

**План работы
учебно-производственного комплекса на 2025-2026 учебный год
БПОУ «Омский технологический колледж»**

Задачами учебно-производственного комплекса являются:

1. Обеспечение условий, необходимых для качественного выполнения программ производственного обучения обучающихся, воспитания у них уважения к труду и избранной профессии и (или) специальности.
2. Совершенствование качества профессионального образования за счет более глубокого и полного соединения обучения с производственным трудом обучающихся, овладения ими практическими навыками и умением эффективного использования оборудования, техники, прогрессивных технологий и управлением производственными процессами.
3. Производство качественной товарной продукции, надлежащее выполнение работ и оказание услуг при наименьших затратах.

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственное лицо	Срок исполнения
Организация деятельности учебно-производственного комплекса			
1	Разработка программы развития учебно-производственного комплекса на 2026 год	Руководитель УПК	Декабрь 2025
2	Развитие направлений деятельности в УПК следующих специальностей: 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности (по видам), 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий, 42.02.01 Реклама, 54.02.08 Техника и искусство фотографии, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.01.20 Графический дизайнер. Поиск новых предприятий - партнеров	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
3	Разработка и утверждение номенклатуры перечня платных услуг и выпуска продукции в соответствии с	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года

	учебными планами и программами по специальностям		
4	Заключение договоров с обучающимися колледжа для прохождения производственной и преддипломной практик на площадках УПК	Руководитель УПК Зав. произв. практикой	В течение учебного года
5	Заключение договоров с преподавателями и мастерами производственного обучения колледжа для обеспечения производственной и преддипломной практик на площадках УПК	Руководитель УПК Юрист	В течение учебного года
6	Заключение договоров с обучающимися и выпускниками колледжа в целях трудоустройства в УПК		
7	Разработка рекламных материалов об услугах учебно-производственного комплекса	Руководитель УПК Преподаватели	В течение учебного года
8	Ведение страницы учебно-производственного комплекса на сайте и в социальных сетях	Руководитель УПК	В течение учебного года
9	Разработка электронной формы обращения клиентов за услугами	Руководитель УПК Преподаватели	Декабрь 2025
10	Заключение договоров на предоставление услуг с предприятиями и договоров гражданско-правового характера	Руководитель УПК Юрист	В течение учебного года
11	Мониторинг заказов на услуги, поступающих на сайт и в социальные сети	Руководитель УПК	В течение учебного года
12	Изучение спроса и расширение перечня платных услуг и продукции, предоставляемые в лабораториях и мастерских УПК «ОмТК»	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
13	Работа по расширению преysкуранта оказания платных услуг на площадках УПК	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
14	Составление заявки на сырье, материалы, инвентарь для выполнения платных услуг и продукции	Руководитель УПК Утвержденные ответственные лица	В течение учебного года

Организация работы лабораторий учебно-производственного комплекса			
15	Создание рабочей группы преподавателей	Руководитель УПК	Сентябрь 2025
16	Организация взаимодействия с предприятиями – партнерами по предоставлению услуг УПК	Руководитель УПК	В течение учебного года
17	Подготовка плана развития лабораторий: «Технологии услуг по индивидуальному пошиву и ремонту одежды», «Цифрового проектирования и моделирования одежды», «Организации и ведения коммерческой деятельности в сфере услуг», «Дизайн-проектирования и макетирования», «Технологии парикмахерских услуг», «Фото- и видеосъемки, обработки фото-, видеоматериалов», «Технологии эстетических услуг», «Технологии визажных услуг»	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
18	Коммуникация о возможности трудоустройства в УПК	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
19	Организация встречи со студентами специальности 29.02.10 Конструирование, моделирование и технология изготовления изделий легкой промышленности 29.01.33 Мастер по изготовлению швейных изделий, фотографии, 42.02.01 Реклама, 43.02.17 Технологии индустрии красоты, 54.02.08 Техника и искусство фотографии, 54.02.01 Дизайн (по отраслям), 54.01.20 Графический дизайнер	Руководитель УПК Кураторы групп	В течение учебного года
20	Изучение рынка услуг, анализ потребностей потенциальных клиентов с целью корректировки видов деятельности УПК	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
21	Проведение инструктажей по безопасному выполнению работ	Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
22	Организация подготовки студентов участников УПК по выполнению работ	Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года

23	Организация выполнения заказов от заказчика	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
24	Подготовка и организация площадок для проведения экзаменов квалификационных, демонстрационных экзаменов в рамках промежуточной аттестации и ГИА.	Руководитель УПК Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
25	Организация и проведение профпроб в рамках программы ранней профессиональной ориентации школьников «Билет в будущее»	Руководитель отдела развития квалификаций и ДОУ Преподаватели Мастера п/о	В течение учебного года
26	Привлечение партнеров для проведения обучающих курсов (семинаров), мастер-классов для повышения уровня подготовки обучающихся профессиональным навыкам, приближенным к реальным трудовым функциям на рынке труда.	Руководитель отдела развития квалификаций и ДОУ Руководитель УПК Утвержденные ответственные лица	В течение учебного года

Руководитель учебно-производственного комплекса



Яншина Р.Ф.