

Министерство образования Омской области
Бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Омской области
«ОМСКИЙ ТЕХНОЛОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»



УТВЕРЖДАЮ
Директор БПОУ «ОмТК»
Л.В. Чеботарева
Приказ № 65-ОД от 12.04.2021 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

о курсовом проектировании обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский технологический колледж»

Омск, 2021

Содержание

1. Общие положения	3
2. Цели и задачи курсового проектирования.....	5
3. Требования к тематике, порядок утверждения и выбор тем курсового проектирования.....	6
4. Руководство курсовым проектированием, обязанности руководителей и обучающихся при выполнении курсового проекта (работы).....	7
5. Порядок выполнения курсового проектирования и организация защиты курсового проекта (работы)	9
6. Хранение курсовых проектов (работ)	12
Лист согласования	13

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о курсовом проектировании обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по специальностям бюджетного профессионального образовательного учреждения Омской области «Омский технологический колледж» (далее – Положение), регламентирует порядок организации, выполнения и защиты, а также устанавливает требования к структуре, содержанию и оформлению курсовых проектов (работ) в бюджетном профессиональном образовательном учреждении «Омский технологический колледж» (далее - Колледж).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным законом от 02.12.2019 № «403-ФЗ» «О внесении изменений в Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» и отдельные законодательные акты Российской Федерации»;
- федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Приказом от 14 июня 2013 г. N 464 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 5 августа 2020 года № 885/390 «О практической подготовке обучающихся»;
- Приказом от 28 августа 2020 г. N 441 «О внесении изменений в порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 464»;
- ГОСТ 2.105 – 95 «Общие требования к текстовым документам»;
- ГОСТ 7.1. – 2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание. Общие требования и правила составления»;
- Уставом, другими локальными нормативными документами Колледжа.

1.3. Курсовое проектирование по дисциплине профессионального

цикла, междисциплинарному курсу (далее – МДК) профессионального модуля (далее – ПМ) является одним из основных видов самостоятельной учебной деятельности обучающихся, выполняемой под руководством преподавателя в пределах общей трудоемкости данной дисциплины или МДК профессионального модуля.

Курсовое проектирование – один из основных видов и форм контроля учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом образовательной программы среднего профессионального образования по специальности – программы подготовки специалистов среднего звена (далее – ППССЗ).

1.4. Курсовое проектирование осуществляется в форме выполнения курсовых проектов (далее – КП) или курсовых работ (далее – КР).

Курсовая работа – учебная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине профессионального цикла или по МДК (нескольким МДК) одного профессионального модуля, выполняемая в письменной форме по заданию и под руководством преподавателя. КР может представлять собой углубленную разработку конкретной темы либо исследование проблемы, связанной с решением задач профессиональной деятельности.

Курсовой проект – комплексная учебная самостоятельная работа обучающихся по дисциплине профессионального цикла, либо по МДК (нескольким МДК) одного профессионального модуля, выполняемая в письменной форме по заданию и под руководством преподавателя. Обязательной составляющей КП служит практическая часть на заданную тему. Практическая часть выполняется в форме практического решения конструкторских, технологических или исследовательских задач и может сопровождаться изготовлением швейного изделия, стенда или создание дизайнерского продукта, создание образа потребителя (выполнение прически, макияжа, маникюра или педикюра и т.д.). Помимо технического компонента в курсовом проекте может присутствовать экономическая и/или расчетная часть. КП оформляется в виде технической документации и, кроме текста, включает графическую часть, которая состоит из чертежей, схем, графиков и таблиц.

1.5. Выполнение обучающимся курсового проекта (работы) осуществляется в процессе изучения дисциплины профессионального цикла или междисциплинарного курса профессионального модуля. В ходе курсового проектирования обучающимися применяются полученные знания и умения или освоенные компетенции для решения различных задач, связанных со сферой профессиональной деятельности будущих

специалистов, или для решения комплексных задач, связанных с видом профессиональной деятельности.

1.6. Защита курсового проекта (работы) может быть одной из форм проведения экзамена (квалификационного) по профессиональному модулю.

1.7. Количество курсовых проектов (работ), наименование дисциплин, МДК по которым они предусматриваются, количество часов обязательной учебной нагрузки обучающегося, отведенное на их выполнение, а также сроки выполнения курсовых проектов (работ) определяются учебным планом ППССЗ и устанавливаются Колледжем самостоятельно в соответствии с ФГОС СПО.

1.8. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми структурами и сотрудниками Колледжа, обеспечивающими реализацию образовательных программ среднего профессионального образования.

2. Цели и задачи курсового проектирования

2.1. Целью курсового проектирования является формирование у обучающихся опыта учебно-исследовательской работы через самостоятельное решение конкретных задач профессиональной деятельности на основе ранее приобретенных знаний, умений, углубления уровня освоения общих и профессиональных компетенций, предусмотренных ФГОС СПО по конкретной специальности.

2.2. Основными задачами курсового проектирования являются:

- систематизация и закрепление полученных теоретических знаний и практических умений по дисциплинам профессионального цикла, МДК профессионального модуля в соответствии с требованиями к уровню подготовки, установленными программой подготовки специалистов среднего звена;
- углубление теоретических знаний в соответствии с заданной темой;
- формирование умений применять полученные теоретические знания при решении поставленных задач;
- формирование и совершенствование общих и профессиональных компетенций;
- формирование умений самостоятельной организации учебно-исследовательской работы;
- формирование умений поиска, анализа, систематизации, обобщения специальной, справочной и нормативно-правовой информации, полученной

из различных информационных источников;

– формирование умений оформлять результаты учебно - исследовательской работы, готовить презентацию для защиты выполненного курсового проекта (далее - КП) или курсовой работы (далее - КР), выступать перед аудиторией с докладом и вести профессиональную дискуссию при защите КП (КР);

– повышение уровня системного мышления, творческой инициативы, самостоятельности, организованности и ответственности за принимаемые решения;

– предоставление возможности обучающимся продемонстрировать свои творческие способности, личностные качества при подготовке и защите КП (КР);

– развитие у обучающихся интереса к практической и исследовательской работе; подготовка к выполнению и защите выпускных квалификационных работ.

3. Требования к тематике, порядок утверждения и выбор тем курсового проектирования

3.1. Тематика курсового проекта (работы) должна соответствовать содержанию учебной дисциплины (профессионального модуля) МДК профессионального модуля, целям ОПОП СПО по специальности и уровню подготовки, должна быть актуальной и разнообразной в пределах образовательной программы, иметь как теоретическую, так и практическую направленность.

Темы курсовых проектов (работ) рекомендуется базировать на фактическом материале профильных организаций. Темы курсовых проектов (работ) могут быть также связаны с рабочей программой производственной практики по профилю специальности.

3.2. Темы курсовых проектов (работ) разрабатываются преподавателями профессиональных модулей, предусматривающих их выполнение, рассматриваются и утверждаются на заседании рабочей группы по направлению подготовки.

3.3. Тематика курсовых проектов (работ) должна быть актуальной, соответствовать современному состоянию и перспективам развития науки, производства, а также задачам дисциплины профессионального цикла или МДК профессионального модуля и соответствовать направленности ППССЗ.

Курсовой проект (работа) носит практический характер, поэтому темы курсового проектирования должны отражать именно «действие» и начинаться с отглагольного существительного, например, «Разработка проектно-конструкторской документации...», «Разработка технологии...» и т.д. Тематика курсовых проектов (работ) должна ежегодно обновляться, в том числе с учетом запросов потенциальных работодателей.

3.4. Темы курсовых проектов (работ) могут быть связаны с рабочей программой производственной практики по профилю специальности обучающихся, а для лиц, обучающихся по целевому договору и по индивидуальному учебному плану в связи с совмещением обучения с их непосредственной работой (если их профессиональная деятельность соответствует видам деятельности, определенным образовательной программой) и может определяться наставником с предприятия.

3.5. Курсовой проект (работа) может быть составной частью (разделом, главой) выпускной квалификационной работы обучающихся.

3.6. Темы курсовых проектов (работ), требования к выполнению КП (КР) и рекомендации по их выполнению своевременно доводятся до сведения обучающихся.

Обучающийся имеет право выбрать одну из предложенных тем. Тема КП (КР) может быть предложена самим обучающимся при условии обязательного обоснования целесообразности ее выполнения.

3.7. За каждым обучающимся руководителем курсового проектирования закрепляется тема курсового проекта (работы). В случае, когда задание на курсовой проект (работу) носит комплексный характер, требующий участия нескольких лиц, допускается выполнение КП (КР) по одной теме группой, состоящей из нескольких обучающихся. В этом случае у всех обучающихся будет один руководитель курсового проектирования.

4. Руководство курсовым проектированием, обязанности руководителей и обучающихся при выполнении курсового проекта (работы)

4.1. Руководство курсовым проектированием осуществляется преподавателем соответствующего МДК, которому определена педагогическая нагрузка по данному МДК, или ПМ. Возможно также назначение руководителями КП (КР) специалистов-практиков тех организаций, профиль деятельности которых соответствует тематике курсового проектирования, особенно если тематика курсового проектирования утверждается по заявке этой профильной организации.

4.2. К функциям руководителя курсового проектирования относятся:

- разработка или актуализация методических указаний по выполнению курсового проекта или курсовой работы в рамках учебно-методического комплекса дисциплины или профессионального модуля, по которым предусмотрено выполнение КП (КР);

- подготовка задания для каждого курсового проекта (работы), содержащего данные, достаточные для постановки задач курсового проектирования, формулировки проблемной ситуации, составления технического задания на проект (для курсовых проектов), оформления результатов курсового проектирования выполняется совместно с обучающимися на первом занятии по КП (КР);

- систематический контроль хода выполнения КП (КР) в соответствии с графиком; консультирование по вопросам содержания и последовательности осуществления учебно-исследовательской работы, разработки мультимедийного сопровождения защиты курсовой проекта (работы);

- разъяснение назначения и задач, структуры и объема, принципов разработки и оформления, примерного распределения времени на выполнение отдельных частей работы;

- оказание помощи обучающимся в подборе необходимых для выполнения КП (КР) источников, в том числе литературы, справочной, технической, правовой документации и другого материала;

- проверка и оценка качества выполнения КП (КР) в соответствии с показателями и критериями оценивания, в соответствии с ФОС;

- оценка и подготовка письменного отзыва о качестве выполнения курсового проекта (работы);

- организация и проведение защиты обучающимися курсовых проектов (работ).

4.3. При подборе необходимых для выполнения КП (КР) источников нужно учитывать, что значительную помощь в поиске источников, касающихся темы курсового проекта (работы) могут оказать: каталоги библиотек; библиографии, приводимые в журналах; информация из электронных справочных систем, глобальной сети Internet и др., а также ссылки на источники, содержащиеся в изучаемой литературе.

4.4. Письменный отзыв руководителя должен включать:

- заключение о соответствии КП (КР) заявленной теме;

- оценку качества выполнения и содержания КП (КР) как по

частям, так и в целом, включая: соответствие содержания работы заданию, актуальность тематики, положительные стороны и недостатки работы, полнота, глубина и особенности решения поставленных вопросов, грамотность изложения вопросов темы, степень соответствия оформления работ требованиям ЕСКД, ЕСТД, методических указаний, качество и полнота приложений, возможность и место практического использования работы и ее отдельных частей, вопросы, замечания, предложения по содержанию работы, оценка основным показателям профессиональных и общих компетенций;

Проверку и составление письменного отзыва руководитель КП (КР) осуществляет вне расписания учебных занятий.

4.5. Основными обязанностями обучающегося при выполнении курсового проекта (работы) являются:

- своевременный выбор темы;
- выполнение требований Положения о курсовом проектировании обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования по специальности;
- посещение консультаций и выполнение требований и заданий руководителя в соответствии с расписанием занятий;
- написание КП (КР) в соответствии с методическими указаниями по выполнению курсового проекта (работы);
- завершение окончательного варианта КП (КР) и своевременное представление руководителю для проверки;
- подготовка текста доклада и мультимедийной презентации (на усмотрение руководителя), предоставление курсовой проект (работа) на бумажном и электронном носителях.

5. Порядок выполнения курсового проектирования и организация защиты курсового проекта (работы)

5.1. Задание на курсовое проектирование должны по возможности обладать равным уровнем сложности и трудоемкости, учитывать индивидуальные, психовозрастные особенности и иные особенности обучающихся. Допускается выдача комплексных заданий для группы обучающихся, не более 5 человек, при этом каждому члену группы выдается конкретное задание.

Не допускается передача заданий отсутствующим обучающимся через третьих лиц.

Общее руководство и контроль хода курсового проектирования

обучающихся учебной группы в соответствии с выданным заданием осуществляет руководитель курсового проекта.

5.2. Выполнение курсового проекта (работы) осуществляется обучающимися за счет часов обязательной аудиторной нагрузки по соответствующей дисциплине или МДК, а также самостоятельной работы, предусмотренной учебным планом. При организации курсового проектирования группа может делиться на подгруппы. При необходимости использования в ходе курсового проектирования специализированного оборудования (профессиональное оборудование, компьютеры и т.п.), такая возможность обучающимся должна быть предоставлена.

5.3. Требования к содержанию и оформлению курсового проекта (работы) излагаются в методических указаниях к курсовому проекту (работе)

5.4. По завершении курсового проектирования обучающийся передает курсовой проект (работу) вместе с электронной копией руководителю, который проверяет, выставляет предварительную оценку, составляет письменный отзыв, подписывает КП (КР).

Курсовой проект (работа) должен быть представлен руководителю для проверки не менее, чем за одну неделю до установленного срока защиты.

Если курсовой проект (работа) в отзыве имеет удовлетворительную оценку и, по мнению руководителя, соответствует предъявляемым требованиям, в процессе курсового проектирования положительно решены все поставленные задачи, а текстовые, графические, расчетные и другие материалы не содержат прямых заимствований из информационных источников, снабженных ссылками, то руководитель допускает обучающегося к защите курсового проекта (работы).

5.5. Аттестация курсового проекта (работы) может проводиться в виде защиты. Защита курсового проекта (работы) является обязательной, если это предусмотрено оценочными средствами промежуточной аттестации по профессиональному модулю.

Оценка за КП (КР), полученная обучающимся на защите, является окончательной оценкой за курсовой проект или курсовую работу.

Защита на курсовом проектировании является формой проверки качества выполнения курсового проекта (работы), степени достижения цели и решения задач в соответствии с

заданием, а также демонстрации обучающимся владения материалом и умения вести публичные дискуссии.

На защиту КП (КР) обучающийся представляет текстовую часть в виде пояснительной записки, а также (при наличии) графическую и иную документацию. Все представленные к защите документы имеют подписи обучающегося и руководителя курсового проекта (работы). Могут быть представлены образцы созданной в ходе курсового проектирования продукции (изделия, макеты, созданные в том числе с помощью информационных технологий, оказанная услуга в виде прически, макияжа или маникюра и т.п.).

К защите курсового проекта (работы) (на усмотрение руководителя курсового проекта (работы) обучающийся готовит доклад и компьютерную презентацию. Требования по созданию презентации, включающие ее содержание, объем, формат, оформление и время трансляции определяет руководитель курсового проектирования в соответствии с методическими указаниями по курсовому проектированию.

5.6. Защита курсовых проектов (работ), как правило, проводится на учебном занятии. На защите КП (КР) могут присутствовать обучающиеся группы, обучающиеся параллельных групп или обучающиеся младших курсов, преподаватели и мастера производственного обучения, административные работники колледжа.

5.7. При необходимости проведение консультаций, а также защита курсового проекта (работы) может проводиться с применением дистанционных образовательных технологий в соответствии с Положением о порядке применения электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ среднего профессионального образования Колледжа.

5.8. Защита курсовых проектов (работ) проводится за счет часов, выделенных на курсовое проектирование. Процедура защиты состоит из этапов:

- выступление обучающегося по теме курсового проекта (работы) с применением презентации не более 5 минут;
- ознакомление с письменным отзывом руководителя;
- ответы обучающегося на вопросы членов комиссии в пределах темы курсового проекта (работы);
- выступление руководителя курсового проектирования (по необходимости);
- обсуждение защиты, оценивание курсового проекта (работы), объявление оценок.

Итоговая оценка защиты КП (КР) может складываться из:

- оценки руководителя в письменном отзыве;
- оценки выступления обучающегося с учетом качества доклада и презентации;
- оценки ответов на вопросы, поставленные в ходе защиты, с учетом правильности и полноты ответов;
- оценки за оформление КП (КР).

5.9. Защита курсового проекта (работы) обязательно должна осуществляться до начала экзаменационной сессии.

5.10. По результатам защиты курсового проекта (работы) обучающимся выставляются оценки: «5(отлично)», «4(хорошо)», «3(удовлетворительно)», «2(неудовлетворительно)» в соответствии с критериями оценок, указанными в методических указаниях по выполнению КП (КР). Оценка за КП (КР) приравнивается к оценке за дифференцированный зачет.

Положительная оценка за курсовой проект (работу) проставляется на титульном листе курсового проекта (работы), вносится в ведомость курсового проектирования, зачетную книжку обучающегося и заверяется подписью руководителя курсового проектирования. Оценка также фиксируется в электронном журнале успеваемости учебной группы.

В зачетных книжках обучающихся и в ведомости курсового проектирования указываются полные наименования тем КП (КР) и оценка.

5.11. Получение неудовлетворительной оценки за курсовой проект (работу) считается академической задолженностью, которая должна быть ликвидирована обучающимся в установленном порядке в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования Колледжа.

5.12. В случае неявки обучающегося на защиту курсового проекта (работы) в ведомость курсового проектирования вносится запись «не явился», что также считается академической задолженностью.

5.13. По окончании защиты КП (КР) в учебной группе преподаватель сдает ведомость курсового проектирования в учебную часть. В приложении к диплому вносится полное название темы курсового проекта (работы) без кавычек и указывается оценка (прописью).

5.14. Обучающимся, получившим оценку «2(неудовлетворительно)» за КП (КР), предоставляется право выбора новой темы курсового проекта

(работы) или, по решению руководителя, доработки прежней темы и определяется срок ликвидации академической задолженности. Обучающимся, не явившимся на защиту курсового проекта (работы) по уважительной причине, подтвержденной документально, устанавливается дата повторной защиты.

5.15. После защиты всех КП (КР) руководителю курсового проектирования рекомендуется проводить с обучающимися заключительную беседу с анализом лучших решений, выявленных типовых ошибок и пр. Лучшие курсовые проекты (работы) могут быть представлены на конкурсы работ обучающихся, а результаты конкурсов - доводиться до сведения всех обучающихся Колледжа.

6. Хранение курсовых проектов (работ)

6.1. После защиты курсовые проекты (курсовые работы) обучающихся учебной группы по акту передаются в архив. Акт передачи КП (КР) составляет руководитель курсового проектирования учебной группы, в котором обязательно указывается наименование специальности, номер учебной группы, список обучающихся, дата передачи КП (КР) в архив.

6.2. Курсовые проекты (работы) обучающихся хранятся в течение 1 учебного года в архиве согласно утвержденной номенклатуре дел Колледжа. По истечении установленного срока хранения курсовые проекты (работы) подлежат уничтожению и списываются по акту в установленном порядке.

6.3 Лучшие курсовые проекты и курсовые работы, представляющие учебно- методическую ценность, могут быть использованы в качестве учебных пособий и образцов. В исключительных случаях они могут быть представлены на смотры-конкурсы различного уровня и содержания. В этом случае в акте передачи КП (КР) на хранение делается отметка о том, где находится данный КП (КР) и на каком основании.