекса эстетических услуг	6,00
		Согласование с клиентом комплекса эстетических услуг по результатам тестирования с учетом его пожеланий	4,00
		Выбор способа решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	3,00
2	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за кожей лица,	Выполнение различных видов косметического массажа лица, шеи и зоны декольте с учетом пожеланий клиента	5,00

	шеи и зоны декольте	Выполнение различных косметических процедур по уходу за кожей лица, шеи и зоны декольте с использованием современных технологий	19,00
3	Выполнение комплекса косметических услуг по уходу за телом	Выполнение различных видов косметического массажа тела либо его отдельных частей с учетом пожеланий клиента	10,00
		Выполнение различных косметических процедур по уходу за телом с использованием современных технологий	12,00
		Выполнение эстетической коррекции волосяного покрова тела либо его отдельных частей различными способами	8,00
ИТОГО (инвариантная часть)			80,00

Приложение 4

Критерии оценки защиты выпускной квалификационной работы,

№ п/п	Критерии оценки	Макс балл	Шкала оценки	Критерии выбора
1	Аргументация выбора темы и методов исследования. Соответствие темы ВКР видам деятельности выпускника соответствующей квалификации	1	1	Соответствие темы ВКР и методов исследования
			0	Не соответствие темы ВКР и методов исследования
2	Степень самостоятельности и личный вклад автора в работу. Качество пояснительной записки (оценка руководителя проекта, рецензента, членов ГЭК)	5	5	Высокий уровень самостоятельности, отмеченный руководителем ВКР и качества пояснительной записки
			4	Высокий уровень самостоятельности, отмеченный руководителем ВКР. Пояснительная записка содержит отклонения от требований оформления и замечания консультанта по

				нормоконтролю
			3	Хороший уровень самостоятельности и качества пояснительной записки, отмеченный руководителем ВКР. Пояснительная записка содержит отклонения от требований оформления и замечания руководителя, консультантов
			2	Средний уровень самостоятельности и качества пояснительной записки, отмеченный руководителем ВКР. Пояснительная записка содержит отклонения от требований структуры и оформления.
			1	Низкий уровень самостоятельности, отмеченный руководителем ВКР. Пояснительная записка содержит отклонения от требований содержания, структуры и оформления
			0	Пояснительная записка не соответствует требованиям по содержанию, структуре, оформлению
3	Четкость и логичность, последовательность и грамотность изложения материала при докладе. Презентация.	3	3	Презентация, четкость и лаконичность изложения
			2	Частичные ошибки в презентации и при изложении материала
			1	Нет презентации, ошибки в изложении материала
4	Квалифицированное ведение дискуссии (полнота ответов, культура речи, свободное владение материалом)	3	3	Все ответы полные и содержательные
			2	Не все ответы были полные и содержательные
			1	Практически не было полных и содержательных ответов
5	Наличие и целесообразность материала, который наглядно представляет основные результаты исследования или	7	7	Высокий (профессиональный) уровень выполненного практического исследования или практического задания ВКР (1 балл снимается за незначительное замечание).

	практическую часть ВКР (выполненный продукт в соответствии с заданием)		6	Высокий уровень выполненного практического исследования или практического задания ВКР (1 балл снимается за незначительное замечание).
			5	Хороший уровень выполненного практического исследования или практического задания ВКР
			4	Хороший уровень выполненного практического исследования или практического задания ВКР (1 балл снимается за 1-2 замечания).
			3	Средний уровень выполненного практического исследования или практического задания ВКР описано в ПЗ в полном объеме (
			2	Низкий уровень выполненного практического исследования или практического задания ВКР в ПЗ с незначительными замечаниями
6	Участие в Чемпионатах, Олимпиадах, конкурсах, наличие портфолио профессиональных достижений	3	3	Портфолио содержит дипломы сертификаты об участии и победах в профессиональных конкурсах, участии в семинарах и мастер-классах, благодарственные письма
			2	Портфолио содержит дипломы сертификаты об участии в семинарах и мастер-классах, благодарственные письма
			1	Портфолио содержит дипломы сертификаты об участии в семинарах и мастер-классах
			0	Не представлено портфолио
ИТОГО:		22		

Перевод критериев в оценку защиты ВКР

Оценка	Кол-во баллов
«5»	19 – 22
«4»	16 – 18
«3»	11 – 15
«2»	менее 11 баллов

Обучающемуся могут быть повышены итоговые баллы (на 1 балл), если он предоставит членам ГЭК документ, подтверждающий наличие статуса самозанятого гражданина или официальное трудоустройство по полученной специальности.